



# **Informe de Evaluación Presupuestaria**

## **Plan Operativo Institucional (POI)**

**I Semestre 2018**

**Julio 2018**



MUSEO NACIONAL  
DE COSTA RICA

San José, 27 de julio del 2018  
**Oficio DG-484-2018**

Señora  
Ana Isabel Padilla Duarte,  
Jefa a.i.,  
Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial,  
Ministerio de Cultura y Juventud

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

En seguimiento a la Circular SEPLA-601-565-2017 (Cronograma de Informes 2018), del 20 de diciembre 2017, y en cumplimiento a lo solicitado mediante Circular SEPLA-601-251-2018, del 28 de junio 2018, por este medio se remite dentro del plazo solicitado, el **Informe de Evaluación Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica.

Este informe será conocido por la Junta Administrativa del MNCR, en la Sesión Ordinaria N°. 1309, que se celebrará el martes 31 de julio del 2018.

Posterior a esta fecha, se remitirá el Acuerdo correspondiente, sobre la aprobación del Informe de Evaluación de la Gestión Presupuestaria del I Semestre 2018, de seguimiento al Plan Operativo Institucional (POI).

Esta información se remite de forma digital a los correos electrónicos [sepla@mci.go.cr](mailto:sepla@mci.go.cr) y [lmadrigal@mci.go.cr](mailto:lmadrigal@mci.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,

MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.07.27 13:41:23  
-06'00'

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sr. Max Valverde Soto, Viceministro de Cultura, MCJ.  
Sr. Dennis Portuguez Cascante, Viceministro Administrativo, MCJ.  
Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Lisette Madrigal Barquero, Coord., Unidad Planificación Sectorial, Secretaría Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sr. Billy Sandí Toruño, Coordinador, Área de Control y Seguimiento, Depto. Financiero Contable, MCJ.  
Sres.(as). Miembros Junta Administrativa, MNCR.  
Sres.(as). Jefaturas de Departamento y Unidad, y Coordinadores de Programas, MNCR. / Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2211 5700 ext. 5789 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



San José, 27 de julio del 2018  
**Oficio DG-485-2018**

Señora  
Ana Miriam Araya Porras,  
Directora Ejecutiva,  
Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria,  
Ministerio de Hacienda.

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

En seguimiento al oficio STAP-CIRCULAR 0902-2018, del 26 de junio 2018, por este medio se remite dentro del plazo solicitado, el **Informe de Evaluación Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica.

Este informe será conocido por la Junta Administrativa del MNCR, en la Sesión Ordinaria N°. 1309, que se celebrará el martes 31 de julio del 2018.

Posterior a esta fecha, se remitirá el Acuerdo correspondiente, sobre la aprobación del Informe de Evaluación de la Gestión Presupuestaria del I Semestre 2018, de seguimiento al Plan Operativo Institucional (POI).

Esta información se remite de forma digital a los correos electrónicos [Aguilarvm@hacienda.go.cr](mailto:Aguilarvm@hacienda.go.cr) y [boriasaa@hacienda.go.cr](mailto:boriasaa@hacienda.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,

MARIA DEL  
ROCIO  
FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA DEL  
ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.07.27 13:45:13 -06'00'

María del Rocio Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ  
Sra. Ana Isabel Padilla Duarte, Jefa a.i., Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial, MCJ  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda  
Sr. Marvin Salas Hernández, Jefe, Departamento de Administración y Finanzas, MNCR  
Sra. Karol Arroyo Hernández, Encargada Presupuesto, Área Financiera Contable, Depto. Administración y Finanzas, MNCR / Archivo

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2211 5700 ext. 5789 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



---

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 27 de julio del 2018  
**Oficio DG-483-2018**

Señores Administración del SIPP  
Área de Secretaría Técnica / DFOE  
Contraloría General de la República  
Correo electrónico: [sipp.administracion@cgr.go.cr](mailto:sipp.administracion@cgr.go.cr)

Estimados señores:

Reciban un saludo cordial del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

A continuación, se detallan los adjuntos incluidos en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP) sobre la Evaluación Presupuestaria del primer semestre 2018, del Museo Nacional de Costa Rica, que debe suministrarse a la Contraloría General de la República y documentación adjunta (numeral 4.5.6 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público):

a) Instrumento o mecanismo que confirme la oficialidad de la información incorporada al sistema y que haga referencia del acuerdo mediante el cual el jerarca conoció el resultado de la evaluación presupuestaria.

Se incluyó el archivo "Informe de Evaluación de la Gestión Presupuestaria del I Semestre de Seguimiento al POI 2018 (MNCR)", el cual fue aprobado por la Junta Administrativa del MNCR, en la Sesión Ordinaria No.1308, celebrada el viernes 13 de julio del 2018, mediante Acuerdo Firme A-16-1308, el cual indica:

“ACOGER LAS RECOMENDACIONES DE LA SRA. KAROL ARROYO HERNÁNDEZ, ENCARGADA DE PRESUPUESTO, Y APROBAR EL INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL II TRIMESTRE DEL 2018” (A-16-1308) ACUERDO FIRME

El Museo Nacional de Costa Rica no tiene ningún tipo de contratos de Fideicomisos.

Se incluyó la información que se solicita sobre el POA en el SIPP.

b) Información sobre la evaluación presupuestaria:

- i) El comportamiento de la ejecución de los ingresos y gastos más importantes que incluya las principales limitaciones presentadas en materia de percepción de ingresos y ejecución de gastos.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

Oficio DG-483-2018  
Página 1 de 2

---

## MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Dirección General

- ii) El resultado de la ejecución presupuestaria I Semestre 2018.
- iii) Las desviaciones de mayor relevancia que afecten los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado con respecto a lo estimado previamente establecidos para cada una de los programas presupuestarios

Por el momento todo va de acuerdo a lo proyectado en la ejecución presupuestaria del primer semestre 2018. En este momento no existen desviaciones relevantes que afecten los objetivos y metas de la institución. Si existiera a futuro alguna desviación se vería en el tercer trimestre 2018, en adelante.

- iv) El Museo Nacional de Costa Rica realiza el desempeño Institucional y programático, en términos de eficiencia, eficacia, economía y calidad en el uso de los recursos públicos, según el logro de objetivos, metas y resultados alcanzados en los indicadores de mayor relevancia, definidos en la planificación contenida en el presupuesto institucional aprobado, desempeñándose en forma oportuna en todo lo que es el Presupuesto Ordinario 2018.
- v) *La situación económico-financiera global de la institución, con base en la información de los estados financieros en complemento de la ejecución presupuestaria.*  
De acuerdo a la Contabilidad y sus Estados Financieros, el Museo Nacional de Costa Rica lleva de forma permanente un proceso conciliatorio de sus ingresos y gastos, versus la ejecución presupuestaria.
- vi) *Una propuesta de medidas correctivas y de acciones a seguir en procura de fortalecer el proceso de mejora continua de la gestión institucional.*  
Todas las medidas correctivas y acciones a seguir en procura de fortalecer el proceso de mejora continua de la gestión institucional, se da durante cada periodo de acuerdo a las posibles modificaciones presupuestarias o posibles solicitudes de presupuestos extraordinarios con fin de lograr las metas y objetivos propuestos.

Suscribo atentamente,

MARIA DEL ROCIO Firmado digitalmente por  
FERNANDEZ MARIA DEL ROCIO  
SALAZAR (FIRMA) FERNANDEZ.SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.07.27 13:16:40  
-06'00'

María del Rocío Fernández Salazar  
**Directora General**

 Sr. Marvin Salas Hernández, Jefatura, Depto. Administración y Finanzas, MNCR  
Sra. Karol Arroyo Hernández, Área Financero-Contable, DAF, MNCR / Archivo

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

Oficio DG-483-2018  
Página 2 de 2

---

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 31 de julio 2018  
**Oficio DG-489-2018**

Sra. Ana Isabel Padilla Duarte,  
Jefa a.i., Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial,  
Ministerio de Cultura y Juventud

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

Como complemento a lo comunicado en oficio DG-484-2018, del 27 de julio 2018, mediante el cual se realizó la entrega del **Informe de Evaluación Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica, por este medio se remite el Acuerdo A-16-1309, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, de Sesión Ordinaria N°.1309, celebrada el 31 de julio 2018, el cual indica:

*"SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) I SEMESTRE 2018, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL." (A-16-1309) ACUERDO FIRME*

Así mismo, se remite dicha información a los correos electrónicos [sepla@mcj.go.cr](mailto:sepla@mcj.go.cr) y [lmadrigal@mcj.go.cr](mailto:lmadrigal@mcj.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,  
MARIA DEL  
ROCIO  
FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA DEL  
ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.07.31 17:24:57 -06'00'

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sr. Max Valverde Soto, Viceministro de Cultura, MCJ.  
Sr. Dennis Portuquez Cascante, Viceministro Administrativo, MCJ.  
Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Lisette Madrigal Barquero, Unidad Planificación Sectorial, Secretaría Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sr. Billy Sandí Toruño, Coordinador, Área de Control y Seguimiento, Depto. Financiero Contable, MCJ.  
Sres.(as). Miembros Junta Administrativa, MNCR.  
Sres.(as). Jefaturas de Departamento y Unidad, y Coordinadores de Programas, MNCR. / Archivo.  
Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

---

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 31 de julio 2018  
**Oficio DG-490-2018**

Sra. Ana Miriam Araya Porras,  
Directora Ejecutiva,  
Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria,  
Ministerio de Hacienda.

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

Como complemento a lo comunicado en oficio DG-485-2018, del 27 de julio 2018, mediante el cual se realizó la entrega del **Informe de Evaluación Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica, por este medio se remite el Acuerdo A-16-1309, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, de Sesión Ordinaria N°.1309, celebrada el 31 de julio 2018, el cual indica:

*"SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) I SEMESTRE 2018, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL." (A-16-1309) ACUERDO FIRME*

Esta información se remite de forma digital a los correos electrónicos [Aguilarvm@hacienda.go.cr](mailto:Aguilarvm@hacienda.go.cr) y [borjasaa@hacienda.go.cr](mailto:borjasaa@hacienda.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| MARIA DEL       | Firmado digitalmente |
| ROCIO           | por MARIA DEL ROCIO  |
| FERNANDEZ       | FERNANDEZ SALAZAR    |
| SALAZAR (FIRMA) | (FIRMA)              |
|                 | Fecha: 2018.08.01    |
|                 | 09:20:15 -06'00'     |

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sra. Ana Isabel Padilla Duarte, Jefa a.i., Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sr. Marvin Salas Hernández, Jefe, Departamento de Administración y Finanzas, MNCR.  
Sra. Karol Arroyo Hernández, Área Financiera Contable, Depto. Administración y Finanzas, MNCR.  
Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

---

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 31 de julio 2018  
**Oficio DG-491-2018**

Licenciado  
José Luis Alvarado Vargas,  
Gerente, Área de Servicios Públicos Generales  
Contraloría General de la República  
Correo electrónico: [contraloria.general@cgr.go.cr](mailto:contraloria.general@cgr.go.cr)

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

Como complemento a lo comunicado en oficio DG-483-2018, del 27 de julio 2018, mediante el cual se comunicó la inclusión de anexos en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP) sobre la Evaluación Presupuestaria del primer semestre 2018, correspondiente al MNCR, por este medio se remite el Acuerdo A-16-1309, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, de Sesión Ordinaria No.1309, celebrada el 31 de julio 2018, el cual indica:

*“SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) I SEMESTRE 2018, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL.” (A-16-1309) ACUERDO FIRME*

Suscribo muy cordialmente,

MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente  
por MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.08.01 08:50:01 -06'00'

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**

📁 Sr. Marvin Salas Hernández, Jefatura, Depto. Administración y Finanzas, MNCR  
Sra. Karol Arroyo Hernández, Área Financero-Contable, DAF, MNCR / Archivo

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

---

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Junta Administrativa

MUSEONACIONALDE COSTARICA  
MEMORANDUM J.A.M-285-2018

PARA: Sra. Rocío Fernández Salazar, Directora General

DE: Sra. Ana Cecilia Arias Q., Presidenta JAMNCR.

ASUNTO: Transferencia Acuerdo de la Sesión No. 1308.

FECHA: 31 de julio, 2018.

ANA CECILIA  
ARIAS QUIROS  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por  
ANA CECILIA ARIAS  
QUIROS (FIRMA)  
Fecha: 2018.07.31  
15:10:02 -06'00'

.....

Le comunico el acuerdo A-16-1309 tomado por la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, según consta en la Sesión Ordinaria No. 1309 celebrada el 31 de julio del 2018, en la cual se acuerda:

“SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DEL I SEMESTRE DEL 2018, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL”. (A-16-1309) ACUERDO FIRME

CC: Archivo.



**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**  
Junta Administrativa

**MUSEONACIONALDE COSTARICA**  
**MEMORANDUM J.A.M-280-2018**

PARA: Sr. Marvin Salas H., Jefe DAF.

DE: Rocío Fernández S., Directora General.

ASUNTO: Transferencia Acuerdo de la Sesión No. 1308.

FECHA: 16 de julio, 2018.

MARIA DEL ROCIO  
FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
MARIA DEL ROCIO  
FERNANDEZ SALAZAR  
(FIRMA)  
Fecha: 2018.07.16  
10:42:12 -06'00'

Le comunico el acuerdo A-16-1308 tomado por la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, según consta en la Sesión Ordinaria No. 1308 celebrada el 13 de julio del 2018, en la cual se acuerda:

“ACOGER LAS RECOMENDACIONES DE LA SRA. KAROL ARROYO HERNÁNDEZ, ENCARGADA DE PRESUPUESTO, Y APROBAR EL INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL II DE TRIMESTRE DEL 2018”. (A-16-1308) ACUERDO FIRME

CC: Sr. Freddy Gutiérrez R., Auditor Interno.  
Sra. Karol Arroyo H., Encargada de Presupuesto.  
Archivo.

Junta Administrativa. Tel: 2257 1433 ext 103 / Telefax:  
Correo: [fvargas@museocostarica.go.cr](mailto:fvargas@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

## ASPECTOS GENERALES

Mediante oficios DG-080-2018, DG-081-2018, DG-097-2018 y DG-098-2018, se envió a la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial (SEPLA) del Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ) y a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria (STAP) del Ministerio de Hacienda, respectivamente, el Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria – Plan Operativo Institucional (POI) 2017 (anexo 1), con el respectivo acuerdo de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica: Acuerdo N°. A-04-1295 (aprobación Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria – Plan Operativo Institucional (POI) 2017).

El presente informe fue conocido por la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, en la Sesión Ordinaria N°. 1309, celebrada el 31 de julio 2018, y aprobado mediante Acuerdo A-16-1309, el cual indica:

*“SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DEL I SEMESTRE DEL 2018, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL”. (A-16-1309) ACUERDO FIRME*

El Plan Operativo Institucional se orienta al cumplimiento de las disposiciones legales promulgadas en los últimos años y, en atención a los aspectos a retomar que fueron detectados en el diagnóstico institucional contenido en el documento elaborado por la Comisión Administrativa-Legal en el año 2005.

A continuación, se transcriben la Misión y Visión de la Institución:

**Misión:** *“El Museo Nacional de Costa Rica educa, protege, investiga, divulga y exhibe el Patrimonio Cultural y Natural de la Nación, fundamento de su identidad”.*

**Visión:** *“Ser una Institución museística referente, basada en la investigación científica y en la ética de la salvaguarda del Patrimonio Cultural y Natural de la Nación”.*

### 1. Información General:

Base Legal de la Entidad:

El Museo Nacional de Costa Rica (MNCR) fue fundado por acuerdo N° 60 del 04 de mayo de 1887, y durante sus 131 años de trayectoria institucional destacan las siguientes normas y reglamentos: la Ley N°1542 del 7 de marzo 1953, Artículo 1, Decreto Ejecutivo N°11496-C, del 14 de mayo de 1980, denominado *“Reglamento del Museo Nacional”*, la Ley N° 6703 del 28 de diciembre de 1981, y la Ley N°7429 del 14 de septiembre de 1994, *“Donaciones al Museo Nacional de Costa Rica”*, entre otras.

El Decreto N°5 del 28 de enero de 1888 que promulgó la Ley Orgánica del Museo Nacional, establece en su artículo 1: El Museo Nacional, fundado por acuerdo N°60, de 04 de mayo de 1887, es un establecimiento destinado a coleccionar y a exponer permanentemente los productos naturales y curiosidades históricas y arqueológicas del país, con el objeto de que sirva de centro de estudio y de exhibición.

La Ley N°1542 del 07 de marzo de 1953, el artículo 1 establece que el MNCR es el centro encargado de recoger, estudiar y conservar debidamente ejemplares representativos de la flora y fauna del país, y de los minerales de su suelo, así como de sus reliquias históricas y arqueológicas, y servirá como centro de exposición y estudio. Con ese objeto, y a fin de promover el desarrollo de la etnografía y de la Historia Nacional, aprovechará la colaboración científica que más convenga a sus propósitos.

El MNCR también tiene la obligación de supervisar los trabajos de excavación para descubrir o explorar el patrimonio arqueológico que realicen otras personas debidamente autorizadas, razón por la cual requiere recursos para atender las obligaciones que se le asignan en la Ley 6703, que procura la conservación y recuperación del Patrimonio Nacional Arqueológico.

Se cuenta con los siguientes reglamentos a nivel Institucional:

Reglamento del Museo Nacional de Costa Rica (Decreto Ejecutivo N°. 11496-C, del 14 de mayo de 1980 y sus reformas. \*

Reglamento Autónomo de Servicio del Museo Nacional de Costa Rica. Fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta, edición N°215 del 05 de noviembre del 2010, mediante el decreto N° 35739-C, denominado "*Reglamento Autónomo de Servicios del Museo Nacional de Costa Rica*". \*

**Nota:** \* Actualmente, una comisión institucional se encuentra analizando varias propuestas y recomendaciones de modificación de estos dos reglamentos, presentadas por funcionarios del Museo.

Reglamento para la autorización y pago de jornada laboral extraordinaria en el Museo Nacional de Costa Rica.

Reglamento del Área de Informática: Los documentos presentados a la Junta Administrativa del MNCR, denominados "*Normas Institucionales de Tecnología de Información*", aprobados mediante el Acuerdo N°.A-11-913 del 07 de abril del 2006, y el "*Manual de Contingencias de Tecnologías de Información*", aprobado mediante el acuerdo N°.A-12-913, del 07 de abril del 2006, se actualizaron mediante documento presentado a la Junta Administrativa del MNCR el 13 de noviembre del 2009, denominado "*Reglamento de Tecnologías de la Información*" y aprobado mediante Acuerdo N°.A-13-1068. El documento fue presentado nuevamente a la Junta Administrativa del MNCR el 07 de mayo 2010 y aprobado mediante Acuerdo N°. A-14-1094, de esa misma fecha.

Reglamento General de la Plaza de La Democracia. Fue publicado en el Diario oficial La Gaceta N° 71, del 14 de abril del 2010, bajo la denominación “*Reglamento General de la Plaza de la Democracia*”.

## **Estructura organizacional**

### **Funciones**

En el Decreto N°5, del 28 de enero de 1888, que promulgó la Ley Orgánica del Museo Nacional, se establece:

**ARTÍCULO 1.-**El Museo Nacional, fundado por acuerdo N°60, de 04 de mayo de 1887, es un establecimiento destinado a coleccionar y a exponer permanentemente los productos naturales y curiosidades históricas y arqueológicas del país, con el objeto de que sirva de centro de estudio y de exhibición.

En la Ley N°1542, del 07 de marzo de 1953, se decreta:

**ARTÍCULO 1.-** El Museo Nacional de Costa Rica es el centro encargado de recoger, estudiar y conservar debidamente ejemplares representativos de la flora y fauna del país, y de los minerales de su suelo, así como de sus reliquias históricas y arqueológicas, y servirá como centro de exposición y estudio. Con ese objeto, y a fin de promover el desarrollo de la etnografía y de la Historia Nacional, aprovechará la colaboración científica que más convenga a sus propósitos.

El MNCR también tiene la obligación de supervisar los trabajos de excavación para descubrir o explorar el patrimonio arqueológico que realicen otras personas debidamente autorizadas, razón por la cual requiere recursos para atender las obligaciones que se le asignan en la Ley 6703, que procura la conservación y recuperación del Patrimonio Nacional Arqueológico.

## **Organigrama institucional aprobado por el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica**

Mediante el oficio D.M. 055-98, de fecha 27 de enero de 1998, suscrito por el Dr. Leonardo Garnier Rímolo, Ministro de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), se aprueba la estructura organizacional que se detalla a continuación:

### **Estructura Aprobada**

#### **Nivel Político:**

- Despacho del Ministro de Cultura y Juventud.
- Junta Administrativa, con una Auditoría Interna que le proporciona información sobre el uso de los recursos asignados al MNCR.
- Dirección General con una Oficina de Planificación como órgano asesor.

#### **Nivel Funcional**

- Departamento de Historia Natural.
- Departamento de Protección del Patrimonio Cultural.

- Departamento de Antropología e Historia.
- Departamento de Proyección Museológica.
- Departamento de Administración y Finanzas.

### **Modificación por parte de MIDEPLAN en 2017**

En el 2017, con la asesoría de la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial (SEPLA) del Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), el MNCR logró crear la Unidad de Informática. Se trata de una modificación parcial de la estructura organizativa del Museo que contó con el apoyo del Despacho del MCJ.

Mediante el oficio DM-204-17, de fecha 04 de abril del 2017, suscrito por la Sra. Olga Marta Sánchez Oviedo, Ministra de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), se aprueba modificación a la estructura del Museo Nacional de Costa Rica, mediante estudio parcial de la estructura organizacional que se detalla a continuación:

### **Estructura Aprobada**

#### **Nivel Político:**

- Despacho del Ministro de Cultura y Juventud.
- Junta Administrativa, con una Auditoría Interna que le proporciona información sobre el uso de los recursos asignados al MNCR.
- Dirección General: cuenta con las siguientes oficinas:
  - Una Oficina de Planificación como órgano asesor y de apoyo en la definición de lineamientos que orienten la Gestión Institucional (la cual en la práctica no existe como tal).
  - Una Unidad de Informática como unidad operativa de la Dirección General.

#### **Nivel Funcional**

- Departamento de Historia Natural.
- Departamento de Protección del Patrimonio Cultural.
- Departamento de Antropología e Historia.
- Departamento de Proyección Museológica.
- Departamento de Administración y Finanzas.

### **Modificación por parte de MIDEPLAN en 2018**

En el I Semestre 2018, con la asesoría de la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial (SEPLA) del Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), el MNCR logró crear la Asesoría Jurídica Institucional. Se trata de una modificación parcial de la estructura organizativa del Museo que contó con el apoyo del Despacho del MCJ.

Mediante el oficio DM-104-18, de fecha 07 de junio del 2018, suscrito por la Sra. María del Pilar Garrido Gonzalo, Ministra de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), se aprueba modificación a la estructura del Museo

Nacional de Costa Rica, mediante estudio parcial de la estructura organizacional que se detalla a continuación:

## **Estructura Aprobada**

### **Nivel Político:**

- Despacho del Ministro de Cultura y Juventud.
- Junta Administrativa, con una Auditoría Interna que le proporciona información sobre el uso de los recursos asignados al MNCR.
- Dirección General: cuenta con las siguientes oficinas:
  - Una Oficina de Planificación como órgano asesor y de apoyo en la definición de lineamientos que orienten la Gestión Institucional (la cual en la práctica no existe como tal).
  - Una Asesoría Jurídica como órgano asesor de la Dirección General.
  - Una Unidad de Informática como unidad operativa de la Dirección General.

### **Nivel Funcional**

- Departamento de Historia Natural.
- Departamento de Protección del Patrimonio Cultural.
- Departamento de Antropología e Historia.
- Departamento de Proyección Museológica.
- Departamento de Administración y Finanzas.

En cuanto a la Oficina de Planificación, existente en la estructura orgánica aprobada, es importante indicar que mediante Resolución MCJ-GIRH-024-2018 del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Juventud, ya se aprobó la reasignación de una plaza operativa para designarla como Enlace de Planificación. Esta plaza corresponde a un Profesional de Servicio Civil 2, Especialidad en Planificación. Actualmente se están realizando los trámites de contratación de este profesional para concretar su nombramiento durante el II Semestre 2018.

## **Aspectos Específicos:**

### **Programa de Museos Regionales y Comunitarios (PMRC)**

En la estructura organizacional aprobada en el 2018 no se visibiliza el Programa de Museos Regionales y Comunitarios (PMRC). A continuación, se resumen los antecedentes de la creación del programa como parte de las múltiples funciones que realiza el MNCR:

### **Antecedentes**

Con el cierre de la antigua Dirección General de Museos (DGM) en 1999, entidad adscrita al Despacho del Ministerio de Cultura y Juventud, se traspasan al MNCR las competencias que tenía la Dirección sobre los museos regionales. Posterior al cierre de la DGM, en el 2002, se eliminó el timbre de salida del país que dotaba de

presupuesto al Programa. Esta situación condujo al despido del personal contratado y obligó al MNCR a replantear sus servicios mediante un Programa acorde con las condiciones presupuestarias asignadas y 4 plazas profesionales.

Mediante el Decreto N° 28089, de fecha 24 de agosto de 1999, se reformó el artículo 08 del Decreto Ejecutivo N°11496-C, del 14 de mayo de 1980, en el cual se le atribuye a la Junta Administrativa del MNCR la potestad de administrar e invertir los fondos aprobados para asesorar a los museos regionales y comunitarios del país.

La razón de ser del Programa de Museos Regionales y Comunitarios es facilitar la gestión participativa del patrimonio cultural y natural a través de los museos regionales y comunitarios, y de otras naturalezas, siempre y cuando cumplan el perfil establecido por estándares museológicos internacionales.

El objetivo general es brindar servicios museológicos que permitan alcanzar la excelencia operativa, la autogestión y la proyección de los museos de todas las regiones del país para promover una mejor protección del Patrimonio Cultural y Natural. Esta gestión se enmarca en una política de descentralización efectiva en todos los ámbitos institucionales.

### **Objetivos específicos del PMRC**

1. Investigar la dinámica museística del país con el fin de mantener un conocimiento actualizado como base de las acciones del Programa.
2. Planificar y ejecutar los servicios que se ofrecerán a los museos del país y a los interesados en nuevos proyectos de museo.
3. Establecer una evaluación permanente del proceso de servicios realizados por el Programa.

### **Competencias del PMRC**

1. Apoyar la responsabilidad que tiene el Museo Nacional de Costa Rica de resguardar el Patrimonio del país a través de los museos regionales y en las regiones.
2. Brindar asesoría en procura de la excelencia operativa, la autogestión y la proyección de los museos del país en espera de una mejor protección del patrimonio Cultural y Natural de nuestro país.
3. Estimular la organización y creatividad local en el desarrollo de organizaciones museológicas propias.
4. Dirigir acciones hacia el desarrollo de museos y nuevos proyectos que cumplan con la naturaleza de un museo.

5. Promover la autogestión y el desarrollo sostenible de los proyectos museísticos.
6. Buscar que los museos asesorados desarrollen un proceso museológico ordenado que les permita alcanzar la excelencia operativa.
7. Promover la descentralización de la oferta museística a través de la proyección de los museos regionales y el intercambio de actividades entre las regiones.
8. Promover la defensa, protección y puesta en valor de las identidades locales y regionales.
9. Promover la participación de las comunidades en la gestión del Patrimonio local.
10. Conocer y difundir conceptos y tendencias museológicas avaladas por las organizaciones museísticas nacionales e internacionales.
11. Asumir la capacitación de los museos asesorados como una estrategia para fortalecer la administración local de los museos.
12. Procurar el conocimiento constante de la situación de los museos como un insumo de las acciones a tomar.
13. Generar conciencia del papel de los museos como un puente respecto de sus derechos culturales y el reconocimiento de las expresiones locales.

El 12 de junio 2014, la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica en Sesión Ordinario N°.1190, aprobó el Informe del Plan Estratégico del Programa de Museos Regionales y Comunitarios, recibido y conocido mediante Acuerdo (A-12-1184), sujeto a observaciones de los Directivos (A- 13-1190).

### **Actualización de la Estructura Organizativa (Organigrama) mediante estudios parciales**

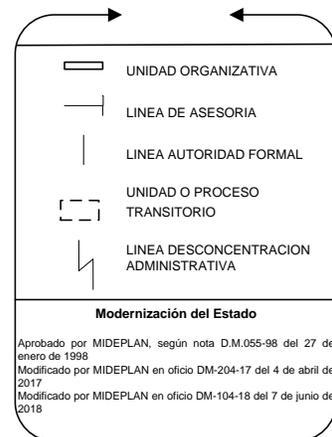
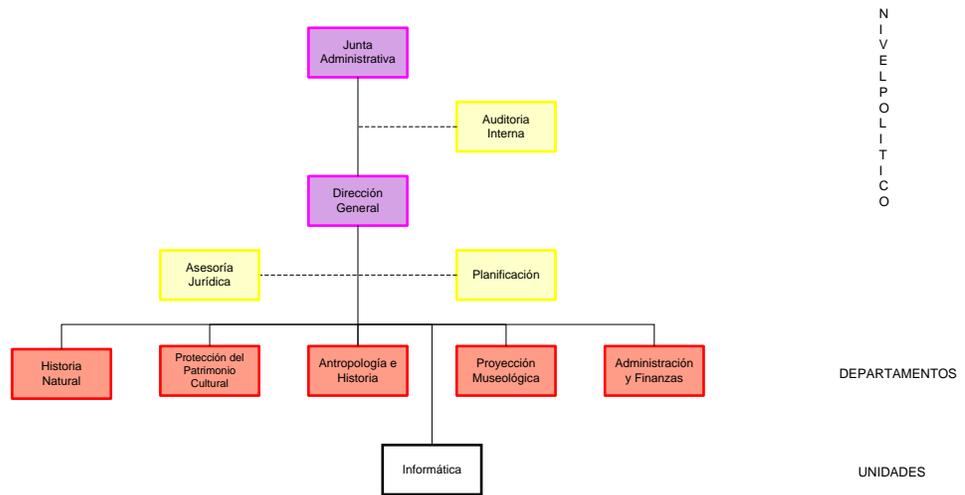
La creación de la Unidad de Informática del MNCR en el 2017 llevó un año de gestiones del asesor de la Dirección General.

La creación de la Asesoría Jurídica del MNCR en el I Semestre 2018 llevó 8 meses de gestiones del asesor de la Dirección General.

El MNCR continuará con otros estudios parciales de actualización de la estructura organizativa para incorporar el Programa de Museos Regionales y Comunitarios (PMRC) y el Programa Gestión de los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad, este último que inició funciones administrativas y museológicas en diciembre 2013.

# ORGANIGRAMA

## MINISTERIO DE CULTURA Y JUVENTUD MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## **Acciones estratégicas del Plan Nacional de Desarrollo:**

A nivel Institucional se contemplan las siguientes 3 metas, que son parte del actual Plan Nacional de Desarrollo 2015-2018 "*Alberto Cañas Escalante*":

Dentro del Programa Nacional de Gestión Cultural Comunitaria, se encuentra la siguiente meta institucional:

- Fortalecer a 4 organizaciones socioculturales vinculadas con los museos mediante procesos de capacitación, asesoría, acompañamiento para el desarrollo de las iniciativas locales desde la gestión cultural participativa.

Dentro del Programa de desconcentración artística, educativa y cultural, se encuentra la siguiente meta institucional:

- Realizar 40 actividades nuevas en cantones prioritarios como parte del Programa de desconcentración artística, educativa y cultural. Lograr una participación de 38.000 personas en las actividades desarrolladas en cantones prioritarios.

Dentro del Programa de infraestructura y equipamiento cultural (IP), se encuentra la siguiente meta institucional:

- Restaurar al 2018 el Edificio del Cuartel Bellavista.

## **Prioridades institucionales:**

1. Atender las obligaciones como ente rector en la protección y la conservación del Patrimonio Nacional Arqueológico.
2. Ser una Institución referente en el manejo de las colecciones en custodia del Museo Nacional de Costa Rica.
3. Garantizar el acceso universal y transparente a la información asociada a las colecciones, investigaciones y sus respectivas bases de datos, respetando los protocolos y derechos de autor, según sea el caso.
4. Los aportes de las investigaciones del Patrimonio Natural y Cultural estarán disponibles para la toma de decisiones para el desarrollo de la Nación.
5. Establecer relaciones dialógicas con las comunidades en la Gestión del Patrimonio Cultural y Natural para contribuir en la formación de una sociedad reflexiva, tolerante, informada y educada sobre su diversidad y patrimonio.
6. Promover alianzas estratégicas con las diferentes comunidades, instituciones del Estado, gobiernos u organismos internacionales.

7. Mantener un plan actualizado de investigaciones, exhibiciones, servicios educativos, y conservación de la infraestructura.

### **Objetivos Estratégicos Institucionales:**

1. Poner en práctica la gestión de calidad y control interno en los servicios que se ofrecen al público, apoyados en la modernización de los recursos institucionales.
2. Ofrecer propuestas culturales de vanguardia para la sociedad costarricense, con autonomía y sostenibilidad para ser un referente de la gestión museológica.
3. Ofrecer a la sociedad productos, servicios e información, atractiva, actualizada y de calidad, a partir de la ética de la conservación y protección del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Innovar en las medidas de conservación y protección del Patrimonio Cultural y Natural.
5. Promover la gestión comunitaria participativa en la puesta en valor del Patrimonio Cultural y Natural, por medio de asesoría y capacitación a los actores locales involucrados.
6. Fortalecer los recursos físicos, tecnológicos, financieros, profesionales y de apoyo, como soporte a los diversos procesos institucionales.

## 1. APARTADO INSTITUCIONAL

### 1.2. Gestión financiera:

**CUADRO 1.1.1**  
**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**  
**COMPARATIVO DEL MONTO AUTORIZADO Y EJECUTADO SEGÚN PARTIDA**  
**AL 30 DE JUNIO DEL 2018**  
**EN COLONES**

| Partida  | Autorizado              | Ejecutado 1/            | % Ejecución |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------|
| <b>0-REMUNERACIONES</b>                              | 2,407,266,939.24        | 1,038,605,635.12        | 43          |
| <b>1-SERVICIOS</b>                                   | 956,865,264.07          | 256,630,378.63          | 27          |
| <b>2-MATERIALES Y SUMINISTROS</b>                    | 183,868,406.45          | 16,290,892.63           | 9           |
| <b>3-INTERESES Y COMISIONES</b>                      | -                       | -                       | 0           |
| <b>5-BIENES DURADEROS</b>                            | 575,526,097.20          | 126,900,654.42          | 22          |
| <b>6-TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                   | 39,876,947.90           | 29,816,659.78           | 75          |
| <b>7-TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>                   | -                       | -                       | 0           |
| <b>8-AMORTIZACION</b>                                | -                       | -                       | 0           |
| <b>9-CUENTAS ESPECIALES</b>                          | 26,036,345.14           | -                       | 0           |
| <b>SUB TOTAL Recursos de Crédito Público Externo</b> | <b>4,189,440,000.00</b> | <b>1,468,244,220.58</b> | <b>35</b>   |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                 | <b>4,189,440,000.00</b> | <b>1,468,244,220.58</b> | <b>35</b>   |

1/ **Ejecutado:** para ministerios y los poderes correspondiente al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuando se efectúe el pago de la obligación.

**Fuente:** Presupuesto, Unidad Financiero Contable

**CUADRO 1.1.2**  
**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**  
**Factores que Afectaron la ejecución presupuestaria y acciones correctivas**  
**AL 30 DE JUNIO DEL 2018**

| Partida Presupuestaria            | Factores que afectaron                             | Acción Correctiva   | Responsable directo de ejecutar las acciones 1/ |
|-----------------------------------|--|---|---|
| <b>0-Remuneraciones</b>           | Programación del gastos                            | Seguimiento de planillas, ausentismo y plazas vacantes                  | DAF-Departamento de Recursos Humanos            |
| <b>1-SERVICIOS</b>                | Programación del gastos y procesos de contratación | Seguimiento de los procesos en marcha en contrataciones administrativas | Todos los departamentos en general              |
| <b>2-Materiales y suministros</b> | Programación del gastos y procesos de contratación | Seguimiento de los procesos en marcha en contrataciones administrativas | Todos los departamentos en general              |

|                             |  |   |                                    |
|-----------------------------|--|---|------------------------------------|
| <b>5-Bienes duraderos</b>   | Programación de gastos y procesos de contratación  | Seguimiento de los procesos en marcha en contrataciones administrativas | Todos los departamentos en general |
| <b>9-Cuentas especiales</b> | Cumplimiento con la directriz 098-H relacionada al costo de vida, estos recursos no se ejecutan ya que de acuerdo a la directriz se deben de trasladar a esta partida. |   |                                    |

1/ Ese refiere a la persona responsable directa de ejecutar la acción, no se refiere al Director(a) del Programa o Subprograma.

Fuente: Dirección de Administración y finanzas.

|  |
|--|
| <b>Datos del (la) Director (a) o Persona responsable del Programa Presupuestario</b>                                       |
| <b>Nombre:</b> Sra. María del Rocío Fernández Salazar, Directora General.  |
| <b>Dirección de correo electrónico:</b> <a href="mailto:direccion@museocostarica.go.cr">direccion@museocostarica.go.cr</a> |
| <b>Número telefónico:</b> 2221-4429, 2211-5700 extensión 5789  |
| <b>Firma:</b>  |
| <b>Sello:</b>  |

## 2. APARTADO PROGRAMÁTICO

### CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA: PROYECCION INSTITUCIONAL

#### Análisis de Productos y Unidades de Medida:

**Cuadro 2.1.**

**Museo Nacional de Costa Rica**

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Proyección Institucional

**Avance de metas de producción al 30 de junio de 2018**

| Producto   | Unidad de Medida  | Meta       |           |                      | Grado de avance |   |   |
|--|---|------------|-----------|----------------------|-----------------|---|---|
|  |   | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |   |   |
| Actividades culturales y educativas sobre patrimonio cultural y natural. | Cantidad de actividades culturales y educativas sobre patrimonio cultural y natural | 900        | 500       | 56                   | X               |   |   |
|  |   |            |           |                      | 1               | 0 | 0 |

Fuente: Información proporcionada por el Programa Proyección Institucional.

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| De acuerdo con lo programado | 45% o más |
| Con riesgo de incumplimiento | 26% - 44% |
| Atraso crítico               | 0% - 25%  |

**Cuadro 2.2.**

**Museo Nacional de Costa Rica**

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Proyección Institucional

**Avance de indicadores de desempeño y estimación de recursos asociados en millones de colones al 30 de junio de 2018**

| Producto   | Indicador  | Meta       |           |                      | Grado de avance |          |          | Recursos          |                     | Porcentaje de ejecución |
|--|--|------------|-----------|----------------------|-----------------|----------|----------|-------------------|---------------------|-------------------------|
|  |  | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |          |          | Programados<br>1/ | Ejecutados<br>1/ 2/ |                         |
| Actividades culturales y educativas sobre patrimonio cultural y natural. | Número de actividades nuevas en cantones prioritarios.   | 18         | 13        | 72                   | X               |          |          | 16,00             | 9                   | 58                      |
|  | Número de personas participantes en actividades en cantones prioritarios.  | 11000      | 9500      | 86                   | X               |          |          |                   |                     |                         |
|  | Porcentaje de personas participantes en las diferentes actividades culturales realizadas (charlas, efemérides, festivales, exhibiciones temporales y permanentes). | 100        | 50        | 50                   | X               |          |          | 600,00            | 315                 | 53                      |
|  | Porcentaje de estudiantes de escuelas urbano marginales que asimilaron los objetivos del programa.   | 100        | 50        | 50                   | X               |          |          |                   |                     |                         |
|  | Porcentaje de estudiantes que participaron en los talleres de verano de inicio y medio año.  | 100        | 50        | 50                   | X               |          |          |                   |                     |                         |
| <b>Total de recursos</b>   |  |            |           |                      | <b>5</b>        | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>616</b>        | <b>324</b>          | <b>53</b>               |

<sup>1/</sup> Estimación realizada por la institución para el cumplimiento del indicador basada en los recursos asignados en el presupuesto autorizado y sus modificaciones, excluyendo las transferencias no vinculadas a la gestión.

<sup>2/</sup> Ejecutado: para ministerios y poderes corresponde al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuándo se efectúe el pago de la obligación.

**Fuente:** Elaboración propia con base en el presupuesto aprobado para el ejercicio económico del 2017 y sus modificaciones.

Este programa tiene como producto *“Brindar actividades culturales y educativas sobre patrimonio cultural y natural” mediante objetivos estratégicos, enfocados a la divulgación y sensibilización acerca de la diversidad cultural y biodiversidad costarricense*”.

**Meta:** En este programa para el año 2018, el principal producto que brinda el MNCR es la realización del XIII Festival de las Esferas en Palmar Sur, Osa, Puntarenas.

**Indicador:**

✓ **Realización efectiva del XIII Festival de Las Esferas.**

Esta meta se encuentra dentro del *“Programa de desconcentración artística, educativa y cultural”* del Plan Nacional de Desarrollo (PND), la cual consiste en realizar 40 actividades nuevas en cantones prioritarios como parte del Programa de desconcentración artística, educativa y cultural, y lograr una participación de 38.000 personas en las actividades desarrolladas en cantones prioritarios.

A nivel institucional según lo establecido en el PND se deberán desarrollar por año (2015-2018) la siguiente cantidad de actividades (2015:10 actividades, 2016: 15 actividades, 2017: 17 actividades, 2018: 18 actividades), y lograr la participación (por año) de la siguiente cantidad de personas en las actividades desarrolladas en cantones prioritarios (2015: 8.000 personas, 2016: 9.000 personas, 2017: 10.000 personas, 2018: 11.000 personas).

**Detalle de actividades realizadas:**





Se realizó durante los días 16, 17 y 18 de marzo 2018, en el parque de Palmar Sur del Cantón de Osa. Se efectuaron diferentes eventos educativos y de carácter cultural, así como deportivos.

El festival es organizado una vez al año por la Asociación de Desarrollo de Palmar Sur, la Municipalidad de Osa, el Museo Nacional, la Universidad Estatal a Distancia con la colaboración del sector hotelero de la zona y el patrocinio del Banco de Costa Rica, sobre todo en el préstamo de toldos. El Comité Cantonal de deportes de Osa es otro aliado importante en el apoyo de las actividades deportivas. Durante los tres días del festival se realizó una feria de artesanía con la participación de 30 artesanos del cantón y venta de comidas tradicionales por grupos organizado

Durante la semana previa y los días propios de la actividad hubo una participación de 5000 personas. El programa completo incluyendo todas las actividades realizadas es el siguiente:

**LUNES 12**

**8:00 a.m. CHARLA:** *Arqueología y antropología del valle del delta del Diqúis.* Colegio Técnico Profesional de Osa.

**1:00 p.m. CHARLA Y VISITA EDUCATIVA:** *Rasgos arqueológicos, sociales y culturales del sitio arqueológico Finca 6.*

**MARTES 13**

**8:00 a.m. y 11:00 a.m. VISITAS EDUCATIVAS:** Sitio Finca 6.

**6:00 p.m. CHARLA Y TALLER DE INSECTOS:** *Riqueza natural del delta del Diqúis.* Finca 6.

**MÉRCOLES 14**

**8:00 a.m. TALLER DE INSECTOS:** *Riqueza natural del delta del Diqúis.* Finca 6.

**1:00 p.m. CHARLA DE INSECTOS:** *Riqueza natural del delta del Diqúis.* Colegio Técnico Profesional de Osa.

**4:00 p.m. PRESENTACIÓN LIBROS:** 1) *Plantas y macrohongos de Finca 6 y 2) Mariposas y mamíferos de Finca 6.* Reserva Playa Tortuga.

**JUEVES 15**

**8:00 a.m. y 1:00 p.m. VISITAS EDUCATIVAS:** *Sitios Batambal y Grijalba 2.*

**VIERNES 16**

**6:00 a.m. VIAJES EN BOTE:** Manglar de adelante de Sierpe.

**8:00 a.m. TALLER de elaboración de flautas:** *El arte con identidad.* Colegio Técnico Profesional de Osa.

**10:00 a.m. VISITAS EDUCATIVAS:** Sitio Finca 6.

**10:00 a.m. INICIA FERIA** de artesanías y comidas.

**10:00 a.m. INICIA V SIMPOSIO** de escultores y pintores ANESCO.

**12:00 m.d. TALLERES EDUCATIVOS:** Salón CENECOOP.

**1:00 p.m. TALLER de pintura:** *El arte con identidad.* Colegio Técnico Profesional de Osa.

**1:00 p.m. CHARLA:** *Arqueología y antropología del valle del delta del Diqúis.* Colegio Técnico Profesional de Osa.

**5:00 p.m. INAUGURACIÓN.** Salón CENECOOP.

**6:00 p.m. ESPECTÁCULO** pirotécnico y presentación artística.

**8:00 p.m. CONCIERTO:** Al Son de Viejillos.

**SÁBADO 17**

**6:00 a.m. VIAJES EN BOTE:** Manglar de adelante de Sierpe.

**10:00 a.m. VISITAS GUIADAS:** Sitio Finca 6.

**10:00 a.m. TALLERES EDUCATIVOS** para niños. Parque Palmar Sur.

**2:00 p.m. TALLERES EDUCATIVOS** para niños. Parque Palmar Sur.

**2:00 p.m. ESPECTÁCULO** cultural del grupo *Non Cuan Xá* desde Boruca.

**3:30 p.m. INICIA CARRERA** de atletismo. Sitio Finca 6.

**5:00 p.m. PRESENTACIÓN** Grupo Folklórico y Canta Autor - UNED.

**6:00 p.m. CONCIERTO:** Banda de Conciertos de Puntarenas.

**7:00 p.m. CONCIERTO:** Grupo La Selección.

**9:00 p.m. CONCIERTO:** DJ Kutto y DJ Frankie desde Panamá.

**Domingo 18**

---

**6:00 a.m. VIAJES EN BOTE:** Manglar de Sierpe.

**10:00 a.m. VISITAS GUIADAS:** Sitio Finca 6.

**10:00 a.m. TALLERES EDUCATIVOS** para niños. Parque Palmar Sur.

**10:00 a.m. DESFILE** de Bandas Rítmicas.

**11:00 a.m. COMPETENCIA** de Bandas Rítmicas.

**2:00 p.m. MÚSICA EN VIVO** con Marimba.

**3:00 p.m. PRESENTACIÓN:** Orquesta SINEM San Vito.

**5:00 p.m. SHOW** Extreme Cardio - Zumba - Cardio Dance.

**7:00 p.m. CONCIERTO:** Grupo Skape.

**8:30 p.m. CONCIERTO:** Grupo Azul Plata.

**V RUTA DE LAS ESFERAS**  
Ciclismo MTB  
Domingo 11 de marzo, 8:00 a.m.  
Parque Palmar Sur

**Organizan:**









**Colaboran:**












**Información:** 2100 6000 / 2258 1356 /  
[finca6@museocostarica.go.cr](mailto:finca6@museocostarica.go.cr) /  
[informacion@museocostarica.go.cr](mailto:informacion@museocostarica.go.cr) /  
[www.diquis.go.cr](http://www.diquis.go.cr)  
[www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)




Organización de los Naciones Unidas  
 2010-10-18-2010  
 la Ciencia y la Cultura

Asesorías Técnicas Precolombinas  
 con Sede en Puerto del Seguro  
 fundada en 1996 por el patrimonio  
 Nacional n° 2014

**13<sup>avo</sup> FESTIVAL ESFERAS**

**OSA**

**16-17-18 MARZO 2018**



Con este festival se pretende llevar una oferta cultural y educativa que promueva el conocimiento de los pobladores de las áreas aledañas a los sitios de Patrimonio Mundial, sensibilizar sobre la importancia de estos, su valor universal y que sean sujetos activos y colaboradores en la divulgación de las diversas acciones de conservación y protección que se efectúan, reforzando por tanto su identidad local, por lo que se pretende tener una oferta variada que pueda permear a diversos sectores de población y en particular a los niños y jóvenes como ejes medulares de las acciones de conservación y protección para garantizar la preservación de estos bienes de valor universal para las generaciones futuras.



## **Programa de desconcentración cantonal artística, educativa y cultural (Plan Nacional de Desarrollo - PND):**

**Cantidad de actividades realizadas: 13.**

**Detalle de actividades realizadas:**

- 1.-) XIII Festival de Las Esferas Osa, realizado los días 16, 17 y 18 de marzo 2018. Participación: 5000 personas.
- 2.-) Tres talleres educativos en la Escuela Nievoroski, realizado en Ciudad Cortés el día 15 de marzo 2018. Participación total: 100 estudiantes.
- 3.-) Dos actividades realizadas en el marco de la temporada de campo de la restauradora Isabel Medina (actividad de visita a los sitios El Silencio y Finca 6 y tertulia con indígenas Boruca, 15 de mayo 2018, participación 20 personas, charla en Colegio Técnico Profesional de Osa sobre los avances de la investigación arqueológica, participación 26 personas, 16 de mayo 2018, entre estudiantes del colegio nocturno y personas de la comunidad).
- 4.-) Dos actividades en el marco de la celebración del 4 aniversario de la Declaratoria de Patrimonio Mundial de los sitios arqueológicos del Diquís, (taller educativo y recorrido sitio Finca 6 con participación de 50 estudiantes de la región, los días 20 y 21 de junio 2018).
- 5.-) Tres actividades con las Asociaciones de Desarrollo de Palmar Norte, Sierpe y Batambal en el marco de la socialización del nuevo plan de gestión (19, 20 y 21 de junio 2018, participación 25 personas).
- 6.-) Zona Los Santos: taller educativo en Escuela Cecilia Orlich en La Lucha Santa Cruz de León Cortés, el 16 de abril 2018, cantidad de participantes: 87.
- 7.-) Taller educativo en la Escuela Santa Marta, Santa Marta de San Lorenzo, Tarrazú, el día 21 de mayo 2018, con una participación de 81 personas.

**Responsable del cumplimiento de la meta:** Sra. Mariela Bermúdez Mora, Jefa del Departamento de Proyección Museológica.

**Porcentaje de avance de la meta:** 72%.

**Valoración sobre el avance de la meta:** *“De acuerdo con lo programado”.*

### **PROGRAMA PROYECCION INSTITUCIONAL:**

**Meta propuesta:** Ofrecer un programa de actividades educativas de valoración del patrimonio cultural y natural, a estudiantes de 10 escuelas del país, cuyas comunidades son consideradas vulnerables y con bajo Índice de Desarrollo Social.

**Indicador:** El indicador relacionado a esta meta comprende obtener el porcentaje de los estudiantes que participan en el programa versus los estudiantes participantes que asimilaron el programa, medible mediante encuestas realizadas a los estudiantes que aplicaron el programa.

Por duodécimo año consecutivo se ejecutó el programa de *“visitas a las escuelas”*. Dicho programa se realiza para que los escolares conozcan, disfruten y valoren el

patrimonio cultural y natural del país, por medio de la atención de escolares en escuelas de atención prioritaria y en comunidades donde por factores socioeconómicos los estudiantes no son llevados de excursión al MNCR, por lo que tienen pocas posibilidades de conocer acerca del patrimonio cultural y natural. Este proyecto pretende crear un espacio de interacción entre el MNCR, los estudiantes y los docentes, mediante una estrategia educativo-recreativa, que refuerza el rol del MNCR en la conservación del patrimonio.

**Durante el I Semestre 2018, se visitaron 7 escuelas en diferentes comunidades de la provincia de San José.**

| Institución- Fecha   | Dirección                                       | Nivel  | Mujeres    | Varones    | Docentes  |
|--|---|--|------------|------------|-----------|
| Escuelas Cecilia Orlich 16 de abril 2018- Fundada en 1964        | La Lucha, Santa Cruz de León Cortés en San José | Preescolar y toda primaria                   | 49         | 33         | 5         |
| Escuela La Esperanza 23 de abril 2018- Fundada en 1970           | La Esperanza en San Ignacio de Acosta, San José | Preescolar y toda primaria                   | 30         | 20         | 5         |
| Escuela El Barro 30 de abril 2018- Fundada 2002                  | El Barro en San Juan de Turrúbares, San José    | Preescolar y toda primaria                   | 45         | 42         | 6         |
| Escuela Gustavo Agüero Barrantes 7 de mayo 2018- Fundada en 1937 | San Ramón Sur, Páramo, Pérez Zeledón, San José  | Preescolar y I Ciclo                         | 35         | 36         | 3         |
| Escuela Santa Marta 21 de mayo 2018-Fundada 2013                 | Santa Marta de San Lorenzo, Tarrazú, San José   | Preescolar y toda primaria, incluyendo mamás | 38         | 40         | 3         |
| Unidad Pedagógica La Valencia 11 de junio 2018-Fundada en 1990   | San Rafael Abajo de Desamparados-San José       | Todos los estudiantes de 3° grado            | 47         | 36         | 5         |
| Escuela Omar Dengo 22 de junio 2018-Fundada en 1934              | Barrio Cuba en San José                         | Estudiantes de 2° y 3° grado                 | 40         | 51         | 5         |
|  |   | <b>TOTAL</b>                                 | <b>284</b> | <b>258</b> | <b>32</b> |



**Responsable del cumplimiento de la meta:** Sra. Mariela Bermúdez Mora, Jefa del Departamento de Proyección Museológica.

**Porcentaje de avance de la meta:** 70%.

**Valoración sobre el avance de la meta:** “De acuerdo con lo programado”.

**Valoración del Programa Proyección Institucional:** “De acuerdo con lo programado”.

|  |
|--|
| <b>Datos del (la) Director (a) o Persona responsable del Programa Presupuestario</b>                                       |
| <b>Nombre:</b> Sra. María del Rocío Fernández Salazar, Directora General.  |
| <b>Dirección de correo electrónico:</b> <a href="mailto:direccion@museocostarica.go.cr">direccion@museocostarica.go.cr</a> |
| <b>Número telefónico:</b> 2221-4429, 2211-5700 extensión 5789  |
| <b>Firma:</b>  |
| <b>Sello:</b>  |

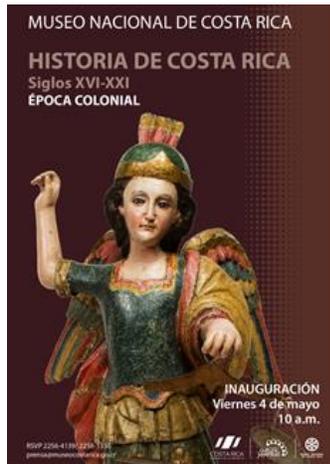
## Otras actividades culturales realizadas durante el I Semestre 2018

### EXHIBICIONES

En el primer semestre se han mantenido abiertas al público las siguientes exhibiciones:

- Sala Historia Precolombina de Costa Rica ( Sala Permanente)
- Sala de Historia de Costa Rica. ( Sala Permanente). La última parte (Conquista y Colonia) se inauguró el 4 de mayo.
- Exhibición temporal en colaboración con la UCR “Una travesía por la Isla del Coco”, abierta desde noviembre del 2017 y hasta agosto 2018.

- Exhibición temporal “Naturaleza Ilustrada” (diciembre 2017- julio 2018)
- Exhibición temporal “Colibriés Joya entre flores” de Cynthia Walpole y otros (mayo-agosto 2018)
- Exhibición temporal Signum de Karen Clachar (abril- agosto 2018)
- Exhibición Memorias del Ejército en Costa Rica (Octubre 2017- febrero 2018). Colección Museo Nacional y Fernando Leitón.
- Exhibición Caminos carruajes, carros (mayo 2017-abril 2018)



### Nuevas producciones:

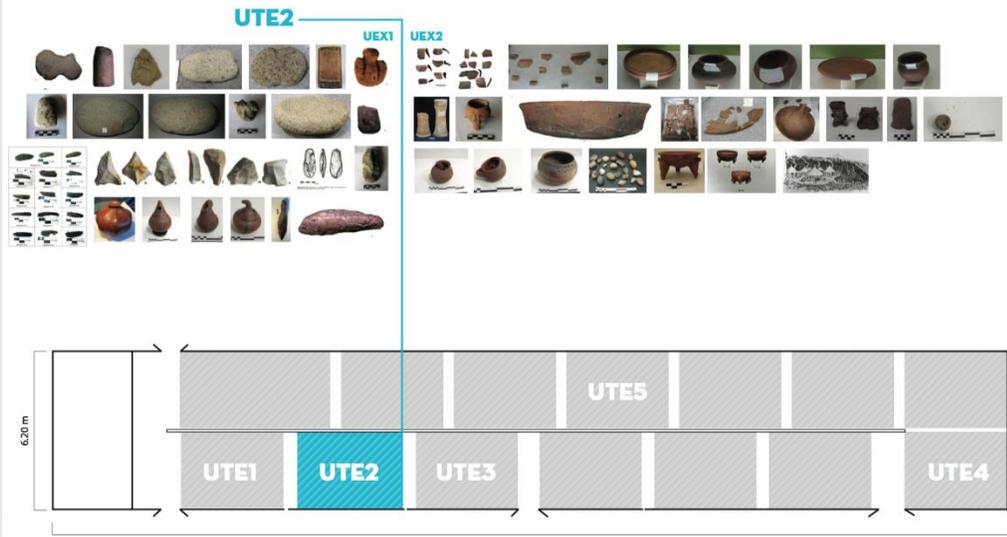
#### HISTORIA PRECOLOMBINA DE COSTA RICA

**Estado:** En proceso

#### Abril - junio

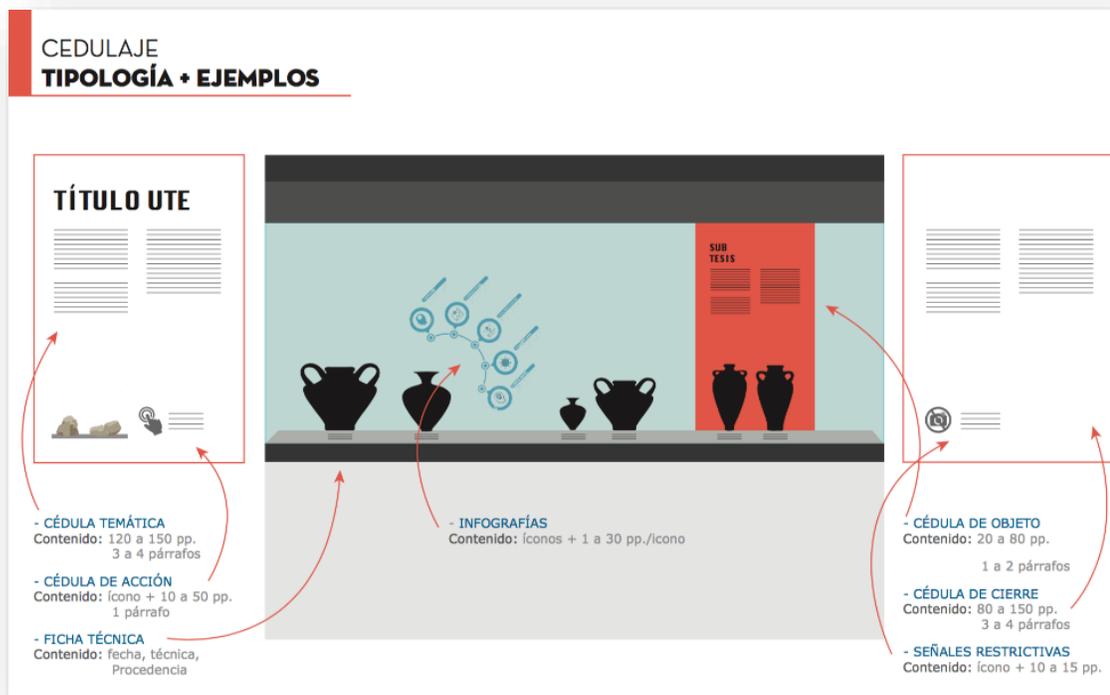
- Reuniones periódicas de coordinación
- Apoyo al guion curatorial, educativo y conformación de lista de obra
- Propuesta museográfica
- Presentación del proyecto
- Coordinación para el pase a la siguiente etapa, anteproyecto de restauración arquitectónica
- Aprobación de acuerdos a partir de la presentación del proyecto

1ERA  
**SELECCIÓN DE OBRA**



**CEDULAJE**  
**TIPOLOGÍA + EJEMPLOS**





## MITOS Y LEYENDAS DE LA BIODIVERSIDAD

**Estado:** En proceso

### Proceso

**Abril - junio**

- Reuniones de coordinación del proyecto
- Apoyo al guion curatorial, educativo y conformación de lista de obra
- Compra de materiales para montaje y servicio de impresión
- Propuesta estilística museográfica
- Coordinación para la creación de dispositivos de apoyo museográfico
- Coordinación del diseño de la exhibición

## COLECCIÓN TIPO DEL HERBARIO NACIONAL

**Estado:** En proceso

### Proceso

**Mayo - junio**

- Reuniones de coordinación del proyecto
- Apoyo al guion curatorial y conformación de lista de obra
- Compra de servicios de impresión

- Propuesta estilística museográfica
- Coordinación para la creación de dispositivos de apoyo museográfico
- Coordinación del diseño de la exhibición

## QUIPÚ DIGITAL

**Estado:** En proceso

### Proceso

- Reuniones de coordinación del proyecto
- Propuesta de recorrido museográfico

## INTERPRETACIÓN DE ESPACIOS ABIERTOS CVF6

**Estado:** En proceso

### Proceso

**Enero - junio**

- Reuniones de coordinación del proyecto
- Apoyo a la distribución del espacio
- Compra de materiales para montaje y servicio de impresión
- Propuesta estilística museográfica
- Coordinación para la creación de dispositivos de apoyo museográfico
- Pruebas iniciales de los materiales y el diseño del mobiliario

## LA MÁSCARA BORUCA

**Estado:** En proceso

### Proceso

**Enero - marzo**

- Reuniones de coordinación del proyecto con el artista
- Compra de servicios de impresión y otros insumos
- Propuesta estilística museográfica

## EDUCACIÓN

### a) Programa de Visitas en el Museo

#### Cuadro Número 1: Número totales de grupos y de hombres y mujeres atendidos en las modalidades de visitas al Museo

| Tipo de visita | No. grupos | # mujeres | # hombres | Total |
|----------------|------------|-----------|-----------|-------|
| Exploratorias  | 330        | 3475      | 2823      | 6298  |

|                |            |             |             |             |
|----------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| Facilitador(a) | 177        | 1889        | 1704        | 3593        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>507</b> | <b>5364</b> | <b>4527</b> | <b>9891</b> |

### Cuadro Número 2: Valores de visitación mensuales

| Mes          | Estudiantes de preescolar | Estudiantes de primaria | Estudiantes de secundaria | Estudiantes de Universidad | Educación especial/mixtos | Totales     |
|--------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| Enero        | 0                         | 0                       | 34                        | 73                         | 15                        | 122         |
| Febrero      | 0                         | 193                     | 88                        | 209                        | 290                       | 780         |
| Marzo        | 48                        | 530                     | 567                       | 291                        | 273                       | 1709        |
| Abril        | 0                         | 1045                    | 485                       | 169                        | 89                        | 1788        |
| Mayo         | 24                        | 1098                    | 755                       | 55                         | 242                       | 2174        |
| Junio        | 0                         | 997                     | 615                       | 264                        | 194                       | 2070        |
| <b>Total</b> | <b>72</b>                 | <b>3863</b>             | <b>2544</b>               | <b>1061</b>                | <b>1103</b>               | <b>8643</b> |

### Cuadro Número 3: Tipos de visita que se ofrecen por mes.

| Tipo de visita | Exploratorias |                 | Facilitador(a) |                 |
|----------------|---------------|-----------------|----------------|-----------------|
|                | No. de grupos | No. estudiantes | No. de grupos  | No. estudiantes |
| Enero          | 9             | 122             | 0              | 0               |
| Febrero        | 24            | 393             | 25             | 432             |
| Marzo          | 50            | 871             | 48             | 838             |
| Abril          | 76            | 1244            | 33             | 544             |
| Mayo           | 88            | 1416            | 40             | 758             |
| Junio          | 83            | 1497            | 31             | 573             |
| <b>Total</b>   | <b>330</b>    | <b>5543</b>     | <b>177</b>     | <b>3145</b>     |

### Cuadro Número 4: Niveles de estudiantes que acceden a los diferentes tipos de visitas al Museo Nacional.

| Tipos de grupos | No. grupos exploratoria | No. grupos facilitador |
|-----------------|-------------------------|------------------------|
|                 |                         |                        |

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| Preescolar   | 0          | 3          |
| Primaria   | 70         | 41         |
| Primer Grado   | 2          | 0          |
| Segundo grado  | 2          | 0          |
| Tercer grado   | 3          | 8          |
| Cuarto grado   | 10         | 2          |
| Quinto grado   | 20         | 52         |
| Sexto grado  | 4          | 7          |
| Sétimo año   | 6          | 2          |
| Octavo año   | 3          | 2          |
| Noveno año   | 5          | 1          |
| Décimo año   | 18         | 0          |
| Undécimo año   | 19         | 3          |
| Duodécimo año  | 4          | 1          |
| Estudiantes extranjeros                                | 2          | 4          |
| Secundaria   | 67         | 28         |
| Estudiantes universitarios                             | 52         | 4          |
| Educación especial                                     | 0          | 2          |
| Docentes   | 0          | 0          |
| Otros (Scouts, adultos mayores, mixtos, técnicos etc.) | 43         | 17         |
| <b>Total</b>   | <b>330</b> | <b>177</b> |

**Cuadro Número 5: Información referente a las instituciones que visitan el Museo Nacional por medio del Programa de Visitas.**

| Tipo de visita | Instituciones de primaria |          | Instituciones de secundaria |          | Instituciones de universidad |          | Grupos especiales** | Otros*** |
|----------------|---------------------------|----------|-----------------------------|----------|------------------------------|----------|---------------------|----------|
|                | Públicas                  | Privadas | Públicas                    | Privadas | Públicas                     | Privadas |                     |          |
| Exploratorias  | 35                        | 9        | 46                          | 16       | 4                            | 16       |                     | 15       |
| Facilitador(a) | 28                        | 8        | 10                          | 4        | 3                            | 1        |                     | 3        |

\*\*\*Se refiere a técnicos, grupos mixtos, extranjeros, adultos mayores y guías y scouts y policías.

**Cuadro número 6: Información de número de grupos que visitan el Museo Nacional por provincias.**

| Provincias     | Visitas Exploratorias |                 | Visitas con facilitador(a) |                 |
|----------------|-----------------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
|                | No. grupos            | No. estudiantes | No. grupos                 | No. estudiantes |
| San José       | 149                   | 2611            | 103                        | 1814            |
| Alajuela       | 41                    | 588             | 10                         | 159             |
| Heredia        | 59                    | 942             | 33                         | 620             |
| Cartago        | 15                    | 318             | 12                         | 201             |
| Limón          | 45                    | 603             | 1                          | 9               |
| Puntarenas     | 7                     | 131             | 11                         | 187             |
| Guanacaste     | 14                    | 350             | 7                          | 155             |
| <b>Totales</b> | <b>330</b>            | <b>5543</b>     | <b>177</b>                 | <b>3145</b>     |

**Cuadro No. 7 Número de docentes y acompañantes atendidos en el Programa de Visitas al Museo Nacional.**

| Tipo de visita      | Docentes | Acompañantes | Totales |
|---------------------|----------|--------------|---------|
| Visita exploratoria | 516      | 228          | 744     |
| Visita Facilitador  | 273      | 182          | 455     |

**Cuadro No. 8 Datos de docentes y acompañantes por mes**

| MES          | Visita exploratoria |              | Visita facilitador |              |
|--------------|---------------------|--------------|--------------------|--------------|
|              | Docentes            | Acompañantes | Docentes           | Acompañantes |
| Enero        | 9                   | 0            | 0                  | 0            |
| Febrero      | 29                  | 4            | 17                 | 10           |
| Marzo        | 60                  | 26           | 71                 | 85           |
| Abril        | 150                 | 21           | 56                 | 19           |
| Mayo         | 127                 | 46           | 75                 | 38           |
| Junio        | 141                 | 131          | 54                 | 30           |
| <b>Total</b> | <b>516</b>          | <b>228</b>   | <b>273</b>         | <b>182</b>   |

### Visitas guiadas a la exhibición “Travesía por la Isla del Coco”.

|           |                |    |   |  |
|-----------|----------------|----|---|--|
| 2/3/2018  | 9 a.m.         | 10 | Funcionarios de la Universidad de Costa Rica              | La visita a cargo de funcionario del Museo + UCR                       |
| 21/3/2018 | 10.30 a.m.     | 48 | Estudiantes del colegio Miramar                           | Voluntarios UCR  |
| 15/3/2018 | 1.30 p.m.      | 23 | Adultos extranjeros de la Fuerza de la Amistad            | Voluntarios UCR  |
| 9/3/2018  | 3 p. m.        | 62 | Adultos de Asuntos Internacionales UCR                    | Impartida por el señor Jorge Cortés                                    |
| 17/4/2018 | 10.40 a.m.     | 71 | Estudiantes de primaria de Lake Mary                      | Voluntarios UCR  |
| 3/5/2018  | 10 a.m.        | 78 | Estudiantes de Primaria de la escuela Mariam BakerTurismo | Voluntarios UCR  |
| 9/5/2018  | 12 md.         | 56 | Estudiantes de 5 grado de la escuela de Los Angeles       | Voluntarios UCR  |
| 15/5/2018 | 1.30 p.m.      | 16 | Funcionarios de la UCR                                    | Voluntarios UCR  |
| 18/5/2018 | 9 a.m.         | 60 | Estudiantes de la Escuela Monterrey                       | Personal de Museo +UCR   |
| 6/2/2018  | 10 a.m.        | 31 | Funcionarios de la UCR                                    | Voluntarios UCR  |
| 27/2/2018 | 9 a.m.         | 10 | Funcionarios UCR  | Voluntarios UCR  |
| 29/5/2018 | 8.30 a.m.      | 58 | Estudiantes de la escuela Los Ángeles                     | Voluntarios UCR  |
| 13/4/2018 | 9.15 a.m.      | 35 | Docentes de la escuela Omar Dengo                         | No pudieron asistir por falta de permiso de la directora de la escuela |
| 5/6/2018  | 9.15 y 10 a.m. | 67 | Estudiantes de la escuela República de Chile              | Voluntarios UCR  |
| 6/6/2018  | 9.15 y 10 a.m. | 22 | Estudiantes de la escuela Fernando Guzmán                 | Voluntarios UCR  |

|              |                            |            |   |                    |
|--------------|----------------------------|------------|---|--------------------|
| 7/6/2018     | 9.15 y<br>10 a.m.          | 53         | Estudiantes de la escuela Unificada (Vitalia Madrigal-Perú) | Voluntarios de UCR |
| 8/6/2018     | 9.15 y<br>10 a.m.          | 45         | Estudiantes de la Escuela Buenaventura Corrales             | Voluntarios UCR    |
| 15/6/2018    | 9.15,<br>9.30 y<br>10 a.m. | 120        | Estudiantes de la escuela Llorente de Flores                | Voluntarios UCR    |
| 20/6/2018    | 8.30<br>a.m.               | 45         | Estudiantes de la escuela Saint Patrick                     | No vinieron        |
| 28/6/2018    | 10 a.m.                    | 13         | Estudiantes del Liceo Rural Coroma                          | Voluntarios UCR    |
| <b>TOTAL</b> |                            | <b>923</b> |   |                    |

Es importante mencionar que esta exhibición es vista además por todas las personas que visitan el museo.



## Capacitación al personal voluntario del Programa de visitas

El programa de voluntario del programa de visitas del Museo Nacional, cuenta con 27 años de existencia, siendo doña Elizabeth Cruz la voluntaria con 26 años de pertenecer al programa, en orden de servicio sigue Mercedes Torres, Ligia Castro, Ana Lucía Díaz, Manuel Bouza, Cristina Brenes y el señor William Villanueva, ingresó al programa en febrero de este año.

Con la finalidad de mantenerlos informados y actualizados, reciben capacitación cada año, refrescamiento por las salas de exhibición permanentes e información general de las exhibiciones temporales, este año se han convocado varias veces debido a la apertura de los diferentes procesos de la sala de Historia de Costa Rica. Fechas de capacitación 20 y 27 de febrero y el 8 de junio.

Estas actividades son coordinadas con los especialistas del Museo, además reciben información actualizada de las actividades institucionales.

Don William Villanueva, ausente en la fotografía es el único voluntario que no pertenece a la Asociación Gerontológica Costarricense.



## Talleres en el Museo

Para las vacaciones de enero, se programaron distintos talleres, tomando en cuenta las exhibiciones que están abiertas en este momento. Así mismo, se programaron talleres nuevos relacionados con las áreas de trabajo del Museo y se han mantenido aquellos cuya oferta siempre atrae a los visitantes y que caracterizan el trabajo de

la institución durante estas actividades. Con los talleres se busca que las personas conozcan el museo y tengan una vivencia de la institución y lo que exhibe de una manera más cercana y directa, a la vez que se divierten y aprenden. Con cada taller los asistentes se llevan un recuerdo perdurable de la institución, en parte porque pueden hacer cosas con sus propias manos que luego se llevarán para sus hogares, pero más aún por la vivencia de los temas tratados con actividades agradables y diferentes.

Durante el primer semestre se han ofrecido **43 talleres** y se ha atendido una población de **941 personas** de todas las edades y condiciones sociales, así como de distintas partes el país.

**Tabla Resumen**

| Cantidad de Talleres | Talleres                                 | Fecha                      | Asistencia |            |            |
|----------------------|--|----------------------------|------------|------------|------------|
|                      |  |                            | Mujeres    | Hombres    | Total      |
| <b>18</b>            | Talleres de Enero                        | 16 al 27 de enero          | 260        | 186        | 446        |
| <b>3</b>             | Talleres Adultos Mayores                 | 13 de marzo al 27 de junio | 68         | 33         | 101        |
| <b>21</b>            | Talleres Festival de las Esferas y otros | 13 de enero al 23 de mayo  | 218        | 162        | 380        |
| <b>1</b>             | Otros Talleres                           | 13 de mayo                 | 14         | 0          | 14         |
| <b>43</b>            | <b>Totales</b>                           |                            | <b>560</b> | <b>381</b> | <b>941</b> |



## Charlas de sensibilización sobre el Patrimonio:



### Conferencia con la mexicana María Olvido Moreno

4 de abril

Asistencia: 50 personas



### Presentación del catálogo de Historia de Costa Rica.

22 de febrero. Asistencia: 50 personas.

## Celebración de efemérides dentro del Cuartel Bellavista:

### 1. Mes del ambiente – junio 2018: Visita por el jardín de mariposas y la exhibición de Travesía por la Isla del Coco

Para este año invitamos a instituciones cercanas al Museo y atendieron al llamado las siguientes instituciones:

| Fecha    | Actividad                               | Institución                | Nivel        | Cantidad    |
|----------|---|----------------------------|--------------|-------------|
| 5-6-2018 | Visita facilitador Jardín-Isla del Coco | Escuela República de Chile | I y VI grado | 67 personas |
| 6-6-2018 | Visita facilitador Jardín-Isla del Coco | Escuela Fernando Guzmán    | I ciclo      | 23 personas |

|           |  |  |                 |              |
|-----------|--|--|-----------------|--------------|
| 7-6-2018  | Visita facilitador<br>Jardín-Isla del Coco | Escuela Unificada<br>(República del<br>Perú y Vitalia<br>Madrigal) | I y II<br>ciclo | 52 personas  |
| 8-6-2018  | Visita facilitador<br>Jardín-Isla del Coco | Escuela<br>Buenaventura<br>Corrales                                | III<br>grado    | 46 personas  |
| 15-6-2018 | Visita facilitador<br>Jardín-Isla del Coco | Escuela Llorente<br>de Flores                                      | I y II<br>ciclo | 120 personas |
|           |  |  | Total           | 308 personas |



#### **Cuarto aniversario de la declaratoria de Patrimonio Mundial a los Asentamientos Cacicales con esferas de piedra del Diquís: 23 de junio 2018**

El tema de la declaratoria de patrimonio mundial de los asentamientos cacicales del Diquís, es parte del diálogo con los visitantes del programa de visitas del Museo, al igual que en todas las actividades que se hacen fuera del Museo.



Como parte de las actividades de celebración del cuarto aniversario se presentó a diversos actores comunales el nuevo Plan de Gestión de los sitios 2017-2022 y se realizó una actividad educativa liderada por la persona de Finca 6, la Fundación Monge y la Universidad de Costa Rica.

**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**

**4TO ANIVERSARIO**  
ASENTAMIENTOS CACICALES PRECOLOMBINOS  
CON ESFERAS DE PIEDRA DEL DIQUÍS  
PATRIMONIO MUNDIAL

SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE LOS  
ASENTAMIENTOS CACICALES CON ESFERAS DE  
PIEDRA DEL DIQUÍS

**MARTES 19 DE JUNIO**  
2 pm. Salón comunal Bahía Ballena, Uvita  
4 pm. Casa de la Cultura, Ciudad Cortés  
6 pm. ADI Palmar Norte

**MIÉRCOLES 20 DE JUNIO**  
4 pm. Salón comunal de Sierpe  
6 pm. ADI Palmar Sur, CENECOOP

**JUEVES 21 DE JUNIO**  
4 pm. SURCOOP  
6 pm. Escuela de Batambal

INFO: 2100 6000  
finca6@museocostarica.go.cr



**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**

**4TO ANIVERSARIO**  
ASENTAMIENTOS CACICALES PRECOLOMBINOS  
CON ESFERAS DE PIEDRA DEL DIQUÍS  
PATRIMONIO MUNDIAL

**JORNADA EDUCATIVA CON  
JOVENES DEL PROGRAMA SOY CAMBIO**  
Miércoles 20 y Jueves 21 de junio

8 am. Taller de Sensibilización con Jóvenes del Cantón de Osa.  
Ciudadanía cultural en torno al Patrimonio Mundial arqueológico en  
Osa. Salón CENECOOP.

1 pm. Recorrido de intercambio por el Sitio Museo Finca 6.

INFO: 2100 6000  
cmorales@museocostarica.go.cr



**Temporada de campo de la experta mexicana Dra. Isabel Medina-González**  
Se realizó la segunda temporada de campo con la experta en piedra, la Dra. Isabel Medina-González, entre el 24 de abril y el 24 de mayo del 2018. Esta temporada es parte de las acciones de Conservación, luego de la declaración de cuatro sitios arqueológicos con esferas de piedra (Finca 6, Batambal, Grijalba 2 y El Silencio) como patrimonio de la humanidad por la UNESCO.

Como parte de acciones educativas y de divulgación, se realizaron visitas de estudiantes al sitio El Silencio y a Finca 6 dos grupos de estudiantes de primaria procedentes de Finca 8 y Finca 12 de Palmar Sur a El Silencia y un grupo de estudiantes universitarios de la carrera de Turismo, procedentes de la sede de Golfito de la Universidad de Costa Rica a Finca 6. A cada grupo se le explicó el diagnóstico que se estaba efectuando, la utilización de los instrumentos de medición, y la importancia de la conservación de estos.

También se recibió la visita de representantes de la comunidad indígena Boruca, con los se conversó de la importancia que representan para ellos las esferas, así como la necesidad e importancia de la restauración.

El 16 de mayo se efectuó en el Colegio Técnico Profesional de Palmar Norte una actividad de divulgación de la información, dirigida a los miembros de la comunidad y estudiantes de la especialidad de turismo de dicho colegio. Se les expuso las labores efectuadas y los resultados obtenidos en esta temporada de campo.

Se realizó una amplia difusión de la actividad a nivel de prensa. Se logró una cobertura en medios digitales, televisivos y escritos.

**Cobertura en medios de comunicación.** Envío realizado el 9 de mayo. Los medios aprovecharon la información de convocatoria para generar una noticia. Se logró cobertura en:

1. Columbia.co.cr. 9 de mayo.  
<http://www.columbia.co.cr/web/index.php/noticias/cultura/2878-experta-mexicana-analizara-conservacion-de-esferas-precolombinas-en-costarica>
2. TV Sur. Canal 14. 9 de mayo.  
[https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=56&v=XftxvCx57CM](https://www.youtube.com/watch?time_continue=56&v=XftxvCx57CM)
3. San José Volando. <https://sanjosevolando.com/cultura/2018/5/16/visita-especializada-a-sitios-arqueologicos-patrimonio-mundial>
4. EFE. España. <https://www.efe.com/efe/america/cultura/experta-mexicana-analizara-la-conservacion-de-esferas-precolombinas-en-costarica/20000009-3610972>
5. Diario digital La Vanguardia. España. 9 de mayo.  
<http://www.lavanguardia.com/vida/20180509/443460450725/experta-mexicana-analizara-conservacion-de-esferas-precolombinas-en-crica.html>
6. SinEmbargo.mx. México. 9 de mayo. <http://www.sinembargo.mx/09-05-2018/3416653>
7. El Confidencial. México. 9 de mayo. [https://www.elconfidencial.com/ultima-hora-en-vivo/2018-05-09/experta-mexicana-analizara-conservacion-de-esferas-precolombinas-en-c-rica\\_1514980/](https://www.elconfidencial.com/ultima-hora-en-vivo/2018-05-09/experta-mexicana-analizara-conservacion-de-esferas-precolombinas-en-c-rica_1514980/)
8. El Universal.com.mx. México. 9 de mayo.  
<http://www.eluniversal.com.mx/cultura/patrimonio/experta-mexicana-analizara-esferas-precolombinas>
9. Laconexiónusa.com. 9 de mayo.  
[http://www.laconexionusa.com/noticias/20180509335267\\_lc33526709.asp](http://www.laconexionusa.com/noticias/20180509335267_lc33526709.asp)

**Visita de Prensa.** Boletín de prensa enviado el 15 de mayo. Se logró cobertura en:

1. Teletica.com 16 de mayo. [https://www.teletica.com/194160\\_expertos-mexicanos-en-conservacion-estudian-esferas-precolombinas-de-la-zona-sur](https://www.teletica.com/194160_expertos-mexicanos-en-conservacion-estudian-esferas-precolombinas-de-la-zona-sur)
2. Elpaís.cr. 16 de mayo. <https://www.elpais.cr/2018/05/16/esferas-precolombinas-son-analizadas-por-especialistas-en-conservacion-de-mexico-y-costa-rica/>
3. AMPrensa.com 16 de mayo. <https://amprensa.com/2018/05/esferas-precolombinas-ticas-declaradas-patrimonio-mundial-estan-bajo-la-lupa-de-expertas-mexicanas/>
4. La Nación. 17 de mayo. <https://www.nacion.com/el-pais/patrimonio/esfera-precolombina-mas-grande-del-pais-esta-bajo/DJVYNP3Q5JDABA2CGUVVE3CXEM/story/>
5. Telenoticias Canal 7. 23 de mayo. Imágenes y entrevista realizadas por Comunicaciones del MNCR. [https://teletica.com/194839\\_expertos-analizan-las-esferas-precolombinas-de-osa](https://teletica.com/194839_expertos-analizan-las-esferas-precolombinas-de-osa)
6. Agencia Alemana de Prensa. [www.dpa.com](http://www.dpa.com) Reportaje del periodista Ernesto Ramírez para los medios suscritos a la agencia.
7. AF Noticias. Zona Sur. Facebook. 16 de mayo. Periodista Anthony Figueroa.
8. Canal 14. TV Sur. 16 de Mayo <http://www.tvsur.co.cr/etiqueta/esferas-precolobinas/>
9. Revista Ballena Tales. Edición de Junio. Asistencia de la editora Dagmar Reinhard.
10. Periódico Enlace con la región Brunca. Portada y reportaje, edición Junio. Asistencia de 4 representantes del medio, la encargada de mercado y ventas, Miriam Quesada, dos periodistas y el encargado de video.

## Facebook

Reacciones: comentarios y compartido / Participación: Me gusta.

|   | Publicación                       | Fecha   | Alcance | Participación | Reacciones |
|---|-----------------------------------|---------|---------|---------------|------------|
| 1 | Cierre de temporada               | 23 Mayo | 560     | 11            | 13         |
| 2 | Video -Excavación Finca 6         | 18 Mayo | 3081    |               | 64         |
| 3 | Artículo de La Nación             | 18 Mayo | 1990    | 35            | 40         |
| 4 | Video- Cómo se analiza una esfera | 16 Mayo | 1887    | 27            | 48         |
| 5 | Esfera en la lupa                 | 16 Mayo | 3103    | 41            | 59         |
| 6 | Nota. Esferas en la lupa          | 15 Mayo | 1256    | 12            | 20         |
| 7 | Transmisión en vivo: Finca 6      | 15 Mayo | 1900    | 18            | 33         |

# Instagram. 313 Seguidores

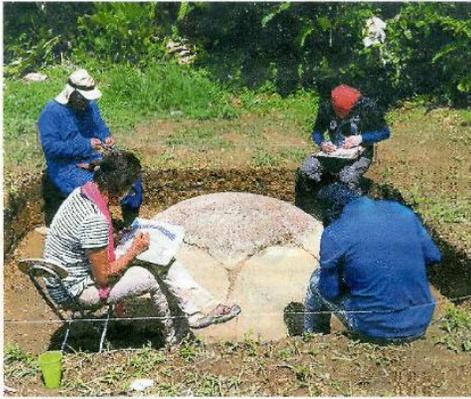
|   | Publicación                | Fecha   | Alcance | Reproducciones | Me gusta |
|---|----------------------------|---------|---------|----------------|----------|
| 1 | Esferas en la lupa - Fotos | 16 Mayo | 225     |                | 52       |
| 2 | Video Excavación Finca 6   | 22 Mayo | 228     | 142            | 63       |

12A | JUEVES 11 DE MAYO DEL 2016 | LA NACIÓN

## ALDEA GLOBAL

www.aldeaglobal.com  
 Manuel Varela Galloso de Alvarado Galloso  
 galloso@aldeaglobal.com

Vestigio precolombino ubicado en el El Silencio, en Palmar Sur




En la foto izquierda, uno de los ejemplares evaluados en Finca 6. En la otra imagen, la esfera El Silencio, la más grande de las que se preservan en Costa Rica. (Foto: Mónica Soto)

**Microorganismos, aguaceros y cambios en la temperatura amenazar escultura**

**Equipo de México y el país analiza este ejemplar y otros 5 situados en Finca 6**

**Silvia Arriavía G.**  
 s@aldeaglobal.com

Los años no pasan en vano ni para las piedras. De ellas depende la esfera precolombina más grande de Costa Rica, un millonario ejemplar de 2,5 metros de diámetro, que está bajo la lupa de los expertos por el deterioro que ha sufrido con el tiempo.

Este histórico vestigio se llama El Silencio y está ubicado en el sitio arqueológico del mismo nombre, en Palmar Sur de Osa, uno de los cuatro lugares declarados patrimonio de la humanidad en el 2014, por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (Unesco).

A este conjunto de valor histórico global también pertenecen los sitios de Orjibala, Batambal y Finca 6.

Este último es el único que está abierto al turismo. El resto, incluido El Silencio, funcionan con fines de preservación e investigación de estos monumentos arqueológicos.

**Milenarias y enfermas.** Como si se tratara de una anciana, la esfera El Silencio está enferma. Alteraciones en su color natural, grietas, pérdida de materia del que está hecha e

# Esfera más grande del país está bajo la lupa por deterioro

Una monumental escultura indígena

La esfera llamada El Silencio se ubica en el sitio arqueológico de mismo nombre. Este y los otros más, Orjibala, Batambal y Finca 6, son patrimonio de la humanidad.

DIÁMETRO: 2,5 metros  
 PESO ESTIMADO: 24 toneladas  
 AÑO DE EXCAVACIÓN: 2012  
 PERIODO HISTÓRICO:  
 entre 300 a. C. y 1.500 d. C.

El sitio: MUSEO NACIONAL PARA LA HISTORIA Y LA CULTURA

DISEÑO: J. A. VARELA

temperatura, aguaceros, escorrentías e inundaciones pronto de la zona sur del país.

Por ese motivo, un equipo de especialistas en conservación de México y Costa Rica examinó esta esfera y cinco ejemplares más situados en Finca 6.

“Queremos construir un archivo para poder estudiar, desde muchos variables, qué es lo que le pasa a la esfera, de qué era la esfera, cuáles son las enfermedades específicas que tiene”, a partir de eso, diseñar la toma de decisiones”, explicó la mexicana Isabel Medina González, restauradora y doctora en Arqueología, con especialidad en patrimonio cultural y museos.

Junto con ella, un equipo de 12 especialistas, obra mexicana y 11 costarricenses, funcionarios del Museo Nacional—trabajan en un exhaustivo estudio sobre la conservación de las esferas, que son los monumentos de piedra de una sola pieza (monolitos) más importantes de nuestra nación.

En el caso de la esfera más grande, una de las hipótesis de los investigadores es que, antes su registro y protección arqueológicos, hubo quemas en los terrenos donde está ubicada.

Otro de los aspectos que se valoran es el impacto que produjo en las esferas la tormenta tropical Nido, ocurrida en octubre del 2017, la cual afectó considerablemente la zona sur del país. De hecho, los sitios arqueológicos se inundaron y quedaron con una capa de sedimentos que, en algunos sectores, alcanzó hasta los 18 centímetros de altura y cubrió gran parte de los terrenos y de los hallazgos arqueológicos.

**Recopilación de datos.** El objetivo de la indagación es contar con los datos suficientes para tomar decisiones firmes que garanticen la preservación de estos vestigios históricos.

“No siempreigo que las esferas son una sabana grande, uno no las puede someter a cambios bruscos, sino que tienes que ir las mejorando las condiciones poco a poco”, enfatizó Medina González.

“¿Qué tipo de acciones se podrían tomar en ese sentido? En lo primero, la colocación de edificaciones—como arena especial—alrededor de las partes de piedra expuestas, para evitar la humedad, uno de los problemas que más afectan las esferas.

Es loes así porque muchos de los ejemplares se muestran a la superficie, mientras que sus partes inferiores se encuentran bajo la tierra, donde fueran enterrados por nuestros antepasados indígenas y posteriormente, fueron encontradas por los científicos.

El trabajo de campo se encontrará durante cinco semanas, desde el pasado 24 de abril hasta este 23 de mayo.

Se hará un estudio especial en la esfera más grande, con al menos 20 días dedicados a esta estructura monumental.”

Informe de Evaluación Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) | Semestre 2018  
 46 de 264

## GESTIÓN CULTURAL

### Programa de Género:

#### Celebración del Día Internacional de la Mujer:

8 de marzo, 2018.

Para este día se llevó a cabo una campaña educativa en redes sociales acerca del Día de la Mujer: qué es, por qué existe, qué se ha logrado, luchas actuales. Ilustrada por Stephanie Chaves y con citas de mujeres del Sector Cultura. También se incluyó enlaces a otras páginas con recursos de interés para los interesados.

#### Mujeres en el Sector Cultura

Entre las ganadoras de premios nacionales del 2017, se seleccionaron algunas y se les solicitó su propia reflexión acerca de este día, así como comentarios de su experiencia, bajo el enfoque: *“El Día Intl. de la Mujer es un día para celebrar los logros obtenidos en defensa de los derechos de las mujeres –derechos humanos- y apostar por el cambio hacia la igualdad de género.”*

#### Mujeres ganadoras de Premios Nacionales seleccionadas:

- Premio Nacional de Artes Visuales: Diana Barquero.
- Premio Nacional de Artes Audiovisuales, mejor producción nacional: Alexandra Latishev.
- Premio Nacional de Música en Dirección musical: Gabriela Mora Fallas.
- Premio Nacional de Teatro Ricardo Fernández Guardia, Categoría Diseño: Jody Steiger.

Además, se decide incluir a una figura conocida ampliamente en el país, como lo es Lola Fernández.

Las publicaciones se realizaron durante la semana del 5 de marzo al 10 de marzo, 2018, las horas de alto tránsito de esta red social son: de 12:00md a 1:00pm y de 5:00pm a 8:00pm.

A continuación, se detallan las publicaciones que se realizaron:

#### Publicación 1:

¡Esta semana celebramos el Día Internacional de la Mujer!

¿Sabés de qué se trata, hace cuánto se celebra y por qué? Durante esta semana vamos a compartir información acerca de la importancia que tiene este día para todas las personas. #DíadelaMujer



### Publicación 2:

¡Esta semana celebramos el Día Internacional de la Mujer!

Mujeres de todos los continentes se unen para celebrarlo. ¿Desde hace cuánto? Es una tradición de no menos de noventa años de lucha en pro de la igualdad, con el fin de lograr el desarrollo sostenible, la paz, la seguridad y el pleno respeto de los derechos humanos. #DíadelaMujer

Podés ver la cronología en:  
<http://www.un.org/es/events/womensday/background.shtml>



### Publicación 3:

¡Mañana es el Día Internacional de la Mujer!

¿Sabés por qué y para qué existe este día? Celebramos los logros en el respeto de los derechos humanos y luchamos por la igualdad de género, por el fin de la violencia y del acoso. También, se realizan actividades dirigidas a sensibilizar la opinión pública con el fin de tomar medidas. #DíadelaMujer

“**Sensibilizar, concienciar, llamar la atención, señalar que existe un problema sin resolver, un asunto importante y pendiente en las sociedades para que, a través de esa sensibilización, los gobiernos y los estados actúen y tomen medidas o para que los ciudadanos así lo exijan a sus representantes.**” –Asamblea General de la ONU.

Enlace de interés: <https://blogs.un.org/es/2016/11/23/para-que-sirven-los-dias-internacionales/>



#### Publicación 4:

¡Hoy celebramos el Día Internacional de la Mujer!

Celebramos los logros obtenidos en defensa de los derechos de las mujeres – derechos humanos-, pero también es un día para exigir el fin de la desigualdad de género, la violencia y el acoso. #DíadelaMujer

¿Cuáles fueron algunos logros de este año a nivel mundial? Enterate aquí: <http://interactive.unwomen.org/multimedia/timeline/yearinreview/2017/es/index.html>



#### Publicación 5:

¡Hoy celebramos el Día Internacional de la Mujer!

**Gabriela Mora**, primera mujer en dirigir a la Orquesta Sinfónica Nacional en Temporada Oficial y ganadora del Premio Nacional de Música en Dirección Musical, y **Alexandra Latishev**, directora de la película *Medea* y ganadora del Premio Nacional de Artes Visuales por mejor producción nacional.

Ellas son mujeres a las que se les reconoce por su labor profesional. Hoy compartimos su experiencia. #Díadelamujer

Enlace de interés: <http://www.unwomen.org/es/digital-library/multimedia/2017/2/photo-world-of-work>



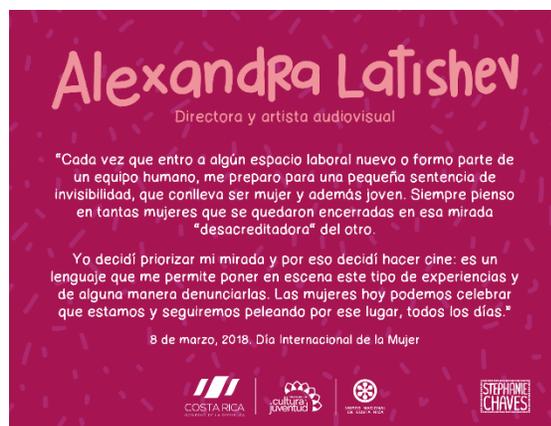
**Gabriela Mora**  
Directora Musical

"Nunca pensé que me tocaría a mí ser 'la primera mujer costarricense' en lograr subir al podio de la Orquesta Sinfónica Nacional en concierto de temporada, y tampoco obtener el Premio Nacional. Cuando yo trabajo y me preparo, trato de hacer las cosas lo mejor posible por respeto a la música y a mi profesión. Sin embargo, a una le empiezan a aparecer las dificultades. No esperé ese reto en una profesión ya de por sí difícil, pero lo acepté.

Solo queda una única opción: armarse de coraje, fuerza y paciencia y seguir la lucha a sabiendas que no se hace solo por una, sino que podría significar abrir puertas para otras generaciones de mujeres."

8 de marzo, 2018. Día Internacional de la Mujer

Logos: COSTA RICA, cultura juventud, MINISTERIO DE CULTURA Y TURISMO, STEPHANIE CHAVES



**Alexandra Latishev**  
Directora y artista audiovisual

"Cada vez que entro a algún espacio laboral nuevo o formo parte de un equipo humano, me preparo para una pequeña sentencia de invisibilidad, que conlleva ser mujer y además joven. Siempre pienso en tantas mujeres que se quedaron encerradas en esa mirada "desacreditadora" del otro.

Yo decidí priorizar mi mirada y por eso decidí hacer cine: es un lenguaje que me permite poner en escena este tipo de experiencias y de alguna manera denunciarlas. Las mujeres hoy podemos celebrar que estamos y seguiremos peleando por ese lugar, todos los días."

8 de marzo, 2018. Día Internacional de la Mujer

Logos: COSTA RICA, cultura juventud, MINISTERIO DE CULTURA Y TURISMO, STEPHANIE CHAVES

## Publicación 6:

¡Seguimos celebrando el Día Internacional de la Mujer!

**Diana Barquero**, artista visual y ganadora del Premio Nacional de Artes Visuales, y **Jody Steiger**, diseñadora y directora teatral, y ganadora del Premio Nacional en Teatro, categoría de Diseño.

Ellas son mujeres a las que se les reconoce por su labor profesional. Hoy compartimos su experiencia. #Díadelamujer

Enlaces de interés: <http://www.unwomen.org/es/news/stories/2018/1/announcer-iwd-2018-theme>



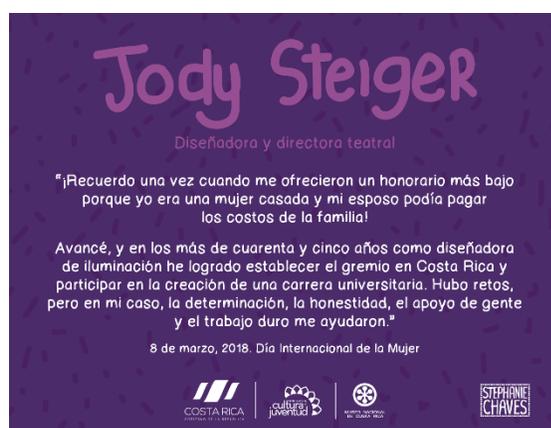
**Diana Barquero**  
Artista visual

"A las mujeres artistas, nos ha tocado ser persistentes, astutas y reaccionarias. Considero el premio nacional como un triunfo no solo personal, sino una constatación de las conquistas que como mujeres hemos logrado en nuestra sociedad.

He tenido la oportunidad de crecer en una familia que me ha permitido desarrollar mis intereses, de unirme y crecer con amistades que constantemente luchan, de aprender de amor propio y respeto por los demás. Expandamos la experiencia para que esto se convierta en bienestar y realidad para todas."

8 de marzo, 2018. Día Internacional de la Mujer

Logos: COSTA RICA, cultura juventud, MINISTERIO DE CULTURA Y TURISMO, STEPHANIE CHAVES



**Jody Steiger**  
Diseñadora y directora teatral

"¡Recuerdo una vez cuando me ofrecieron un honorario más bajo porque yo era una mujer casada y mi esposo podía pagar los costos de la familia!

Avancé, y en los más de cuarenta y cinco años como diseñadora de iluminación he logrado establecer el gremio en Costa Rica y participar en la creación de una carrera universitaria. Hubo retos, pero en mi caso, la determinación, la honestidad, el apoyo de gente y el trabajo duro me ayudaron."

8 de marzo, 2018. Día Internacional de la Mujer

Logos: COSTA RICA, cultura juventud, MINISTERIO DE CULTURA Y TURISMO, STEPHANIE CHAVES

## Publicación 7:

A propósito del Día Internacional de la Mujer, queremos compartir las palabras de una mujer muy conocida en nuestro país: Lola Fernández. #DíadelaMujer

Enlace de interés: <https://www.unfpa.org/gender-equality>



## **Enlaces de interés para incluir en las publicaciones:**

-ONU Mujeres: <http://www.unwomen.org/es>

-Campaña en contra del acoso y la violencia: <http://www.heforshe.org/en>

-Involúcrese: <http://www.unwomen.org/es/get-involved/step-it-up>

-Resumen 2017:  
<http://interactive.unwomen.org/multimedia/timeline/yearinreview/2017/es/index.html>

-Antecedentes: <http://www.un.org/es/events/womensday/background.shtml>

-Tema del 2018: <http://www.unwomen.org/es/news/stories/2018/1/announcer-iwd-2018-theme>

-UNFPA: <https://www.unfpa.org/gender-equality>

-Situaciones, qué hacer: <http://www.unwomen.org/es/digital-library/multimedia/2017/2/photo-world-of-work>

## **Insumos gráficos Stephanie Chaves:**

Stephanie Chaves, artista visual e ilustradora erótica, lleva a cabo su propio *“proyecto artístico de educación sexual que nace con el objetivo de visualizar la sexualidad fuera del tabú y ayudar a las personas que sufrieron de violencia sexual. Tiene objetivo erradicar la cosificación sexual, la hipersexualización infantil, los roles de género, el machismo y los estereotipos sociales. [...] Pretende ampliar el panorama con respecto a la sexualidad humana y crear un espacio para la reflexión.”*

## Programa de Adultos mayores

Para llevar a cabo estas actividades fue necesaria la búsqueda de los centros en la base de datos del CONAPAM, hacer las llamadas para consultar sobre las personas responsables de los centros para gestionar la coordinación de visita, hacer la carta de gestión, enviarla y luego volver a comunicarse para conocer el resultado.

| <b>Lugar</b>  | <b>Fecha</b>                            | <b>Actividad</b>   | <b>Público</b>          |
|---|---|--|-------------------------|
| Centro Diurno La Casa de los Abuelos- Francisco de Heredia        | Lunes 26 de febrero de 7 a 2.30 p.m     | Quehacer institucional, Sitios cacicales, la carreta y el boyeo y el patrimonio es de todos, taller de arcilla y pintura | 26 mujeres y 6 varones  |
| Centro Diurno de la Asociación de Juan Viñas para el adulto mayor | Lunes 2 de abril de 6.30 a 3 p.m        | Quehacer institucional, Sitios cacicales, la carreta y el boyeo y el patrimonio es de todos, taller de arcilla y pintura | 21 mujeres y 9 varones  |
| Centro Diurno Luz de Amor en Puntarenas                           | Lunes 9 de abril de 6.30 a.m a 3.30 p.m | Quehacer institucional, sitios cacicales, la carreta y el boyeo y el patrimonio es de todos, taller de arcilla y pintura | 21 mujeres y 18 varones |
|   |   | <b>Total</b>   | 101 personas            |



Adultos mayores del Centro Diurno en Juan Viñas



### Atención de personas con discapacidad.

| Programa de visitas                     | Cantidad de mujeres participantes |
|---|-----------------------------------|
| Estudiantes de la institución Nueva Luz | 17                                |



Las fotografías corresponden a estudiantes de la institución Nueva Luz de San Gerardo de Goicochea de la provincia de San José. Recorrieron el jardín de mariposas y las demás salas del museo el día viernes 15 de junio a las 10 de la mañana.

### Festival del 131 Aniversario:

Se celebró el domingo 13 de mayo, 2018. Horario: 10:00 a.m. a 3:00 p.m.



Asistencia total al evento contabilizada por boletería: **1576 personas.**

El programa de actividades de la celebración fue el siguiente:

- 10:00 a.m. – 3:00 p.m. **Feria de Diseño Local y Comidas.** Pasillo externo de la Sala Precolombina.
- 10:00 a.m. – 12:00 m.d. **Recorrido guiado por el edificio para dibujantes,** impartido por Andrés Fernández. Cuartel Bellavista.
- 10:00 a.m. – 12:00 m.d. **Taller de Lettering,** impartido por Daniela Alpízar. Casas de los comandantes.
- 11:00 a.m. – 12:00 m.d. **Concierto con la Big Band Juvenil** del Instituto Nacional de la Música. Jardín principal del Museo.
- 12:00 m.d. – 12:45 p.m. **Visita guiada a la exhibición Signum,** por la artista Karen Clachar. Calabozos.
- 12:30 p.m. – 2:00 p.m. **Proyección de la película Q'eshwachaka,** a cargo de la Filmoteca Cine Arte. Casas de los comandantes.
- 12:45 p.m. – 1:30 p.m. **Visita guiada a la Sala de Historia de Costa Rica,** por la historiadora Gabriela Villalobos.
- 1:00 p.m. – 1:30 p.m. **Presentación del colectivo 33 Danza, espectáculo Inciso-b,** por William Retana y Juan Manuel Leiva. Jardín principal del Museo.
- 1:00 p.m. – 3:00 p.m. **Recorrido guiado por el edificio para fotógrafos,** impartido por Andrés Fernández. Cuartel Bellavista.

- 1:30 p.m. – 2:15 p.m. **Visita guiada a la exhibición *Travesía por la Isla del Coco***, por el estudiante de biología Sebastián Mena. Sala de exhibiciones temporales.

### Feria de Diseño Local

Se realizó una Feria de Diseño Local con el fin de que los visitantes tuvieran la oportunidad de conocer y adquirir productos hechos en nuestro país, por diseñadores y productores locales.

Para esto se invitaron a 11 emprendedores nacionales del área de diseño (micro y pequeñas empresas locales de las diferentes áreas del diseño, diseñadores independientes), cuyos productos cumplieran con la temática de lo tico, lo propio, elementos de nuestra cultura. Por esto, las marcas invitadas son inspiradas en lugares, biodiversidad, cultura, de Costa Rica. Es por este motivo también que la participación en esta feria se realizó por invitación y no por convocatoria abierta.

Entre los criterios de selección de las marcas se les dio prioridad a quienes aporten a la construcción de identidad y/o a la marca país, o que sean responsables (en cualquiera de los ámbitos económicos, sociales, culturales o medioambientales). Se definieron bases de participación, con requisitos que deberían cumplir para la adecuada organización de la actividad.

Las marcas participantes fueron las siguientes:

Gato Negro, Los Mantudos, El Cajoncito, Trash, Bekuo, Había una vez, Muriseco, Tamandúa, Co.ser, Senderos, Mebkikis y Ojalá Ediciones.

En el caso específico de El Cajoncito, es una marca que representa y distribuye a nivel nacional como internacional otras marcas de diseño local, por lo que gracias a esta



### Recorrido guiado para artistas/dibujantes y fotógrafos

Se realizaron dos recorridos guiados por el edificio sede del museo, uno de ellos dirigido a fotógrafos y otro a dibujantes, en los cuales los asistentes pudieron retratar el edificio por medio de la fotografía o el dibujo mientras aprendían de su historia gracias a la colaboración del arquitecto e investigador Andrés Fernández.

### Concurso de fotografía y dibujo

A partir de estos recorridos guiados nace la iniciativa de llevar a cabo un concurso de fotografía y dibujo que tiene como fin dar a conocer el patrimonio arquitectónico, histórico y cultural que resguarda el Museo Nacional, y acercarlo al público a través de la creación artística. Con este propósito, de las propuestas recibidas se eligen tres de cada categoría para ser publicadas en la Revista Habitar, del Colegio de Arquitectos de Costa Rica. En total, se recibieron 28 trabajos participantes. El Jurado se reunió el 3 de julio para escoger las imágenes que serían publicadas.



### Taller de Lettering

Se llevó a cabo un taller de *lettering* impartido por Daniela Alpízar, diseñadora gráfica dueña de la marca de diseño *Cotidiano*. El taller se tituló “Diseñar con letras”, donde los participantes pudieron aprender los conceptos básicos del lettering y crear un diseño propio con esta herramienta.



### Otras actividades

Se realizó un concierto con la Big Band Juvenil del Instituto Nacional de la Música; se proyectó la película *Q'eshwachaka*, a cargo de Filmoteca Cine Arte; hubo una presentación de danza contemporánea a cargo del colectivo 33 Danza, titulada *Inciso-b*; además de visitas guiadas por la Sala de Historia, la exhibición *Signum*, en los calabozos, y de *Travesía por la Isla del Coco*, en la sala de exposiciones temporales.



Unos días después del evento, se envió un formulario de evaluación a los participantes para obtener retroalimentación acerca de la organización del evento y conocer datos específicos de su percepción acerca de la actividad, como el espacio, las ventas, la participación de las personas en las actividades, los momentos de montaje y desmontaje, etc. Los resultados fueron muy buenos, con un alto nivel de satisfacción de parte de los participantes y colaboradores.

#### Día Internacional de los Museos y Expo Museos 2018:



La **Expo Museos** se llevó a cabo el viernes 18 y sábado 19 de mayo en la Casa del Cuño, Antigua Aduana, en horario de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. Allí participaron más de 25 museos. El tema de este año fue: **museos hiperconectados, nuevos enfoques, nuevos públicos**. Durante el día viernes nos visitaron grupos de escuelas y colegios. En el transcurso del sábado, se atendió público general, en su mayoría familias y otras personas interesadas.

Según los datos de visitación general proporcionados por la organización del evento, durante el día viernes se recibieron 2476 personas, y durante el sábado 1073 personas, para sumar un total de asistencia de 3549 personas a todo el evento durante ambos días.

El Museo Nacional participó con un *stand* con el que se buscó dar a conocer sus tres grandes áreas: Arqueología, Historia de Costa Rica e Historia Natural. La idea principal era facilitar al público la labor de acercarse a las colecciones que posee nuestra institución de una manera sencilla, lúdica y agradable. Con este propósito, se exhibieron objetos -reproducciones de piezas de la colección y ejemplares educativos- y se presentaron datos curiosos de estos, que pudieran captar el interés del espectador. Se exhibieron las reproducciones de la maleta educativa de Historia de Costa Rica, diseñada para servir de complemento a los programas de Estudios

Sociales y Educación Cívica, y sensibilizar a estudiantes de II y III Ciclo de Educación General del MEP.

A las personas que visitaron el stand se les entregó el brochure general del Museo y se les invitó a asistir a sus diferentes actividades. Además, se ofreció el brochure de la Sala de Historia de Costa Rica. Los interesados pudieron disfrutar los insumos que creamos a partir de códigos QR usando como herramienta su teléfono celular.

Por otro lado, en esta ocasión tuvo gran relevancia el tema de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, que tienen como meta hacer realidad los derechos humanos de todas las personas. Según la labor del MNCR, nos apegamos al objetivo n.5: Educación de Calidad.



El Día Internacional de los Museos se celebra el viernes 18 de mayo. Este día la entrada al Museo fue gratuita. Se recibieron 47 grupos de escuelas de San José, Heredia, Limón y Puntarenas.

| Día | Grupos | Procedencia | Institución Educativa | Población | Cantidad de estudiantes | Adultos |
|-----|--------|-------------|-----------------------|-----------|-------------------------|---------|
|     |        |             |                       |           |                         |         |

|            |   |            |  |                       |            |           |
|------------|---|------------|--|-----------------------|------------|-----------|
| 18 de mayo | 2 | Limón      | Liceo Bilingüe Río Jiménez                   | 11° año               | 53         | 2         |
| 18 de mayo | 1 | Puntarenas | Nuestra Señora de Sión                       | 11° año               | 19         | 23        |
| 18 de mayo | 5 | Heredia    | Colegio Católico Nuestra señora de Guadalupe | Secundaria            | 89         | 8         |
| 18 de mayo | 4 | Heredia    | CTP del Este                                 | Secundaria            | 55         | 5         |
| 18 de mayo | 4 | Limón      | Colegio Nocturno de Siquirres                | Secundaria            | 17         | 2         |
| 18 de mayo | 3 | San José   | Sector Siete                                 | 3° grado              | 57         | 6         |
| 18 de mayo | 3 | San José   | Centro América                               | 4° grado              | 41         | 9         |
| 18 de mayo | 1 | Heredia    | Colegio San José de la Montaña               | 10° año               | 29         | 4         |
| 18 de mayo | 5 | San José   | IEGB Andrés Bello López                      | Primaria              | 130        | 14        |
| 18 de mayo | 6 | Heredia    | Saint Vicent School                          | Primaria y secundaria | 62         | 5         |
| 18 de mayo | 1 | San José   | CTP Puriscal                                 | 8° año                | 26         | 3         |
| 18 de mayo | 1 | San José   | Escuela Carlos Sanabria                      | Aula edad             | 12         | 3         |
| 18 de mayo | 6 | San José   | Escuela Parrita                              | Primaria              | 18         | 6         |
| 18 de mayo | 2 | San José   | Escuela Monterrey                            | 4° grado              | 48         | 3         |
| 18 de mayo | 5 | San José   | Yanuario Quesada                             | 7° y 8° año           | 90         | 5         |
|            |   |            |  | <b>Total</b>          | <b>746</b> | <b>98</b> |

### Programa Música en el Museo

Los Conciertos de *Música en el Museo* son dirigidos a todo público, pero sobre todo a adultos mayores. Con estos se busca estimular la participación de los adultos mayores en actividades recreativas culturales, de manera que contribuyan en su

bienestar físico y mental. Además, contribuyen a la consolidación de espacios públicos accesibles a esta población.

Estos conciertos se llevan a cabo el último domingo de cada mes a las 11 a.m. en el jardín principal del Museo y son de entrada gratuita para nacionales y residentes con documento de identidad. Son posibles gracias a una alianza conjunta entre Museo Nacional de Costa Rica y la Banda de Conciertos de San José, ambas entidades del MCJ.

En el I semestre del 2018 se han llevado a cabo 5 conciertos con temáticas variadas. El detalle a continuación:





| Concierto                                  | Fecha         | Tema   | Asistencia       |
|--|---------------|--|------------------|
| 1º Concierto. Dirige:<br>Alberto Portuguez | 25 de Febrero | Celebración<br>Afrolatina  | 704              |
| 2º Concierto. Dirige:<br>Juan B. Loaiza    | 8 de abril    | Leyendas del Pop y el<br>Rock con sonido<br>sinfónico n.2        | 711              |
| 3º Concierto. Dirige:<br>Juan B. Loaiza    | 29 de abril   | Música para<br>ensamble de vientos<br>e instrumentos<br>solistas | 600              |
| 4º Concierto. Dirige:<br>Juan B. Loaiza    | 27 de mayo    | Dedicado a la Unión<br>Europea                                   | 492              |
| 5º Concierto. Dirige:<br>German Paniagua   | 24 de junio   | Fiesta de la música  | 530              |
|  |               | Total:   | 3037<br>personas |

### Art City Tour

En el primer semestre del 2018 se realizaron 3 ediciones del Art City Tour con un total de visitación de 3962 personas en las tres ediciones.

|                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Art City Tour del 14 de febrero | 2580 personas* (Museo de la Memoria) |
| Art City Tour del 14 marzo      | 841 personas                         |
| Art City Tour del 9 de mayo     | 541 personas                         |



**Museo de la Memoria.** El éxito de este primer Art City Tour se debió a un proyecto de responsabilidad social que la agencia de publicidad JW Thomson realizó en conjunto con el Museo Nacional y AGECO: el Museo de la Memoria. En esta actividad 16 adultos mayores contaron la historia moderna de Costa Rica desde sus perspectivas. Los adultos mayores fueron colocados estratégicamente entre la sala de los calabozos y las casas de los comandantes.

La dinámica consistía en que las personas se acercaban a escucharlos, mientras ellos y ellas

narraban hechos de la vida cotidiana de la Costa Rica del siglo XX.

Además, esta actividad tuvo mucha divulgación por medios como Teletica radio (2 programas), Telenoticias y 7 estrellas.

**Adultos mayores que asistieron:**

Vladimir De La Cruz.

Estrella Zeledón, exprimera Dama de la República en la administración de Rodrigo Carazo (1978-1982).

Lorena San Román, exdirectora del Museo Nacional

Guido Sáenz, ex ministro de Cultura.

Alfonso Chase, escritor

“Chirimba” Rojas, ex futbolista

Manuel Monestel, cantautor costarricense.

Sandra Ribas, actriz

María de los Ángeles Aguilar

Rodolfo Marín y Rodrigo Cuesta, pioneros de la aviación en Costa Rica

Trinidad Campos

Roxana Campos, actriz

Jorge Segreda.



### **Paseo de los Museos**

Desde el 2015, el Museo Nacional, en conjunto con el Museo del Jade y los Museos del Banco Central, iniciaron un proyecto denominado “*Paseo de los Museos*”, con el fin de promocionar una ruta cultural y turística en el centro de la capital, esto, aprovechando que, con la inauguración del Museo del Jade en el 2014, los tres museos quedaron alineados en una recta de cerca de 300 metros y de fácil acceso al turista.

Para el 2017- 2018, la promoción del Paseo de los Museos se realiza desde dos acciones. El primero es la exaltación de las exhibiciones de arqueología permanentes, bajo el título “Maravillas en piedra, cerámica, oro y jade” y la segunda es la venta del tiquete conjunto, un proyecto que nació con la propuesta de Paseo de los Museos en el 2014-2015, pero que hasta el 2017 se pudo ejecutar.

La venta de este tiquete inició a venderse en las boleterías de los Museos del Banco Central y el Museo del Jade el 1 de julio del 2017 y se concretó la venta en el Museo Nacional a partir del 1 de febrero del 2018.

El costo del tiquete para nacionales es de 5 mil colones y para extranjeros de \$31, ambos representan un descuento de cerca del 15% en el valor total de los tiquetes de los tres museos.

### Ventas de tiquetes en el I semestre 2018:

|             | Museo Nacional<br>** | Museos del<br>Banco Central* | Museo del<br>Jade* |
|-------------|----------------------|------------------------------|--------------------|
| Nacionales  | 89                   | 281                          | 89                 |
| Extranjeros | 207                  | 1238                         | 225                |

\* Datos a partir del 1 de enero- 31 de mayo

\*\* Datos a partir del 1 de febrero- 30 de junio

Desde enero de este año, se ha estado trabajando en la elaboración de un plan estratégico para el paseo de los Museos.

Paralelamente, se está trabajando, en conjunto con la Unidad de Informática del MNCR y diseño de los MBCCR, en la puesta en línea de una página web (landing page) de paseo de los museos ([www.paseodelosmuseos.org](http://www.paseodelosmuseos.org))



### Participación en EXPO TOUR





- El stand paseo de los Museos fue atendido durante los dos días en horario de 9 am a 5 pm,
- Se cumplió con el objetivo de dar a conocer este proyecto articulador.
- Se atendieron cerca de 60 personas, algunas interesadas en conocer de qué se trata el Paseo de los Museos, otras ya conocían del proyecto. De todas se obtuvieron comentarios positivos.
- Al menos tres contactos de empresas turísticas mostraron interés

en realizar alianzas para facilitar permisos con videos y material promocional para sus destinos turísticos o ferias.

- El 90% de la atención del stand lo asumió el personal del Museo Nacional y el restante 10% se distribuyó entre el Museo del Jade y los Museos del Banco Central, dado que estos dos últimos ya tenían comprometido el tiempo con el stand de cada uno.
- El uso del stand no tuvo costo alguno para el proyecto.

## COMUNICACIONES

### Comunicados de prensa

Durante el primer semestre de 2018 (1 enero al 30 de junio) se enviaron 16 comunicados de prensa, que generaron noticia en prensa escrita, radiofónica, televisión y medios digitales.

Todos los comunicados fueron enviados a la base de datos de periodistas, que contabilizan a 125 personas de diferentes medios nacionales, regionales, electrónicos, agencias internacionales de noticias y especializados.

En el primer semestre del año, hubo un tema que requirió de mucha atención por parte del Museo y generó gran cantidad de noticias: La repatriación de las piezas Mannil decomisadas en Venezuela, proceso de cerca de 10 años, que culminó en este 2018.

Para hacer el anuncio y presentación de las piezas se realizó una conferencia de prensa en la sede Pavas el día 17 de enero con la presencia del Presidente Luis Guillermo Solís, el Ministro de Relaciones Exteriores Manuel González y la Directora del Museo, Rocío Fernández.

A esta conferencia asistieron: Extra tv 42, Noticias REPRETEL, Telenoticias, NC Once, Noticias canal 13, Multimédios, Hispan TV (agencia internacional), La Nación,

Diario Extra, Radio Columbia, CR Hoy, el mundo.cr, Agencia EFE y Agencia AFP. (Anexo las direcciones electrónicas de las notas que salieron en prensa digital).

| <b>Tema</b>  | <b>Fecha</b>  |
|--|---------------|
| Repatriación colección Mannil                        | 15 de enero   |
| Presentación Confluencias                            | 23 de enero   |
| Retiro de piezas en la Municipalidad de Buenos Aires | 9 de febrero  |
| Inspección a navío que apareció en Limón             | 23 de febrero |
| Tachia Blancoi                                       | 23 de febrero |
| Conteo de aves                                       | 8 de marzo    |
| Festival de las Esferas                              | 8 de marzo    |
| Signum- Karen Clachar                                | 18 de abril   |
| Apertura de la exposición Colonial                   | 1 de mayo     |
| Festival de Aniversario                              | 7 de mayo     |
| Bases de datos de Historia Natural                   | 9 de mayo     |
| Exposición "Colibrí, joya entre flores"              | 9 de mayo     |
| Talleres de vacaciones                               | 19 de junio   |
| Curso de restauradores                               | 28 de junio   |

### **Boletín electrónico**

De enero a junio se enviaron 6 boletines electrónicos

|                | <b>En detalle</b>                                    | <b>Le contamos</b>                        | <b>Breves</b>   |
|----------------|--|---|---|
| <b>Enero</b>   | Repatriación de piezas Mannil                        | Presentación de sitio web<br>Confluencias | Página web de expresidentes<br>Investigaciones en la Isla del Coco<br>Nuevas publicaciones de Historia Natural<br>Visitas guiadas |
| <b>Febrero</b> | Nueva especie para la ciencia: <i>Tachia blancoi</i> | Restos del barco antiguo en Limón         | Catálogo de la sala de Historia de CR<br>Conteo de aves<br>Sitio La Clínica<br>Museo de la Memoria                                |

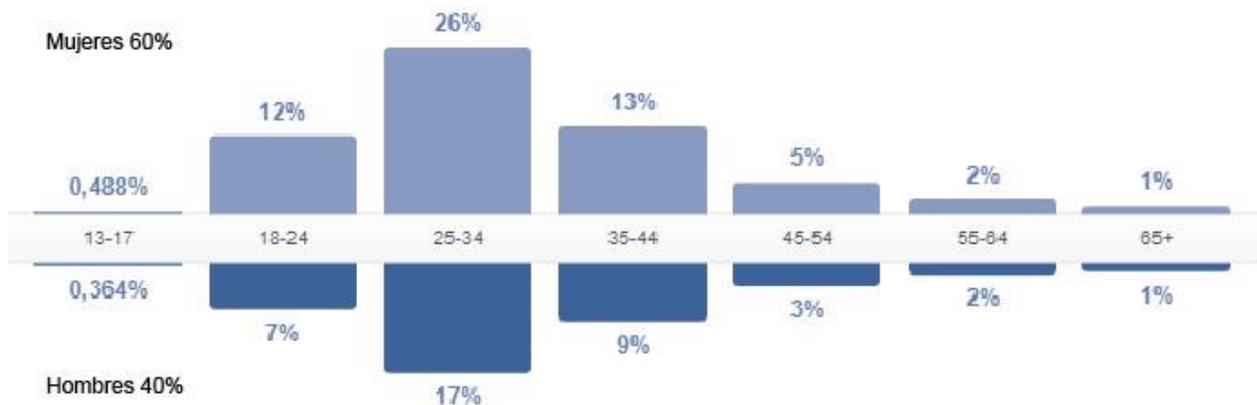
|              |  |   |  |
|--------------|--|---|--|
| <b>Marzo</b> | Esferas en el nuevo centro de convenciones                 | Nueva especie de planta del género: <i>Burmeistera</i>  | Entrevista con don Rafael Gutiérrez- Curré<br>Entrevista con Juanita-Zoococo<br>Festival de las Esferas<br>El Museo en el 2017       |
| <b>Abril</b> | Exposición época colonial                                  | Festival 131 aniversario  | Decomisos en el primer semestre 2018.<br>En memoria de don Nemesio Lázaro<br>Exposición Signum<br>Visitas guiadas y maleta didáctica |
| <b>Mayo</b>  | Esferas precolombinas/ temporada de campo de Isabel Medina | Museo pone en línea sus colecciones biológicas  | Viajando con don Benjamín.<br>Exposición de colibríes<br>EULAC- gira cultural de jóvenes indígenas<br>Expo Museos, 2018              |
| <b>Junio</b> | Fondo de Embajadores                                       | Cuarto aniversario de la declaratoria de los sitios con esferas de piedra, Patrimonio Mundial | Curso de curadores<br>Talleres de vacaciones<br>Artículo de moscas<br>Acuerdos en Zacatecas-Francisco                                |

### Redes sociales: Facebook

Hasta el 10 de julio, 2018 se contaba con 36.550 “amigos” o “fans” en el sitio. De diciembre del 2017 a julio del 2018, la red social ha aumentado en 1669 personas.

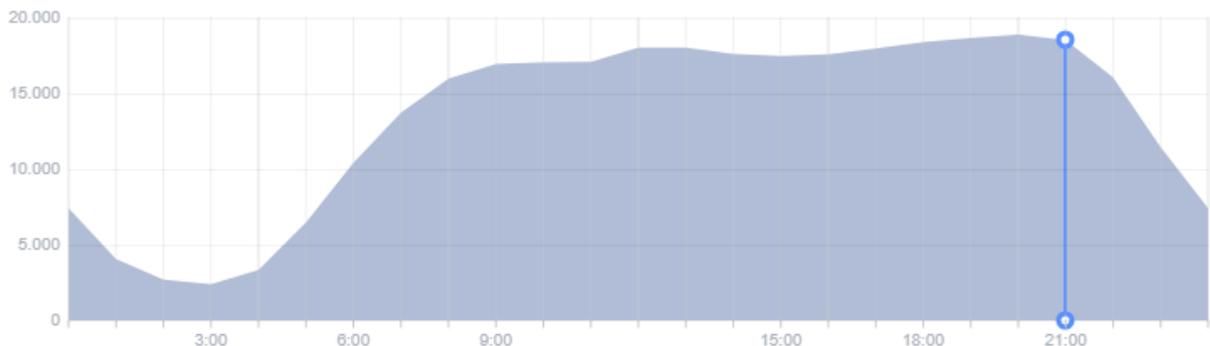
Del total de amigos, 60% son mujeres y 40% son hombres.

El público que nos sigue es mayoritariamente adulto joven, con especial énfasis en mujeres.

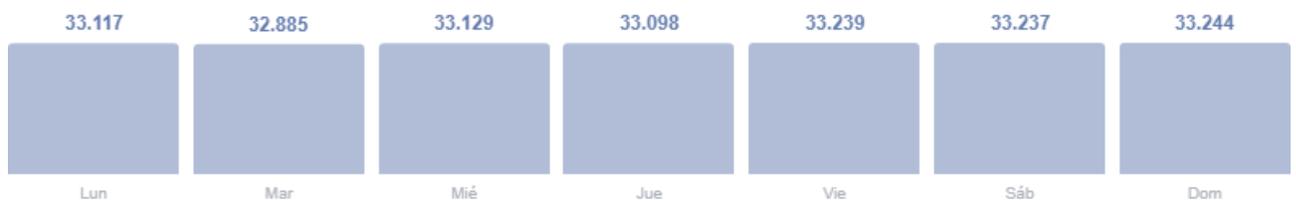


El rango de edad de nuestros seguidores va de 18 a 44 años con un 65% de los seguidores, sin embargo, el dato más grueso está entre los 25 y 34 años. Este dato ha sido una constante desde que se abrió la página en julio del 2010.

El rango horario en que las personas ingresan a la página del Museo oscila entre las 12 md y la 1 p.m. y regresa el pico más alto entre las 6 p.m. y las 9 p.m.



Los días de la semana en que más visitan las personas la página de Facebook del Museo es constante, con una leve ventaja los días martes.



El Museo tiene seguidores procedentes de 45 países, pero la mayoría son de Costa Rica, con un total de 31.293 personas. En segundo lugar, están los estadounidenses con 928 fans, mientras que el tercer lugar lo ocupa México con 678 personas y para este 2018 aparece Colombia en quinto lugar con 264 personas. También hay fans de otros países como Perú, España, Venezuela, Brasil, Chile, Italia, entre otros.

Durante el primer semestre del 2018, el Ministerio de Cultura dispuso que la dirección de la red social Facebook debía cambiar a @museonacional.mcj.cr, igual las personas han llegado por medio del buscador con el nombre Museo Nacional Costa Rica.

Además, la red social cambió las políticas de visualización de la información, para los seguidores, dando énfasis a las publicaciones de paga y de personas. Esto ha provocado una baja en el alcance de las mismas, en este momento el promedio de alcance de las publicaciones en general es de 2 mil personas, es por esto que las siguientes son publicaciones excepcionales en su nivel de alcance.

### 1. Concierto “Leyendas del pop y el rock”

Es la publicación con más alcance en este primer semestre 2018. El post se puso el 3 de abril, y fue alcanzado por 23.103 personas, tuvo 744 reacciones (me gusta, me encanta, me asombra), compartido en 112 ocasiones y generó 219 comentarios.

**Museo Nacional Costa Rica**  
Publicado por Wendy Segura Calderon [?] · 3 de abril · 🌐

Un super concierto nos va a regalar la Banda de Conciertos de San José este domingo 8 de abril a partir de las 11 a.m.  
¡Les esperamos!  
Entrada #gratis para nacionales  
#MuseoNacionalCR  
Prensa Ministerio de Cultura Ministerio de Cultura y Juventud Costa Rica



Actividad gratuita para nacionales  
Información: 2256-8643  
lsanchezp@museocostarica.go.cr  
www.museocostarica.go.cr

**Rendimiento de tu publicación**

**23.103** Personas alcanzadas

**856** Reacciones, comentarios y veces que se compartió 📊

|                                      |                              |                                       |
|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| <b>387</b><br>Me gusta               | <b>96</b><br>En publicación  | <b>291</b><br>En contenido compartido |
| <b>119</b><br>Me encanta             | <b>31</b><br>En publicación  | <b>88</b><br>En contenido compartido  |
| <b>18</b><br>Me asombra              | <b>2</b><br>En publicación   | <b>16</b><br>En contenido compartido  |
| <b>1</b><br>Me entristece            | <b>0</b><br>En publicación   | <b>1</b><br>En contenido compartido   |
| <b>219</b><br>Comentarios            | <b>87</b><br>En publicación  | <b>132</b><br>En contenido compartido |
| <b>112</b><br>Veces que se compartió | <b>101</b><br>En publicación | <b>11</b><br>En contenido compartido  |

**1.267** Clics en publicaciones

|  |                                |                                    |
|--|--------------------------------|------------------------------------|
| <b>472</b><br>Visualizaciones de fotos | <b>0</b><br>Clics en el enlace | <b>795</b><br>Clics de otro tipo 📊 |
|--|--------------------------------|------------------------------------|

**COMENTARIOS NEGATIVOS**

**2** Ocultar publicación      **0** Ocultar todas las publicaciones

**0** Reportar como spam      **0** Ya no me gusta esta página

Puede haber un retraso en las estadísticas del informe con respecto a los datos de las publicaciones.

👍 Obtén más Me gusta, comentarios y contenido compartido  
Promociona esta publicación por ₡1.100 para llegar a 2.800 personas.

👤 **23.103** personas alcanzadas Promocionar publicación

👍❤️😮 129      42 comentarios 101 veces compartido

## 2. Trasmisión en vivo de la conferencia. Repatriación de piezas Mannil

Muy seguida está la tercera publicación con más alcance del primer semestre 2018. Se trata de la trasmisión en vivo de la conferencia de prensa en la que se presentaron las piezas repatriadas de Venezuela, el 17 de enero.

Esta publicación tuvo un alcance de 12. 850 personas. El video fue reproducido en 3.202 ocasiones, tuvo 163 reacciones (me gusta, me encanta, me enoja y me asombra) y fue compartido en 24 ocasiones

## CANAL DEL MNCR EN YOUTUBE

The screenshot shows the YouTube channel page for 'Museo Nacional de Costa Rica - Canal Oficial'. The channel has 575 subscribers. A video titled 'Limón: historia pluricultural' is featured, with 158 views and posted 2 months ago. The video description mentions the history of multicultural origins of the Limón population from pre-Columbian times to the present. The channel's navigation menu includes Inicio, Vídeos, Listas de Reproducción, Canales, Comentarios, and Más Información. The left sidebar shows the YouTube navigation menu with options like Inicio, Tendencias, Historial, and various content categories.

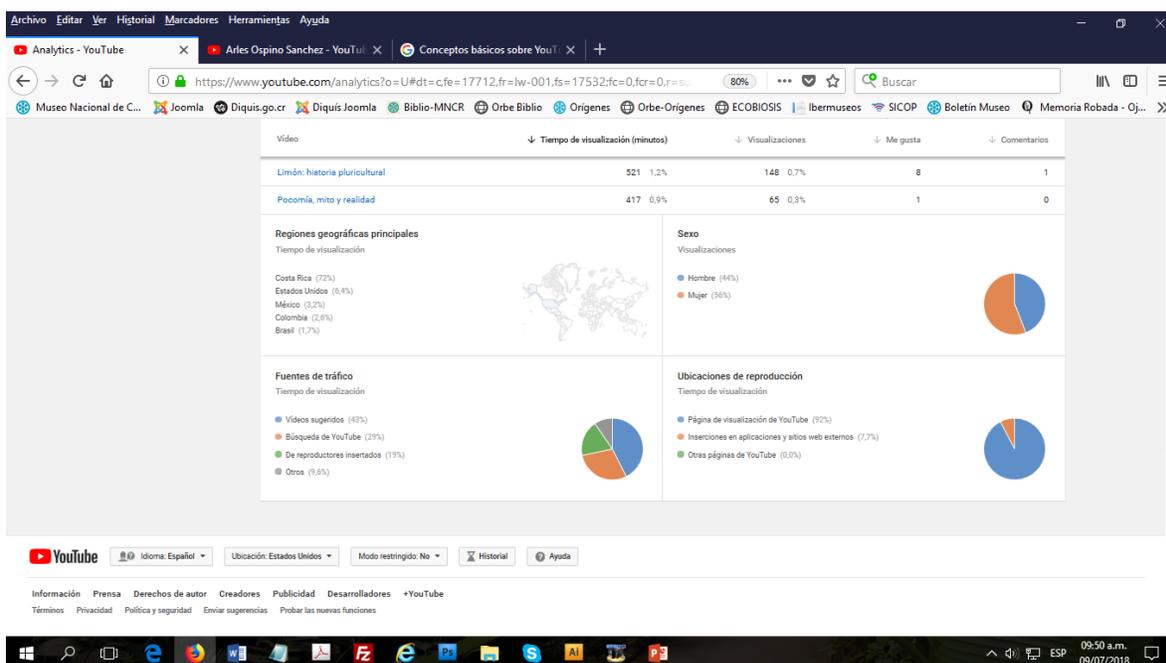
## Estadísticas del canal

The screenshot displays the YouTube Analytics page for the 'Museo Nacional de Costa Rica - Canal Oficial' channel. The data is for the period from 1/1/2018 to 30/6/2018. Key metrics include:

- Tiempo de visualización:** 44.345 minutos
- Duración media de las visualizaciones:** 2:12 minutos
- Visualizaciones:** 20.073
- Me gusta:** 235
- No me gusta:** 11
- Comentarios:** 12
- Compartido:** 456
- Videos en listas de reproducción:** 163
- Suscriptores:** 155

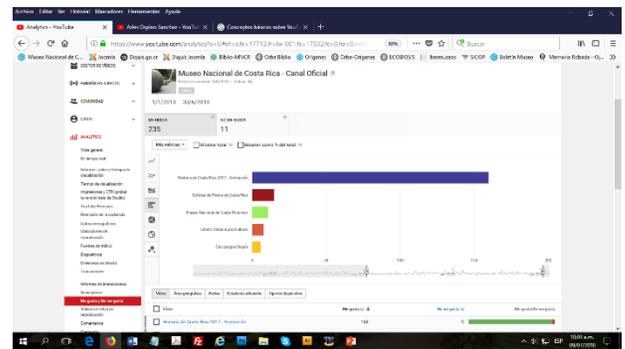
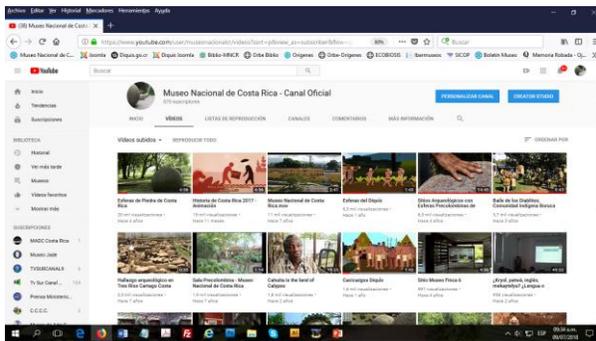
The page also features a 'Vista general' sidebar with various analytics options and a 'Los 10 videos más populares' section at the bottom.

- Visualizaciones durante el primer semestre de 2018: 20 073.
- Minutos vistos del 1° de enero al 30 de junio de 2018: 44 345 (14,18 % más que en el periodo anterior).
- Promedio de visualización: 2 minutos y 12 segundos.
- Suscriptores: total 575, de los cuales 162 se suscribieron en estos 6 meses.
- Total de videos publicados: 84
- Me gusta: 235
- No me gusta: 11
- Compartidos por el público: 496 veces
- Áreas geográficas principales: Costa Rica, Estados Unidos, México, Colombia y Brasil.
- Visualizaciones totales acumuladas desde su creación (9 /8 /2010): 87 264.



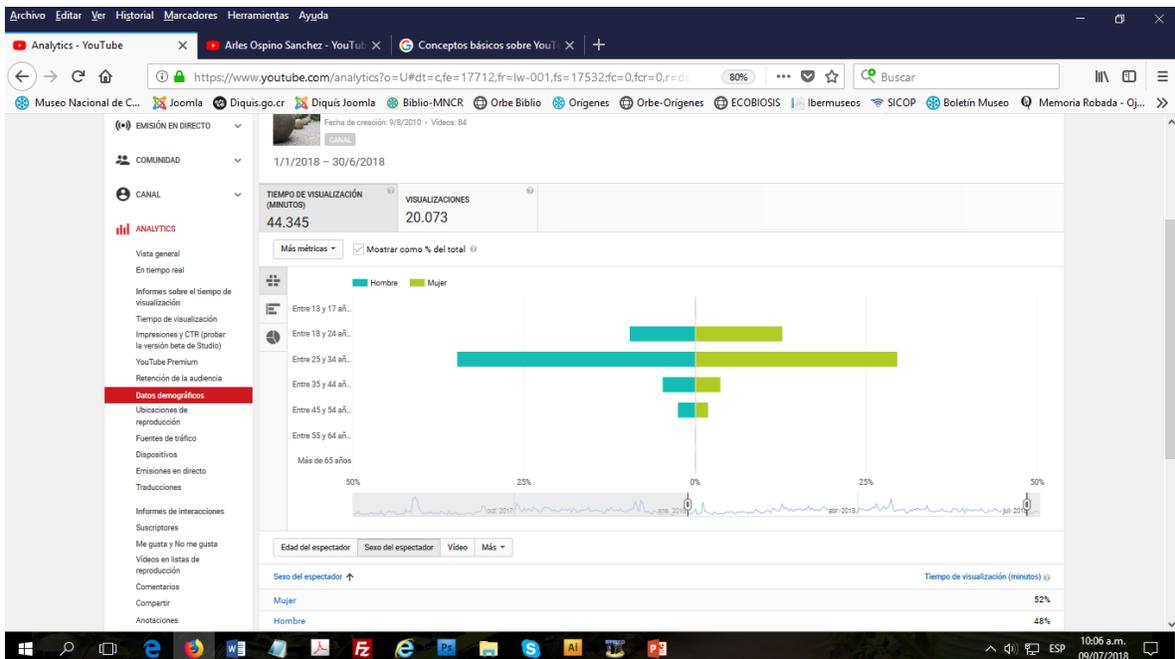
## Videos más populares durante el 2017:

- Esferas de piedra de Costa Rica -UCR 2014
- Animación Historia de Costa Rica – 2017
- Museo Nacional de Costa Rica-
- Animación Esferas del Diquís – 2016
- Sitios arqueológicos con esferas de piedra precolombinas –MNCR 2014
- Baile de los Diablitos. Comunidad Boruca.



## Datos demográficos

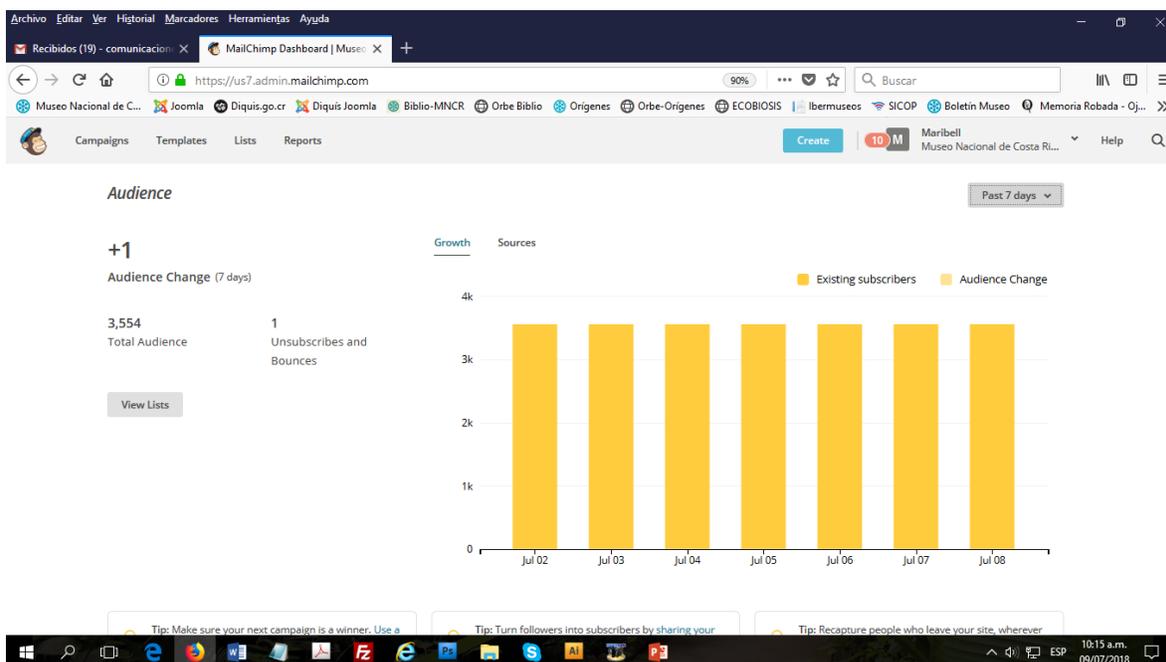
Los usuarios que consultan el canal del Museo Nacional en YouTube se segmentan según género en: Hombres 52% y Mujeres 48%. El rango de edades que predomina es entre 25 y 34 años y el segundo grupo oscila entre 18 y 24 años.



## MAILCHIMP

### Mantenimiento de la base de datos: Contactos del MNCR

Total de suscriptores a junio de 2018: 3554.



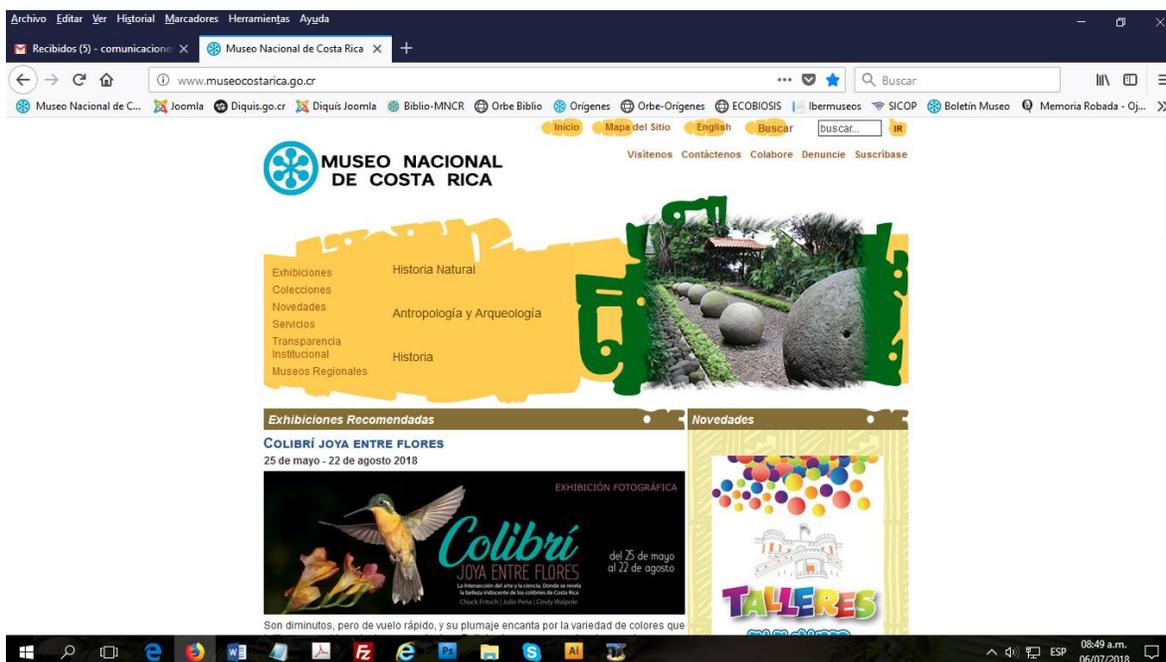
- Inclusión de nuevos suscriptores, cuyos datos se obtuvieron por solicitudes del público o recomendación de terceros. Exclusiones de correos o actualización de datos, a solicitud del propietario.
- Decrecimiento de la lista durante los primeros 6 meses del 2018: 6 personas.

**Campaing Engagement** - Compromiso de los suscriptores con el MNCR. Interacción con las campañas enviadas.

De los 222 970 avisos entregados a suscriptores en el último año, solo 12,82% fueron abiertos en el correo, equivalente a 28 594. Y de los correos abiertos, solamente el 3,67% hizo clic para ver el aviso o ir a la página con información.

## SITIO WEB INSTITUCIONAL

Actualización del sitio web- [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



## Actualización de las secciones Novedades, Noticias, Exhibiciones y Transparencia Institucional.

Elaboración de **31 páginas informativas** para el sitio web, de enero al 30 de junio de 2018.

15 de actividades culturales, 13 de Transparencia Institucional, 4 de exhibiciones, 1 de noticias.

### Banners publicitarios

Publicación de 19 banners en distintas secciones del sitio para promocionar las actividades del Museo.



## Consultas y comentarios del público

- **Atención de 138 consultas del público:** envío de respuesta o remisión al compañero encargado del tema en cada departamento.
  - 82 consultas mediante los formularios de contacto del sitio web del Museo.
  - 56 consultas recibidas al correo: [informacion@museocostarica.go.cr](mailto:informacion@museocostarica.go.cr)

## Estadísticas del sitio web – 2018

### Uso del sitio

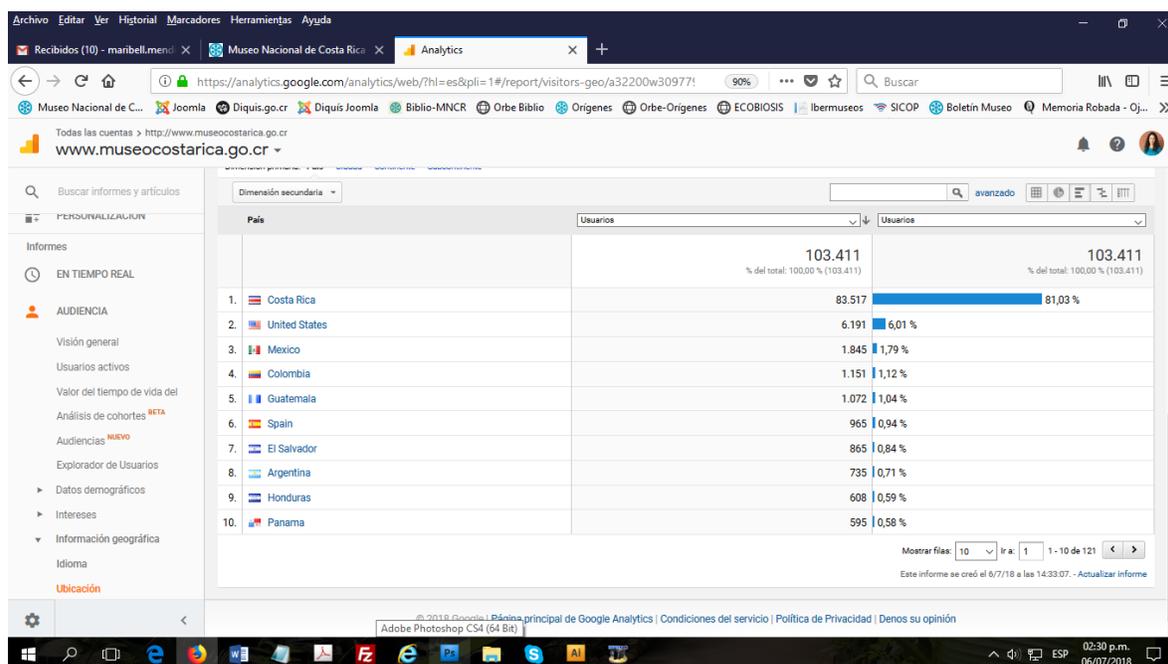
Del 1º de enero al 30 de junio de 2018 se recibieron **127 879 sesiones** en el sitio web, de 100 885 usuarios, de ellos **86,2% (101 884) fueron usuarios nuevos y el 13,8% (16 357) usuarios recurrentes**. En total, durante los 6 meses, la sumatoria de páginas vistas por todos los navegantes fue 217 648. El idioma más destacado de los usuarios es el español, en segundo lugar, el inglés. El promedio mensual de sesiones fue de 21 313.

### Datos Demográficos

Según los datos el 69,7% de los visitantes del sitio web fueron mujeres y el 30,3% fueron hombres. Los rangos de edades que predominan son de 25 a 34 años en primer lugar, 18 a 24 de años en segundo y de tercero los visitantes con edades entre 35 y 44 años.

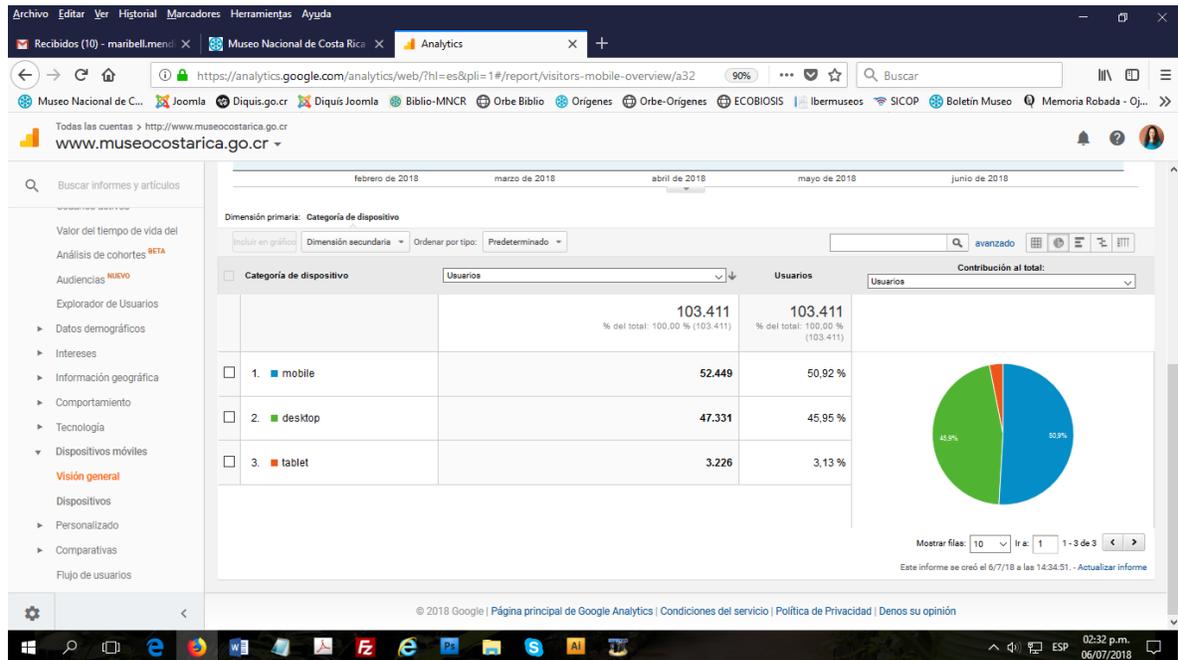
### Visitas por ubicación

Los usuarios proceden de 121 países y los 10 que generaron mayor tráfico fueron: Costa Rica, Estados Unidos, México, Colombia, Guatemala, España, El Salvador, Argentina, Honduras y Panamá.



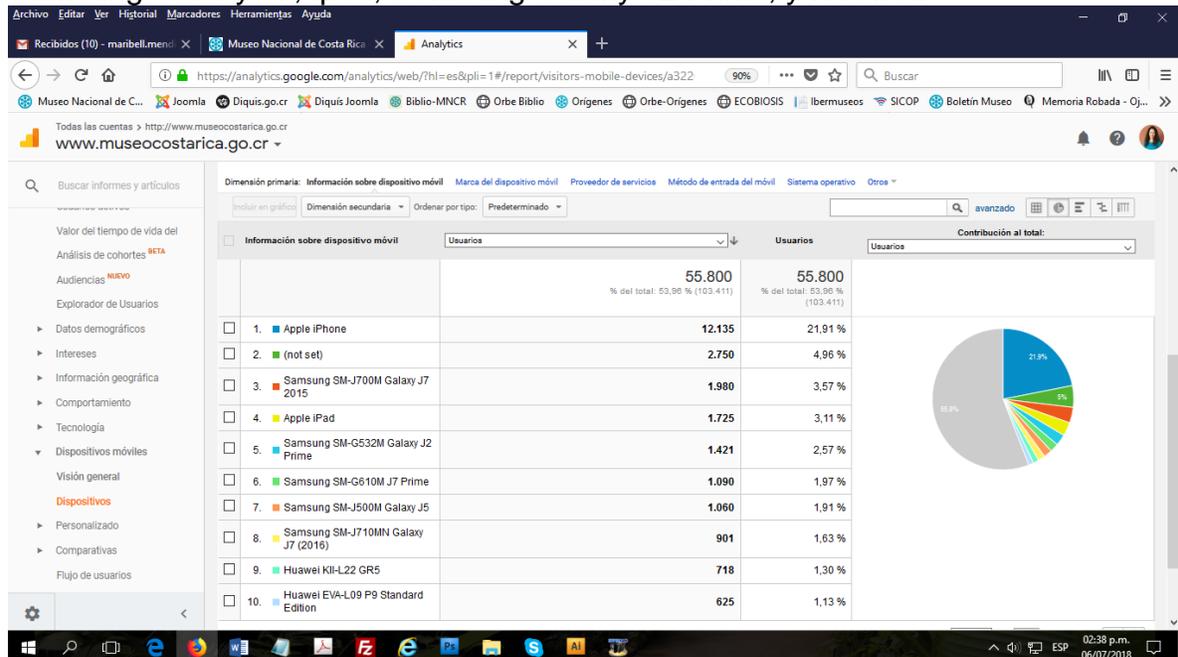
## Visión General del Tráfico, desde dispositivos fijos o móviles

De las sesiones, el 50,92% (47 331) fueron desde dispositivos móviles y el 45,95% (47 331) desde dispositivos fijos o de escritorio y el 3,13% (3226) desde tabletas.



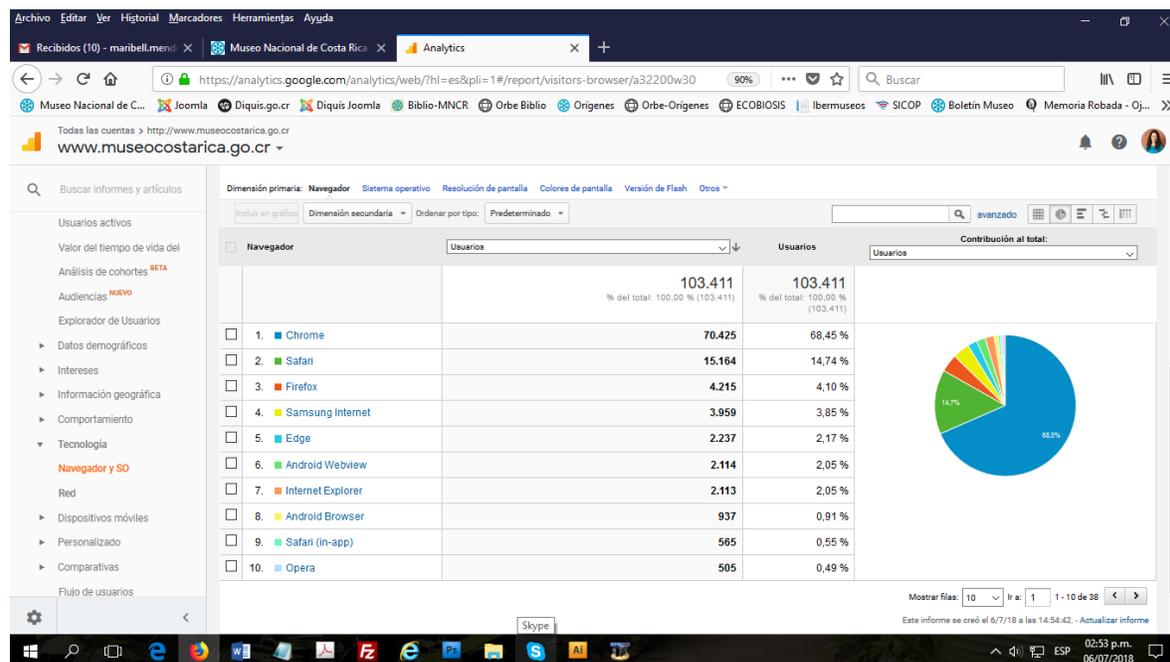
## Dispositivos Móviles

55 800 usuarios realizaron la navegación por el sitio web del Museo desde móviles (teléfonos y tabletas) fueron realizadas desde dispositivos como el Iphone, Samsung Galaxy J7, Ipad, Samsung Galaxy J2 Prime, y Huawei.



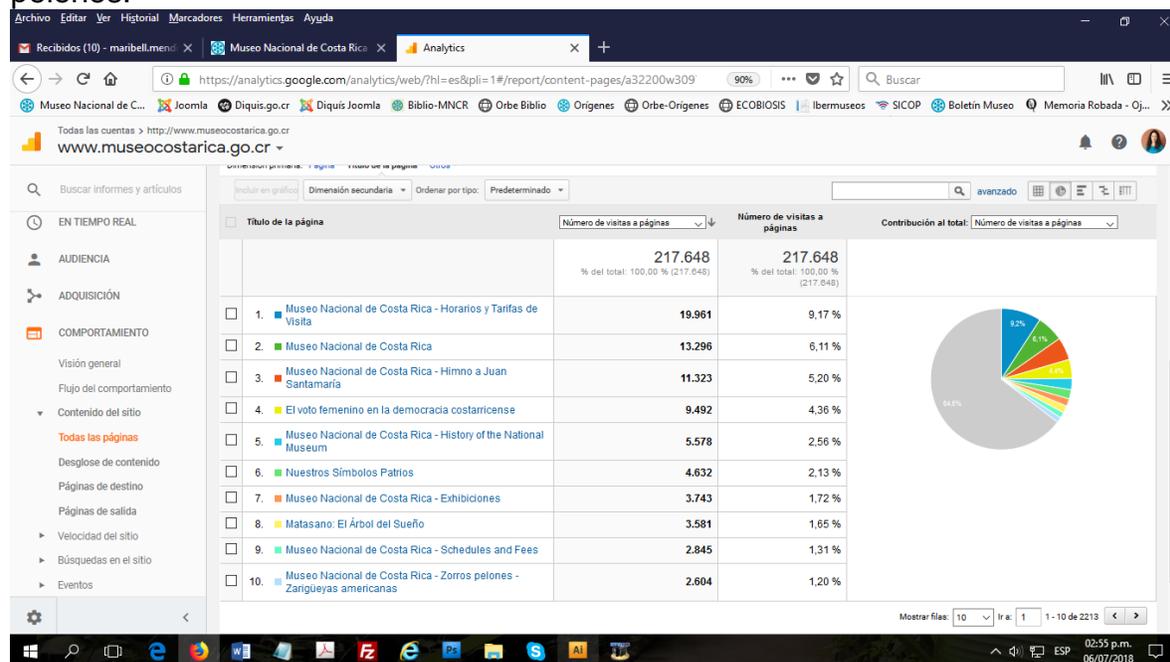
## Tecnología- Navegador y Sistema Operativo

Los cinco navegadores más utilizados por los usuarios del sitio web del Museo son: Chrome, Safari, Firefox, Samsung Internet y Edge.



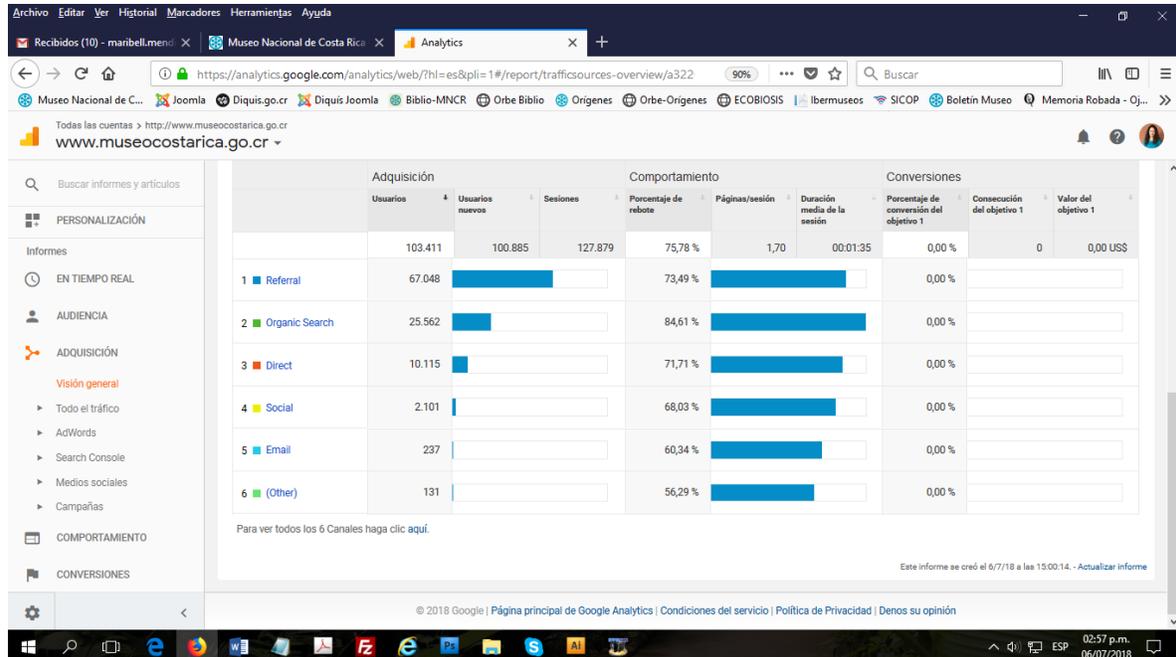
## Páginas del sitio más visitadas

Las diez páginas más visitadas fueron: Horarios y Tarifas, Página Principal, Himno a Juan Santamaría, Voto femenino, Historia del Museo en inglés, Símbolos Patrios, Exhibiciones, Matasano: El árbol del sueño, Horarios y tarifas en inglés, Zorros pelones.



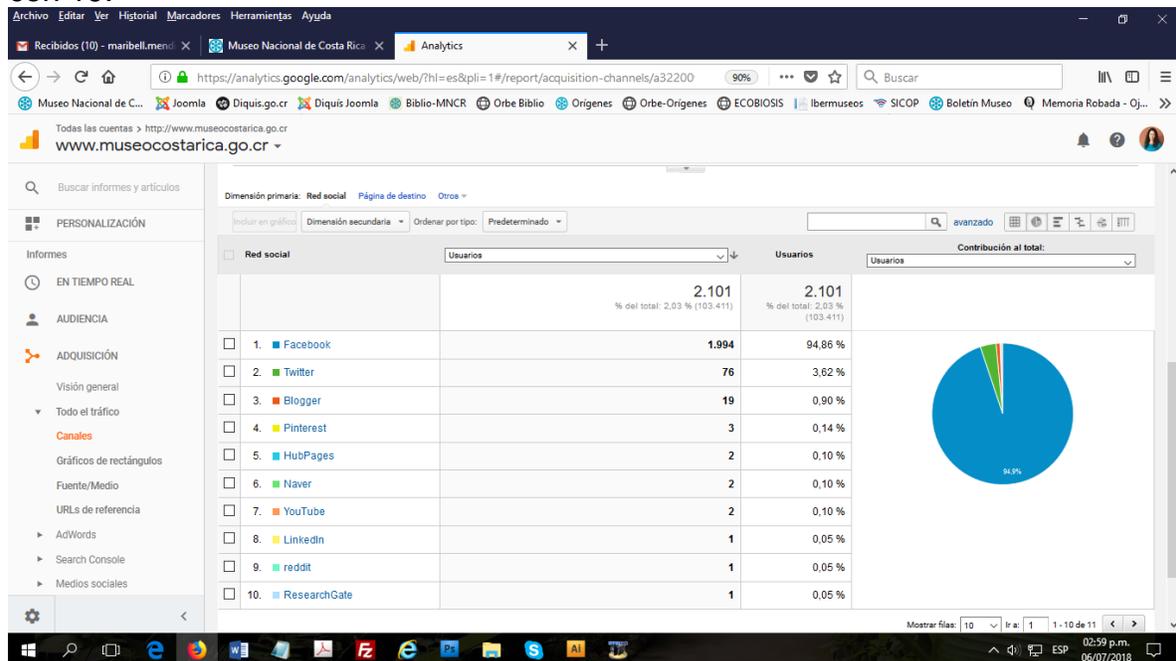
## Adquisición de sesiones- Visión General del Tráfico

De los 103 411 usuarios, las adquisiciones de tráfico principales fueron: referido desde otros sitios (67 048), búsqueda orgánica en Internet (25 562), directo - digitando el dominio (10 115), referido desde redes sociales (2 201) y por ligas desde correos electrónicos (237).



## Visitas referidas desde las Redes Sociales

Facebook es la red social que refirió mayor tráfico al sitio web del Museo, para un total de 1 994 usuarios. La segunda red fue Twitter con 76 y la tercera fue Blogger con 19.



## PORTAL DIQUÍS – [www.diquis.go.cr](http://www.diquis.go.cr)



### Actualización de la información

- Inclusión de 2 noticias. Total a la fecha: 181.
- Inclusión de información del XIII Festival de las Esferas en la sección Visite Osa-Festival de las Esferas.



### Banners Inicio

- Actualización de 2 banners en la página de inicio en español, para el Festival de Esferas y el 4to Aniversario de la declaratoria de Patrimonio Mundial.



## Estadísticas del Portal Diquís

### Uso del sitio

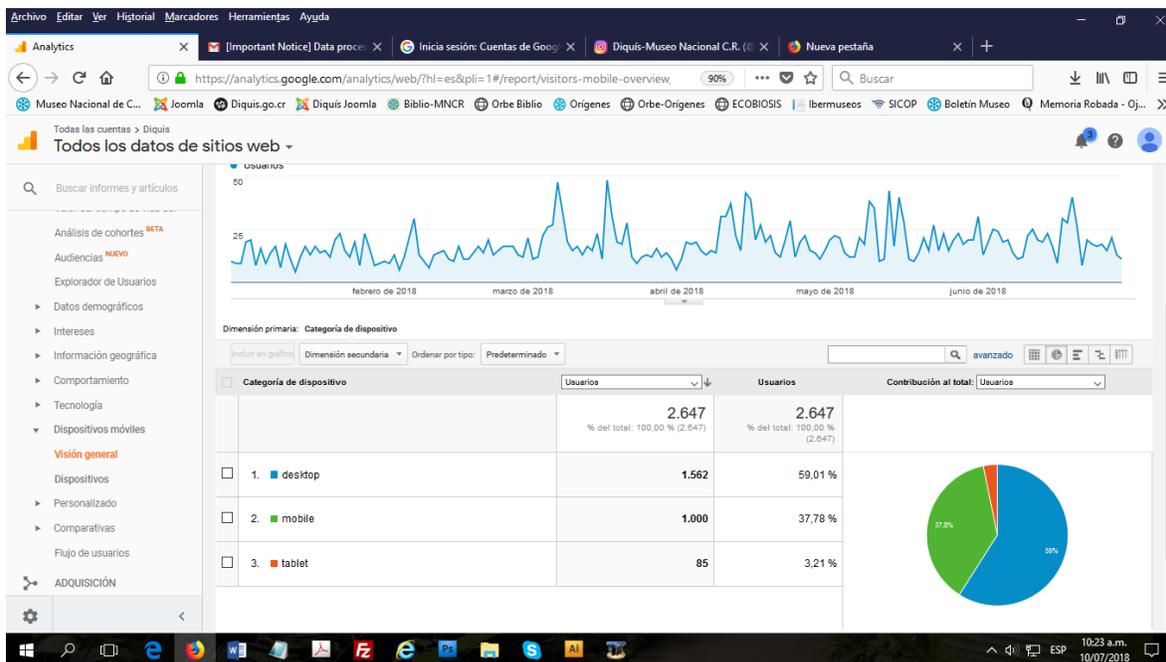
Del 1º de enero al 30 de junio de 2018 se recibieron **3717 sesiones** de **2647** usuarios. Del total de sesiones, un **86,1% (2615) fueron de usuarios nuevos** y el **13,9% (423) fueron de usuarios recurrentes**. En total, durante los 6 meses, el total de páginas vistas fue 6950. El promedio mensual de sesiones fue de 620. El idioma más destacado es el español.

### Visitas por ubicación

Los usuarios proceden de 63 países y los 10 que generaron mayor tráfico fueron: Costa Rica, Estados Unidos, España, México, Canadá, Colombia, Argentina, Perú, Panamá y Chile.

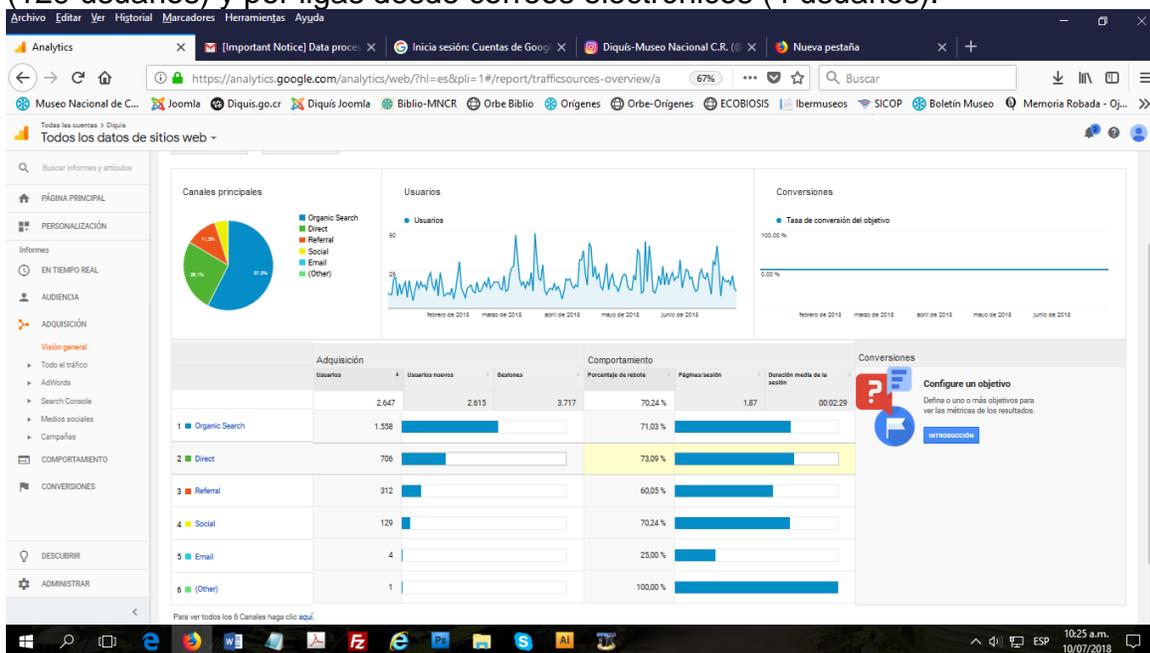
### Visión General del Tráfico, desde dispositivos fijos o móviles

Del total de las sesiones, el 59% (1562) fueron desde dispositivos fijos o de escritorio y el 37,78% (1000) desde dispositivos móviles y el 3,21% (85) desde tabletas.



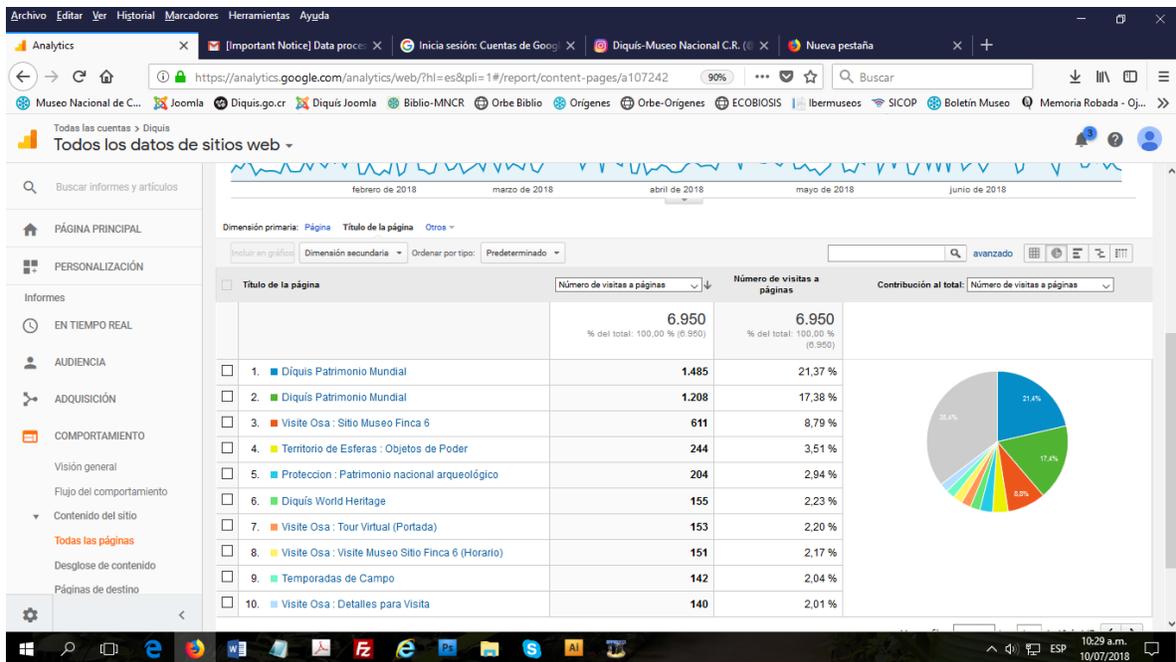
### Adquisición de sesiones- Visión General del Tráfico

De 3717 sesiones, las adquisiciones de tráfico principales fueron: orgánico, realizando búsquedas en Internet (1558 usuarios), directo -digitando el dominio (706 usuarios), referido desde otros sitios (312 usuarios), referido desde redes sociales (129 usuarios) y por ligas desde correos electrónicos (4 usuarios).

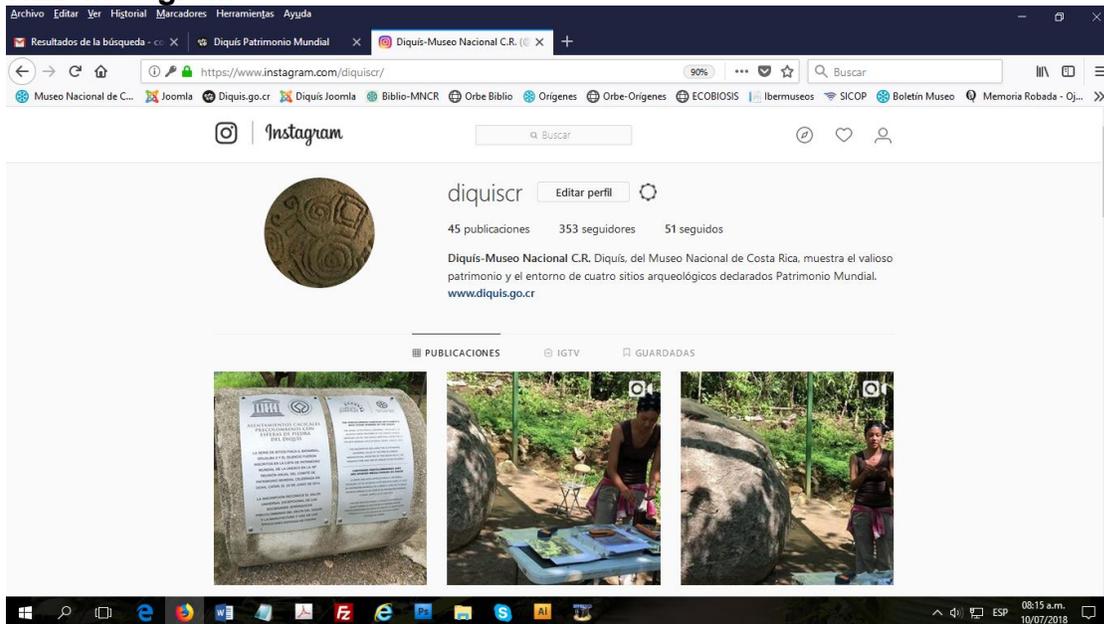


### Páginas del sitio más visitadas

Las diez páginas más visitadas del sitio fueron: Página Principal, Visite Osa -Sitio Museo Finca 6, Visite Osa, Protección-Patrimonio Mundial, Línea del Tiempo, Territorio de Esferas, Ambiente, Territorio de Esferas-Objetos de Poder, Visite Osa –Tour naturaleza 360°, Visite Osa-Horario Sitio Museo Finca 6.



## RED Instagram



- 18 publicaciones de 6 videos (toma de video y edición) y 12 posteos con 47 fotografías (tomas y edición). Cada posteo con su respectivo pie de foto. Total, de publicaciones a la fecha: 45
- Se han logrado una comunidad de 353 seguidores. Incremento de 209 seguidores de diciembre de 2017 a junio de 2018.
- La cantidad de **Me gusta** recibidos, por cada publicación, oscila entre 18 y 65, lo cual representa un 5% y un 18% de respuesta del total de

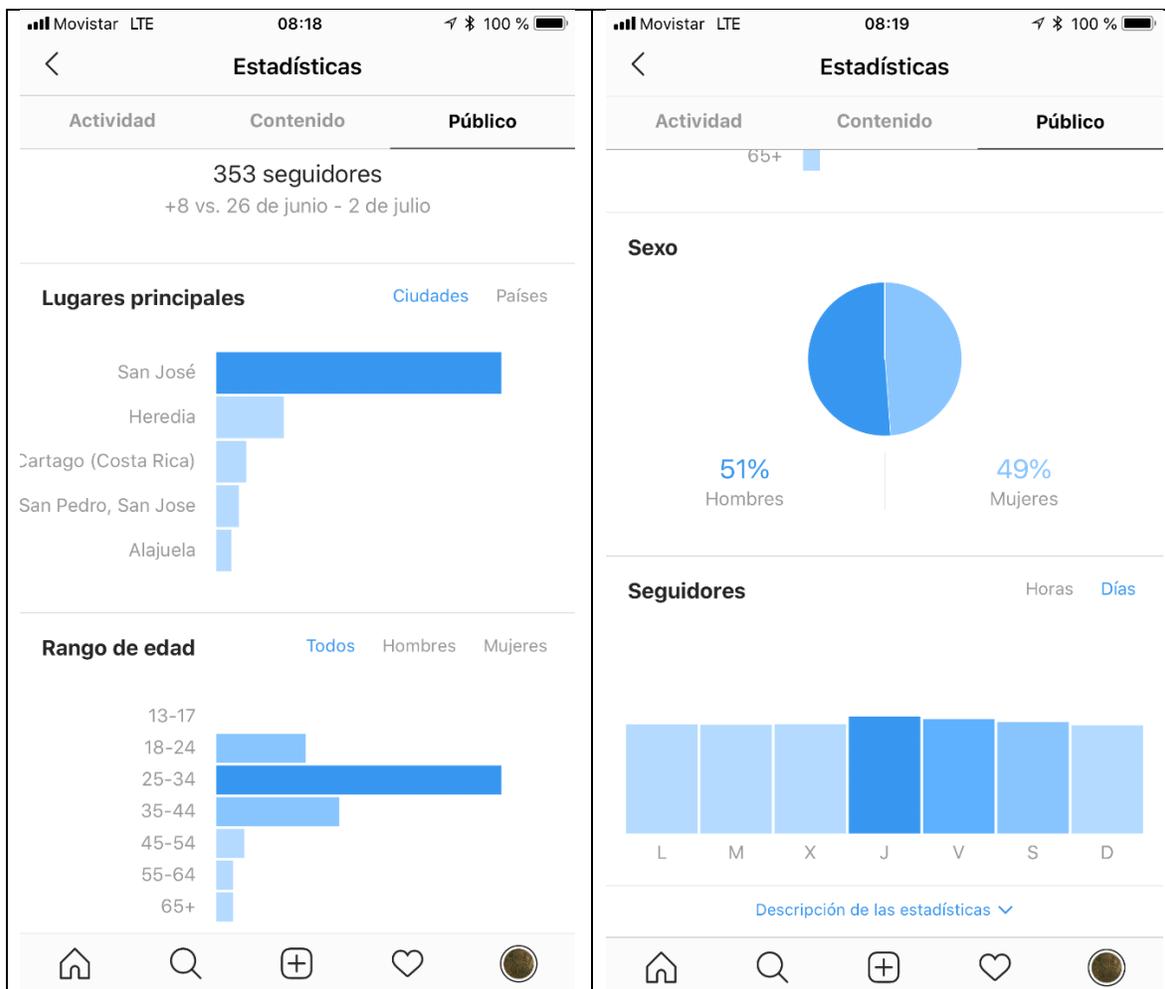
seguidores y significa un incremento del 3% de respuesta respecto al semestre anterior.

| <b>Posteo</b>                                   | <b>Material</b> | <b>Me gusta</b> | <b>Comentarios</b> | <b>Reproducción videos</b> |
|---|-----------------|-----------------|--------------------|----------------------------|
| 1. Placa Declaratoria Patrimonio Mundial        | 1 foto          | 44              | 1                  | -                          |
| 2. Qué tan porosa es una esfera precolombina    | Video           | 23              | 0                  | 90                         |
| 3. Medición de dureza de una esfera             | Video           | 22              | 2                  | 100                        |
| 4. Medición de temperatura y humedad            | Video           | 19              | 1                  | 93                         |
| 5. Análisis de 6 esferas en Finca 6             | 7 fotos         | 50              | 0                  | -                          |
| 6. Excavación esfera en Finca 6                 | Video           | 65              | 1                  | 163                        |
| 7. Esferas precolombinas en la lupa de expertos | 10 fotos        | 52              | 0                  | -                          |
| 8. Exhibición Div Criv                          | 5 fotos         | 50              | 0                  | -                          |
| 9. Sitio Grijalba                               | Video           | 42              | 0                  | 126                        |
| 10. Grupo indígena Non Cuan Xa                  | Video           | 32              | 0                  | 130                        |
| 11. Sitio Batambal                              | 1 foto          | 20              | 0                  | -                          |
| 12. Sitio El Silencio                           | 5 fotos         | 32              | 1                  | -                          |
| 13. Sitio Batambal                              | Video           | 25              | 0                  | 74                         |
| 14. Sitio Grijalba                              | 5 fotos         | 18              | 0                  | -                          |

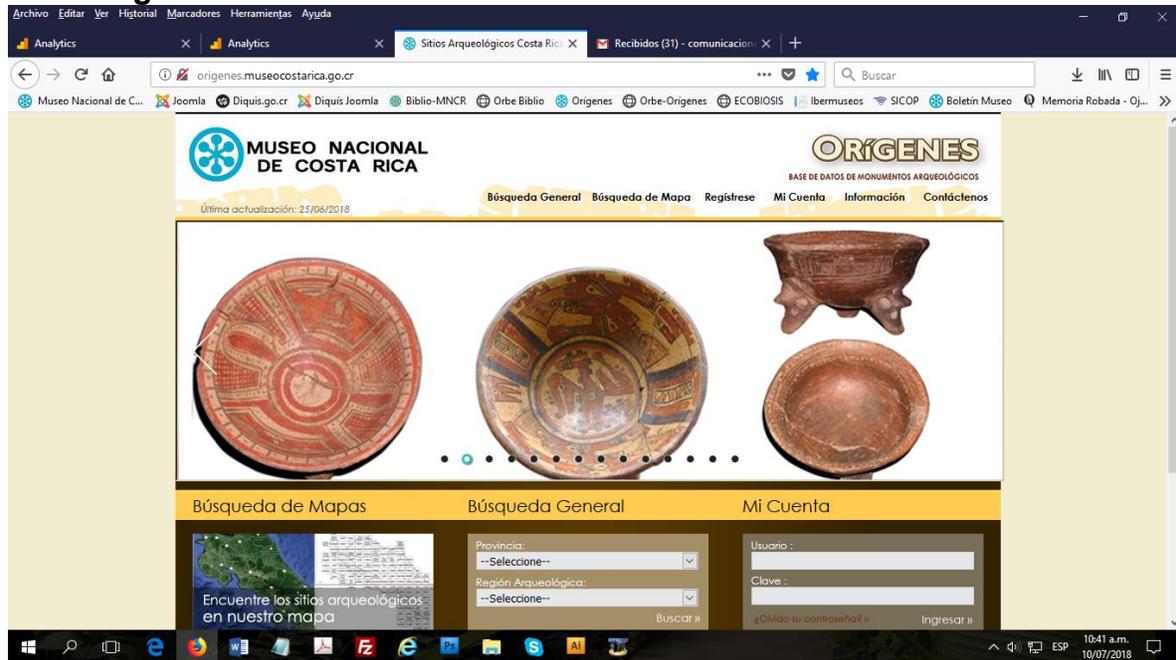
|   |         |    |   |   |
|---|---------|----|---|---|
| 15. Sitio Finca 6- Punto 5                      | 3 fotos | 25 | 0 | - |
| 16. Salen a la luz esferas- foto histórica      | 1 foto  | 49 | 2 | - |
| 17. Esculturas de bulto                         | 4 fotos | 61 | 2 | - |
| 18. Objetos del Diquís repatriados de Venezuela | 6 fotos | 65 | 3 | - |

### Perfil de los seguidores

Los 353 seguidores se caracterizan por ubicarse en las siguientes localidades en orden descendente: San José, Heredia y Cartago. El grupo que predomina se encuentra en el rango de 25 a 34 años y de 35 a 44 años. El 51% son hombres y el 49% son mujeres. Los días que más ingresan al perfil de Diquís es jueves, viernes y sábado.



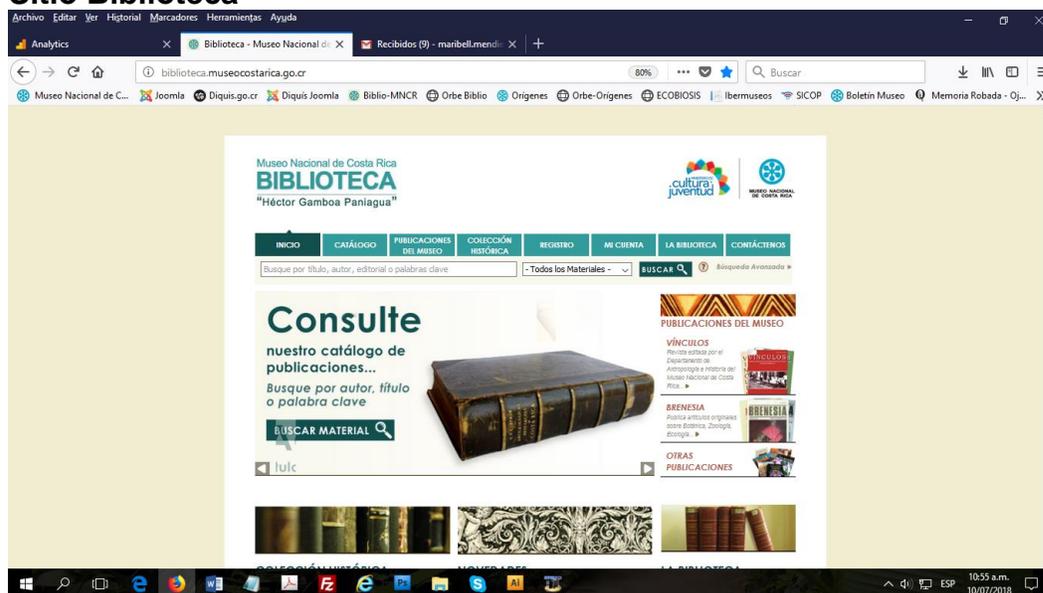
## Sitio Orígenes



## Estadísticas generales de Orígenes

Del 1º de enero al 30 de junio de 2018 se recibieron **7904 sesiones** de **5610** usuarios. Del total de usuarios, un **88,3% (5507 usuarios)** fueron nuevos y el **11,7% (733 usuarios)** fueron de usuarios recurrentes. En total, durante los 6 meses, el total de páginas vistas fue de **27 327**. El promedio mensual de sesiones fue de **1317**. El idioma más destacado es el español. Los 5 países desde donde se consultó más el portal son: Costa Rica, El Salvador, Estados Unidos, Honduras y Guatemala.

## Sitio Biblioteca



## **Estadísticas generales de Biblioteca**

Del 1º de enero al 30 de junio de 2018 se recibieron **3197 sesiones** de **2272 usuarios**. Del total de usuarios, un **85,1% (2199) fueron de usuarios nuevos** y el **14,9% (386) fueron de usuarios recurrentes**. En total, durante los 6 meses, el total de páginas vistas fue de **17 390**. El promedio mensual de sesiones fue de **2667**. El idioma más destacado es el español. Los 5 países desde donde se consultó más el portal son: Costa Rica, México, Estados Unidos, Colombia y Nicaragua.

## **Elaboración propuesta nuevo sitio web.**

- Elaboración de la propuesta conceptual y de contenidos para el nuevo portal web del MNCR. Dicha propuesta requirió de:
  - Estudio exploratorio del diseño, usabilidad, estructura y contenidos de 15 sitios web de organizaciones culturales en América y Europa, principalmente museos.
  - Análisis e incorporación de factores claves derivados del Índice de Experiencia Pública Digital 2016, estudio anual realizado por el INCAE en Costa Rica a los sitios web gubernamentales, cuyos resultados fueron publicados a inicios del 2017.
  - Sesiones de trabajo con personal del Departamento de Antropología e Historia, del Departamento de Historia Natural, del Departamento de Administración y Finanzas y del Departamento de Proyección Museológica, con quienes recopilé ideas, inquietudes, observaciones del sitio web actual del Museo y pude validar preliminarmente algunas propuestas para el nuevo portal web del MNCR.
  - Estudio de la propuesta de la nueva boletería virtual del Teatro Nacional de Costa Rica y entrevista al Jefe de Tecnología e Informática debido a la experiencia acumulada de esa institución, de más de 10 años ofreciendo el servicio digital de venta de tiquetes mediante Internet.
- Presentación y revisión de la propuesta a la Directora General, Rocío Fernández, a la Jefatura del Dpto. de Proyección Museológica, Mariela Bermúdez y a la Jefatura de Informática, Esteban Quirós, el 6 de marzo de 2018.
- Revisión de los términos de contratación elaborados por la Unidad de Informática.
- Presentación de la propuesta a la Junta Administrativa del MNCR el 6 de abril.
- Presentación a los departamentos: Proyección Museológica el 6 de junio, Historia Natural el 8 de junio y Protección del Patrimonio el 19 de junio.
- Reuniones de coordinación con el Departamento de Historia Natural cada lunes desde el 18 de junio, para la fusión de Ecobiosis con el nuevo portal del MNCR. Revisión de requerimientos y estudio de posibilidades de acuerdo a la estructura y contenidos del nuevo portal del MNCR.

Sitio Web MNCR 2018.v6DEPTS. - PowerPoint

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista ¿Qué desea hacer? Iniciar sesión Compartir

Pegar Nueva diapositiva Sección Fuente Párrafo Dibujo Edición

1 museo VIRTUAL  
Propuesta del nuevo sitio web del Museo Nacional de Costa Rica  
2018

2 INTERNET – HOY y MAÑANA  
Internet lo ha cambiado todo, lo está cambiando todo y lo seguirá cambiando todo.

3 A medida que avanza la digitalización de la sociedad, los ciudadanos esperan más y mejores servicios de sus gobiernos.  
Internet ha penetrado y seguirá penetrando en todos los aspectos de la vida cotidiana, y la relación con los gobiernos es en gran medida este fenómeno, pues la calidad y la eficacia con que se realizan y se realizan los servicios públicos, necesariamente implican el uso constante e inteligente de los medios digitales presentes y futuros.

4 WEB 2.0 – SOCIAL MEDIA  
La web 2.0 y el social media conectó y reconstruyó personas, comunidades y transformaron la interacción y la creación de grupos de interés.  
Las diapositivas resalta, investigaciones, conferencias y actualización del sistema a la tecnología computacional.

5 CAMBIO DE PENSAMIENTO

6 CAMBIO DE PENSAMIENTO  
• En el sitio web, el Museo debe contar lo que hace, lo que quiere y necesita.  
• El Museo debe compartir lo que quiere, necesita y necesita en nuevo entornos: el digital.  
• El sitio web debe ser, en primera instancia, un medio para interactuar y compartir en una relación tu a tu.

7 MNCR  
MUNDO FÍSICO MUNDO DIGITAL  
ON SITE ON LINE  
experiencias

8 EL MUSEO VIRTUAL  
COMPARTIR  
Conocimiento acumulado  
Datos generados  
Colecciones  
Fotografías y videos  
Documentos e imágenes  
• Es un regalo interactivo, al que cada participante de la red puede acceder, interactuar y compartir a través de la tecnología.

9 E-GOVERNMENT - EVALUACIÓN - INCAE  
Metodología 4.0  
• Mide la experiencia del ciudadano al interactuar con un sitio web.  
• Hace un balance entre relevancia, replicabilidad y confiabilidad.

10 EJES - CALIDADES  
Construcción de Interacción  
Gestión de Información  
Círculo de Medio Digital

11 De información estática a servicios en líneas  
Operación y Interacción

12 Utilidad de la información  
Control de la Información  
Análisis y predicción  
Eficacia  
Confianza  
Accesibilidad  
Calidad  
Economicidad

Diapositiva 25 de 42 Inglés (Estados Unidos) 90%

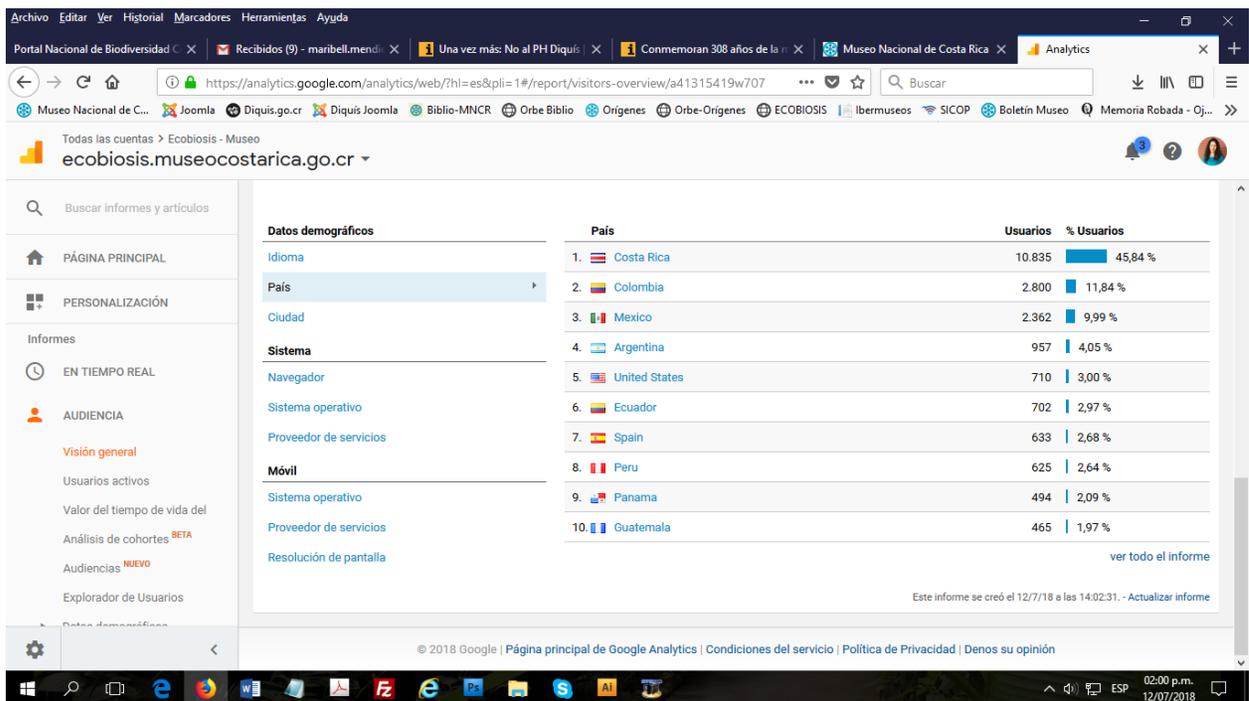
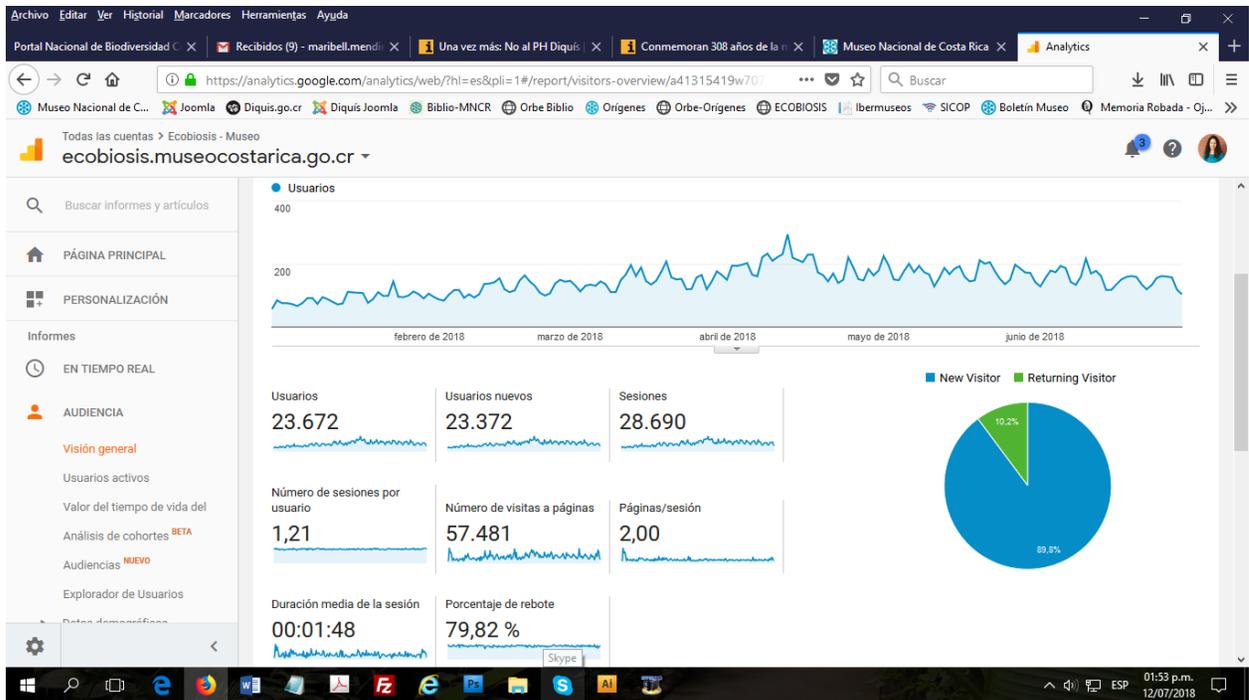
11:45 a.m. 10/07/2018

## Portal Nacional de Biodiversidad Costarricense –Ecobiosis



### Estadísticas generales de Ecobiosis

Del 1º de enero al 30 de junio de 2018 se recibieron **28 690 sesiones** de **23 372** usuarios. Del total de usuarios, un **89,8% (23 398)** fueron de usuarios nuevos y el **10,2% (2 651)** fueron de usuarios recurrentes. En total, durante los 6 meses, el total de visitas a páginas fue de **57 481**. El promedio mensual de sesiones fue de **4782**. El idioma más destacado es el español. Los 5 países desde donde se consultó más el portal son: Costa Rica, Colombia, México, Argentina y Estados Unidos.



## BIBLIOTECA

### Procesamiento de la información

El procesamiento de información es una labor permanente, de este proceso depende la actualización del sitio web. En este semestre se **procesaron en total 180 publicaciones.**

Se continúa con el registro de publicaciones en la base de datos de file maker, previendo cualquier problema con este sistema, ya que es indispensable como herramienta para la búsqueda de publicaciones y como respaldo a la misma.

### Usuarios

En la Biblioteca se lleva un control diario de los usuarios atendidos, tanto los que nos visitan a sala, como de los que se comunican vía teléfono y correo electrónico. Además, están los usuarios que se reportan por medio del sitio web. Durante este semestre se reportan en el sitio un total de **1.769 usuarios registrados**, y un **total de 2.328 usuarios que han ingresado a este sitio, con 3.280 sesiones**, es decir que estos usuarios han explorado varias veces el sitio.

Los usuarios atendidos en Biblioteca se desglosan en el siguiente cuadro.

### USUARIOS DE BIBLIOTECA I SEMESTRE 2018

| TIPO DE USUARIO                         | Enero        | Febrero   | Marzo     | Abril     | Mayo      | Junio     | total      |
|---|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Atención de usuarios a sala             | 9            | 18        | 9         | 14        | 19        | 28        | <b>97</b>  |
| Atención de usuarios por teléfono       | 4            | 5         | 10        | 10        | 11        | 9         | <b>49</b>  |
| Usuarios virtuales atendidos            | 2            | 5         | 12        | 14        | 11        | 12        | <b>56</b>  |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>15</b>    | <b>28</b> | <b>31</b> | <b>38</b> | <b>41</b> | <b>49</b> | <b>202</b> |
| Usuarios registrados en el sitio web    | 1.769        |           |           |           |           |           |            |
| Usuarios que han ingresado al sitio web | 2.328        |           |           |           |           |           |            |
| <b>Gran total</b>                       | <b>2.530</b> |           |           |           |           |           |            |

En resumen, el servicio de Biblioteca ha sido consultado por **202 usuarios** en la modalidad visita personal, telefónica o vía correo electrónico. Acceso mediante el sitio web de biblioteca **2.328** usuarios, de los cuales **1.769 usuarios** se registraron con el interés de descargar archivos o bien recibir el boletín de novedades, para dar un **gran total de 2.530 usuarios en este semestre.**

### **Análisis de los datos**

Como lo muestran los resultados en las estadísticas se mantiene en crecimiento una población nueva de usuarios que han sido remitidos o han encontrado este sitio, considerando que de 2.328 usuarios, el 85.1%(1.978) corresponde a los usuarios nuevos, y que por el rango de edad (25-34 años), estos usuarios en su mayoría son investigadores, que por la especialidad de la biblioteca han entrado en contacto con la misma; seguidos por los estudiantes universitarios (18-24 años) que generalmente por la especialidad de sus carreras es una biblioteca de gran apoyo. Pero no deja de ser importante el porcentaje de usuarios recurrentes que se mantienen en contacto con el sitio, representan el 14.9% (349), ya sea que se registraron con el fin de descargar archivos o de recibir el boletín de novedades de la biblioteca y por su constante interés en algunos casos realizan visita personal a la biblioteca.

### **Servicios de Información Bibliotecas de la UCR**

Se realizó la gestión necesaria para lograr el acceso a los servicios del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Costa Rica para los funcionarios del Departamento de Historia Natural, esto como parte del Convenio de Cooperación para el Manejo y Preservación de Colecciones Biológicas suscrito entre la Universidad de Costa Rica y el Museo Nacional.

### **Colección Bibliográfica. Sede Santo Domingo, MNCR.**

En este año se continuó con el procesamiento y ordenamiento de las publicaciones de esta colección, se cuenta con una base de datos con 1630 registros. Esta colección se encuentra debidamente registrada, sellada y ordenada en estantería móvil.

En cuanto a las publicaciones periódicas duplicadas se procedió a ofrecerlas como donación a las bibliotecas, mediante una comunicación enviada por el Colegio de Profesionales en Bibliotecología.

Se hizo entrega de una donación a la Biblioteca de la Sede de la UCR en Golfito, pendiente aún al Colegio Técnico de Pejibaye de Pérez Zeledón y Colegio Técnico de Cartago.

### **Preservación de Colección Histórica**

Se inicia etapa de identificación de publicaciones de la colección histórica con el fin de dar tratamiento especial a su preservación, elaborando sobres de protección para cada uno de estos documentos o publicaciones, a su vez organizando estantes destinados para esta colección.

### **Mantenimiento de la colección**

Se da el mantenimiento y orden de la colección tanto de las publicaciones que se han prestado como las de nuevo ingreso. Igual tratamiento se está dando a la colección en la Sede Santo Domingo.

## DATOS DE VISITACIÓN

| Mes     | Cantidad de visitantes |
|---------|------------------------|
| Enero   | 8275                   |
| Febrero | 10006                  |
| Marzo   | 19257                  |
| Abril   | 8062                   |
| Mayo    | 8944                   |
| Junio   | 6700                   |
| Total   | 52 244 personas        |

## CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA: GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

### Análisis de Productos y Unidades de Medida:

Cuadro 2.1.

#### Museo Nacional de Costa Rica

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Gestión del Patrimonio Cultural y Natural.

#### Avance de metas de producción al 30 de junio de 2018

| Producto  | Unidad de Medida   | Meta       |           |                      | Grado de avance |   |   |
|---|--|------------|-----------|----------------------|-----------------|---|---|
|   |  | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |   |   |
| Actividades de investigación, protección y conservación sobre arqueología, historia e historia natural. | Cantidad de acciones para la conservación de la biodiversidad, mitigación y prevención de diversos impactos en el patrimonio arqueológico, así como la investigación del patrimonio cultural y natural | 500        | 255       | 51                   | X               |   |   |
|   |  |            |           |                      | 1               | 0 | 0 |

Fuente: Información proporcionada por el Programa Gestión del Patrimonio Cultural y Natural.

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| De acuerdo con lo programado | 45% o más |
| Con riesgo de incumplimiento | 26% - 44% |
| Atraso crítico               | 0% - 25%  |

Cuadro 2.2.

Museo Nacional de Costa Rica

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Gestión del Patrimonio Cultural y Natural.

Avance de indicadores de desempeño y estimación de recursos asociados en millones de colones al 30 de junio de 2018

| Producto  | Indicador   | Meta       |           |                      | Grado de avance |   |   | Recursos          |                     | Porcentaje de ejecución |    |
|---|---|------------|-----------|----------------------|-----------------|---|---|-------------------|---------------------|-------------------------|----|
|   |   | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |   |   | Programados<br>1/ | Ejecutados<br>1/ 2/ |                         |    |
| Actividades de investigación, protección y conservación sobre arqueología, historia e historia natural. | Número de organizaciones socioculturales fortalecidas (Museos en regiones).   | 4          | 2         | 50                   | X               |   |   | 45,00             | 4                   | 8                       |    |
|   | Porcentaje de acciones desarrolladas para la conservación de la biodiversidad, mitigación y prevención de diversos impactos en el patrimonio arqueológico, así como la investigación del patrimonio cultural y natural. | 100        | 50        | 50                   | X               |   |   | 600               | 300                 | 50                      |    |
| <b>Total de recursos</b>  |   |            |           |                      |                 | 2 | 0 | 0                 | 645                 | 304                     | 47 |

1/ Estimación realizada por la institución para el cumplimiento del indicador basada en los recursos asignados en el presupuesto autorizado y sus modificaciones, excluyendo las transferencias no vinculadas a la gestión.

2/ Ejecutado: para ministerios y poderes corresponde al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuándo se efectúe el pago de la obligación.

**Meta:** desarrollo de acciones para la conservación de la biodiversidad, mitigación y prevención de diversos impactos en el patrimonio arqueológico, así como la investigación del patrimonio cultural y natural en un enfoque multidisciplinario para generar conocimiento, productos y servicios museológicos y con el fin de asesorar y capacitar a gestores de patrimonio y al público general.

**Indicadores:** 1. Numero de asesorías realizadas. 2. Número de capacitaciones realizadas. 3. Número de investigaciones realizadas en el año. Los anteriores indicadores corresponden a las acciones desarrolladas para la conservación de la biodiversidad, mitigación y prevención de diversos impactos en el patrimonio arqueológico, así como la investigación del patrimonio cultural y natural.

Entre algunas de las instituciones que han recibido asesorías y capacitaciones se encuentran: Autoridades Judiciales, Policiales, Aduanales y Aeroportuarias del país, Instituto Nacional de Seguros (INS), UCR-Escuela de Antropología, Ministerio de

Educación Pública, Ministerio de Cultura y Juventud, Dirección General de Servicio Exterior, MINAET, PROCOMER, Área de Conservación Pacífico Central, museos regionales y comunitarios, escuelas de atención prioritaria de diferentes distritos de San José y Puntarenas, Parque Metropolitano La Libertad, Escuela de Agricultura de la Región Tropical Húmeda (EARTH), entre otras instituciones.

## **Gestiones realizadas durante el I Semestre 2018**

### **Asesoría y apoyo por parte del Programa de Museos Regionales y Comunitarios (PMRC) a los siguientes museos:**

#### **Acercamiento de nuevas iniciativas:**

##### **Proyecto de espacio museístico en Barva de Heredia (20%):**

Vía telefónica se recibió a principios del presente año una llamada del señor Juan Gabriel Carvajal Alfaro, quien informó del interés de crear un espacio museístico Escuela Pedro Murillo Pérez en Barva de Heredia. Dicho proyecto tiene que ver con la celebración de los 200 años de la educación en dicho cantón y con el desarrollo de Barva de Heredia.

Para esta iniciativa se tuvo el pasado 5 de junio del corriente una gira de acercamiento (PMRC-010), para el cual se valoró la propuesta y el estado de avance del mismo. Como resultado de esta primera visita se recomendó valorar y definir el tema principal del proyecto museístico, así como sus objetivos y alcances y/o expectativas, todo ello en un documento que sea formalizado ante la Junta Educativa de la Escuela. También, se recomendó definir acciones inmediatas para la recuperación y resguardo del patrimonio historio-cultural que tiene en sus manos la institución.

Se solicitó presentar una carta ante la Dirección Institucional a fin de poder justificar nuestra participación dentro de este proyecto como asesores.

##### **Museo de la Medicina de la Universidad UNIBE (10%):**

En el mes de febrero del año en curso se recibió el Oficio firmado por la Licda. Rosibel Fernández Chavarría Coordinadora de Servicios Generales, con el fin de solicitar colaboración de asesoría en el campo museológico para la creación de un espacio museístico sobre el tema de la medicina. Se ha tenido comunicación vía electrónica con la señora Fernández, sin embargo, no se ha realizado una visita técnica en el cual retomar el tema de asesoría.

##### **Proyecto museístico en Grecia de Alajuela. (100%):**

De parte del señor Víctor Castro de la Municipalidad de Grecia, me solicita reunión para consulta del proceso de creación de un espacio museístico relacionado con el sitio arqueológico la Fábrica. La reunión se realizó el día 27 de mayo en el cual el señor Castro expone las expectativas del museo dentro de un proyecto denominado "Ambiental de Grecia". En ese sentido se le ofreció una serie de recomendaciones

a nivel de orden de consolidación de la propuesta, dando inicio con la de definición de las características, funciones y objetivos del mismo a fin de determinar de qué tipo de espacio se tratará, tipo de patrimonio involucrado, características y necesidades del espacio, entre otros.

Las recomendaciones ofrecidas al señor Castro serán valoradas para ser presentada ante el Concejo Municipal.

### **Canalizar los procesos de gestión correspondientes a las iniciativas museológicas recibidas por el PMRC. (66%).**

#### **Museo de la Cruz Roja Costarricense (40%):**

Se cuenta con Convenio General 018-2017 firmado en el mes de diciembre del 2017 entre el Museo Nacional de Costa Rica y la Cruz Roja Costarricense. Se inicia el trabajo de un convenio específico de acuerdo a lo señalado en la Cláusula Novena de dicho Convenio, que indica lo siguiente:

#### **“NOVENA: DE LOS CONVENIOS ESPECÍFICOS**

Para cada actividad, programa o proyecto, bajo el marco de este convenio, se firmará un convenio específico, en el que se desarrollarán las actividades a realizar, lugares de ejecución, unidades ejecutoras responsables, participantes, duración, programa y los recursos necesarios para su realización, así como su forma de financiamiento.”

A partir de esta cláusula se elaboró un primer convenio específico que se presentó con fecha del 11 de junio al señor Milton Chaverri Soto, Director de Doctrina, Principios y Valores y que funge como coordinador de seguimiento del Convenio por parte de la Cruz Roja Costarricense (Cláusula DÉCIMA: DE LA COORDINACIÓN). El objetivo de este convenio es dar inicio a las actividades de capacitación y asesoría museológica que el MNCR le ofrecerá a la Cruz Roja. Se está a la espera de la respuesta del señor Chaverri.

Por otra parte, se solicitó colaboración a la Jefatura del Departamento de Protección del Patrimonio Cultural a fin de brindar una asesoría puntual anticipada sobre los requerimientos del espacio de acopio y de sus colecciones. Se notifica la anuencia de la señora Marín Calvo Mora al señor Chaverri y en este momento se está a la espera de una fecha de visita a las instalaciones de la Cruz Roja.

#### **Instituto Hijas de María Auxiliadora (100%):**

Se atendieron consultas que tenían sobre el uso y mejoramiento del espacio. También se les dieron algunos contactos para que pudieran cotizar la producción de algunos materiales impresos.

#### **Proyecto Museo de Cañas (100%):**

El objetivo de este año es dar continuidad con el proceso de asesoría que inició en el 2017. Sin embargo, no ha habido una respuesta por parte de los interesados. Únicamente se ha mantenido comunicación con Cristel Leitón quién ha funcionado como coordinadora de este proyecto.

La coordinadora Leitón se encontraba desarrollando su propio proyecto de Licenciatura consistió en generar la propuesta del inmueble que albergará el espacio del museo. Cuenta con planos y aprobación de la municipalidad de Cañas. Como parte del proceso de formulación de esta tesis existió el acompañamiento de asesoría de parte del PMRC en cuanto al espacio que ocupará el museo.

A nivel municipal de Cañas existe compromiso de la creación del museo, no obstante, el PRMC queda al pendiente de las acciones que la comunidad y el gobierno local definan como línea de trabajo en el cual nuestra oficina puede dar acompañamiento puntual.

#### **Museo de Guanacaste (50%):**

Se han atendido dudas sobre la inclusión en la plataforma Confluencias y se está a la espera de informe de avances sobre el estado de ejecución del Plan Estratégico elaborado en 2017.

Asesoría y acompañamiento para la puesta en marcha del proyecto de exhibición temporal “Vida y muerte en el valle del Jícaro”, se ha asesorado en cuanto el uso y acondicionamiento del espacio; se trabajó el plano de la zonificación museográfica, además se les puso en contacto con una profesional de Diseño del Espacio Interno para que los apoyara directamente. La fecha de inauguración de la exhibición está para el 12 de octubre, para lo cual están en proceso de búsqueda de fondos de financiamiento del proyecto museográfico. El enlace de este proyecto lo lleva principalmente el arqueólogo Felipe Solís Del Vecchio, quien estará a cargo de la elaboración de convenio de préstamo, asesoría curatorial y coordinación general del traslado de la exhibición. Por parte del PMRC estaremos participando en parte del proceso de montaje de la exhibición y en la parte de diseño.

#### **Proyecto del Museo de la Casa del Boyero (40%).**

Participación en proceso de capacitación generado alrededor de la esquina expositiva del PND del año 2017. Para ello se realizó un acompañamiento a un grupo de artesanas para la transformación de un poste interno del edificio actual de la Casa del Boyero en un árbol de Corteza Amarillo, que se integra al montaje museográfico sobre el Boyero y la Carreta de Venecia.

Por su parte, la Asociación de la Casa del Boyero han continuado procesos propios de gestión administrativa con la Universidad Nacional de Costa Rica para la aprobación de los planos constructivos del inmueble sede del futuro museo. A partir de ello se define para el segundo semestre del año en curso iniciar proceso de elaboración de guion científico de la exhibición permanente, en el cual el PMRC ofrecerá asesoría hasta llegar a la culminación con una propuesta museográfica montada para el 2019.

Se colaboró en la fotografía del conjunto Boyero, Buey y Carreta durante el desfile del Boyero en Venecia de San Carlos. Estas fotografías servirán de base para el diseño de materiales impresos y/o audiovisuales de la exhibición permanente del futuro museo.

**Proyecto Museo Boca Gallardo. (50%):**

Se realizó taller de capacitación en la comunidad de Boca Gallardo sobre el concepto y metodología de los museos comunitarios en conjunto con asesores de la Unión de Museos Comunitarios de Oaxaca, México.

Con esto se acordó diseñar una ruta de acompañamiento con el Programa de Museos Regionales y Comunitarios para la creación y desarrollo de un Museo Comunitario.

**Sitio Museo Finca 6. (50%):**

Se realizó gira de trabajo del PMRC al Sitio Museo Finca 6 los días 24 y 25 de abril de este año. La reunión participó los señores Jeison Bartels y Carlos Morales, Administrador y Educador respectivamente de este espacio Museístico. El objetivo de la reunión fue ofrecer asesoría en la evaluación de algunos puntos de la razón de ser del museo, esto en el marco de los alcances que puede tener el mismo más allá de los cuatro espacios arqueológicos con esferas declarados como patrimonio mundial. Se le ofrecieron recomendaciones técnicas y se discutieron algunos puntos importantes como la definición de la Misión y Visión de la oficina a cargo del señor Bartels. Queda pendiente una segunda reunión de seguimiento, a la espera de los avances de trabajo que están realizando desde dicho museo.

**Museo Histórico Casona de Santa Rosa (100%)**

De parte del encargado de este espacio museístico, el señor Johan Martínez Navarrete, presentaron Oficio ACG-PET-022 con solicitud de apoyo técnico en museología. Se ofreció respuesta con fecha del 3 de abril en el cual se le indican la corta disponibilidad del MNCR en seguir ofreciendo acompañamiento a un proceso que ha venido siendo dado desde al año 2007 y no ha logrado los frutos esperados. Se ofreció recomendaciones en la necesidad de organización e incorporación del espacio museístico como parte de los programas educativos y de conservación del Área de Conservación Guanacaste. Se está a la espera de una respuesta que demuestre mayor compromiso de los administradores del Parque Santa Rosa.

**Plan Nacional de Desarrollo:****Proyecto: Programa Nacional de Gestión Cultural Comunitaria. (30%):**

Actividad: Generar procesos participativos y articulados de gestión cultural local y regional, mediante el acompañamiento y el trabajo en red de las instituciones, organizaciones culturales locales y los comités sectoriales regionales de cultura con el fin de fortalecer el ejercicio de los derechos culturales:

**Meta: Comunidades y grupos culturales fortalecidos y trabajando en redes. (30%):**

Proyecto elaborado busca la divulgación y proyección para el empoderamiento local de los museos comunitarios, que son Proyecto Museo de la Casa del Boyero, Ecomuseo de la Cerámica Chorotega, Museo Comunitario Indígena de Boruca y Museo Comunitario Curré (Yimba Cajc). Las labores realizadas se describen a continuación:

### **Proyecto Museo Casa del Boyero (30%):**

Elaboración de términos de referencia para la contratación de servicio de asesoría y producción en gestión sociocultural para la investigación, desarrollo museográfico y acción educativa en el Museo de la Casa del Boyero de Venecia de San Carlos. Se está de la espera de la adjudicación de esta contratación.

Entre los productos esperados están:

ACTIVIDAD 1. Planificación participativa y realización de 1 visita a 8 diferentes espacios socioculturales del cantón de San Carlos para la proyección del Museo de la Casa del Boyero a través de la maleta didáctica "Aprendamos montados en la carreta".

ACTIVIDAD 2: Asesoría y producción participativa de una publicación sobre la relación entre el boyeo y el trabajo en madera de artesanos de Venecia de San Carlos.

Se hizo una visita de valoración respecto de la consultoría desarrollada el año pasado con el objetivo de diseñar la nueva etapa para este 2018.

### **Ecomuseo de la Cerámica Chorotega (30%):**

Desarrollo y colocación en SICOP de los términos de referencia para una Contratación de Servicios de Asesoría y Producción Sociocultural para la proyección, promoción y acción educativa del Ecomuseo de la Cerámica Chorotega.

Entre los productos esperados están:

ACTIVIDAD 1: Fortalecimiento de la construcción comunitaria de procesos de difusión y búsqueda de apoyos para el Ecomuseo de la Cerámica Chorotega a nivel cantonal.

ACTIVIDAD 2: Asesoría en la elaboración de un Plan de integración de jóvenes para el fortalecimiento de la difusión y búsqueda de fondos del Ecomuseo de la Cerámica Chorotega.

ACTIVIDAD 3: Fortalecimiento de las capacidades del Ecomuseo de la Cerámica Chorotega sobre el desarrollo de proyectos educativos comunitarios.

Se hizo valoración en conjunto con la organización comunitaria respecto de la consultoría desarrollada el año pasado con el objetivo de diseñar la nueva etapa para este 2018.

### **Museo Comunitario Indígena de Boruca (30%):**

Desarrollo y colocación en SICOP de los términos de referencia para una Contratación de Servicios de Asesoría y Producción Sociocultural para la proyección, promoción y acción educativa del Museo Comunitario Indígena de Boruca.

Entre los productos esperados están:

ACTIVIDAD 1: Difusión participativa de la memoria histórica y compendio de información arqueológica producidos por el Museo Comunitario Boruca;

ACTIVIDAD 2: Fortalecimiento de las capacidades del Museo Comunitario Boruca sobre el desarrollo de proyectos educativos comunitarios.

Se hizo valoración en conjunto con la organización comunitaria respecto de la consultoría desarrollada el año pasado con el objetivo de diseñar la nueva etapa para este 2018.

### **Museo Comunitario Curré (Yimba Cajc) (30%):**

Desarrollo y colocación en SICOP de los términos de referencia para una Contratación de Servicios de Asesoría y Producción Sociocultural para la proyección, promoción y acción educativa del Museo Comunitario Yimba Cajc.

El producto esperado para este proyecto está:

ACTIVIDAD 1: Asesoría en la implementación del Plan de integración de jóvenes para el fortalecimiento de la organización del Museo Comunitario Yimba Cajc.

Se hizo valoración en conjunto con la organización comunitaria respecto de la consultoría desarrollada el año pasado con el objetivo de diseñar la nueva etapa para este 2018.

### **Proyecto EULAC (60%):**

#### **Intercambio Nacional de Jóvenes y Museos Comunitarios (Boruca los días 6 y 7 de febrero 2018):**

El Intercambio nacional de jóvenes, involucró a las comunidades de Boruca, Rey Curré y San Vicente de Nicoya. Esta actividad se desarrolló como parte del proyecto internacional EULAC MUSEUMS, financiado con fondos del Programa Horizon 2020 de la Unión Europea.

La comunidad de Boruca fue la sede para el intercambio nacional, el éxito del mismo se debió en gran parte a la organización y la logística de esta comunidad, quienes a través del museo comunitario, facilitadores, padres de familia y autoridades del lugar coordinaron los detalles del evento.

La temática que se trabajó durante el intercambio sigue la misma línea y los objetivos de los talleres de Nuestra Visión del Cambio. Algunos temas y actividades se realizaron durante el intercambio internacional efectuado en julio-agosto 2017, en consecuencia, todos los jóvenes conocían del tema y el espacio de reflexión que se generó fue valioso.

La directriz que se siguió durante el intercambio nacional, está basada en los siguientes objetivos y a partir de ahí toda la agenda y las actividades que se realizaron:

- Comprender el concepto y práctica de los museos comunitarios, fortaleciendo su propia identidad al poder representarlo ante otros y contrastarlo con un contexto distinto.
- Construir aprendizajes sobre el trabajo en equipo, la importancia de su propio papel y compromiso ante la comunidad, así como el respeto y tolerancia por la diversidad cultural.
- Fortalecer la identidad cultural y memoria colectiva en las comunidades mediante la acción coordinada de museos comunitarios y centros educativos de secundaria.
- Desarrollar un diálogo y reflexión entre jóvenes y los mayores de las comunidades en torno a los cambios, amenazas y conservación de la memoria colectiva y la cultura tradicional.

- Crear, estimular un ambiente, espacio de trabajo de expresión libre y de confianza.
- Reflexionar sobre la importancia de conocer lo propio y los procesos de cambio.
- Proponer acciones de fortalecimiento cultural.

**Conferencia Internacional Memoria y los museos comunitarios: el derecho a la autodeterminación y el papel de los jóvenes (9-10 marzo 2018, Boruca, Costa Rica):**

Evento organizado por el Proyecto “Museos y comunidad: conceptos, experiencias y sustentabilidad en Europa, América Latina y el Caribe”, desarrollado por el consorcio EU-LAC-MUSEUMS, en coordinación con el Museo Nacional de Costa Rica, la Red de Museos Comunitarios de América y Museums, Galleries and Collections Institute (MGCI), School of Art History de University of St Andrews.

En esta conferencia se buscó explorar las siguientes preguntas: ¿Cómo está vinculada la defensa de la autodeterminación a la elaboración de la memoria comunitaria a través del museo comunitario? ¿Cómo desarrollan los museos comunitarios la reconstrucción y re-interpretación de la memoria comunitaria en diversos contextos? ¿Cómo se han involucrado los jóvenes en este proceso y qué impacto ha tenido sobre ellos?

El programa integró participantes de tres sectores principales:

- Participantes internacionales incluyendo estudiosos y representantes de la Red de Museos Comunitarios de América.
- Representantes comunitarios, profesores y facilitadores del Museo Comunitario de Boruca, del Museo Comunitario de Rey Curré y el Ecomuseo de San Vicente Nicoya, miembros de la Red de Museos Comunitarios de Costa Rica.
- Jóvenes participantes del Proyecto “Nuestra visión del cambio”, que se lleva a cabo en los tres museos comunitarios mencionados arriba.

También incluyó cuatro actividades:

- Presentaciones sobre la práctica y el significado de la elaboración de la memoria comunitaria en museos de diversos contextos, incluyendo experiencias de Suiza, México, El Salvador, Costa Rica, Colombia y Venezuela.
- Presentaciones del trabajo de memoria comunitaria desarrollado por adultos y jóvenes en los museos comunitarios de Costa Rica.
- Una presentación de los jóvenes de sus reflexiones acerca del significado de la memoria comunitaria, coordinado por el equipo de facilitadores comunitarios.
- Discusiones en grupo sobre la relación entre memoria comunitaria, identidad y la defensa de los derechos culturales.

### **III Taller de Facilitadores “Nuestra Visión del Cambio” (5-6 de mayo 2018):**

Los días 5 y 6 de mayo de 2018 se llevó a cabo el III Taller de Facilitadores “Nuestra Visión del Cambio”. En el evento participaron los facilitadores de los museos comunitarios de Boruca, Rey Curré y San Vicente de Nicoya, bajo la organización y coordinación de la Red de Museos Comunitarios de Costa Rica, La Unión de Museos Comunitarios de Oaxaca y el Museo Nacional de Costa Rica, todo como parte del proyecto EULAC-MUSEUMS.

En este taller se dio continuidad al proceso llevado durante 2016 y 2017, para formar a los facilitadores que, en cada una de las comunidades participantes, desarrollan talleres mensuales e intercambios con los jóvenes de escuelas secundarias. Esto con el fin de conocer, representar, reflexionar y tomar decisión sobre la memoria histórica desde la perspectiva y acción comunitaria.

A partir del lema “Nuestra visión del cambio”, estos jóvenes costarricenses tendrán, entre otras experiencias, conversatorios con personas mayores, así como reflexiones, representaciones e investigación sobre las manifestaciones de la comunalidad. A su vez, estos mismos grupos, tomarán parte del Programa de Intercambio de EULAC-MUSEUMS con jóvenes vinculados a museos de Escocia y Portugal.

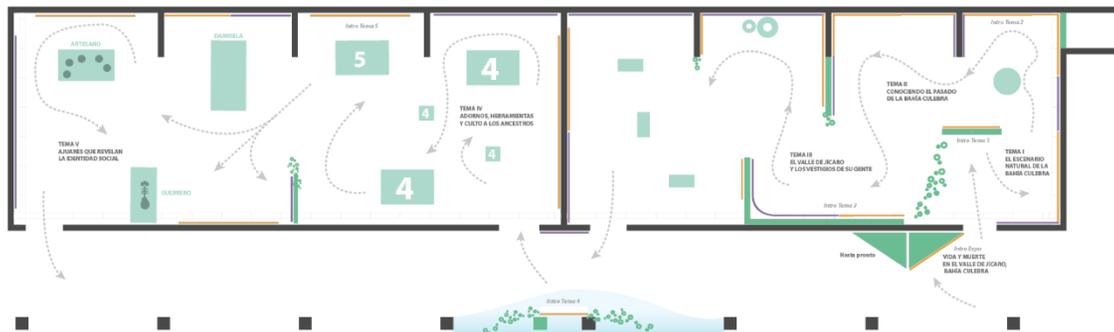
#### **Talleres en las comunidades:**

Talleres mensuales de tres horas a realizarse en los respectivos colegios destinados a:

- Fortalecer la identidad cultural y memoria colectiva en las comunidades mediante la acción coordinada de museos comunitarios y centros educativos de secundaria.
- Desarrollar un diálogo y reflexión entre jóvenes y los mayores de las comunidades en torno a los cambios, amenazas y conservación de la memoria colectiva y la cultura tradicional.

Estos a cargo de los facilitadores de cada museo comunitario y con el seguimiento del Programa de Museos Regionales y Comunitarios.

## Fotografías de las actividades realizadas durante el 2018



**Dibujo de planta para la zonificación y recorrido de la exhibición  
Del sitio arqueológico el Jícaro. Museo de Guanacaste.**



**Recreación en 3D de planta de la exhibición  
Del sitio arqueológico el Jícaro. Museo de Guanacaste.**

# EL ESCENARIO NATURAL DE LA BAHÍA CULEBRA

## CULEBRA BAY'S NATURAL SETTINGS

Durante aproximadamente 2300 años, diferentes grupos humanos prehispánicos se asentaron alrededor de la Bahía Culebra en el Golfo de Papagayo, obteniendo ventaja de las inmejorables condiciones que el ambiente propiciaba.

Lo estrecho de la plataforma continental en esta zona, aunado a aspectos topográficos que canalizan los vientos, generan corrientes superficiales y masas de agua que transportan gran cantidad de microorganismos hacia los ambientes costeros, hacen que esta zona sea rica en diversidad de flora y fauna, entorno que propició actividades como la pesca, la navegación y el comercio por parte de los habitantes precolombinos de la bahía.

En el nivel terrestre, la bahía está constituida de pequeños valles y bahías internas rodeados de laderas en un ambiente de bosque seco transicional, lo que, en combinación con playas, arrecifes coralinos, afloramientos rocosos y manglares, presentó las condiciones idóneas para el establecimiento de poblaciones humanas, proveyéndoles de una amplia variedad de recursos alimenticios y productos para intercambio o comercio con otros grupos culturales.

**Different pre-Hispanic human groups settled around Culebra Bay in the Gulf of Papagayo approximately for 2300 years, profiting from the conditions offered by the environment.**

The great marine resources were together with the topographical aspects during the early periods of human settlement and were related with important large amounts of microorganisms in the coastal environment making this area rich in diversity of flora and fauna. The provided activities such as fishing, navigation and commerce by the local pre-Columbian inhabitants.

The bay is formed by small valleys and internal seas surrounded by ladders, all of them in a transitional dry forest environment which is combined with the diverse coral reefs, rocky outcrops and manglares, presented the ideal conditions for human populations to settle, providing them a variety of food resources and products for exchange or commerce with other cultural groups.



Boceto de la gráfica de la exhibición del sitio arqueológico el Jícara. Museo de Guanacaste.



**Labor realizada por artesanas de Venecia de San Carlos.  
Recreación de árbol Cortés Amarillo. Proyecto Museo de la Casa del Boyero.**



**Labor realizada por artesanas de Venecia de San Carlos.  
Recreación de árbol Cortés Amarillo. Proyecto Museo de la Casa del Boyero.**







**International Conference**

**Memory and Community Museums: the right to self-determination and the role of youth**

9-10 March 2018, Boruca, Costa Rica

 EULACMUSEUMS
  @EULACMUSEUMS

**Conferencia Internacional**

**Memoria y los museos comunitarios: el derecho a la autodeterminación y el papel de los jóvenes**

9-10 Marzo 2018, Boruca, Costa Rica

[www.eulacmuseums.net](http://www.eulacmuseums.net)



This project has received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No. 893869.  
 Este proyecto ha recibido financiamiento del Programa Horizonte 2020 de Investigación e Innovación de la Unión Europea bajo el acuerdo No. 893869.






**Intercambio Nacional de Jóvenes y Museos Comunitarios**



**III Taller de Facilitadores “Nuestra Visión del Cambio”. 5-6 de mayo 2018**



**Taller con jóvenes en la comunidad de Rey Curré. EULAC MUSEUMS**



**Taller en Boca Gallardo**

## Publicaciones del I Semestre 2018

BOLETIN  
MUSEO  
Nacional de Costa Rica

En detalle  
Le contamos  
En breve

Suscribase

Contáctenos



Suscribase | Contáctenos | Ediciones anteriores | Créditos

Select Language ▼

### Museos para la inclusión y cohesión social

Categoría: [Notas Breves](#)

Publicado el Jueves, 24 Mayo 2018 10:11 Escrito por Ronald Martínez Villarreal, Museos Regionales y Comunitarios (MRCR)



EULAC MUSEUMS es un proyecto para fortalecer identidades

EULAC MUSEUMS es un proyecto internacional donde intervienen instituciones y organismos de ocho países, para el desarrollo de acciones de investigación, capacitación, desarrollo de herramientas tecnológicas, exhibición y juventudes, para fortalecer identidades y promover la sostenibilidad de museos en comunidades de Europa y América. El proyecto se desarrolla entre 2016 y 2019 y es financiado por el Programa Horizonte 2020 de la Unión Europea.

Para el caso de Costa Rica, el país se integra a EULAC MUSEUMS desde el Programa de

Museos Regionales y Comunitarios (PMRC) del Museo Nacional de Costa Rica, la Red de Museos Comunitarios de Costa Rica y la Fundación Museo Nacional Anastasio Alfaro, en conjunto con el Museo Nacional de Arqueología de Portugal y la Universidad de Saint Andrews en Escocia, quien es a su vez la coordinadora general del proyecto. Entre los tres países se lleva a cabo un programa con jóvenes de museos comunitarios para la integración social, fortalecimiento de la memoria colectiva y el intercambio de experiencias.



Este programa de juventud, desarrolla bajo el lema "Nuestra visión del cambio" un conjunto de talleres mensuales con jóvenes de los colegios de las comunidades de Boruca, Rey Curré y San Vicente de Nicoya. Para ello se capacita de 12 facilitadores de las tres comunidades quienes dirigen y organizan las actividades de los grupos de jóvenes. Esta capacitación es brindada por el PMRC y miembros de la Unión de Museos Comunitarios de Oaxaca, México, que han diseñado y llevado a cabo este programa por cinco años. Las capacitaciones de facilitadores han fortalecido al equipo de comités y colaboradores de los museos comunitarios en Costa Rica, a medida que avanzan en su misión de fortalecer la memoria y la cultura de la comunidad a través de sus formas tradicionales de organización.

En los talleres mensuales, los grupos de jóvenes de Costa Rica investigan y representan elementos de su memoria colectiva y reflexionan sobre su papel en lo que respecta a su patrimonio cultural. Todo esto ha sido posible mediante la coordinación entre los museos comunitarios, las Asociaciones de Desarrollo Comunitario, los padres de familia y los colegios.

En Escocia, este programa con jóvenes opera en la isla de Skye, en el noroeste del país. Los talleres mensuales son facilitados por la Universidad de St Andrews, el Consejo Comunitario de Staffin, el Ecomuseo de Skye y Escuela Preparatoria Portree. Los jóvenes que participan hablan tanto gaélico escocés como inglés y reciben una certificación de voluntariado del gobierno escocés, válida para aplicar en las solicitudes de ingreso a universidades y carreras.

En el caso de Portugal, el programa de juventud se desarrolla dentro de las comunidades de Barcelos, Penafiel y São João da Madeira, cerca de la ciudad de Porto. Los talleres mensuales serán facilitados por la Universidad de Porto Master en conjunto con el Museo de Cerámica de Barcelos, el Museo Municipal de Penafiel y el Museo del Sombrero de São João da Madeira.

#### Intercambios



Entre julio y agosto de 2017, doce jóvenes escoceses y portugueses viajaron a Costa Rica para comparar su propia comunidad, identidad, herencia y cultura con las comunidades indígenas de Boruca, Rey Curré y San Vicente de Nicoya. Esta fue una oportunidad única para que los jóvenes europeos aprendieran, fueran parte de las comunidades costarricense y participar de varias actividades temáticas de "Nuestra visión del cambio".

Para el 2018, doce jóvenes costarricenses visitarán la isla de Skye en Escocia, así como Barcelos, Penafiel y São João da Madeira en Portugal.

**Entre algunas acciones realizadas por el Departamento de Protección del Patrimonio Cultural (DPPC), al 30 de junio del 2018, se encuentran:**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>PROGRAMA:</b>             | <b>GESTION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</b>   |
| <b>OBJETIVO DEL PROGRAMA</b> | Fortalecer e integrar los procesos de investigación, manejo de colecciones, protección y puesta en valor del patrimonio cultural y natural en custodia del Museo Nacional de Costa Rica. |
| <b>DEPARTAMENTO</b>          | Protección del Patrimonio Cultural   |

| <b>AREA 1: PROTECCION DEL PATRIMONIO NACIONAL ARQUEOLÓGICO MUEBLE</b>   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>1.1<br/>PREVENCIÓN Y ACCIONES CONTRA EL TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES ARQUEOLÓGICOS DE LA ÉPOCA PRECOLOMBINA DENTRO Y FUERA DEL PAÍS</b> |   |  |  |
| <b>PROCESOS</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADO POR ACTIVIDADES</b>   |
| <b>DENUNCIAS</b>  | 1. Recepción y trámite de denuncias<br>2. Inspecciones por denuncias<br>3. Control y seguimiento de casos – expedientes<br>4. Seguimiento y actualización de casos/expedientes y de los libros de control de denuncias<br><i>(se requiere de apoyo de asesoría legal)</i> | 100% de trámites y de solicitudes atendidas. A diciembre del 2018<br><br>Cantidad de objetos decomisados con peritaje                  | 1. Recepción y trámite de 5 denuncias<br>2. Tres inspecciones por denuncias.<br>3. Control y seguimiento de casos, apoyo a la Procuraduría General de la República en caso de conciliación.<br>4. No se ha contado con apoyo de la Asesoría Legal.   |
| <b>DECOMISOS</b>  | 1. Apoyo a las autoridades policiales.<br>2. Elaboración y entrega del peritaje de los objetos decomisados.<br>3. Control, seguimiento y actualización de los expedientes.<br>4. Anotación en el libro y confección del expediente.                                       | Cantidad de gestiones de repatriación<br><br>100% seguimiento de casos judiciales. A diciembre del 2018<br><br>100% expedientes al día | 1. Apoyo al OIJ en el caso de denuncias y decomisos de objetos.<br><br>2. Recepción y trámite de 5 decomisos, 158 piezas decomisadas (20 artesanías). 5 peritajes.<br><br>3. Expedientes al día.<br><br>4. Libros de control al día.<br><br>Acomodo de los decomisos, fotos para el expediente |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>REPATRIACIONES</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trámites de repatriaciones.</li> <li>2. Gestionar recursos para financiar el traslado de objetos.</li> <li>3. Control y seguimiento de casos - expedientes</li> </ol> |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Repatriación de 188 objetos arqueológicos de Costa Rica decomisados en Venezuela. Logro importante ya que se recuperaron los bienes luego de 5 años de trámites.</li> <li>2. El traslado de bienes repatriados o recolectados dentro de Costa Rica se ha realizado con presupuesto institucional.</li> <li>3. Control y seguimiento de expedientes de casos pendientes de traslado.</li> </ol> |
| <b>AUTORIZACIÓN DE EXPORTACIÓN DE REPRODUCCIONES</b>         | Inspección y autorización de exportaciones de reproducción  | 100% de trámites y de solicitudes atendidas. A diciembre del 2018                        | Se recibieron y tramitaron 2 solicitudes para un total de 8 piezas.  |
| <b>NORMATIVA, CONVENIOS BILATERALES</b>                      | Tramitar el texto del convenio CR-México y CR-USA   | 100% del texto listo para tramitar ante MREyC y a la Embajada de México y Estados Unidos | 100% del documento listo para trámite de convenio USA-Costa Rica. Aún no se cuenta con respuesta de México. Estaba en proceso de revisión por parte de varias instituciones.   |
|  | Normativa del patrimonio nacional arqueológico  | 100% de la documentación compilada   | Se compilo el 100% de la normativa en materia de Patrimonio Cultural y las resoluciones de la Sala Constitucional en materia de patrimonio arqueológico.<br><br>El Semestre se entregará al área de Comunicaciones para que lo suba a la web del Museo Nacional en el apartado de transparencia.   |
| <b>1.2</b>   |   |  |  |
| <b>REGISTRO PÚBLICO DEL PATRIMONIO NACIONAL ARQUEOLÓGICO</b> |   |  |  |
| <b>PROCESOS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>  |
| <b>REGISTRO RPPNA</b>  | 1. Registro de colecciones arqueológicas privadas.  | 100% de solicitudes estudiadas   | No se ha realizado el estudio para el Informe de resultados de los expedientes del RPPN  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | <i>(se requiere de apoyo de asesoría legal)</i>              | Se reprograma para II semestre si se cuenta con disponibilidad de la Asesoría Legal. |
| <b>NOTIFICACIONES/COMUNICACIONES/IFORMES</b> | 1. Recepción y trámite de notificaciones de traslado. Art. 14 Ley No. 6703                    | 100% de notificaciones/comunicaciones recibidas y tramitadas | Se han recibido y tramitado ante la CAN un total de 3 notificaciones de traslado.    |
|  | 2. Recepción de comunicación de autorización de exportaciones por parte de la CAN.            |  | Se han recibido y tramitado dos autorizaciones.                                      |
|  | 3. Elaboración y entrega de informes de gestión del RPPNA a la Comisión Arqueológica Nacional | 100% de informes solicitados y entregados (uno anual).       | Se entregó a la CAN el informe de labores correspondiente al año 2017.               |

| <b>AREA 2: MANEJO DE COLECCIONES DE BIENES CULTURALES</b>        |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>2.1<br/>ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES</b>                  |  |  |  |
| <b>PROCESOS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>  |
| <b>ADQUISICIÓN</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción y trámite de entrada de colecciones por Investigación Nacional Arqueológico: interna y externa)</li> <li>Donación</li> <li>Entrega</li> <li>Compra</li> <li>Repatriación</li> <li>Legado</li> </ul> | Incrementar las colecciones del patrimonio cultural en al menos 20 ingresos de bienes culturales producto de donaciones, entregas e investigaciones. A diciembre del 2018. | Se han recibido y tramitados 114 entradas y expedientes, para un total de:<br>2297 bienes precolombinos<br>55 fragmentos precolombinos.<br>481 cajas con materiales precolombinos<br>43 bienes históricos<br>57 bienes en préstamo (Karen Clachar) |
| <b>2.2<br/>DOCUMENTACIÓN DE COLECCIONES DE BIENES CULTURALES</b> |  |  |  |
| <b>PROCESOS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>  |

|                                     |   |   |  |
|-------------------------------------|---|---|--|
| <b>DOCUMENTACIÓN DE COLECCIONES</b> | <p>1. CURADURIA DE COLECCIONES</p> <p>Inventario, registro y fotografía de colecciones de bienes culturales</p> | <p>1. Inventario, registro y fotografía de <u>bienes históricos</u>. Estampillas A diciembre del 2018.</p>  | <p>1. 1372 estampillas verificadas contra inventario físico.</p> <p>452 estampillas descritas: pendiente numerar y transcribir la información al IGB.</p> <p>500 estampillas con actualización de la información: pendiente transcribir a IGB.</p> |
|                                     | <p>3. BASES DE DATOS</p> <p>Digitar información en las bases de datos</p>                                       | <p>2. Inventario, registro y fotografía de bienes <u>arqueológicos precolombinos sin contexto</u>.</p> <p>3. Digitar información en las bases de datos.</p> | <p>2. Registro de piezas ingresadas en los años 1990 y 1991. Rediseño de los collares de la entrada 31-91.</p> <p>590 objetos registrados<br/>196 objetos registrados de los objetos procedentes de Venezuela</p>                                  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>776 fichas nuevas al IGB No. 38332 a la 39180<br/>75 nuevas fichas de entradas de bienes.</p> <p>Ingreso a base de datos IGB de 500 estampillas</p>  |
| <b>2.3</b>   |  |  |   |
| <b>CONTROLES DE COLECCIONES DE BIENES CULTURALES</b> |  |  |   |
| <b>PROCESOS</b>                                      | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>   |
| <b>CONTROLES</b>                                     | <p><b>ENTRADAS</b><br/>Inventario, control y actualización de entradas de bienes, confección de expedientes y de las anotaciones en los libros.</p>            | <p>100% de controles por inventario, de bienes en sala, depósitos, entradas, salidas y trámites y de solicitudes atendidas. A diciembre del 2018</p> | <p>100% de entradas del semestre al día con sus expedientes.</p> <p>Inventario del 100% de bienes en salas del Cuartel Bellavista, se entregó copia a la Jefatura del DAF. Inventario 100% bienes en sala de Historia.</p> <p>Se rotularon 42 entradas, impresión de fotos en cada expediente.</p> <p>Actualización de la carpeta entradas del 2018.</p>                          |
|  | <p><b>SALIDAS</b><br/>Trámite, control y seguimiento de las salidas de bienes por exportaciones de bienes precolombinos con fines de análisis y exhibición</p> | <p>Trámite y seguimiento del 100% de las salidas-exportaciones de muestras precolombinas . A diciembre de 2018</p>                                   | <p>Se han recibido y tramitado 3 salidas para un total de 195 bienes.</p> <p>188 objetos precolombinos exportados temporalmente a España en exhibición curada por el Museo de Jade y de la Cultura Precolombina.</p>  |
|  | <p><b>INVENTARIOS</b><br/>1. Inventario anual de los bienes en exhibición en préstamo temporal<br/>2. Inventario de bienes en salas y corredores</p>           | <p>100% de los bienes inventariados y con verificación física</p>  | <p>100% de inventario de bienes en el Cuartel Bellavista. Inventario entregado impreso a la Jefatura del DAF.</p> <p>Inventario y listado de los 133 bienes de la entrada 99-2017.</p> <p>Inventario en Excel de documentos antiguos cajas 74 a 173 para un total de 2443 documentos. Este inventario se ha realizado a 4059 documentos lo que permite la fácil localización.</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   | <b>CONVENIOS</b><br>Trámite, control y seguimiento de los convenios de préstamo de bienes y de cooperación. | Seguimiento del 100% de los convenios de préstamo de bienes. A Diciembre de 2018.                         | Se recibieron los 8 objetos de la exhibición "Golden Kingdoms" procedente de New York.<br><br>Convenio con el ICT para el préstamo 5 esferas precolombinas.   |
| <b>2.4</b>  |   |   |   |
| <b>ALMACENAJE Y EXHIBICIÓN DE BIENES CULTURALES</b> |   |   |   |
| <b>PROCESOS</b>                                     | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>METAS</b>  | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>   |
| <b>ALMACENAJE DEPOSITO Y EXHIBICIONES</b>           | Condiciones adecuadas para las colecciones en los depósitos de colecciones y salas de exhibiciones.         | 100% de los bienes debidamente almacenados y/o en exhibición con las condiciones adecuadas                | 100% de bienes embalados en cajas con limitaciones de espacio en los depósitos para almacenar.  |
|   | Construcción del depósito de colecciones  | 100% del depósito construido  | Inicio de la construcción en julio 2018   |
| <b>2.5 ACCESO Y USO DE COLECCIONES</b>              |   |   |   |
| <b>PROCESOS</b>                                     | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>METAS</b>  | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>   |
| <b>ACCESO Y USO DE COLECCIONES</b>                  | Acceso y uso de colecciones e información   | Facilitar el acceso y uso de las colecciones con fines de exhibición, investigación y consultas generales | 100% de solicitudes atendidas<br>Se atendieron 30 personas para consultar alrededor de 150 bienes.<br><br>Se atendieron consultas para tesis, proyectos de investigación, filmaciones y toma de fotografías.<br><br>Atención a la Arql. Cristina Aguilar que realiza estudio de restos óseos de los sitios Jícaro y la Cascabel para la tesis de doctorado.<br><br>Atención a investigadores extranjeros en el Taller de Expertos con la consulta de colecciones con contexto.<br><br>Atención a Henry Vargas en consulta de cerámica policroma para estudio. |
| <b>PRÉSTAMO DE</b>                                  | Acceso y uso de colecciones   | Facilitar el acceso y uso de las  | 188 objetos precolombinos en exhibición en Catalunya, exhibición curada por el Museo del Jade del   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>COLECCIONES</b>                       | en otros museos   | colecciones con fines de préstamo para exhibición a otros museos.                             | INS. Regreso programado para julio 2018<br><br>Regreso de los 8 objetos prestados al Museo Getty y al Museo Metropolitano de New York, regresaron el 31 de mayo de 2018.  |
| <b>EXHIBICIONES EN EL MUSEO NACIONAL</b> | Curaduría de colecciones: Selección de objetos para la nueva <b><u>SALA DE HISTORIA PRECOLOMBINA.</u></b> | Selección de objetos a mayo de 2018   | Reuniones de la Comisión interdepartamental para el proyecto de la Sala Precolombina.<br><br>Acondicionamiento de un espacio en el DPPC para el almacenaje de los objetos seleccionados.<br><br>Elaboración de la lista de los bienes pre-seleccionados.<br><br>Se habilitó un espacio para la toma de fotografías en el salón del DPPC.<br><br>Acceso a la empresa RACSA para toma de fotografías para la pantalla multimedia. |
|  | Curaduría y restauración de bienes y montaje de <b><u>etapa 3 Sala de Historia</u></b>                    | Montaje de la Sala Historia de Costa Rica etapa 3 (marzo abril), inauguración en mayo de 2018 | Confección del vestuario de la pareja de personajes de la Sala Colonial a cargo de Daniela Meneses.<br><br>61 bienes curados y marcados en exhibición sala Colonial.<br><br>Inauguración en mayo de 2018<br><br>Presentación del Catálogo de la Sala de Historia del MNCR.  |

| <b>AREA 3: INVESTIGACION EN HISTORIA</b> |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>3.1 INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN</b> |  |  |  |
| <b>PROCESOS</b>                          | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>METAS</b>   | <b>RESULTADOS POR ACTIVIDADES</b>  |
| <b>INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN</b>     | Proyecto: Investigación de fuentes primarias y secundarias y | Avances del Proyecto "Sociedad, Cultura material y patrimonio. | 40 % de avance de acuerdo al cronograma. Primer semestre.<br><br>60% segundo semestre. |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | de campo<br>(adjunto)                           |  |   |
|  | Proyecto de Curaduría de colecciones históricas | Curaduría y documentación de colecciones históricas. | <p>Consulta de archivos del Museo Nacional para localizar documentos relacionados con la colección de arte del Museo Nacional.</p> <p>70 bienes históricos registrados</p> <p>196 registros en bases de datos de bienes históricos</p> <p>110 objetos históricos con ficha de diagnóstico.</p> <p>36 objetos históricos con limpieza mecánica y física.</p> |

**AREA 4: CONSERVACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES**  
**4.1 CONSERVACION PREVENTIVA**

| PROCESOS                       | ACTIVIDADES   | METAS   | RESULTADOS POR ACTIVIDADES  |
|--------------------------------|---|---|---|
| <b>CONSERVACIÓN PREVENTIVA</b> | 1. Fumigación de los edificios y las colecciones  | 2 fumigaciones al año   | <p>1 fumigación general en junio 2018, primer semestre.</p> <p>1 fumigación Segundo Semestre</p> <hr/>  |
|                                | 2. Informes del estado de conservación de las colecciones de Historia Natural.                      | 1 por trimestre   | <p>Reprogramado para II Semestre</p> <hr/>  |
|                                | 3. Control de condiciones ambientales de los depósitos de colecciones y de las salas de exhibición. | Mejorar las condiciones ambientales de los depósitos de colecciones | <p>Control y registro de las condiciones ambientales en el depósito 4 (humedad y temperatura).</p> <p>Propuesta de enmarcado de obras en papel para mejorar las condiciones de los dibujos del artista Enrique Echandi.</p> <p>Limpieza de vitrinas y bienes en salas de exhibición, corredores y jardines.</p> |

| 4.2 CONSERVACIÓN CORRECTIVA    |  |                                      |  |
|--------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| PROCESOS                       | ACTIVIDADES  | METAS                                | RESULTADOS POR ACTIVIDADES   |
| <b>CONSERVACIÓN CORRECTIVA</b> | Restauración de los bienes seleccionados para exhibiciones o bienes en estado crítico. | 100% intervenido a diciembre de 2018 | 61 bienes intervenidos con la participación de 2 voluntarios en el Taller de Restauración: 142 horas.<br><br>Proceso de restauración del IGB823.<br><br>Restauración de un metate precolombino de madera y varios restos óseos junto con fibra vegetal.<br><br>Limpieza de bienes de la Entrada 99-2017. |

| AREA 5: SITIOS ARQUEOLÓGICOS DECLARADOS COMO PATRIMONIO MUNDIAL DE LA HUMANIDAD |  |  |  |
|---|--|--|--|
| PROCESOS  | ACTIVIDADES  | METAS  | RESULTADOS POR ACTIVIDADES   |
| <b>GESTIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS DECLARADOS PATRIMONIO MUNDIAL</b>        | Ejecución del plan de trabajo 2018 para los sitios Patrimonio Mundial<br><br><hr/> Ejecución del proyecto de bases de datos y recopilación de información. | Ejecución y actualización del Programa de Conservación de Sitios arqueológicos con esferas de piedra | Ejecución de la temporada 2018 con la Asesoría de la Dra. Isabel Medina. Se cumplieron los objetivos planteados para la temporada<br><br>Informes de labores de temporada de campo: Javier Fallas, Alfredo Duncan, Alonso Silva.<br><br>Edición de documento de programa de Conservación: requiere ajustes e incluir cronograma con actividades, metas y fechas.<br><br>Préstamo de 5 esferas precolombinas al Centro de Convenciones, convenio con el ICT<br><hr/> Identificación y las fotografías de las esferas en jardines de Pavas y el Cuartel Bellavista.<br><br>Acomodo del archivo físico de los documentos relacionados con los informes de la Auditoría al DPPC-inventario de esferas precolombinas. |

|  |  |                                      |  |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  |  |                                      | <p>23 expedientes de fichas técnicas de esferas registradas por cantón y distrito.<br/>10 discos compactos con fotografías de esferas inventariadas</p> <p>Consulta de los archivos (escrito, gráfico y fotográfico del DPPC, DAH y laboratorio de Arqueología de la UCR.</p> <p>456 imágenes escaneadas (fotografías y diapositivas)</p> <p>119 imágenes escaneadas de registros gráficos de esferas hechos por el DPPC.</p> <p>54 calcos de acabado de superficie de esferas escaneados + 60 formularios de inspecciones+5 fichas de restauración.</p> <p>Escaneo de 1840 páginas correspondientes a informes técnicos y libros en donde se detalla la ubicación y el contexto de esferas de piedra (DPPC y DAH</p> <p>Elaboración en Excel de control de documentos, listados, inventarios, fotografías, muestras de rocas, planes de manejo, bibliografía sobre conservación, gestión de sitios, informes de conservación, informes técnicos de biología, geología y asesorías externas.</p> <p>Acomodo de archivo físico de toda la documentación recopilada en el DPPC, DAH y Laboratorio de Arqueología de la UCR.</p> <p>Respaldo de la información en disco duro externo.</p> |
|  | Estrategias sitios PM 2018-2019                                | Redacción de documento               | Documento redactado y entregado.   |
|  | Adquisición de materiales y equipo para la intervención de las | Intervención de esferas prioritarias | 100% adquisiciones de materiales y cantidad de esferas intervenidas de   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | esferas prioritarias según diagnóstico del estado de conservación. |  | acuerdo a lo solicitado por la Dra. Medina.<br>Se contó con el apoyo presupuestario del DAF para algunas de las compras. |
|--|--|--|--|

**Entre algunas de las acciones realizadas por el Departamento de Antropología e Historia (DAH) al 30 de junio del 2018, se encuentran:**

**Patrimonio Mundial**

**Sitios declarados Patrimonio Mundial**

Se ha dado seguimiento a la declaratoria de *Sitios cacicales con esferas de piedra* como Patrimonio Mundial. Se atendió la solicitud de información de marzo por parte del Centro de Patrimonio Mundial elaborando la respuesta a la Revisión técnica del ICOMOS de la Evaluación del Impacto del Patrimonio (EIP) del Proyecto de la Presa Hidroeléctrica Diquís sobre los "Asentamientos precolombinos cacicales con esferas de piedra del Diquís" (1453) Estado Parte Costa Rica. Seguimiento de la Decisión del Comité de Patrimonio Mundial: 40 COM 7B.3. El informe se entregó el 05 de abril a la Embajada de Costa Rica ante la UNESCO, para su remisión oficial ante el Centro de Patrimonio Mundial.

La coordinación de la Comisión de seguimiento a los sitios de la declaratoria está a cargo de Francisco Corrales. Entre las acciones realizadas están: i. la actualización del Plan de Manejo de los Asentamientos precolombinos cacicales con esferas de piedra del Diquís se realizó en varias sesiones de trabajo y coordinando el equipo de trabajo de la Comisión. El documento final *Plan de Manejo de los Sitios Patrimonio Mundial 2018-2020, Acuerdo A-18ª -1297*, fue aprobado por la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica en la Sesión Ordinaria No. 1297 celebrada el 02 de marzo del 2018; ii. La atención de una solicitud del Despacho de la Ministra de Cultura para brindarles a ella y a la Ministra de Turismo, una visita guiada al sitio Finca 6. Dicha visita se efectuó en mayo; iii. varias sesiones de trabajo con J. Bartels, M. Bermúdez, así como Isabel Medina, con el fin de analizar y revisar la propuesta de construcción de infraestructura en sitio finca y en otros sitios patrimonio mundial del Diquís, iv. seguimiento de mantenimiento e interpretación (senderos, rotulación, instalaciones) de los sitios con esferas; v. la participación en la formación de miembros del Museo Comunitario de Boruca a cargo del Programa de Museos Regionales. Se coordinó y ejecutó la visita a sitios El Silencio y Finca 6 para información sobre las labores de conservación de los sitios con esferas durante la temporada de campo en mayo de este año.

También se ha coordinado la elaboración y firma del Convenio MNCR-UCR/ Escuela de Geología. Se ha estado en contacto con la Geóloga Guaria Cárdenes de la escuela de Geología de la Universidad de Costa Rica (UCR) para el seguimiento de los análisis de los núcleos de sedimentos obtenidos en la

excavación de los piezómetros. Se elaboró una propuesta de convenio de cooperación interinstitucional el cual está en la consulta legal, enero -junio 2018. Se tendrá la colaboración de la Fundación del MNCR para el manejo de los fondos.

### **Reunión México-Zacatecas**

*Plan de Acción para el Patrimonio Mundial en México y América Central (PAMAC), 2018-2023.* Participación en la reunión subregional, para la elaboración del *Plan de Acción para el Patrimonio Mundial en México y América Central (PAMAC), 2018-2023*, la cual se realizó en el Instituto Regional Patrimonio Mundial de Zacatecas, México del 23 al 25 de abril de 2018. La reunión tuvo como objetivos: i. Identificación de actividades y proyectos que permitan mejorar los niveles de conservación y manejo de los sitios patrimonio mundial en los países de México y América Central. ii. Desarrollar y aprobar un Plan de Acción Patrimonio Mundial para México y América Central (PAMAC) 2018-2023, iii. Desarrollar y aprobar una Estrategia de Fortalecimiento de Capacidades para México y América Central, iv. Identificar un Programa de Proyectos Piloto.

Socialización de Plan de Manejo de los sitios con esferas y el Plan de Acción para el Patrimonio Mundial de México y América Central (PAMAC) con organizaciones del cantón de Osa: cuatro asociaciones de desarrollo integral (Bahía Ballena, Ciudad Cortés, Sierpe, Palmar Norte) una organización comunal (Asociación Batambal) y una cooperativa (Surcoop) junio de 2018

### **Reunión Patrimonio Mundial 42th Bahrein-Manama.**

En seguimiento a la declaratoria de los sitios caticales y en específico al documento *Revisión técnica del ICOMOS de la Evaluación del Impacto del Patrimonio (EIP) del Proyecto de la Presa Hidroeléctrica Diquís sobre los "Asentamientos precolombinos caticales con esferas de piedra del Diquís" (1453) Estado Parte Costa Rica. Seguimiento de la Decisión del Comité de Patrimonio Mundial: 40 COM 7B.3;* se asistió a la reunión anual del Centro de Patrimonio Mundial realizada en Bahrein entre el 24 de junio y el 04 de julio. A la reunión también asistió Carolina Molina Barrantes de la Cancillería.

En el *Draft Decision* los dos puntos más importantes a contestar eran el número 5 y el número 8. El cinco se refería al Plan de regulador de Uso del Suelo, la relación con las comunidades indígenas y el Plan de Gestión de Riesgos. El punto ocho hacía referencia al impacto visual que algunas obras del PHDiquis (torre de oscilación, casa de máquinas, canal de desfogue) tendrían desde el sitio Batambal.

En reuniones con la Sra. Molina Barrantes previas al viaje a Bahrein, analizamos con detenimiento las objeciones planteadas y las posibles respuestas. Siendo objetivos, lo único que escapaba a nuestras posibilidades es la aprobación del Plan Regulador de Uso de Suelo, que debe ser realizado y aprobado por la Municipalidad de Osa; pero se debe seguir insistiendo ante esta instancia. El Plan de Gestión de Riesgos debe ser enfocado a minimizar los riesgos en los sitios declarados, pero haciendo énfasis en los recursos culturales. En cuanto al impacto puntual y visual

predicho del PHDiquis sobre Batambal, se propondría mejorar las medidas de mitigación.

El martes 26 de junio, por mediación del señor César Moreno del Centro de Patrimonio Mundial, nos reunimos con personal del Centro de Conservación, ente colaborador de la UNESCO, con el fin de conversar y hacerles ver que el texto de Draft Decisión, desde nuestro punto de vista, era solucionable. Las dudas que manifestaron iban más allá de lo escrito en el Draft y se centraban en: impacto del PHD en otros sitios contemporáneos a los declarados, inminencia del PHD y del Aeropuerto, marco legal de protección del patrimonio arqueológico, magnitud de las obras del PHD y posibles medidas de mitigación. Estas inquietudes fueron respondidas y se ofreció presentar en el informe de diciembre 2018 información más comprensiva del estado de investigación y de la normativa de protección. También fue mencionado por parte del Advisory Body la posibilidad de hacer una visita de inspección en el 2019 para que se dieran una idea más clara de lo previamente informado.

Aparte de lo anterior, es el criterio de la representante de la Cancillería y la mía, que el tema de patrimonio mundial, natural y cultural, debe ser atendido en conjunto por un comité nacional dado que la UNESCO pide cuentas al Estado costarricense y no a una institución en particular.



**Figura 1.** Delegación de Costa Rica / Myrna Rojas (MNCR), Carolina Molina (Cancillería)

### **Ratificación Convención Patrimonio Cultural Subacuático**

En noviembre 2017 fue aprobada por la Asamblea Legislativa la Convención y publicada en La Gaceta de febrero 2018 bajo el número de ley 9500.

Durante el primer semestre se han organizado varias reuniones con la Oficina Multipaís UNESCO-San José, la recién electa Viceministra de Aguas del Ministerio

del Ambiente y Energía, y se solicitó a la Cancillería el nombramiento de un representante, con el fin de organizar el comité que elaborará el reglamento a la ley.

Durante el segundo semestre 2018 se le dará seguimiento al trabajo de este comité y se espera tener el primer borrador de ley para febrero 2019.

## **GESTIÓN**

En cumplimiento de las competencias que la legislación le encarga al MNCR, el DAH ejecuta rescates, inspecciones, supervisiones y peritajes arqueológicos. Como parte del procedimiento, estas gestiones quedan respaldadas por un informe de visita.

### **Rescates arqueológicos:**

Se ejecutó trabajo de rescate en el sitio Huiscoyol (P-1726Hs) en conjunto con el Lic. Juan V. Guerrero y con el apoyo monetario del señor Bernal Monge. Este sitio es de suma importancia porque parece ser el lugar del cual han estado saliendo objetos prehispánicos orgánicos (madera y textiles) que han sido saqueados por huaqueros. Se realizaron dos etapas de campo, la primera del 12 al 24 de febrero permitió la excavación de las operaciones 1 y 2 con un total de 21 enterramientos excavados y la segunda del 16 al 28 de abril, con las operaciones 3 y 4 elevó el número hasta 36 enterramientos, con 109 artefactos registrados en campo. A la fecha se está en el procesamiento de la colección arqueológica.

### **Evaluaciones:**

Sitio Paisa (L-203 Ps) (Proyecto de Acueductos y Alcantarillados en la Alegría de Siquirres). El informe final de esta evaluación se encuentra en proceso. Las muestras traídas al laboratorio del DAH en diciembre de 2017 comenzaron a procesarse a partir del 8 de enero del presente año, iniciando con la limpieza y marcado de artefactos y muestras fragmentarias. Luego de esto, a la tercera semana de enero, se inició el inventario básico de materiales cerámicos de cada uno de los cuadros de excavación y respectivos niveles. La estrategia enfatiza en buscar todas las uniones posibles entre fragmentos con el fin de lograr observaciones sobre movilidad vertical de la evidencia y mejora en el potencial de la muestra. Además, se procedió a entrenar a jornal para en el dibujo de bordes y perfiles cerámicos. A partir del mes de febrero y hasta finales de marzo, se inició la tarea de realizar el inventario del material fragmentario y artefactual del sitio. En este proceso, realizó identificaciones a nivel modal y tipológico de la muestra fragmentaria, basadas principalmente en el listado modal de M. Snarskis de uso generalizado en sitios de la Región Arqueológica Central. Dicha tarea realizada por mes y medio se completó con el inventario digital de las muestras, su registro fotográfico y el ordenamiento de los dibujos cerámicos según categorías para luego, hacer el montaje de las láminas para el informe. Finalmente, se le encargó del etiquetado, embalaje y registro de materiales para su próxima entrega al DPPC.

En este momento la redacción del informe está en proceso. Las láminas ya están listas e incluyen, además, las planimetrías de cada uno de los cuadros de excavación.

### **inspecciones y supervisiones:**

- Inspección por riesgo de daño al sitio arqueológico Los González (SJ-897 LG), con funcionarios de la Municipalidad del Cantón de Vázquez de Coronado. La visita de campo se llevó a cabo el 04 de abril del 2018. La problemática radicó en la posible sobrecarga de una quebrada, debido a alcantarillas para el desfogue de aguas pluviales. Bajo circunstancias de mucha lluvia, ello podría erosionar depósitos del yacimiento prehispánico, el cual se halla en estrecha proximidad al arroyo. Ver informe Arqueología No. 2018-014 (**Figura 2**).



**Figura 2.** Desfogue de alcantarillas pluviales en arroyo con depósitos arqueológicos cercanos, visita con funcionarios de la Municipalidad del Cantón de Vázquez de Coronado.

- Supervisión de las acciones relativas a la evaluación arqueológica de la propiedad del Colegio Técnico Profesional de Alajuelita, lideradas por el arqueólogo consultor Lic. Gustavo Adolfo Gómez Quesada, sitio arqueológico CTP Alajuelita (SJ-961 CA). La visita de campo se realizó el 17 de abril y la de laboratorio el 26 de abril del 2018. Ver informes Arqueología No. 2018-016 y Arqueología No. 2018-020 (**Figura 3**).



**Figura 3.** Rasgo de arcilla consolidada de antigüedad prehispánica que se pretende dejar *in situ* en terreno de relieve inclinado propiedad del CTP Alajuelita.

- Supervisión de las acciones relativas a la evaluación en el terreno del Proyecto Multifamiliar TIARIS, lideradas por la arqueóloga consultora Licda. María Laura Villalobos Pacheco, sitio arqueológico Labrador (H-379 La). La visita de campo se realizó el 07 de mayo del 2018. Ver informe Arqueología No. 2018-020 (**Figura 4**).



**Figura 4.** Vista del terreno del proyecto inmobiliario TIARI, sitio arqueológico Labrador (H-379 La), San Isidro de Heredia.

- Supervisión al proyecto “Evaluación Arqueológica Proyecto Los Ángeles Sur, Corporación Agrícola Del Monte, Buenos Aires de Puntarenas” realizada entre el 5-8 de febrero. Investigador a cargo: Alexander Rodríguez Villegas. Ver informe Arqueología No. 004-2018.
- Inspección en el cantón de Tibás cerca de trocha de circunvalación y calle principal Cinco Esquinas – San Juan. Ante posible presencia de alineamientos de cantos rodados, se verificó la no existencia de asociación prehispánica. Se realizaron dos inspecciones los días 30 de mayo y 12 de junio. Ver informe Arqueología No. 028-2018.

- Supervisión en La Trinidad de Moravia del proyecto: “Propuesta de Evaluación Arqueológica El Ruano: sector de sitio, sitio arqueológico Los Sitios (SJ- 76 LS), dirigido por Danny Orozco S. No se reporta hallazgos especiales, solamente algunos tiestos. Fecha de inspección 27 de junio
- Inspección de denuncia de una excavación ilegal o huaquerismo en los terrenos del sitio arqueológico Grijalba 2. Dicho sitio es uno de los cuatro declarados Patrimonio Mundial y durante labores de monitoreo se descubrió la excavación. Se puso una denuncia ante la Fiscalía de Osa, enero de 2018.
- Inspección de denuncia de alteración de sitio arqueológico en Sardinal de Parrita. Se determinó un impacto considerable en el sitio Sardinal (P-2-Sa). Se puso una denuncia ante la Fiscalía de Quepos y Parrita, marzo de 2018.
- El 28 de marzo se realizó la inspección y revisión de recursos arqueológicos en los sitios Singri-2 (P-1727 Si-2) y (Puna P-129 Pu) en los terrenos del proyecto “Establecimiento de cultivos de piña y de sus obras complementarias en la Unidad Productiva Los Ángeles Superior “, Buenos Aires de Puntarenas. Ver informe de Arqueología No. DAH-2018-010.
- Solicitud ante la Fiscalía de Quepos y Parrita para valorar el impacto en el sitio. Mayo de 2018. Ejecución de valoración del sitio, levantamiento de croquis, recolecciones superficiales y pozo de prueba. El sitio cuenta con al menos 15 montículos, empedrados y depósitos de materiales. Período Curridabat (300-800 d.C.), junio de 2018.
- Supervisión de mantenimiento de sitio Jesús María, San Mateo. En coordinación con el encargado de Servicios Generales. Febrero-junio de 2018.
- El 6 abril se supervisó el traslado de un Petrograbado que cayó desde una ladera a un camino público en las cercanías de la entrada a la Marina Península Papagayo. La roca se llevó a un lugar seguro dentro de las instalaciones del proyecto Península Papagayo. Ver informe Arqueología No.2018-026. Informe de traslado de petroglifo, Bahía Culebra, Guanacaste, Costa Rica.
- El 17 abril se realizó la inspección atendiendo denuncia anónima por destrucción y comercio de piezas arqueológicas en Cuajiniquil, Santa Cruz, Guanacaste dentro del proyecto Costa Brava. Se generó el informe Arqueología No.2018-019. Informe de Inspección Arqueológica por atención de denuncia de destrucción de monumento arqueológico en el Proyecto Costa Brava, Cuajiniquil, Santa Cruz, Guanacaste. (Causa penal 18-000555-800-PE). En este caso se generó toda una coordinación con OIJ y Fuerza Pública para realizar un operativo en la propiedad y posteriormente se logró la detención de un camión de la empresa constructora Hernán Solís en la cual se llevaban piezas arqueológicas extraídas del sitio Costa Brava.

- El 17 mayo se realizó una inspección en atención de denuncia anónima por destrucción de sitio arqueológico en Villareal, Santa Cruz, Guanacaste. Se presentó el informe Arqueología DAH-2018-027. Informe de inspección arqueológica por atención de denuncia de aparición de restos arqueológicos en camino en construcción en Villareal, Santa Cruz, Guanacaste. (Causa penal 18-000014-1791-PE).
- El 18 mayo, en atención de denuncia anónima por aparición de restos prehispánicos en finca en Nicoya, Guanacaste. Se presentó el informe Arqueología DAH-2018-025. Informe de inspección arqueológica por atención de denuncia de aparición de restos arqueológicos en Nicoya, Guanacaste.
- El 12 junio se realizó peritaje a solicitud de fiscalía de Santa Cruz, por destrucción de sitio arqueológico en terreno de Subestación Reductora Pinilla. Se presentó el informe Arqueología DAH-2018-032. Informe de peritaje en el proyecto Subestación Reductora Pinilla, sitio arqueológico La Estrella, Villareal, Santa Cruz, Guanacaste. (Causa penal 18-000014-1791-PE).
- El 14 de mayo se realizó una inspección de terrenos donde se proyecta construir una sala de exhibición arqueológica, Asentamiento Campesino El Jauúri, Peñas Blancas de San Ramón de Alajuela. Informe en proceso, Número asignado: DAH-2018-021. Durante esta gira al asentamiento (muy próximo a La Fortuna de San Carlos), se observó que el DAH ya había realizado varias inspecciones e inclusive una excavación con exposición de estructuras de piedra y recuperación de artefactos mortuorios. Las fechas en que se dieron tales labores por parte del DAH así como su localización dentro del asentamiento y en una finca colindante (Las Orquídeas) está en proceso de revisión ya que incluso en informes que tenemos a mano en los archivos del DAH, no ha sido posible ubicarlas precisamente. El lote proyectado para la edificación presenta estructuras arqueológicas de cantos rodados y otras piedras y por un informante de la comunidad (presidente de la Asociación de Desarrollo) nos enteramos de que el mismo Juan V. Guerrero ya había hecho la inspección hace más de una década. Esperamos localizar el documento correspondiente, si bien, será oportuno planificar una nueva gira al área para de este modo re-evaluar las estructuras y registrarlas. Esta labor deberá ser complementaria a una prospección del área con el objetivo de localizar y mapear la extensión del sitio arqueológico y situar las áreas donde se concentran las estructuras funerarias o de otra índole (o se concentraban, ya que al cabo de más de 25 años desde que se fundó el asentamiento han aumentado las obras residenciales, públicas y de índole productivo). Ya nos fue posible conseguir un plano catastrado del asentamiento al que se han ido incorporando datos a mano, entre ellos, la ubicación de algunas de las operaciones arqueológicas realizadas por el DAH.
- El 14 de febrero se realizó la supervisión del proyecto “Evaluación arqueológica proyecto rehabilitación y ampliación de la Ruta Nacional N° 32, Sección: ILa Intersección con la Ruta Nacional N° 4 – Limón” a cargo de Felipe Sol. Ver Informe de Arqueología No. DAH-2018-001.

- El 9 de mayo se realizó la supervisión de la “Evaluación arqueológica para la construcción del Centro Educativo 24-1942 Escuela Azul, sitio arqueológico Azul (C-23 Az), La Isabel de Turrialba de la provincia de Cartago”. A cargo de Tatiana Hidalgo O. Ver Informe de arqueología DAH-2018-017.
- La supervisión de la “Evaluación arqueológica (Segunda Etapa), sitio Chagüite (C-151 Ch), sectores III y IV, Proyecto Constructivo de Condominio TerraCafé, San Juan, La Unión, Cartago” a cargo de Jorge Ramírez-Fernández, no se concretó por razones expresadas en Oficio DAH-2018-180. El número de informe programado para este informe era DAH2018-002.
- En las fechas 16 y 22 de marzo y 16 de abril se hicieron las visitas de supervisión al proyecto “Rescate arqueológico Sitio Chagüite (C-151 Ch), Sector III, Proyecto Constructivo Condominios TerraCafé, San Juan, La Unión, Cartago” a cargo de Jorge Ramírez-Fernández. Informe de arqueología DAH-2018-018. Siendo ésta la primera experiencia dentro del formato de “fiscalización acentuada” por parte del Museo Nacional de Costa Rica para rescates realizados por arqueólogos independientes, se quiso aprovechar este caso para exponer varios puntos sobre la conceptualización de los rescates, su ejecución y la garantía de que se esté operando conforme a la legislación vigente sobre gestión, protección y conservación del Patrimonio Nacional Arqueológico. Se reitera la importancia de hacer expeditos en la propuesta de investigación para proyectos de rescate venideros, cada uno de los procedimientos que garanticen el correcto registro de los contextos y bienes arqueológicos y su adecuada recuperación, inventario, manipulación y tratamiento que aseguren su conservación a futuro. Es de suma importancia reforzar todas aquellas acciones que conlleven a optimizar la rigurosidad y precisión en el registro espacial y estratigráfico de la evidencia patrimonial.

### **Peritajes:**

- Informe de peritaje para el expediente No.18-000004-1791-PE; Fiscalía de Santa Cruz de Guanacaste, relacionado con actos de huaquerismo en el sitio arqueológico Huiscoyol (P1726 Hs), Playa Blanca, Paquera de Puntarenas. Informe de arqueología No. DAH-2018011. 3 de abril de 2018. Ese peritaje se realizó a raíz de la detención de cuatro sujetos y decomiso de bienes arqueológicos en las cercanías del sitio arqueológico Huiscoyol, previamente registrado por arqueólogos del DAH. En vista de que la detención no se realizó propiamente en el lugar de los hechos, se acudió a un testigo para dilucidar el área específica del acto delictivo. Ésta se encuentra a la orilla derecha de la calle que lleva a Playa Blanca y consiste en tres sectores intensamente saqueados. El peritaje consistió en elaborar un croquis a escala por medio de brújula tipo Brunton y GPS estándar para luego situar aquellos pozos de huaquero con la mayor evidencia incriminatoria. El daño al Patrimonio Arqueológico Nacional ha sido evidente con destrucción de sepulturas precolombinas, depósitos rituales, restos antro-po-esqueléticos, vasijas cerámicas, metates y robo de aquellos

objetos que luego serían decomisados los cuales que incluyen pequeñas vasijas modeladas, hachoides de piedra, colgantes de dientes de mamíferos y de piedra verdosa. La información reunida durante el peritaje y plasmada en el informe se encuentra ahora en manos del Fiscal asignado al caso.

- Entre el 09 al 11 de mayo del 2018 se realizó el peritaje en el terreno del desarrollo inmobiliario Costa Brava, provincia de Guanacaste, distrito Cuajiniquil, cantón Santa Cruz, provincia Guanacaste. El peritaje fue solicitado por la Fiscalía Ambiental de Santa Cruz, a raíz de la causa penal número 18-00055-800-PE, por delito de infracción a la Ley de Patrimonio Arqueológico. El trabajo de campo llevó a la identificación de dos sitios arqueológicos, a saber: Palmas (G-1058 Pa) y Divisa (G-10159 Di). Ver informe Arqueología No. 2018-022.

### **Gestión participativa con las comunidades:**

Coordinación con la comunidad de Gallardo de Puerto Jiménez para conservación y gestión de sitio Cantarero. Enero-junio de 2018. Seguimiento de organización de la Asociación de Desarrollo y creación de Comité pro Museo de Gallardo. En abril de 2018 se llevó a cabo la Asamblea General para constituir la ADI de Boca Gallardo, con el propósito de que sea esta la que adquiera los terrenos donde se encuentra el sitio Cantarero y junto con el MNCR se desarrolle un plan de manejo.

Seguimiento construcción de cubierta sobre los remanentes del cementerio de tumbas de cajón La Clínica, (C-284-LC), en Oreamuno de Cartago. Coordinación con la CCSS y la dirección del Área de Salud de Oreamuno para convenio de manejo del lugar Enero-junio de 2018. Informes DAH-003-2018. Propuesta de Gestión del sitio La Clínica/Churuca (C-284-LC), Oreamuno Cartago” (DAH-005-2018). Como parte de este proceso, y con el fin de contar con material gráfico para algunos talleres con la comunidad, se solicitó al DPPC la colección de materiales obtenidos del sitio La Clínica para re-inventario y registro fotográfico. La colección no se inventarió adecuadamente cuando se entregó al DPPC y no se contaban con buenas fotografías de los artefactos. Esto es necesario para la posible interpretación del sitio.

### **Archivo de la Comisión Arqueológica Nacional**

Como colaboración del MNCR a la Comisión Arqueológica Nacional, en los últimos tres años se ha facilitado la labor de la Secretaría del DAH para el ordenamiento de los archivos de la CAN que por más de treinta años no recibieron un adecuado manejo. El trabajo realizado inició con un ordenamiento de la documentación por año, haciendo las carpetas individuales por proyecto, eliminando grapas y prensas metálicas, e incluso en algunos casos, separando materiales para que se secan lentamente. Durante el primer semestre 2018 se ha procesado 16 cajas con 169 expedientes. A la fecha se han procesado 80 cajas con 1384 expedientes de CAN.

## INVESTIGACIÓN

### **Sitios con esferas de piedra. A cargo de Francisco Corrales.**

Se generó y tramitó la aprobación de la Comisión Arqueológica Nacional (CAN) de la Propuesta de investigación Arqueología DAH-007-2018. “Investigaciones arqueológicas en la Subregión Arqueológica Diquís: delta del Diquís (sitios Finca 6, Finca 4, Grijalba 2) y península de Osa (cuenca del río Tigre). Temporada 2018, que fueron ejecutado en marzo.

En el sitio Finca 6 se realizó una exploración mediante georradar y verificación de señales positivas para localizar otras esferas o estructuras enterradas en el lado norte del alineamiento de esferas A-C. Los resultados fueron negativos y por el momento respaldan la idea de que en la zona no hay más que las esferas presentes, las cuales descansan en una zona abierta sin la presencia de otras estructuras. Sin embargo, es necesario realizar la exploración de otras zonas aledañas para descartar por completo la presencia de otras esferas u estructuras. En el sitio Grijalba 2 se finalizó en el levantamiento del plano general del sitio con el mapeo de las estructuras 7 y 9. La labor realizada permite ver diferencias en el patrón constructivo y configuración y servir de base para futuras excavaciones e interpretaciones. Asimismo, se localizaron basureros en la zona periférica que también se incorporaron al plano general, permitiendo una mejor valoración de la distinción entre la zona con estructuras con cantos rodados y piedras calizas y el resto del asentamiento.

La temporada 2018 se planificó en función de la conservación del sitio Finca 6 en colaboración con los funcionarios del DPPC y la experta mexicana Isabel Medina. Se realizó la re-excavación parcial de la esfera D de los alineamientos y la excavación total de la esfera G, en la base de la rampa del montículo 1 para su análisis de conservación, historia clínica, registro gráfico, fotográfico y escrito. El equipo de conservadores realizó acciones técnicas de conservación: limpieza de microorganismos, control de grietas con testigos con mortero inerte e intervención básica. Se realizó el re-enterramiento de las esferas de acuerdo con el método establecido por la experta mexicana Isabel Medina para su mejor conservación. mayo de 2018. Se elaboró un informe ejecutivo de la temporada de conservación en los sitios con esferas de piedra 2018 el cual fue presentado a la Junta Administrativa del MNCR en junio de 2018.

### **La Ocupación Amerindia en la cuenca media y baja del río Tempisque, Guanacaste, Costa Rica: El Viejo. Temporada 2018. A cargo de Felipe Solís.**

En seguimiento al Proyecto de Investigación en Hacienda El Viejo, se confeccionó la Propuesta DAH # 002-2018, la cual fue aprobada por la CAN mediante oficio CAN48-2018. La segunda temporada de campo en El Viejo se llevó a cabo entre el 5 de marzo y hasta el día 12 de abril. Se realizó una prospección dirigida que permita establecer el potencial y el estado de conservación del recurso arqueológico en la reserva que El Viejo tiene en su propiedad. Además, se aprovechó para la ubicación de sitios arqueológicos en las zonas de producción de caña y se efectuaron

excavaciones en los sitios Loma Huacas (G-998 LH) El Mombin (G-1008 EM). El trabajo es una labor conjunta entre el MNCR y El Viejo, de forma que ellos contribuyen con parte de los gastos del proyecto.



**Figura 5.** Panorámica de Ent. 1 Sitio El Mombin. Foto F. Solís

Se registraron un total de cinco sitios arqueológicos nuevos y se revisitaron dos sitios que habían sido registrados en trabajos previos en las fincas bajo estudio o en las cercanías. Además de los mapeos y registros cartográficos y fotográficos se realizaron recolecciones de materiales culturales controladas en todos los sitios visitados, con el fin de establecer temporalidad y lograr una caracterización de los sitios arqueológicos registrados.

### **Estudio del sitio Las Mercedes-1 con sensores remotos montados en *drones*. A cargo de Ricardo Vázquez.**

Del 06 al 11 de marzo del 2018 se realizó en colaboración con especialistas en teledetección de la University at Albany, State University Nueva York (UAlbany). El trabajo se llevó a cabo en el marco de un proyecto del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR), liderado por el suscrito, en sitios arqueológicos ubicados en los cantones de Guácimo y Pococí, Provincia de Limón. El estudio específico involucró prospección con sensores remotos montados en *drones* o sistemas de aeronaves no tripuladas (*UAS* por sus siglas en inglés). La fase analítica de los datos está en proceso de desarrollo y se plantea completarla en el segundo semestre del 2018. La obtención de ese tipo de datos mediante el uso de *drones* es muy novedosa para la arqueología de Costa Rica. Resultados con el sensor LiDAR en Mesoamérica son producto de trabajos desde aviones o avionetas. En las escalas de tamaño que poseen los sitios arqueológicos costarricenses, el empleo de *drones* viene a ser un apoyo muy práctico. La prospección realizada con los colaboradores de la UAlbany incorporó el uso de varios sensores, a saber: escaneo laser o LiDAR, e imágenes de múltiples espectros. El procesamiento de los datos requiere de gran experticia,

además de programas informáticos especializados. El paquete completo de apoyo será provisto por profesionales de UAlbany (**Figura 1**).



**Figura 6.** Uso del dron durante la temporada 2018 en sitio Las Mercedes.

Las acciones de laboratorio y gabinete fueron ejecutadas entre noviembre del 2017 y junio del 2018. El trabajo de laboratorio incluyó: análisis cerámico y lítico, inventario, rotulado y embalaje de los materiales arqueológicos, procesamiento de datos del *GPR* y de los sensores remotos, análisis de radiocarbono, y sistematización de los registros de campo. Las labores de gabinete contemplaron: redacción de borradores, escogencia de figuras, montaje digital de ilustraciones y edición científica. Los materiales cerámicos y líticos fueron lavados en el hospedaje cercano al sitio. Otros trabajos sobre las colecciones y muestras se realizaron en el laboratorio de arqueología del DAH en Pavas. Los procesamientos de datos y la redacción tuvieron lugar tanto en Costa Rica como en Estados Unidos. Pero la edición final, además de la impresión, la llevó a cabo el suscrito. El correspondiente informe quedó concluido y listo para su entrega a la CAN el 30 de junio del 2018.



**Figura 7.** Ortofoto trabajada mediante datos de múltiples espectros, y traslape calibrado con lecturas de *GPS* de la planimetría del sitio Las Mercedes-1.

### **Prospección arqueológica en la zona de sitio arqueológico El Silo (G-749 ES). A cargo de Wilson Valerio.**

Durante todo el mes de abril se realizó mediante una prospección en un área de 5 km a la redonda de sitio El Silo y cuyos objetivos fueron:

- Documentar el potencial arqueológico de la zona circundante al sitio El Silo
- Localizar, delimitar y caracterizar culturalmente los posibles sitios arqueológicos existentes de la zona de estudio y la relación que existió entre estos y el sitio El Silo.
- Valorar las condiciones actuales y el estado de conservación de los yacimientos arqueológicos localizados.
- Contrastar los resultados obtenidos con la información arqueológica disponible para la zona.

Las labores realizadas se llevaron a cabo mediante la consulta y guía de informantes locales, así como la inspección intencional de aquellos lugares cuyas condiciones físico-topográficas podrían brindar datos de interés investigativo.

Entre los primeros resultados de la prospección se tiene: i. Cada uno de los lugares localizados se ubicó geográficamente mediante sistemas de *GPS*, ii. se consideraron las condiciones de conservación-alteración del sitio, con el fin de

indicar medidas de protección, en caso de ser necesario, iii. varios depósitos arqueológicos fueron registrados que parecen formar parte del área de actividad de sitio El Silo, posiblemente asociados a sectores domésticos y de extracción de recursos del manglar, ubicados hasta más de 1 km del área funeraria excavada del sitio, iv. otros sitios localizados fueron dos abrigos rocosos en la zona del cerro Las Pozas, los cuales presentan restos cerámicos y de concha. Al pie del cerro, el manglar, con una isla con cantidad abundante de material arqueológico, v. en zonas más alejadas, hacia el sector de Puerto Jesús a más de 4 km al sur de El Silo se observaron otros depósitos arqueológicos asociados al manglar y también en algunas llanuras y lomas circundantes, donde destacan algunos rasgos elaborados con piedra y concha de posible carácter funerario. Además, hay presencia de concheros de gran tamaño, vi. al norte y noreste de El Silo se registraron otros sitios con material cultural disperso en superficie y con posibles perturbaciones antiguas del depósito, vii. en un islote del Golfo de Nicoya trampas para peces.



**Figura 8.** A) Isla del manglar / B) Rasgo cultural con concha y piedras angulares



**Figura 9.** Vistas del abrigo rocoso.



**Figura 10.** Trampa para peces

### **Fechaientos radiométricos de muestras arqueológicas**

Desde finales de mayo del presente año el DAH viene gestionado un nuevo grupo de fechaientos C14. Si bien quedan aún buenas posibilidades de fechar artefactos, rasgos y conjuntos funerarios dentro del Cementerio 1 de Chagüite para consolidar y precisar su cronología, se propone retomar el fechaiento de contextos

tempranos dentro de Bahía Culebra enfocándose en los sitios Loma Corral-3 y Manzanillo.

Se trata de seleccionar muestras referentes a la parte más temprana de la secuencia dentro de Bahía Culebra en virtud de la necesidad de aclarar la antigüedad de la fase Loma B y de los contextos con jade. Manzanillo ofrece una secuencia integral tanto de la parte final del Periodo Orosí y como del Periodo Tempisque casi completamente. Es muy importante que se vayan fechando, poco a poco, los diferentes componentes de la secuencia de Manzanillo ya que hay disponibilidad de decenas de muestras listas para fechamiento que se pueden asociar directamente a cerámica (algunas veces diagnóstica) o dentro de niveles de excavación dentro de una u otra fase.

Respecto a Loma Corral-3, se adolece de fechamientos radiométricos, siendo un sitio tan ubicuo dentro de la fase Orso. Lo ideal sería poder fechar directamente cerámica Rosales Esgrafiado o alguno de los tipos conexos que comparten pastas e iconografía. Por lo tanto, nos dimos a la tarea de localizar fragmentos con restos carbonizados adheridos, pues en ninguno de los lotes de material entregados por J.V. Guerrero o Michael Snarkis se hace referencia a muestras florales recuperadas. La opción de fechamiento de restos óseos parece dificultosa por lo menudo de la muestra, la termoalteración que presentan muchos restos y por experiencias con huesos con poco contenido de colágeno.

En la revisión exhaustiva del material entregado por Snarskis dentro de la zona del cementerio (Terraza 17) entre fragmentario y artefactos, se logró identificar restos carbonizados en el fondo de una vasija Corteza Beige, que se encuentra entre las fases Loma B II y Orso de la secuencia de la bahía. Desafortunadamente, este único ejemplar no se asoció a ningún contexto funerario sino representó un hallazgo situado entre superficie y 20 cm (originalmente estaba enterrado a mayor profundidad pues pudo haber un terraceo reciente de esta zona del cementerio).

En el caso de Manzanillo, ya se obtuvo por la misma gestión del DAH, un fechamiento para un tiesto decorado Loma B (Beta 448570) cal 400-100 a.C. el cual sin duda encajaría perfectamente dentro del tope inferior esperado para esta fase, pero a mucha distancia de la fecha obtenida del Rasgo 13 de Vidor (UCLA -2177A) cuyo tope inferior se ubica en 800 a.C. Se recomienda, por lo tanto, buscar más fechamientos para la secuencia basal de Manzanillo donde se aglomera buena parte de la muestra Loma B. Dada la estratificación comprimida, se tienen dos nuevas opciones para fechamiento: 1- restos carbonizados adheridos a algún tiesto dentro de un nivel más bajo del de la muestra anterior (recuperado del nivel 90-95cm) y 2-muestra de carbón de sedimento del nivel más profundo dentro de esta zona, 110-115 cm bajo superficie. En caso de que existiera duda de la asociación cultural para esta última opción, el tope inferior del fechamiento podría, indirectamente, considerarse como el punto de partida de la ocupación. En vista de lo anterior, se seleccionaron tres muestras, enlistadas en orden de prioridad:

MANZANILLO (G-430 Mz) / MC#1: Restos adheridos al interior de vasija. Unidad 6, Módulo 16, Cuadro 99b, nivel 105110 cm (0,1 gr o menor) MC#2: Trozo de carbón del último nivel cultural. Unidad 6, Módulos 16 y 17, Columna 2, sobre malla de 1/8", nivel 110-115 cm (0,1 gr)

LOMA CORRAL-3 (G-776 LC-3) / MC#1: Restos adheridos al interior de vasija. Artefacto # 11, Terraza 17, 18 Este de Datum 1, 0-20 cm (0,1 gr o menor)

### **El desarrollo de la ciencia y el Museo Nacional a fines del siglo XIX y principios del XX. A cargo de Myrna Rojas en colaboración con María E. Bozzolli**

Dicha investigación avanzó en la redacción del borrador del primer tomo que abarca desde 1850 a 1960; y en la selección preliminar de algunas imágenes y planos ilustrativos.

De la sección del libro referente a la participación de Costa Rica en los primeros congresos de americanistas, se realizó el trámite y preparación de una ponencia para el Congreso de Americanistas a realizarse en Sevilla en julio 2018.

### **MANEJO DE COLECCIONES**

Se ejecutaron acciones en esta área de acción, referentes al procesamiento y catalogación de las colecciones derivadas de las acciones de investigación, peritaje, inspección y supervisión consignadas en apartados anteriores del presente informe de labores.

#### **Colección de Objetos especiales**

Durante el primer semestre se ha procesado la colección de artefactos procedentes de las investigaciones arqueológicas y gestiones de protección del patrimonio que se han mantenido en bajo resguardo del DAH desde que dan inicio las investigaciones científicas, cerca del año 1974.

Como parte del proceso de elaboración del Manual de Manejo de Colecciones arqueológicas aprobado por la Junta en el 2016, un compromiso fue trasladar dichas colecciones a los depósitos. La tardanza en el traslado de dichas colecciones se ha debido a la falta de personal para realizar la detallada revisión e inventario de las múltiples colecciones, que solo había sido posible hacerlo parcialmente en años anteriores y que este semestre se ha completado al tener la disponibilidad de varios jornales.

A nivel de laboratorio, y avanzando en el proceso de reordenamiento interno, en mayo se inició el procesamiento de las cajas de las colecciones que se encontraban en el laboratorio. Se inventariaron los materiales en cuadros de Excel según lo que estipula el manual de colecciones del MNCR (2016). Las mismas se dividieron por sitio, en caso de que la cantidad de cajas sea una o más, o por provincia, si es

menos de una caja por sitio. Además, las actividades incluyeron el embalaje adecuado de algunas colecciones que aún no habían sido empacadas. Se incluyeron también algunos empaques individuales.

Cuando se trata de artefactos, estos se fotografían según lo solicitado por el DPPC y el Manual de Colecciones. El material fragmentario únicamente se registra en los archivos de Excel. Hasta el momento las colecciones se han trabajado en dos partes, de las cuales la primera ya se trasladó al DPPC. Al día de hoy aún se trabaja en las otras colecciones.

A continuación, se detalla, según el sitio, la cantidad de cajas inventariadas y trasladadas a los depósitos del DPPC en la primera parte del trabajo.

| <b>Cantidad de cajas</b> | <b>cantidad de empaques individuales</b> | <b>Sitio</b>        | <b>Clave</b> | <b>Proyecto</b> |
|--------------------------|--|---------------------|--------------|-----------------|
| 17                       |  | Claudio Salazar     | A-36 CS      |                 |
| 1                        | 6  | Montano             | A-524 Mo     |                 |
| 6                        |  | Finca Guardíria     | C-9 FG       |                 |
| 1                        | 1  | Curá-2              | C-33 Cu      |                 |
| 2                        |  | Colas de Gallo      | G-933 CG     |                 |
| 4                        |  | Borinquen           | G-935 Br     |                 |
| 6                        |  | San Antonio         | G-984 SA     |                 |
| 2                        | 1  | Los Caliches        | G-1003 CA    |                 |
| 1                        |  | Porozal             | G-1004 Pz    |                 |
| 1                        |  | El Escobio          | G-513 Es     |                 |
| 1                        |  | Zapotillal          | G-810 Zp     |                 |
|                          |  | Novo                | G-279 Nv     |                 |
|                          |  | Matambú             | G-678 Ma     |                 |
|                          |  | Isla Plata          | G-963 IP     |                 |
|                          |  | Pelado              | G-965 Pd     |                 |
|                          |  | Descapote           | G-967 Dt     |                 |
|                          |  | Puerto Culebra      | G-40 PC      |                 |
|                          |  | Papagayo            | G-416 Py     |                 |
|                          |  | Dantita             | G-809 Dt     |                 |
|                          |  | La Ceiba            | G-60 LC      |                 |
|                          |  | Lascas              | G-966 Ls     |                 |
|                          |  | Nacascolo           | G-89 Na      |                 |
|                          |  | Los Payos           | G-1000 LP    |                 |
|                          |  | Las Guacas          | G-1001 LG    |                 |
| 1                        |  | Hacienda Santa Rosa | G-937 HSR    |                 |
|                          |  | Costa Brava         | G-1056 CB    |                 |
|                          |  | Palmas              | G-1058 PA    |                 |
|                          |  | San Pablo           | G-1048 SP    |                 |
| 1                        |  | La Palma            | G-644 LP     |                 |
|                          |  | La Ceiba            | G-60 LC      |                 |

|   |                       |            |                 |
|---|-----------------------|------------|-----------------|
|   | Mama Inés             | G-356 MI   |                 |
|   | El Panamá             | G-62 EP    |                 |
|   | Costa Brava           | G-1056 CB  |                 |
| 1 | Ron Ron               | L-259 RR   |                 |
| 1 | Las Mercedes          | L-289 LM-1 |                 |
| 1 | Santa Clara           | L-121 SC   |                 |
|   | Cultivez              | L-263 Cz   |                 |
|   | Las Mercedes          | L-289 LM-1 |                 |
|   | Moín                  | L-123 Mo   |                 |
|   | Isla Quiribrí         | L-215 IQ   |                 |
|   | MOPT                  | L-21 MOPT  |                 |
|   | Ron Ron               | L-259 RR   |                 |
|   | Sarkis                | L-279 Sk   |                 |
|   | La Cuesta             | L-2 LC     |                 |
|   | Anita Grande          | L-53 AG    |                 |
| 1 | Cultivez              | L-263 Cz   |                 |
|   | Sarkis                | L-279 Sk   |                 |
|   | La Cuesta             | L-2 LC     |                 |
|   | Bajo Tigre            | L-50 BT    |                 |
| 1 | El Silencio           | G-150 ES   | Proyecto Arenal |
|   | Las Piedras           | G-152 LP   | Proyecto Arenal |
|   | Material sin contexto |            | Proyecto Arenal |
|   | Cañeras               | G-156 Ca   | Proyecto Arenal |
|   | Dos Armadillos        | G-154 DA   | Proyecto Arenal |
|   | Bolsón-2              | G-286 Bl-2 | Proyecto Arenal |
|   | Los Pobrecitos        | G-186 LP   | Proyecto Arenal |
|   | Isla Chiquita         | G-166 IC   | Proyecto Arenal |
|   | Tronadorcita-1        | G-161 Td-1 | Proyecto Arenal |
|   | Vivoriana             | G-175 Vi   | Proyecto Arenal |
|   | Joluvi                | G-169 Jo   | Proyecto Arenal |
| 1 | Material sin contexto |            | Proyecto Arenal |
|   | Tronadorcita-1        | G-161 Td-1 | Proyecto Arenal |

|   |                         |            |                 |
|---|-------------------------|------------|-----------------|
|   | Tronadora Vieja         | G-163 TV   | Proyecto Arenal |
|   | Bolívar                 | G-164 Bo   | Proyecto Arenal |
|   | Arenal Viejo            | G-174 AV   | Proyecto Arenal |
| 1 | Material sin contexto   |            | Proyecto Arenal |
|   | El Silencio             | G-150 ES   | Proyecto Arenal |
|   | Playa Magnetite         | G-162 PM   | Proyecto Arenal |
|   | Tres Culebras           | G-187 TC   | Proyecto Arenal |
|   | La Toma                 | G-197 LT   | Proyecto Arenal |
|   | La Gallinita            | G-198 LG   | Proyecto Arenal |
|   | Las Manzanas-2          | G-199 LM-2 | Proyecto Arenal |
| 1 | Material sin contexto   |            | Proyecto Arenal |
|   | La Toma                 | G-197 LT   | Proyecto Arenal |
|   | Tres Culebras           | G-187 TC   | Proyecto Arenal |
|   | Casa de las Golondrinas | G-172 CG   | Proyecto Arenal |
|   | Los Pobrecitos          | G-186 LP   | Proyecto Arenal |
|   | Punta de Arenal         | G-200 PA   | Proyecto Arenal |
| 1 | Chiquito-1              | G-176 Ch-1 | Proyecto Arenal |
|   | Mal Chiste              | G-179 MCh  | Proyecto Arenal |
|   | Llovizna                | G-178 Lz   | Proyecto Arenal |
|   | Joluvi                  | G-169 Jo   | Proyecto Arenal |
|   | Oropéndula              | G-183 Op   | Proyecto Arenal |
|   | Neblina                 | G-151 Ne   | Proyecto Arenal |
|   | Tronadorcita-1          | G-161 Td-1 | Proyecto Arenal |

|   |    |                       |           |                 |
|---|----|-----------------------|-----------|-----------------|
|   |    | Jefe Suerte           | G-153 JS  | Proyecto Arenal |
|   |    | Paloma Azul           | G-170 PA  | Proyecto Arenal |
|   |    | Repollo Volante       | G-165 RV  | Proyecto Arenal |
|   |    | Chirbala              | G-159 Chi | Proyecto Arenal |
|   |    | Guadalajara           | G-167 GI  | Proyecto Arenal |
|   |    | Cuatro Cerros         | G-180 CC  | Proyecto Arenal |
|   |    | Lagartija             | G-484 Lg  | Proyecto Arenal |
|   |    | Güirriso              | G-158 Gui | Proyecto Arenal |
|   |    | Isla Chiquita         | G-166 IC  | Proyecto Arenal |
|   |    | Cañeras               | G-156 Ca  | Proyecto Arenal |
|   |    | Dos Armadillos        | G-154 DA  | Proyecto Arenal |
|   |    | Tronadora Vieja       | G-163 TV  | Proyecto Arenal |
|   |    | Las Piedras           | G-152 LP  | Proyecto Arenal |
|   |    | Vivoriana             | G-175 Vi  | Proyecto Arenal |
|   |    | El Silencio           | G-150 ES  | Proyecto Arenal |
| 4 | 10 | Material sin contexto |           |                 |
|   | 1  | Agua Caliente         | C-35 AC   |                 |
|   | 1  | Los Ángeles           | G-765 LA  |                 |

El siguiente cuadro muestra las colecciones inventariadas hasta el día de hoy, correspondientes a la segunda parte del trabajo. Las mismas aún no se han trasladado al DPPC.

| <b>Cantidad de cajas</b> | <b>Sitio</b>    | <b>Clave</b> | <b>Proyecto</b>                      | <b>Observaciones</b>  |
|--------------------------|-----------------|--------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 14                       | La Clínica      | C-284 LC     |                                      |                       |
| 20                       | Guacalillo      | A-529 Gc     |                                      | En proceso            |
| 1                        | Finca Guardiría | C-9 FG       |                                      | Artefactos especiales |
| 1                        | La Isabel       | C-4 LI       | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |

|   |               |            |                                      |                       |
|---|---------------|------------|--------------------------------------|-----------------------|
|   | Azul          | C-23 Az    | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Cobalto       | C-222 Cb   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | El Guayabal   | C-258 EG   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Tirro         | C-109 Tr   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Florencia-1   | C-121 Fl-1 | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Los Leiva     | C-156 LL   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Seis Montañas | C-165 SM   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Nallón-1      | C-172 Nn-1 | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Finca Pavones | C-187 FP   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Cabiria-1     | C-233 Ca-1 | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Finca Guardía | C-9 FG     | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
| 1 | Linda Vista   | C-230 LV   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | La Susanita   | C-107 LS   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Canadá        | C-123 Cn   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Playa Hermosa | C-118 PH   | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |

|   |                 |                 |                                      |                       |
|---|-----------------|-----------------|--------------------------------------|-----------------------|
|   | IICA-1          | C-186 IICA-1    | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | IICA-9-10       | C-159 IICA-9-10 | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | CONAIR          | C-161 CONAIR    | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | Los Leiva       | C-156 LL        | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | La Palma        | C-207 LP        | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
|   | La Isabel       | C-4 LI          | Investigación Arqueológica Angostura | Artefactos especiales |
| 1 | La Fábrica      | A-10 LF         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Cutrís          | A-21 Ct         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Jauuri          | A-28 Ju         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Claudio Salazar | A-36 CS         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Veracruz        | A-91 Vc         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Allan           | A-99 AI         |                                      | Artefactos especiales |
|   | Brenes          | A-119 Br        |                                      | Artefactos especiales |
|   | El Pital        | A-150 EP        |                                      | Artefactos especiales |
|   | Serafín         | A-250 Sf        |                                      | Artefactos especiales |
|   | Los Camacho     | A-306 LC        |                                      | Artefactos especiales |
|   | Punta Blanca    | A-309 PB        |                                      | Artefactos especiales |
| 1 | Alto del Cardal | C-304 AC        |                                      | Artefactos especiales |
|   | Piedra Eslabón  | C-450 PE        |                                      | Artefactos especiales |
|   | Agua Caliente   | C-35 AC         |                                      | Artefactos especiales |

|   |                         |                   |                       |
|---|-------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | Desagüe                 | G-72 Ds           | Artefactos especiales |
| 1 | El Papayal              | G-25 EP           | Artefactos especiales |
|   | Las Huacas              | G-28 LH           | Artefactos especiales |
|   | Cuesta Grande           | G-50 CG           | Artefactos especiales |
|   | Monte Sele              | G-91 MS           | Artefactos especiales |
|   | Manzanillo              | G-430 Mz          | Artefactos especiales |
|   | Finca Linares           | G-470 FL          | Artefactos especiales |
|   | El Chilar               | G-599 ECh         | Artefactos especiales |
|   | El Chilar               | G-599 ECh         | Artefactos especiales |
|   | El Conchal              | G-429 EC          | Artefactos especiales |
|   | Sukias                  | G-668 Sk          | Artefactos especiales |
| 1 | El Silo                 | G-749 ES          | Artefactos especiales |
|   | Playa Prieta            | G-774 PP          | Artefactos especiales |
|   | El Flor/ Playa Prieta ? | G-773 EF/G-774 PP | Artefactos especiales |
|   | El Flor                 | G-773 EF          | Artefactos especiales |
|   | Vista de Halcón         | G-730 VH          | Artefactos especiales |
|   | Loma Corral             | G-776 LC-3        | Artefactos especiales |
|   | El Conchal              | G-429 EC          | Artefactos especiales |
|   | El Chaperno             | G-441 ECH         | Artefactos especiales |
|   | El Jobo                 | G-461 EJ          | Artefactos especiales |
|   | Punta Perla             | G-440 PP          | Artefactos especiales |
| 1 | Caverna Nicoa           | G-22 CN           | Artefactos especiales |
|   | La Ceiba                | G-60 LC           | Artefactos especiales |

|   |                   |            |                       |
|---|-------------------|------------|-----------------------|
|   | Nacascolo         | G-89 Na    | Artefactos especiales |
|   | El Silencio       | G-150 ES   | Artefactos especiales |
|   | Los Pobrecitos    | G-186 LP   | Artefactos especiales |
|   | Vidor             | G-253 Vd   | Artefactos especiales |
|   | San Joaquín       | G-476 SJ   | Artefactos especiales |
|   | Nosara            | G-503 No   | Artefactos especiales |
| 1 | La Ribera         | H-33 LR    | Artefactos especiales |
|   | CENADA            | H-26 CN    | Artefactos especiales |
|   | Quebrada Grande   | H-38 QG    | Artefactos especiales |
|   | Panteón del Jade  | H-61 PJ    | Artefactos especiales |
|   | Tigre             | H-73 Ti    | Artefactos especiales |
|   | Birlen            | H-125 BI   | Artefactos especiales |
| 1 | Severo Ledezma    | L-7 SL     | Artefactos especiales |
|   | Bajos del Tigre   | L-50 BT    | Artefactos especiales |
|   | Williamsburg      | L-58 Wb    | Artefactos especiales |
|   | Indiana           | L-122 In   | Artefactos especiales |
|   | Moin              | L-123 Mo   | Artefactos especiales |
|   | Las Lomas Coronel | L-142 LC   | Artefactos especiales |
|   | La Sonia -1       | L-165 LS-1 | Artefactos especiales |
|   | Isla Quiribrí     | L-215 IQ   | Artefactos especiales |
|   | Bremen A          | L-305 B-A  | Artefactos especiales |
|   | Bremen B          | L-306 B-b  | Artefactos especiales |
|   | Polideportivo b   | L-308 P.b  | Artefactos especiales |

|   |                       |           |                       |
|---|-----------------------|-----------|-----------------------|
|   | Campus                | L-311 Cp  | Artefactos especiales |
| 1 | Regla                 | P-30 Rg   | Artefactos especiales |
|   | Los Sueños            | P-332 LS  | Artefactos especiales |
|   | Orocú                 | P-328 Or  | Artefactos especiales |
|   | Alto de San Antonio   | P-106 ASA | Artefactos especiales |
|   | Finca 4               | P-254 F4  | Artefactos especiales |
|   | Herramientas          | P-438 He  | Artefactos especiales |
|   | Monte Verde           | P-616 MV  | Artefactos especiales |
|   | El Penal              | P-685 EP  | Artefactos especiales |
|   | Murciélago            | P-107 Mc  | Artefactos especiales |
|   | Punta Vigilante Alta  | P-461 PVA | Artefactos especiales |
| 1 | Piedra Alta           | SJ-10 PA  | Artefactos especiales |
|   | Málaga                | SJ-40 MI  | Artefactos especiales |
|   | Zurquí                | SJ-47 Zq  | Artefactos especiales |
|   | Talamanca             | SJ-50 Tm  | Artefactos especiales |
|   | La Cubilla            | SJ-54 LC  | Artefactos especiales |
|   | El Cholo              | SJ-59 EC  | Artefactos especiales |
|   | Los Sitios            | SJ-76 LS  | Artefactos especiales |
|   | Poás                  | SJ-97 Ps  | Artefactos especiales |
|   | La Piedad             | SJ-178 LP | Artefactos especiales |
| 1 | Material sin contexto |           | Artefactos especiales |

En total se han trasladado, correspondiente a la primera parte, 57 cajas y 20 empaques individuales. Además, se trasladó la colección de 75 cajas del sitio El Liceo (L-120 Lc); 37 cajas del sitio Tres Ríos (C-343 TR) y 9 cajas del sitio Las

Mercedes (L-289 LM-1). De la segunda parte se han inventariado un total de 48 cajas.

### **Colección de los sitios registrados en El Viejo**

Posterior a la etapa de campo se acomodaron todos los bienes patrimoniales recuperados, separando por sitio arqueológico los restos. Además, se realizó la edición y el acomodo del registro fotográfico de campo en carpetas por cada uno de los sitios registrados. De inmediato se comenzó el análisis de los restos materiales recuperados durante esta temporada con la ayuda de un jornal contratado para tal fin; siguiendo el protocolo establecido en el Manual de Normas y Procedimientos para el tratamiento y el manejo de las Colecciones Arqueológicas con contexto del MNCR. Sigue en proceso a la fecha.

Se llevó un registro fotográfico detallado de todos los fragmentos cerámicos y los pocos artefactos recolectados en cada uno de los sitios ubicados. Posterior al registro fotográfico se llevó adelante un proceso de edición y selección y acomodo de las fotos en una carpeta para cada sitio arqueológico y separadas en subcarpetas por número de artefacto y/o referencia de procedencia en el caso de los restos fragmentarios.

### **Colección del sitio P- 1726 Huiscoyol**

Se inició el procesamiento de los restos materiales cerámicos, líticos y muestras de carbón de la primera etapa de excavación en el sitio Huiscoyol. El trabajo estuvo a cargo de un jornal contratado para ese fin, y se llevó adelante desde el día 1 de marzo hasta el 13 de abril. Esta labor incluyó únicamente el lavado y consolidación de ciertos objetos que estaban muy débiles, el resto de procesamiento, incluyendo numerado, unión de fragmentos etc. está pendiente de realizar. De igual forma está pendiente de realizar este mismo proceso para los objetos obtenidos en la segunda temporada de campo.

A partir del día 14 de marzo se comenzó con el trabajo de limpieza, consolidación y análisis de la colección osteológica del sitio. Al momento de la presentación de este informe, están terminando de procesar los restos de la Operación 2 y continuaran con los restos obtenidos en las operaciones 1, 3 y 4.



**Figura 11.** Proceso de limpieza y análisis de restos óseos de Huiscoyol. Foto F. Solís

### **Colección sitio G-126 Vistas del Coco, continuación de gestión del rescate**

Se realizó entrega formal de la colección completa de los materiales rescatados en el sitio G-126VC al Departamento de Protección del Patrimonio Cultural. Se trasladaron un total de 222 cajas y 11 empaques individuales, se entregó inventario impreso y digital y fotografías de los objetos.

### **Colección sitio C-151 Chagüite**

Desde el 8 de enero hasta el 30 de abril se nos asignó un jornal para dar continuidad a las labores de inventario de artefactos y de las muestras cerámicas seleccionadas para análisis. Este lapso se vio interrumpido por un mes y medio para atender lo correspondiente a las colecciones arqueológicas del sitio Paisa. Desde la última semana de marzo y hasta el 30 de abril, se retomaron las actividades de Chagüite.

En cuanto al inventario de artefactos, se revisa caso por caso para corroborar numeración, ubicación y profundidad. Esta tarea pretende descubrir y corregir inconsistencias como repetición o vacíos en la numeración, u otros datos que se hayan podido omitir en las respectivas etiquetas de campo. Toda esta información se va incorporando a una tabla Excel donde quedan registradas las correcciones y cambios hechos. Enseguida, se procede al numerado y etiquetado definitivo para cada uno, señalando cuáles quedaron pendientes de fotografiar en el proceso del año pasado.

Dicha labor concluyó el lunes 25 de junio y a continuación se prosigue con la revisión exhaustiva, cuadrante por cuadrante, de todas las planimetrías de la excavación para hacer los ajustes del caso y homologar los datos. Además, mientras se hacen estas anotaciones, se re-etiquetarán (en las planimetrías de campo) las muestras óseas según el inventario realizado entre agosto y octubre del año pasado. Con la actualización definitiva de todos los registros de campo respecto a la distribución de

artefactos, y muestras antro-po-esqueléticas disponibles, estructuras de piedra, determinación de las fosas u otros depósitos cuando los hubiera, podrían así, situarse y delimitarse con cierto grado de precisión los enterramientos.

Finalmente, estos datos serán integrados al plano maestro en digital del cementerio, montado el año pasado que está en formato Adobe Illustrator. Aunado a la digitalización del gráfico del cementerio en planta, queda pendiente la digitalización de los perfiles dibujados de los muros de excavación testigos, los cuales, son numerosos y extensos, pero que, retienen registros imprescindibles sobre la configuración de las diferentes estructuras arquitectónicas a lo largo y ancho del complejo funerario y ceremonial.

Dos aspectos que han quedado rezagados son, por un lado, el inventario y descripción del material fragmentario de las unidades de excavación seleccionadas (ver lista en informe de labores anterior) el cual solo ha avanzado en un 20%. Por el otro, la muestra lítica fragmentaria que no es tan voluminosa pero que sí requiere de observación de la muestra completa.

De este modo, se tiene un retraso de tres meses respecto a la fecha estipulada para la entrega del informe final y de las colecciones al DPPC. Se estima que para procesar lo que resta de las muestras fragmentarias de cerámica y lítica del Cementerio 1, se necesitará de por lo menos dos meses adicionales.

Actualmente, en el laboratorio del DAH se encuentran muestras de Chagüite (C-151 Ch); Caliches (G-1003 Ca); Curá-2 (C-33 CU) y Paisa (L-203 Ps). Como ya se ha especificado, las colecciones de Chagüite están aún en procesamiento. Los materiales de Caliches y Curá están en proceso de embalaje y registro para su traslado al DPPC. Paisa ya está embalado y registrado, prácticamente, listo para su entrega.

Para Chagüite, el volumen de material fragmentario y de artefactos ya se ha mencionado, pero en el último caso se siguen agregando nuevos artefactos a partir de la revisión del fragmentario. Para junio de 2018 el último número de artefacto consignado es el 1313 contra los 1115 del inventario de diciembre del año pasado. Se maneja un inventario en Excel para los artefactos de ambos cementerios. Los artefactos y muestras osteológicas (procesadas) permanecen en la sala asignada para el rescate: AREA DE ANÁLISIS 1; las cajas de fragmentario se encuentran en el ÁREA DE ALMACENAMIENTO 2 y el que está en proceso, en el ÁREA DE PROCESAMIENTO y ANÁLISIS 4.

## **DIVULGACIÓN**

### **Charlas**

- Comité de Cultura Sámara Vive. El día 11 de enero se realizó una charla en la localidad de Sámara, Nicoya, Guanacaste, titulada “Los antiguos habitantes de la zona costera de Guanacaste”.



**Figura 12.** Charla en Sámara, Salón Comunal.

- Charla “Arqueología y Comunidad” Curso Investigación Arqueológica 1. Licenciatura en Arqueología, Universidad de Costa Rica, abril de 2018.
- Charla sobre sitios con esferas Recinto Golfito, Universidad de Costa Rica. de abril de 2018, 50 estudiantes.
- Dos charlas sobre la contribución del pasado precolombino a la identidad nacional a estudiantes de colegios de secundaria. Sitio-museo Finca 6. Celebración del 4to aniversario de la declaratoria de patrimonio mundial de los “Asentamientos cacicales precolombinos con esferas de piedra del Diquís”. 20-21 de junio de 2018.

### **Conferencias y Congresos**

- 83ava Reunión Anual de la Sociedad de Arqueología Americana (SAA, Washington D.C. abril 2018. Se presentó la ponencia "*De costa a costa: Investigaciones recientes en el Caribe Sur y Península de Osa, Región Gran Chiriquí*", en el simposio "*Advances in the Prehistory of Southern Costa Rica and Western Panama: New Perspectives on the Archaeology of Greater Chiriquí*". La ponencia presentó los resultados de investigaciones realizadas en el Caribe Sur y la península de Osa con los datos a nivel regional, incluyendo las investigaciones en el Delta del Diquís.
- Participación en el taller y simposio sobre exposición museológica “Creatures of the Earth, Sean and Sky: Painting the Panamian Cosmos” celebrado en el Museo de Arte del Condado de Los Ángeles, California, Estados Unidos de América el 9 y 10 de febrero de 2018. La actividad principal consistió en un pequeño panel con tres conferencias dirigidas al público. Nicole Smith-Guzmán habló sobre las identificaciones taxonómicas en la cerámica y otros artefactos y la necesidad de que éstas estén

respaldadas de evidencia zooarqueológica del contexto arqueológico. Orlando Hernández del Instituto Nacional de Cultura de Panamá habló sobre la problemática que viene padeciendo el Museo Antropológico de Panamá desde antes y después de su cierre y el del proyecto actual de reconstruirlo y acondicionarlo para albergar los miles de objetos que posee. Finalmente, mi exposición se enfocó en una actualización sobre la secuencia cultural de la Región Arqueológica del Gran Coclé, brindando detalles sobre el estilo e iconografía de la cerámica.

- Simposio: “50 años del Laboratorio de Arqueología Carlos Aguilar Piedra”, a realizarse el 24 de agosto en la Escuela de Antropología, Universidad de Costa Rica. Se están preparando las ponencias para participar en este Simposio: RVázquez/ La ponencia versa acerca de los resultados del rescate arqueológico en el sitio Guacalillo (A-529 Gc), San Rafael de Alajuela. Donde se recuperó materiales prehispánicos en la parte basal de una fosa; los cuales fueron datados por Carbono 14 en 85-235 años calibrados después de Cristo. FCorrales/ A partir de la creación del Monumento Nacional Guayabo de Turrialba se hace una reflexión sobre lo que se ha hecho en la cogestión de sitios arqueológicos entre las instituciones públicas y las comunidades locales. MRojas/ Se hace una reflexión crítica del proceso de creación de la secuencia cerámica en la Región Central Atlántica y el modelo de arqueología seguido en los últimos años.
- Taller “Waves of Influence: Revisiting Coastal Connections between Pre-Columbian Northwest South America and Mesoamerica” realizado los días 17 y 18 de mayo de 2018 en las instalaciones de la Sede Pavas del Museo Nacional y el Museo del Jade, respectivamente. Este taller reunió a varios arqueólogos internacionales y varios locales con el fin de discutir las evidencias de conexión a través de la costa pacífica desde México hasta Ecuador a lo largo de todo el periodo prehispánico. Esta actividad se realizó en preparación para la reunión que tendrá efecto el próximo año en Dumbarton Oaks. La organización del taller estuvo a cargo de Myrna Rojas y Eugenia Ibarra.

### **Artículos y publicaciones científicas**

- Artículo. Corrales Francisco y Adrián Badilla. 2018. Sociedades jerárquicas tardías en el Delta del Diquís, Sureste de Costa Rica. *Cuadernos de Antropología* 2018, 28(2), 1-23, DOI: 10.15517/cat.v28i2.32609
- Durante el presente semestre se realizó la revisión del catálogo de la exhibición, del sitio Jícaro. El catálogo salió publicado a mediados del mes de junio y se titula igual que la exhibición: Vida y Muerte en el valle de Jícaro, Bahía Culebra, publicación del Museo del Jade y de la Cultura Precolombina.
- Publicación de volumen especial en Homenaje a Richard Cooke, Revista Cuadernos de Antropología. El proyecto para la edición de un volumen

especial del simposio llevado a cabo en el XI Congreso de la Red Centroamericana de Antropología a comienzos de 2017, sigue en boga. El volumen llevará el mismo título del simposio “Tras una herencia cultural milenaria: contribuciones de Richard Cooke a la arqueología del Área Istmo-colombiana” y a la fecha se tienen ocho artículos que actualmente se encuentran en revisión de pares académicos. La publicación será en formato digital y se nos ha informado de la posibilidad de financiar parcialmente la publicación a través de fondos del Instituto Smithsonian de Panamá.

- Artículo para la edición especial de la revista Vínculos, del 130 Aniversario del Museo Nacional.
- Se presentó un artículo con los nuevos valores radiométricos para Chagüite, Cementerio 1.
- Se realizaron las últimas correcciones a la edición del libro **Viajes por Guanacaste**, basado en documentación inédita de José Fidel Tristán. Este libro saldrá publicado en agosto 2018 por la Editorial EUNED y será presentado en la Feria del Libro. El libro ha sido preparado por Myrna Rojas y María Eugenia Bozzolli.

Artículos Boletín del Museo Nacional:

- *Costa Rica ratifica en México su compromiso con la protección del Patrimonio*. Junio de 2018.
- *Viajando con Benjamín*. Mayo de 2018
- *Sitio La Clínica/Churuca, un ejemplo de rescate y gestión*. Febrero de 2018
- “Apoyo inter-institucional y salvaguarda del patrimonio arqueológico en La Alegría de Siquirres, Limón.”

### **Revista Vínculos**

Se ha avanzado casi en un 90% en la edición científica de los artículos para Vol. 38 de la Revista Vínculos, la cual se espera mandar a imprimir a fines de agosto. Además, se ha iniciado la comunicación con ciertos investigadores para la presentación de artículos para la edición del siguiente número. Al respecto, se recibió del Dr. Payson Sheets, de la Universidad de Colorado, EE.UU, el ofrecimiento de financiar el siguiente número.

### **Exhibiciones**

- Exposición temporal Vida y muerte en el valle de Jícaro, Bahía Culebra en Liberia. Durante el presente mes se ha continuado en la gestión de esta exposición para presentarse en el Museo de Guanacaste. No se ha participado en reuniones, pero si en la consecución de información y enlace para llevar adelante el proyecto. El Museo de Guanacaste ha establecido el siguiente cronograma.

| <b>Actividad</b>   | <b>Responsable</b> | <b>Fecha inicial</b> | <b>Fecha final</b> |
|--|--------------------|----------------------|--------------------|
| Coordinación con el PMRC sobre diseño de sala e inclusión de piezas y vitrinas adicionales | PMRC-MN-MG         | junio 15             | julio 30           |
| Acondicionamiento previo de salas 2 y 3 y otros espacios dentro del Museo                  | MG                 | Julio 1              | Agosto 30          |
| Montaje de paneles   | MG                 | Setiembre 15         | Setiembre 30       |
| Montaje de vitrinas y piezas   | MN                 | Octubre 1            | Octubre 10         |
| Inauguración   | MG                 | Octubre 12           |                    |
| Cierre de exhibición y desmontaje  | MG-MN              | Abril 15, 2019       |                    |

- Exhibición fotográfica sobre arqueología costarricense y la biodiversidad: representaciones de flora y fauna, para ser presentada en Japón. La Comisión está conformada por representantes del Museo del Banco Central de Costa Rica (MBCCR), Museo del Jade y la Cultura Precolombina del Instituto Nacional de Seguros (INS) y el Museo Nacional de Costa Rica. Se concluye con el borrador del texto del Guion Científico y Curatorial de la exhibición el cual se pretende tenga un formato de publicación, además del Guión Cedulaario. Tal documentación fue enviada a Kyoto, Japón para el montaje a finales del presente año.

### **Festival de Las Esferas**

XIII Festival de las Esferas. Una charla a estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Osa Diurno. Dos visitas guiadas a estudiantes de escuelas y colegios de Ciudad Cortés y Palmar Norte en el sitio Grijalba 2. abril de 2018.

### **Reportaje de Nicoa Ríos**

El Sr. Ríos, candidato a Licenciatura en Cine y Televisión de la Universidad Veritas ha proseguido el proceso de edición para la entrega definitiva. En los últimos meses no ha podido dedicar tanto tiempo al proyecto por sus responsabilidades laborales.

En nuestra última reunión el 25 de abril pasado, me mostró una versión larga a la cual hice observaciones puntuales.

### **Participación en Comisiones**

Varios funcionarios del DAH participan en varias comisiones tanto institucionales como externas, en cumplimiento de normativa y con el fin de apoyar y fomentar la protección del patrimonio cultural.

Comisiones internas:

- Sitios declarados Patrimonio de la Humanidad. La coordinación la tiene a cargo de Francisco Corrales. Tiene como principal labor la coordinación de funcionarios de varios departamentos para el desarrollo de planes estratégicos.
- Manejo de Colecciones. Participa Myrna Rojas. La importancia de esta comisión reside en la elaboración de políticas de manejo de las colecciones del museo como un todo, no solo de las colecciones arqueológicas. Además, de la elaboración de manuales de manejo y bases de datos para el adecuado control de las mismas.

Comisiones externas:

- Monumento Nacional Guayabo. Participa Myrna Rojas. En esta comisión interinstitucional participan representantes del SINAC, CICOPAC, UCR, MC, y MNCR. Durante el primer semestre de ha dado seguimiento al Plan de Conservación redactado el año tras-anterior, y se han realizado reuniones con el Director del SINAC para ver el tema de presupuesto, personal y prioridades de conservación del Monumento Nacional; con el CENAT (Centro Nacional de Alta Tecnología) para el desarrollo de proyectos de investigación muy específicos en el tema de conservación.
- Isla San Lucas. Participa Myrna Rojas. Esta comisión es liderada por el INCOP y participan representantes del AyA, Municipalidad de Puntarenas, Cámara de Turismo, Ministerio de Cultura, SINAC y MNCR. El tema de fondo de la comisión es la rehabilitación de las instalaciones históricas de la isla para fomentar el turismo; sin embargo, en las tres reuniones a las que he asistido, no ha llegado el representante del MC. En la participación realizada se les ha hecho ver a los miembros de la Comisión que la isla en sí es un sitio arqueológico y que cualquier mejora a realizar que implique movimiento de tierra debe ser realizado posterior a un estudio arqueológico adecuado a la obra.
- Comisión Arqueológica Nacional. Participa Adrián Badilla. La Secretaría de la CAN es ocupada por un funcionario del MNCR. En lo que va del año se ha participado en 22 sesiones las cuales se generaron 151 Folios, 216 Acuerdos, 172 Oficios y 4 Circulares. Lo anterior según nombramiento emitido en el Oficio DG-143-2015. Las funciones del

secretario de dicho órgano colegiado cuyas funciones están dadas por el Decreto 1901

**Entre algunas de las acciones realizadas por el Centro de Visitantes Sitio Museo de Finca 6, al 30 de junio del 2018, se encuentran:**

**Talleres, conferencias, charlas, visitas guiadas educativas y recorridos de aprendizaje e intercambio de saberes**

Los talleres, conferencias, charlas, visitas guiadas educativas y los recorridos de aprendizaje e intercambio de saberes tienen como objetivo sensibilizar a los grupos escolares, colegiales, universitarios que solicitan y coordinan estos servicios. La coordinación y gestión de dichas actividades están dirigidas a la apertura de espacios para la producción de contenidos vivenciales, lúdicos y recreativos y a la puesta en valor del patrimonio arqueológico del sitio.

Dentro de estas actividades están las jornadas educativas surgen como un evento estratégico donde se busca implementar espacios para la apropiación positiva del recurso patrimonial, en sus diversas expresiones. Las acciones se centran en la producción de contenidos culturales y educativos para el conocimiento y disfrute de los recursos patrimoniales de valor universal y excepcional del cantón de Osa. Durante el primer semestre del año 2018 se ejecutó la Jornada Educativa en el marco del XIII Festival de Esferas y la II Jornada Educativa en el marco del cuarto Aniversario de la inclusión de los Asentamientos Cacicales con Esferas de Piedra del Diquís en la lista de bienes de valor universal y excepcional de UNESCO. Por otra parte, están las actividades calendarizadas, las cuales constituyen un gesto democrático orientado en la creación de espacios formativos y culturales para el fortalecimiento, apropiación y protección del patrimonio arqueológico, histórico, social, cultural y natural de la región. El programa constituye una propuesta no formal de actividades educativas que toma como referencia las celebraciones calendarizadas a nivel local y global para el año 2018.

Durante el primer semestre del 2018 se ejecutaron un total de 65 actividades educativas y culturales que implicó la sensibilización de 1350 personas. De estas 65 actividades, 44 corresponden a acciones educativas efectuadas en el Centro de Atención para Visitantes Sitio-Museo Finca 6 y 21 a actividades realizadas y gestionadas fuera de las instalaciones.

**Tabla 2.** Detalle de actividades educativas atendidas y realizadas durante el año 2018 por el personal educativo y administrativo del Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6.

| MES   | DÍA        | TIPO DE ACTIVIDAD                                  | CENTRO SOLICITANTE                        | LUGAR                        | TIPO DE POBLACIÓN                   | CANTIDAD | VINCULACIÓN PLAN OPERATIVO DE TRABAJO |      |
|-------|------------|--|---|------------------------------|-------------------------------------|----------|---------------------------------------|------|
|       |            |  |   |                              |                                     |          | ACTIVIDAD                             | META |
| ENERO | JUEVES 18  | CAPACITACIÓN                                       | UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MÉXICO-COSTA RICA | CENTRO DE ESTUDIOS MEXICANOS | PROFESIONALES DE MUSEOS             | 10       | F                                     | 1    |
|       | VIERNES 19 |  |   |                              |                                     |          |                                       |      |
|       | MARTES 16  | TALLER SENSIBILIZACIÓN DE SITIOS PATRIMONIO        | RESERVA PLAYA TORTUGA                     | FINCA 6                      | NIÑOS DE ESCUELA DE VERANO Y PADRES | 28       | D                                     | 1    |
|       |            | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES |   |                              |                                     |          | A                                     | 1    |
|       | MARTES 23  | TALLER SENSIBILIZACIÓN DE SITIOS PATRIMONIO        | RESERVA PLAYA TORTUGA                     | FINCA 6                      | NIÑOS DE ESCUELA DE VERANO Y PADRES | 28       | D                                     | 1    |
|       |            | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E                        |   |                              |                                     |          | A                                     | 1    |

|         |                 |  |                                       |   |  |    |   |   |
|---------|-----------------|--|---------------------------------------|---|--|----|---|---|
|         |                 | INTERCAMBIO DE SABERES                               |                                       |   |  |    |   |   |
| FEBRERO | MIÉRCOLES<br>14 | TALLER SENSIBILIZACIÓN ARTE PRECOLOMBINO EN CERÁMICA | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6         | ESCUELA FINCA 7                             | NIÑOS Y DOCENTES ESCUELA FINCA 7       | 11 | C | 1 |
|         | JUEVES 15       | TALLER SENSIBILIZACIÓN ARTE PRECOLOMBINO EN PIEDRA   | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6         | ESCUELA FINCA 12                            | NIÑOS Y DOCENTES ESCUELA FINCA 12      | 13 | D | 1 |
|         | DOMINGO<br>18   | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES   | UNIVERSIDAD DE LAS CIENCIAS Y EL ARTE | FINCA 6, EL SILENCIA, BATAMBAL Y GRIJALBA 2 | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE ARQUITECTURA | 15 | A | 1 |
| MARZO   | VIERNES 9       | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES   | ESCUELA COSTA BALLENA                 | FINCA 6                                     | DOCENTES Y NIÑOS ESCUELA COSTA BALLENA | 14 | A | 1 |
|         |                 | TALLER SENSIBILIZACIÓN PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO       |                                       |   |  |    | D | 1 |

|              |  |                               |                                    |   |    |   |   |
|--------------|--|-------------------------------|------------------------------------|---|----|---|---|
|              | CHARLA   | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | UNIVERSIDAD ESTATA A DISTANCIA OSA | ARTESANOS   | 14 | E | 1 |
| LUNES 12     | CHARLA   | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA                   | 20 | D | 1 |
|              | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | FINCA 6                            | BENEFICIARIOS PROGRAMA IMAS   | 13 | A | 1 |
| MARTES 13    | CHARLA-TALLER                                      | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | FINCA 6                            | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA, SECCIÓN NOCTURNA | 21 | D | 1 |
| MIÉRCOLES 14 | TALLER   | PROGRAMA DE                   | FINCA 6                            | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES  | 11 | D | 1 |

|  |   |  |   |    |   |   |
|--|---|--|---|----|---|---|
|  |   | EDUCACIÓN<br>FINCA 6                   | ESCUELA FINCA<br>7  |    |   |   |
|  |   |  | NIÑOS, PADRES<br>Y DOCENTES<br>ESCUELA LA<br>PALMA DE OSA   | 18 |   |   |
|  | RECORRIDOS DE<br>APRENDIZAJE E<br>INTERCAMBIO<br>DE SABERES | PROGRAMA<br>DE<br>EDUCACIÓN<br>FINCA 6 | FINCA 6<br>NIÑOS, PADRES<br>Y DOCENTES<br>ESCUELA FINCA<br>7  | 11 | A | 1 |
|  |   |  | NIÑOS, PADRES<br>Y DOCENTES<br>ESCUELA LA<br>PALMA DE OSA   | 18 |   |   |
|  | CHARLA  | PROGRAMA<br>DE<br>EDUCACIÓN<br>FINCA 6 | COLEGIO<br>TÉCNICO<br>PROFESIONAL<br>DE OSA<br>JÓVENES Y<br>DOCENTES<br>COLEGIO<br>TÉCNICO<br>PROFESIONAL<br>DE OSA,<br>SECCIÓN<br>NOCTURNO | 13 | D | 1 |
|  | PRESENTACIÓN<br>LIBROS: 1)<br>PLANTAS Y                     | PROGRAMA<br>DE                         | RESERVA<br>PLAYA<br>TORTUGA<br>GRUPOS<br>COMUNALES DE<br>BANDERA AZUL   | 22 | E | 1 |

|           |   |  |                          |   |    |   |   |
|-----------|---|--|--------------------------|---|----|---|---|
|           | MACROHONGOS DE FINCA 6 Y 2)<br>MARIPOSAS Y MAMÍFEROS DE FINCA 6 | EDUCACIÓN FINCA 6  |                          | Y PÚBLICO EN GENERAL                              |    |   |   |
|           | TALLER DE CUENTA CUENTOS- CUENTA CUENTOS                        | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6- UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA | ESCUELA FINCA 6          | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 6          | 17 | D | 1 |
|           | TALLER DE CUENTA CUENTOS- CUENTA CUENTOS                        |  | ESCUELA FINCA 10         | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 10         | 7  | D | 1 |
|           | TALLER DE CUENTA CUENTOS- CUENTA CUENTOS                        |  | ESCUELA EL VERGEL DE OSA | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA EL VERGEL DE OSA | 30 | D | 1 |
| JUEVES 15 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES              | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6                                  | FINCA 6                  | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 12         | 12 | A | 1 |

|            |                                  |  |                                    |   |   |    |   |   |
|------------|----------------------------------|--|------------------------------------|---|---|----|---|---|
|            |                                  | TALLER DE CUENTA CUENTOS                           | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6      | FINCA 6   | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 12             | 12 | D | 1 |
|            |                                  |  |                                    |   | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 8              | 16 |   |   |
|            |                                  | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6      | FINCA 6   | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 8              | 17 | A | 1 |
|            |                                  | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6      | GRIJALBA 2  | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | 18 | A | 1 |
| VIERNES 16 | TALLER DE ELABORACIÓN DE FLAUTAS | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6                      | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | 11  | D  | 1 |   |

|  |  |  |                               |                                    |   |    |   |   |
|--|--|--|-------------------------------|------------------------------------|---|----|---|---|
|  |  | TALLER DE PINTURA                              | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | 12 | D | 1 |
|  |  | CHARLA   | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | JÓVENES Y DOCENTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | 13 | D | 1 |
|  |  | TALLER EDUCATIVO                               | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | ESCUELA NIEBOROWSKY                | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES                              | 15 | D | 1 |
|  |  |  |                               |                                    | ESCUELA FINCA NIEBOROWSKI                             | 15 | D | 1 |
|  |  | TALLER EDUCATIVO                               | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6 | CENECOOP PALMAR SUR                | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA PALMAR SUR           | 18 | D | 1 |
|  |  | FERIA DE ARTESANOS CON IDENTIDAD DEL CANTÓN DE | COMISIÓN CENTRAL FES 2018     | PARQUE DE PALMAR SUR               | ARTESANOS Y PÚBLICO EN GENERAL                        | 40 | D | 1 |

|               |  |  |                         |                                      |     |   |   |
|---------------|--|--|-------------------------|--------------------------------------|-----|---|---|
|               | OSA Y DE LA<br>REGIÓN  |  |                         |                                      |     |   |   |
|               | VISITAS<br>GUIADAS<br>EDUCATIVAS   | PROGRAMA<br>DE<br>EDUCACIÓN<br>FINCA 6 | FINCA 6                 | PÚBLICO EN<br>GENERAL                | 21  | A | 1 |
|               | VISITAS<br>GUIADAS<br>EDUCATIVAS   | PROGRAMA<br>DE<br>EDUCACIÓN<br>FINCA 6 | FINCA 6                 | PÚBLICO EN<br>GENERAL                | 77  | A | 1 |
| SÁBADO 17     | FERIA DE<br>ARTESANOS<br>CON IDENTIDAD<br>DEL CANTÓN DE<br>OSA Y DE LA<br>REGIÓN | COMISIÓN<br>CENTRAL FES<br>2018        | PARQUE DE<br>PALMAR SUR | ARTESANOS Y<br>PÚBLICO EN<br>GENERAL | 40  | D | 1 |
|               | VISITAS<br>GUIADAS<br>EDUCATIVAS   | PROGRAMA<br>DE<br>EDUCACIÓN<br>FINCA 6 | FINCA 6                 | PÚBLICO EN<br>GENERAL                | 111 | A | 1 |
| DOMINGO<br>18 | FERIA DE<br>ARTESANOS<br>CON IDENTIDAD<br>DEL CANTÓN DE                          | COMISIÓN<br>CENTRAL FES<br>2018        | PARQUE DE<br>PALMAR SUR | ARTESANOS Y<br>PÚBLICO EN<br>GENERAL | 40  | D | 1 |

|       |                |   |   |         |  |    |   |   |
|-------|----------------|---|---|---------|--|----|---|---|
|       |                | OSA Y DE LA<br>REGIÓN                                       |   |         |  |    |   |   |
| ABRIL | MIÉRCOLES<br>4 | RECORRIDOS DE<br>APRENDIZAJE E<br>INTERCAMBIO<br>DE SABERES | INSTITUTO<br>NACIONAL DE<br>APRENDIZAJE | FINCA 6 | DOCENTES Y<br>ESTUDIANTES DE<br>GUÍA DE<br>TURISMO EN<br>HISTORIA Y<br>CULTURA                                       | 10 | A | 1 |
|       | JUEVES 5       | RECORRIDOS DE<br>APRENDIZAJE E<br>INTERCAMBIO<br>DE SABERES | ESTUDIANTES<br>EXTRANJEROS              | FINCA 6 | DOCENTES Y<br>ESTUDIANTES DE<br>TURISMO  | 27 | A | 1 |
|       |                | RECORRIDOS DE<br>APRENDIZAJE E<br>INTERCAMBIO<br>DE SABERES | UNIVERSIDAD<br>ESTATAL A<br>DISTANCIA   | FINCA 6 | DOCENTES Y<br>ESTUDIANTES DE<br>TURISMO  | 4  | A | 1 |
|       | VIERNES 15     | RECORRIDOS DE<br>APRENDIZAJE E<br>INTERCAMBIO<br>DE SABERES | UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA<br>NACIONAL      | FINCA 6 | DOCENTES Y<br>ESTUDIANTES<br>DEL CURSO<br>ORDENAMIENTO<br>TERRITORIAL DE<br>LA CARRERA DE<br>GESTIÓN<br>ECOTURÍSTICA | 12 | A | 1 |

|      |              |   |                                  |                       |  |    |   |   |
|------|--------------|---|----------------------------------|-----------------------|--|----|---|---|
|      | MARTES 24    | TALLER DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE DÍA INTERNACIONAL DEL PATRIMONIO Y DÍA MUNDIAL DE LA TIERRA | PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE FINCA 6 | ESCUELA DE TINOCO     | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE ESCUELA DE TINOCO          | 13 | C | 1 |
|      | JUEVES 26    | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES  | PANAMERICAN SCHOOL               | FINCA 6               | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE PAN AMERICAN SCHOOL        | 46 | A | 1 |
| MAYO | MARTES 15    | MESA DE DISCUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE PATRIMONIO  | ISABEL MEDINA                    | FINCA 6               | ÍNDIGENAS DE LA COMUNIDAD DE BORUCA                  | 10 | E | 1 |
|      |              | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES  | CENTRO EDUCATIVO PINDECO R.L.    | FINCA 6               | DOCENTES Y ESTUDIANTES CENTRO EDUCATIVO PINDECO R.L. | 17 | A | 1 |
|      | MIÉRCOLES 16 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E   | PROGRAMA DE                      | EL SILENCIO Y FINCA 6 | DOCENTES Y ESTUDIANTES                               | 18 | A | 1 |

|           |  |                                    |                                    |   |    |   |   |
|-----------|--|------------------------------------|------------------------------------|---|----|---|---|
|           | INTERCAMBIO DE SABERES   | EDUCACIÓN DE FINCA 6               |                                    | ESCUELA FINCA 8   |    |   |   |
|           | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES                                 | PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE FINCA 6   | FINCA 6 Y EL SILENCIO              | DOCENTES Y ESTUDIANTES ESCUELA FINCA 12   | 13 | A | 1 |
|           | SESIÓN INFORMATIVA Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE ESTUDIOS DE CONSERVACIÓN TEMPORADA 2018 | PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE FINCA 6   | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | DOCENTES Y ESTUDIANTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA, INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ACTORES COMUNALES | 40 | E | 1 |
| JUEVES 17 | FERIA DE COLEGIOS TÉCNICOS   | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | PARQUE DE GOLFITO                  | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE COLEGIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE LA REGIÓN                                | 40 | F | 1 |
|           |  |                                    |                                    |   |    | C | 1 |
| SÁBADO 19 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E  | ESCUELA PEDREGOSO                  | FINCA 6                            | DOCENTES Y ESTUDIANTES  | 18 | A | 1 |

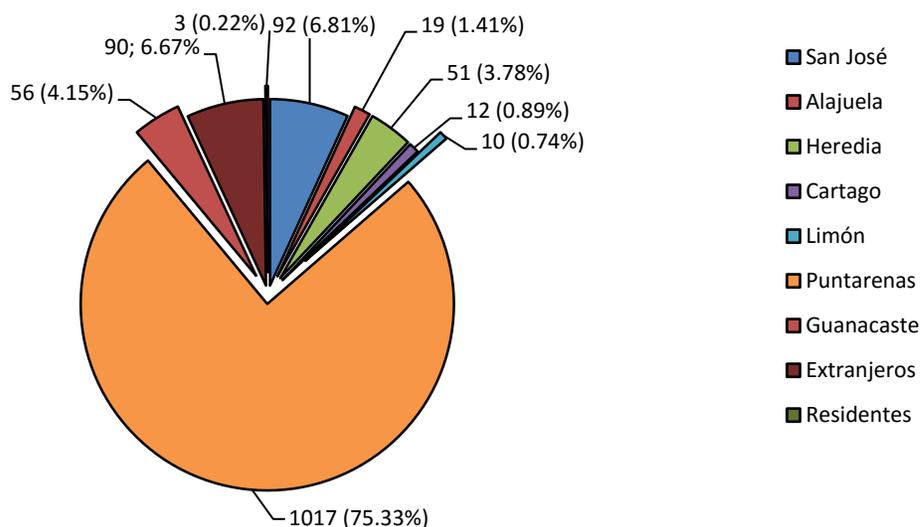
|              |  |   |                                |  |    |   |   |
|--------------|--|---|--------------------------------|--|----|---|---|
|              | INTERCAMBIO DE SABERES                             |   |                                | ESCUELA PEDREGOSO  |    |   |   |
|              | TALLER SENSIBILIZACIÓN DE SITIOS PATRIMONIO        |   |                                |  |    | C | 1 |
| MIÉRCOLES 23 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | UNIVERSIDAD DE COSTA RICA                 | FINCA 6, GRIJALBA 2 Y BATAMBAL | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE TURISMO UNIVERSIDAD DE COSTA RICA- RECINTO GOLFITO | 16 | A | 1 |
| JUEVES 24    | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | UNIVERSIDAD DE YORK                       | FINCA 6                        | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE UNIVERSIDAD DE YORK                                | 23 | A | 1 |
| MIÉRCOLES 30 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE CORREDORES | FINCA 6                        | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE CORREDORES          | 50 | A | 1 |

|       |             |  |   |         |   |    |   |   |
|-------|-------------|--|---|---------|---|----|---|---|
|       |             | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | UNIVERSIDAD DE COSTA RICA                   | FINCA 6 | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA CARRERA DE EDUCACIÓN UNIVERSIDAD DE COSTA RICA | 19 | A | 1 |
|       | JUEVES 31   | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE CORREDORES   | FINCA 6 | DOCENTES Y ESTUDIANTES DE COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE CORREDORES         | 38 | A | 1 |
| JUNIO | MIÉRCOLES 6 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | CENTRO EDUCATIVO PINDECO R.L.               | FINCA 6 | DOCENTES Y ESTUDIANTES CENTRO EDUCATIVO PINDECO R.L.                        | 13 | A | 1 |
|       | JUEVES 7    | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE BUENOS AIRES | FINCA 6 | DOCENTES Y ESTUDIANTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DEBUENOS AIRES           | 18 | A | 1 |

|              |   |  |                     |   |    |   |   |
|--------------|---|--|---------------------|---|----|---|---|
| VIERNES 15   | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES  | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE LA FORTUNA DE BAGACES | FINCA 6             | DOCENTES Y ESTUDIANTES COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE LA FORTUNA DE BAGACES           | 31 | A | 2 |
| MIÉRCOLES 20 | TALLER DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE CIUDADANÍA CULTURAL | PRORAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6                         | CENECOOP PALMAR SUR | ESTUDIANTES LICEO PACÍFICO SUR Y LICEO FINCA ALAJUELA                                 | 20 | D | 1 |
|              | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES  |  | FINCA 6             |   |    | A | 1 |
| JUEVES 21    | TALLER DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE CIUDADANÍA CULTURAL | PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINCA 6                        | CENECOOP PALMAR SUR | ESTUDIANTES LICEO RURAL BOCA DE SIERPE, COLEGIO INDÍGENA YIMBA CAJC Y COLEGIO TÉCNICO | 18 | D | 1 |
|              | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES  |  | FINCA 6             |   |    | A | 1 |

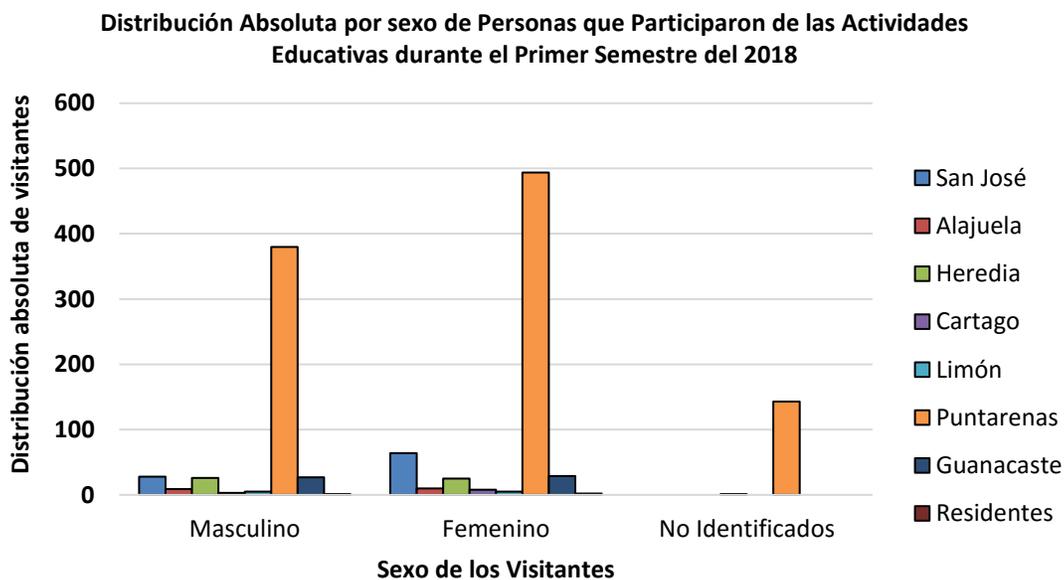
|                       |                 |  |                    |         |   |    |      |   |
|-----------------------|-----------------|--|--------------------|---------|---|----|------|---|
|                       |                 |  |                    |         | PROFESIONAL DE OSA  |    |      |   |
|                       | MIÉRCOLES<br>27 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | LICEO PACÍFICO SUR | FINCA 6 | ESTUDIANTES Y DOCENTES GRUPO DE DIVERSIDAD FUNCIONAL LICEO PACÍFICO SUR | 14 | A    | 1 |
|                       |                 | TALLER SENSIBILIZACIÓN ARTE PRECOLOMBINO EN PIEDRA |                    |         |   |    | D    | A |
| TOTAL I SEMESTRE 2018 |                 |  |                    |         |   |    | 1350 |   |

El 75.33 % de las personas atendidas procedían de la provincia de Puntarenas, el 6.81% de San José, el 6.67 % del extranjero, el 4.15% de Guanacaste, el 3.78% de Heredia, el 1.41% de Alajuela, el 0.89% de Cartago y el 0.74 de Limón (figura 10).



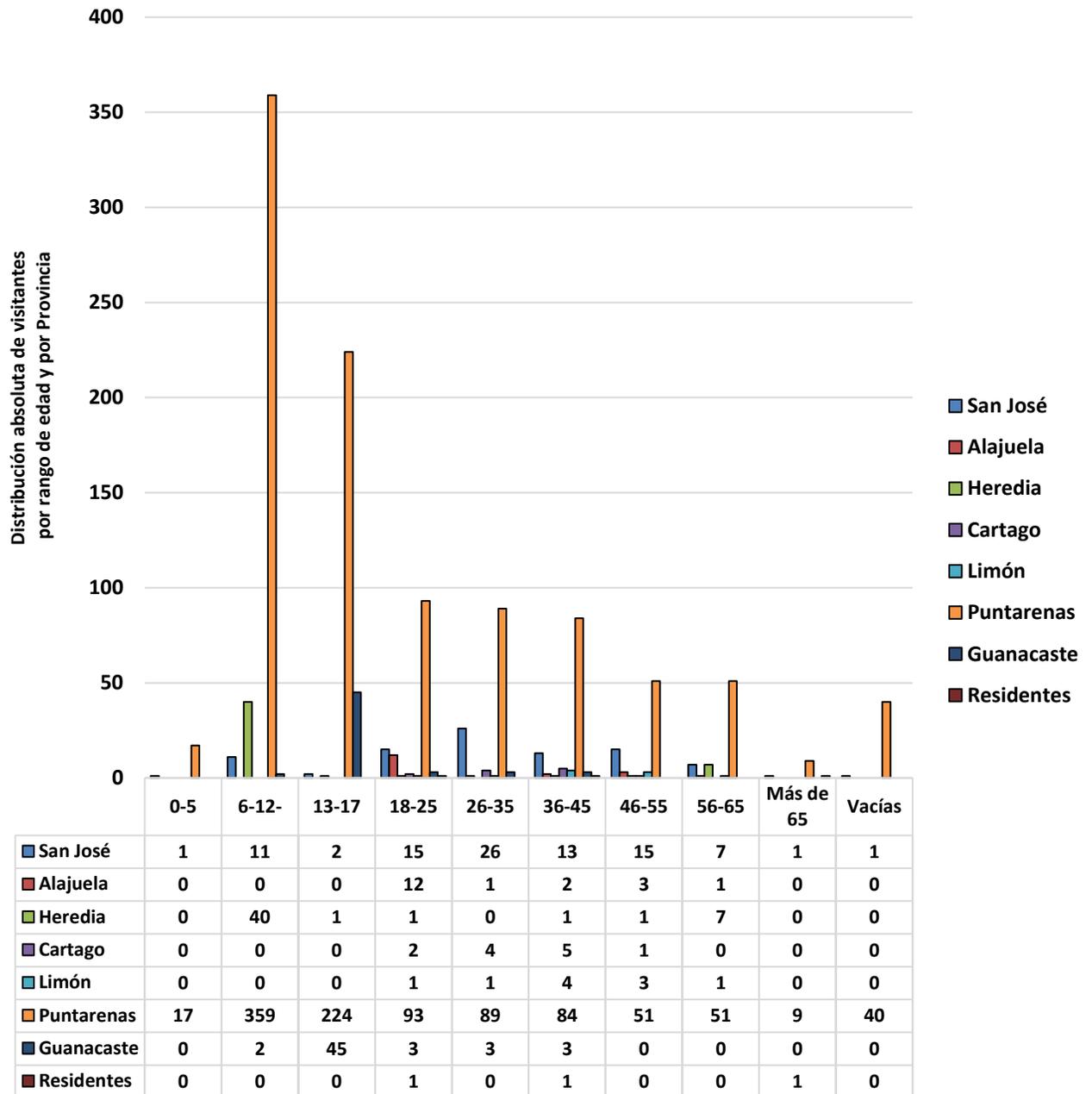
**Figura 10.** Distribución Absoluta y Relativa de Personas que Participaron de las Actividades Educativas durante el Primer Semestre del 2018.

Del total de personas atendidas, 508 personas corresponden a individuos masculinos, 697 a individuos femeninos y 145 personas a individuos cuyo sexo no pudo ser constatado en los registros estadísticos (figura 11). Esta tendencia, como en años y periodos anteriores, muestra el mismo patrón del registro estadístico general donde hay una mayor representatividad del sector femenino.



**Figura 11.** Distribución Absoluta por sexo de Personas que Participaron de las Actividades Educativas durante el Primer Semestre del 2018.

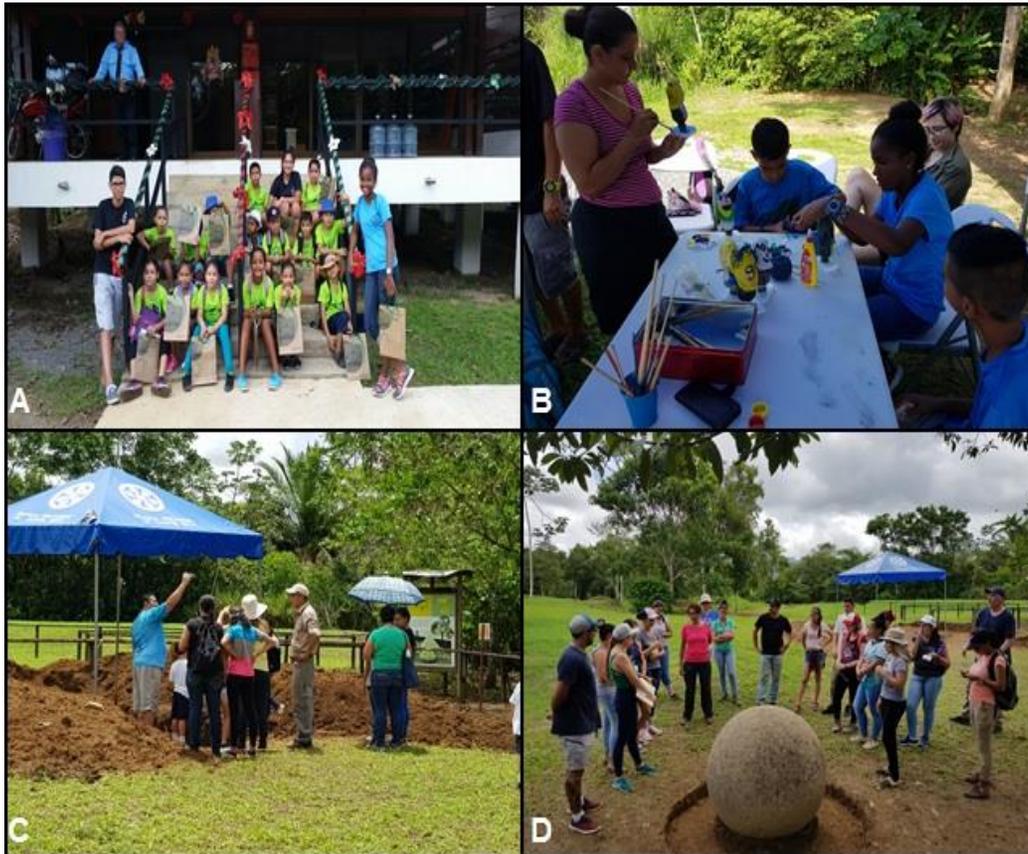
Por su parte, grupos etarios mejor representada corresponden a los individuos ubicados en los rangos de 6-12 años (413 personas o el 30.59%), 13-17 años (275 personas o el 20.37%), 18-25 (173 personas o el 12.81%), 26-35 (130 personas o el 9.63%), 36-45 (119 personas o el 8.81%), 46-55 (82 personas o el 6.07%), 56-65 (78 personas o el 5.78%), más de 65 (21 personas o el 3.04%), desconocidos (41 personas o el 3.04%) y 0-5 años (18 personas o el 1.33%).



**Figura 12.** Distribución absoluta de Personas que Participaron de las Actividades Educativas por rango de edad según la Provincia y Lugar de Procedencia durante el Primer Semestre del 2018.

## Resultados específicos

Se desarrollaron un total de 33 talleres (tabla 2), conferencias, charlas, visitas guiadas educativas y recorridos de aprendizaje e intercambio de saberes (actividades no contempladas en el festival de esferas y II jornada anual educativa). Esto equivale al 50.77% de los eventos realizados durante el primer semestre. Cada actividad gestionada, organizada, planificada y ejecutada representó un esfuerzo de coordinación interinstitucional entre los grupos interesados y el personal educativo del centro de visitantes.



**Figura 13.** Talleres, Charlas y Recorridos de Aprendizaje e Intercambio de Saberes en el Centro de Atención para Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Descripción:** Niños y Jóvenes disfrutando de Talleres y Recorridos de Aprendizaje e Intercambio de Saberes en el sitio.

**Proyecto:** M.N.C.R.\_Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Carlos Humberto Morales Barrantes.

**Fecha:** 16 y 23 de enero, 19 y 23 de mayo, 2018.

\*Figura A y B: TALLER DE VERANO RESERVA PLAYA TORTUGA, NIÑOS DE LA COMUNIDAD DE OJOCHAL, BAHÍA NALLENA, OSA.

\*\*Figura C: DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PEDREGOSO, PÉREZ ZELEDÓN.

\*\*\*Figura D: DOCENTES Y ESTUDIAN DE TURISMO DEL RECINTO DE GOLTIFO DE LA UNIVERSIDA DE COSTA RICA.

## Jornadas educativas y participación ferias culturales

En este apartado se obtuvieron los siguientes resultados.

## Jornadas educativas y participativas realizadas en el marco del XIII Festival de Esferas (semana del 09 al 16 de marzo del 2018)

Para el XIII Festival de Esferas, Osa 2018, se trabajó exclusivamente en la gestión, planificación, organización y ejecución de las jornadas educativas y se participó colaborando en la organización y logística del evento. Para las jornadas educativas se trabajó un esquema de acciones en el que se contempló, como tema o eje central, “LOS VALORES POSITIVOS EN EL CONTEXTO PATRIMONIAL DE LOS BIENES UNIVERSALES Y EXCEPCIONALES DEL CANTÓN DE OSA.”



**Figura 14.** Talleres y Charlas en el Marco del XIII Festival de Esferas Coordinadas por el Personal Educativo del Centro de Atención para Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Descripción:** Niños y Jóvenes disfrutando de las Actividades Educativas durante el Festival de Esferas.

**Proyecto:** Sitio-Museo Finca 6\_XIII Festival de Esferas, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Lugar:** Sitio Arqueológico Finca 6, Palmar Sur de Osa y Colegio Técnico Profesional de Osa, Palmar Norte, Osa.

**Fuente:** Carlos Humberto Morales Barrantes.

**Fecha:** 12, 13, 14, y 16 de marzo, 2018.

\*Figura A: CHARLA INAUGURAL PARA JÓVENES DEL COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA.

\*\*Figura B: PRIMER CHARLA Y TALLER NOCTURNO EN EL CENTRO DE VISITANTES SITIO-MUSEO FINCA 6 CON JÓVENES DEL COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA.

\*\*\*Figura C: TALLER DE INSECTOS CON NIÑOS DE LAS ESCUELAS DE FINCA 7 Y LA PALMA DE OSA.

\*\*\*\*Figura D: TALLER DE PINTURA PARA JÓVENES DEL COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA.

Se realizaron un total de 27 actividades educativas, esto significó la sensibilización de 703 personas (tabla 2), principalmente estudiantes de escuelas y colegios de las comunidades de Bahía Ballena, Ciudad Cortés, Sierpe y Palmar Norte y Sur. De estas 30 actividades, 3 se coorganizaron junto con la UNED de Osa y una actividad en conjunto con el Ministerio de Cultura.

De estas 703 personas, 209 participaron en los recorridos educativos organizados en el centro de visitantes los días 16, 17 y 18 de marzo. Para esta actividad se contó con la colaboración de guías locales. Por su parte, entre los eventos lúdicos y recreativos más llamativos destacaron los conciertos realizados los días 16, 17 y 18 de marzo. También destacó el grupo de danza indígena Non Cuan Xa que se presentó en el parque de Palmar Sur.



**Figura 15.** Actividades Lúdico-Recreativas en el Marco del XIII Festival de Esferas.

**Descripción:** Presentación de Grupos Artísticos en el Parque de Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Proyecto:** Sitio-Museo Finca 6\_XII Festival de Esferas, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Lugar:** Parque de Palmar Sur Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Carlos Humberto Morales Barrantes.

**Fecha:** 16, 17 Y 18 de marzo, 2018.

**Tabla 3.** Distribución Sistemática de las Actividades y Jornadas Educativas y Cantidad Total de Participantes por Sexo y Grupos Etarios, en el Marco del XXI Festival de las Esferas Osa 2018.

| FECHA                      | OBJETIVO DE LA JORNADA  | EJE TEMÁTICO DE LA JORNADA       | TEMAS A EXPLORAR                     | ACTIVIDAD EDUCATIVA | LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO | HORA          | POBLACIÓN META | CANTIDAD DE ACTIVIDADES | SEXO DE LAS PERSONAS |   |                 | RANGOS DE EDAD |      |       |       |       |       |       |       |           |        |       |
|----------------------------|---|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------|----------------|-------------------------|----------------------|---|-----------------|----------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|--------|-------|
|                            |   |                                  |                                      |                     |                                 |               |                |                         | H                    | M | NO IDENTIFICADO | 0-5            | 6-12 | 13-17 | 18-25 | 26-35 | 36-45 | 46-55 | 56-65 | Más de 65 | Vacías | TOTAL |
| viernes 9 de marzo de 2018 | DESCRIBIR Y DAR A CONOCER EL ARTE Y LA ARTESANÍA LOCAL Y SU IMPORTANCIA EN LA CONFIGURACIÓN DE LA IDENTIDAD DE LAS POBLACIONES CONTEMPORÁNEAS DEL CANTÓN DE OSA | IDENTIDAD, ECONOMÍA Y PATRIMONIO | EL ARTE Y LA ARTESANÍA CON IDENTIDAD | CHARLA              | UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA | 02:00:00 p.m. | ARTESANOS      | 1                       | 6                    | 8 | 0               | 0              | 0    | 0     | 0     | 1     | 5     | 4     | 3     | 1         | 0      | 14    |

|                           |  |  |  |  |                                    |               |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---------------------------|--|--|--|--|------------------------------------|---------------|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|
| lunes 12 de marzo de 2018 | PONER EN VALOR LA DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA , ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO SOCIAL, CULTURAL Y NATURAL DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA Y SU IMPORTANCIA PARA EL SURGIMIENTO, DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS SOCIEDADES CACICALES DEL DELTA DEL DIQUÍS | DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA, ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO | ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA DEL VALLE DEL DELTA DEL DIQUÍS: IMPORTANCIA DE LOS YACIMIENTOS DECLARADOS DE VALOR UNIVERSAL POR UNESCO | CHARLA   | COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA | 08:00:00 a.m. | JÓVENES Y DOCENTES LICEO FINCA ALAJUELA | 1 | 8 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
|                           | PONER EN VALOR LA DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA , ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO SOCIAL, CULTURAL Y NATURAL DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA Y SU  | DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA, ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO | ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA DEL VALLE DEL DELTA DEL DIQUÍS: IMPORTANCIA DE LOS YACIMIENTOS DECLARADOS DE VALOR UNIVERSAL POR UNESCO | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | FINCA 6                            | 01:00:00 p.m. | BENEFICIARIOS PROGRAMA IMAS             | 1 | 1 | 12 | 0 | 1 | 0 | 0  | 2 | 3 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 13 |





|                            |   |   |  |  |                          |               |   |   |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----------------------------|---|---|--|--|--------------------------|---------------|---|---|----|----|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
|                            | DE COSTA RICA, PRINCIPALMENTE DE LOS SITIOS DE VALOR UNIVERSAL Y EXCEPCIONAL, DE UNA FORMA CREATIVA BUSCANDO EL FORTALECIMIENTO POSITIVO DE LOS VALORES CULTURALES Y LA IDENTIDAD REGIONAL                                | DEL PATRIMONIO  | VALORES SOCIALES, CULTURALES Y AMBIENTALES                                 |  | ESCUELA FINCA 10         | 11:00:00 a.m. | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 10         | 1 | 4  | 3  | 0 | 0 | 6  | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7  |
|                            |   |   |  |  | ESCUELA EL VERGEL DE OSA | 01:00:00 p.m. | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA EL VERGEL DE OSA | 1 | 15 | 15 | 0 | 6 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| jueves 15 de marzo de 2018 | PONER EN VALOR LA DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA, ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA, PRINCIPALMENTE LOS SITIOS BAJO LA DECLARATORIA DE VALOR UNIVERSAL Y EXCEPCIONAL DE UNESCO | DIMENSIÓN LÚDICA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL PATRIMONIO | RASGOS ARQUEOLÓGICOS, SOCIALES Y CULTURALES DEL SITIO ARQUEOLÓGICO FINCA 6 | RECORRIDOS DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES | FINCA 6                  | 08:00:00 a.m. | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 12         | 1 | 3  | 9  | 0 | 0 | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 12 |
|                            | PONER EN VALOR EL PATRIMONIO DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR  | DIMENSIÓN LÚDICA, RECREATIVA Y EDUCATIVA                | RASGOS ARQUEOLÓGICOS Y FORTALECIMIENTO DE                                  | TALLER DE CUENTA CUENTOS-CUENTOS                   | FINCA 6                  | 10:00:00 a.m. | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA FINCA 12         | 1 | 11 | 17 | 0 | 0 | 24 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 28 |





|   |   |  |                             |                      |               |   |    |   |   |    |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |
|---|---|--|-----------------------------|----------------------|---------------|---|----|---|---|----|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|
| ARQUEOLÓGICA , ANTRPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO SOCIAL, CULTURAL Y NATURAL DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA Y SU IMPORTANCIA PARA EL SURGIMIENTO, DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS SOCIEDADES CACICALES DEL DELTA DEL DIQUÍS | ANTROPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO                | ÍA DEL VALLE DEL DELTA DEL DIQUÍS: IMPORTANCIA DE LOS YACIMIENTOS DECLARADOS DE VALOR UNIVERSAL POR UNESCO | JE E INTERCAMBIO DE SABERES | PROFESIONAL DE OSA   |               | TÉCNICO PROFESIONAL DE OSA                  |    |   |   |    |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |
| PONER EN VALOR EL PATRIMONIO DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA, PRINCIPALMENTE DE LOS SITIOS DE VALOR UNIVERSAL Y EXCEPCIONAL, DE UNA FORMA CREATIVA BUSCANDO EL FORTALECIMIENTO POSITIVO DE LOS VALORES CULTURALES Y                 | DIMENSIÓN LÚDICA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL PATRIMONIO | RASGOS ARQUEOLÓGICOS Y FORTALECIMIENTO DE VALORES SOCIALES, CULTURALES Y AMBIENTALES                       | TALLER EDUCATIVO            | ESCUELA NIEBOROWSK Y | 10:00:00 a.m. | NINOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA            | 15 | 0 | 0 | 15 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |   |    |
|   |   |  |                             |                      | 11:00:00 a.m. | FINCA NIEBOROWSKI                           | 15 | 0 | 0 | 15 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0 | 15 |
|   |   |  |                             | CENECOOP PALMAR SUR  | 12:30:00 p.m. | NIÑOS, PADRES Y DOCENTES ESCUELA PALMAR SUR | 18 | 0 | 0 | 18 | 0 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0 | 18 |

|                     |  |   |  |   |                      |               |                    |   |    |    |   |   |   |    |    |    |    |   |   |   |   |    |  |
|---------------------|--|---|--|---|----------------------|---------------|--------------------|---|----|----|---|---|---|----|----|----|----|---|---|---|---|----|--|
|                     | LA IDENTIDAD REGIONAL  |   |  |   |                      |               |                    |   |    |    |   |   |   |    |    |    |    |   |   |   |   |    |  |
|                     | DESCRIBIR Y DAR A CONOCER EL ARTE Y LA ARTESANÍA LOCAL Y SU IMPORTANCIA EN LA CONFIGURACIÓN DE LA IDENTIDAD DE LAS POBLACIONES CONTEMPORÁNEAS DEL CANTÓN DE OSA  | IDENTIDAD, ECONOMÍA Y PATRIMONIO                        | EL ARTE Y LA ARTESANÍA CON IDENTIDAD                                       | FERIA DE ARTESANOS CON IDENTIDAD DEL CANTÓN DE OSA Y DE LA REGIÓN | PARQUE DE PALMAR SUR | 10:00:00 a.m. | PÚBLICO EN GENERAL | 1 | 14 | 26 | 0 | 1 | 1 | 1  | 4  | 9  | 10 | 8 | 5 | 1 | 0 | 40 |  |
|                     | PONER EN VALOR LA DIMENSIÓN ARQUEOLÓGICA, ANTRPOLÓGICA E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO DE LA REGIÓN DEL PACÍFICO SUR DE COSTA RICA, PRINCIPALMENTE LOS SITIOS BAJO LA DECLARATORIA DE VALOR UNIVERSAL Y EXCEPCIONAL DE UNESCO | DIMENSIÓN LÚDICA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL PATRIMONIO | RASGOS ARQUEOLÓGICOS, SOCIALES Y CULTURALES DEL SITIO ARQUEOLÓGICO FINCA 6 | VISITAS GUIADAS EDUCATIVAS  | FINCA 6              | 08:00:00 a.m. | PÚBLICO EN GENERAL | 1 | 14 | 7  | 0 | 0 | 2 | 0  | 3  | 5  | 3  | 3 | 4 | 1 | 0 | 21 |  |
| <b>sábado 17 de</b> | PONER EN VALOR LA DIMENSIÓN  | DIMENSIÓN LÚDICA, RECREATIVA                            | RASGOS ARQUEOLÓGICOS,  | VISITAS GUIADAS   | FINCA 6              | 08:00:00 a.m. | PÚBLICO EN GENERAL | 1 | 39 | 36 | 2 | 2 | 1 | 19 | 12 | 11 | 12 | 8 | 9 | 3 | 0 | 77 |  |





## II jornada educativa y participativas anuales realizada en el marco del IV Aniversario de la declaratoria de patrimonio mundial del conjunto de yacimientos arqueológicos del cantón de Osa.

Esta iniciativa se desarrolló en el marco de la celebración del IV Aniversario de la declaratoria de Patrimonio de la Humanidad, por UNESCO, de los yacimientos arqueológicos bajo la designación: “*Los Asentamientos Cacicales Precolombinos con Esferas de Piedra del Diquís*”. En este contexto, se buscó sistematizar y generar capacidades a partir de acciones educativas concretas para el desarrollo de conocimientos en torno al patrimonio arqueológico, histórico, social, cultural y natural del cantón de Osa y de la región del Pacífico Sur, en general.



**Figura 16.** Celebración del IV Aniversario de la Declaratoria de Patrimonio de la Humanidad, por UNESCO, de los Yacimientos Arqueológicos Bajo la Designación: “**Los Asentamientos Cacicales Precolombinos con Esferas de Piedra del Diquís**”.

**Descripción:** Taller “La Ciudadanía Cultural en el Entorno Patrimonial del Pacífico Sur de Costa Rica y los Sitios Arqueológicos Declarados de Valor Universal y Excepcional, por UNESCO, en el Cantón de Osa”.

**Proyecto:** Sitio-Museo Finca 6\_II Jornadas Anuales Educativas.

**Lugar:** Sitio Arqueológico Finca 6, Palmar Sur de Osa, Puntarenas y Sitio Arqueológico Grijalba 2, Ciudad Puerto Corté de Osa, Puntarenas

**Fuente:** Carlos Humberto Morales Barrantes.

**Fecha:** 20 y 21 de junio, 2018.

\*Figuras A y B: TALLER CONSTRUYENDO CIUDADANÍA Y RECORRIDO DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES CON PRIMER GRUPO DE JÓVENES DEL PROGRAMA SOY CAMBIO DE LA FUNDACIÓN MONGE.

\*\*Figuras C Y D: TALLER CONSTRUYENDO CIUDADANÍA Y RECORRIDO DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES CON SEGUNDO GRUPO DE JÓVENES DEL PROGRAMA SOY CAMBIO DE LA FUNDACIÓN MONGE.





## Actividades educativas y participativas realizadas en el marco de la iniciativa: opción de celebraciones a nivel mundial y local calendarizadas para el 2018



**Figura 17. Actividades Educativas en el Marco de Celebraciones a Nivel Mundial y Local Calendarizadas para el 2018.**

**Descripción:** Celebración del Día Mundial del Excavador, Día Mundial del Patrimonio Cultural, los Monumentos y Sitios Arqueológicos y del Día Internacional de los Museos.

**Proyecto:** Opción de Celebraciones a Nivel Mundial y Local Calendarizadas para el 2018 como Alternativas para la Coordinación de Actividades Educativas en el Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6. Sitio-Museo Finca 6, Palmar Sur de Osa, Puntarenas.

**Lugar:** Escuela Finca 7, Escuela Finca 12, Escuela Tinoco, Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6 y Parque de Golfito.

**Fuente:** Carlos Humberto Morales Barrantes.

**Fecha:** 14 y 15 de febrero, 24 de abril, 17 y 19 de mayo, 2018.

\*Figura A: TALLER DE SENSIBILIZACION CON NIÑOS DE LA ESCUELA DE FINCA 7.

\*\*Figura B: TALLER DE SENSIBILIZACION CON NIÑOS DE LA ESCUELA DE FINCA 12.

\*\*\*Figura C: TALLER DE SENSIBILIZACION CON NIÑOS DE LA ESCUELA DE TINOCO.

\*\*\*\*Figura D: TALLER DE SENSIBILIZACION Y RECORRIDO DE APRENDIZAJE E INTERCAMBIO DE SABERES CON NIÑOS DE LA ESCUELA PEDREGOSO.

\*\*\*\*\*Figura E: PARTICIPACIÓN EN FERIA VOCACIONAL DE COLEGIOS TÉCNICOS DE LA REGIÓN BRUNCA

Durante este primer semestre se realizaron actividades educativas en el marco del día Mundial del Excavador, día Mundial del Patrimonio Cultural, los Monumentos y Sitios Arqueológicos y del día Internacional de los Museos. Estas fechas constituyen efemérides importantes, es por esto que se realizaron cuatro talleres de pintura y sensibilización y se participó, también, en una feria vocacional de colegios técnicos de la región.

## **Gestión y Administración General**

### **Mantenimiento**

En el Centro de Visitantes Sitio Museo Finca 6 hay tres diferentes áreas de mantenimiento: Mantenimiento de Sitios Arqueológicos, Mantenimiento de Instalaciones y Mantenimiento de vehículo. Los dos primeros son responsabilidad del encargado de mantenimiento destacado en el Sitio, la atención del vehículo se hace en coordinación con el Área de Servicios Generales.

### **Mantenimiento de Sitios Arqueológicos.**

La administración del Centro de Visitantes Sitio Museo Finca 6 incluye la gestión de conservación de los 4 Sitios Declarados Patrimonio de la Humanidad; estos recibieron mantenimiento continuo desde enero hasta el 30 de junio del 2018. Se mantuvo una frecuencia de chapia, la cual oscilo entre 7 y 15 días entre un sitio y otro, esto producto de que en época seca el crecimiento de sácate es más lento, mientras que en la época lluviosa el sácate crece de manera más acelerada. Para mantener en óptimas condiciones los cuatro Sitios declarados patrimonio mundial, es necesaria una frecuencia de chapia no mayor a los 7 días, por lo que se requiere aumentar el número de colaboradores contratados mediante jornales, esta situación obedece principalmente a que se ampliaron las áreas de mantenimiento en los Sitios Grijalba 2 y Finca 6. Además del mantenimiento de los linderos que ya han sido identificados mediante mojones. En total se realizaron 61 programas de chapeas regulares entre los cuatro Sitios.

Como parte de las labores de mantenimiento de los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad, se tuvieron que realizar distintas labores producto de vandalismo o por deterioro normal de algunas estructuras existentes en estos Sitios como: reparación de cercas, limpieza de esferas, limpieza de techos, construcción de desagües, limpieza y estabilización de senderos producto de la inundación, medición de los niveles freáticos y remoción de árboles caídos; así como el apoyo a otras actividades institucionales.



**Figura 18.** Mantenimiento de Sitios Arqueológicos, Sitio Arqueológico Grijalba 2.

**Descripción:** Labores ordinarias de chapea, eliminación de maleza y barrido del Sitio Arqueológico Grijalba 2.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 17 de abril, 2018.



**Figura 19.** Mantenimiento de Sitios Arqueológicos, Sitio Arqueológico El Silencio.

**Descripción:** Labores ordinarias de chapea, eliminación de maleza y barrido del Sitio El Silencio.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 24 de mayo, 2018.



**Figura 20.** Mantenimiento de Sitios Arqueológicos, Sitio Arqueológico Finca 6.

**Descripción:** Labores ordinarias de chapea, eliminación de maleza y barrido del Sitio Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 01 de junio, 2018.



**Figura 21.** Mantenimiento de Sitios Arqueológicos, Sitio Arqueológico Batambal.

**Descripción:** Labores ordinarias de chapea, eliminación de maleza y barrido del Sitio Batambal.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 07 de febrero, 2018.



**Figura 22.** Amojonamiento de Sitios Arqueológicos.

**Descripción:** Amojonamiento en el Sitio Arqueológico Batambal.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 06 de febrero, 2018.



**Figura 23.** Amojonamiento de Sitios Arqueológicos.

**Descripción:** Amojonamiento en el Sitio Arqueológico Grijalba 2.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 16 de febrero, 2018.



**Figura 24.** Amojonamiento de Sitios Arqueológicos.

**Descripción:** Amojonamiento en el Sitio Arqueológico Finca.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 25.** Amojonamiento de Sitios Arqueológicos.

**Descripción:** Amojonamiento en el Sitio Arqueológico Finca.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 28 de febrero, 2018.



**Figura 26.** Ampliación sector alineamiento.

**Descripción:** Ampliación sector oeste del alineamiento, Sitio Arqueológico Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 02 de abril, 2018.



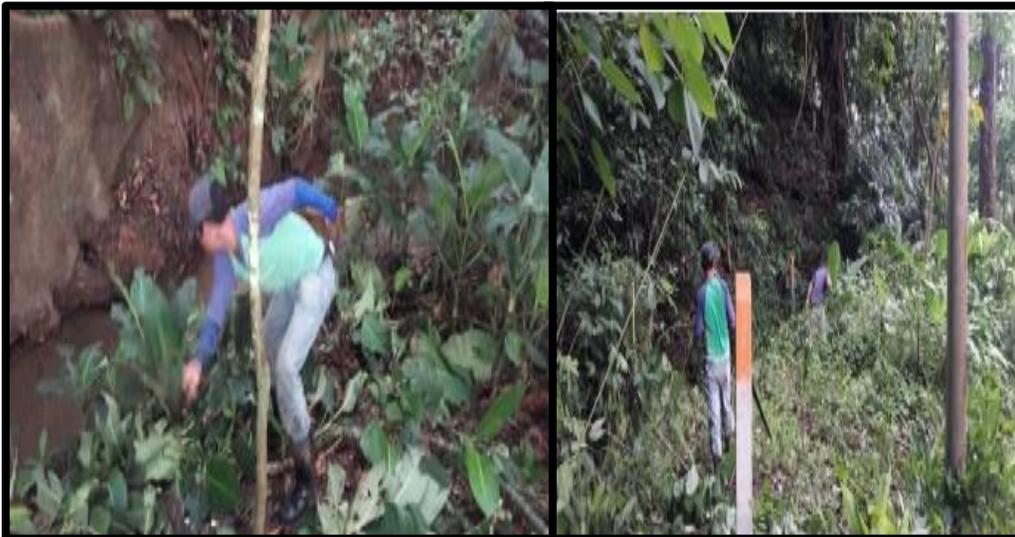
**Figura 27.** Limpieza de canales.

**Descripción:** Limpieza de canales, Sitio Arqueológico Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 06 de abril, 2018.



**Figura 28.** Limpieza de linderos.

**Descripción:** Limpieza de linderos, Sitio Arqueológico Grijalba 2.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 23 de junio, 2018.



**Figura 29.** Medición de piezómetros.

**Descripción:** Medición de piezómetros, Sitio Arqueológico Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de junio, 2018.

## Otras Gestiones Administrativas

### Atención de emergencias

Los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad, están ubicados en una región del país, que tienen unas serias implicaciones climatológicas muy variadas, entre las que se puede mencionar:

- Altas precipitaciones en época de invierno, que provocan inundaciones.
- Alta humedad, lo que afecta mucho las estructuras.
- Altas temperaturas en época de verano, que provoca temperaturas mayores a los 35 grados.

Durante el primer semestre del 2018, se debía atender un incendio en el Sitio Arqueológico Grijalba 2, caída de un árbol en Finca 6, destrucción del piso colocado en el Sitio El Silencio y una denuncia por acciones de cuaquerismo en Grijalba 2.



**Figura 34.** Incidente en Finca 6.

**Descripción:** Caída de un árbol.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 01 de junio, 2018.



**Figura 35.** Incidente en El Silencio.

**Descripción:** Lavado del piso de arena colocado en la base de la esfera.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 28 de junio, 2018.



**Figura 36.** Incidente en Grijalba 2.

**Descripción:** Acciones de Guaquerismo.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 27 de febrero, 2018.



**Figura 37.** Incidente en Grijalba 2.

**Descripción:** Incendio que ingreso al Sitio Arqueológico.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 16 de abril, 2018.



**Figura 38.** Incidente en Grijalba 2.

**Descripción:** Fogata intencional dentro del Sitio Arqueológico.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 12 de febrero, 2018.

## **Gestiones con departamentos institucionales.**

La gestión del Centro de Visitantes Sitio Museo Finca 6, constituye un reto para la dirección administrativa del centro y del Museo Nacional. Su creación constituye la primera experiencia en la gerencia y gestión de sitios y yacimientos arqueológicos en el país. Partiendo de esta premisa, su administración requiere la coordinación de distintos departamentos dentro de la estructura operativa del Museo Nacional, involucrados con el monitoreo de sitios arqueológicos y naturales, con la conservación y protección del patrimonio social, cultural y natural del cantón de Osa, de la región y del país en general. En ese sentido, los principales departamentos con los cuales la administración del centro ha llevado un proceso de colaboración son los siguientes:

### **Gestiones con el Departamento de Protección del Patrimonio Cultural.**

Durante el primer semestre del 2018, en el marco del Festival de las Esferas, se dio apoyo en el traslado y reubicación de esferas en el Parque de Palmar Sur, además se apoyó con labores de limpieza de las mismas. Por razones de seguridad se colocaron alrededor de las esferas aproximadamente a dos metros de distancia unos postes de madera con un mecate que evita que los visitantes estén sentándose o parándose encima de las mismas. Además como apoyo a las labores de conservación una vez al mes se toman fotografías a las esferas de Finca 6.



**Figura 39.** Apoyo a otros departamentos, Protección del Patrimonio.

**Descripción:** Limpieza de estructuras, Sitio Arqueológico Grijalba 2.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 07 de abril, 2017.



**Figura 40.** Apoyo a otros departamentos, Protección del Patrimonio.

**Descripción:** Traslado de esfera hacia rotonda.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 15 de marzo, 2018.



**Figura 41.** Apoyo a otros departamentos, Protección del Patrimonio.

**Descripción:** Trabajos de conservación en las esferas de Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 18 de mayo, 2018.



**Figura 42.** Apoyo a otros departamentos, Protección del Patrimonio.

**Descripción:** Trabajos de conservación, mejoramiento de desagües en El Silencio.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 19 de mayo, 2018.

### **Gestiones con el Departamento de Antropología e Historia.**

Durante el primer semestre 2018, se colaboró con el Departamento de Antropología e Historia del MNCR en los trabajos de apoyo de mantenimiento (corta y limpieza) de los Sitios Finca 6, Batambal, El Silencio y Grijalba 2. Se dio seguimiento a la ampliación de la plaza en el sector de alineamiento de esferas en el Sitio Finca 6, hacia el oeste.

Además, se dispuso de todo el personal de mantenimiento para la temporada de campo con la experta Mexicana Isabel Medina, en el mes de mayo donde se re-excavaron las esferas del Sitio Arqueológico Finca 6 y se atendió la esfera de El Silencio. Se realizaron dos actividades de información a la comunidad.



**Figura 43.** Colaboración con otros departamentos., Antropología e historia.

**Descripción:** Excavación de Esferas, Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 18 de mayo, 2018.



**Figura 44.** Colaboración con otros departamentos., Antropología e historia.

**Descripción:** Excavación de Esferas, Finca 6.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 02 de abril, 2018.

### **Gestiones con el Departamento de Historia Natural.**

En el primer semestre 2018, no se realizó ninguna gestión específica con el DHN, sin embargo, si se contó con la participación en el Festival de Las Esferas 2018.



**Figura 45.** Colaboración con otros departamentos., Historia Natural.

**Descripción:** Charlas educativas en el marco del Festival de las Esferas.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 14 de marzo, 2018.

### **Gestiones con el Departamento de Proyección Museológica.**

Durante el primer semestre del 2018, se solicitó al departamento la elaboración de los diseños museográficos para las cédulas y señalética en los cuatro sitios arqueológicos, los mismos ya fueron definidos y se espera que la impresión se de en el segundo semestre del año y su colocación en los Sitios en el segundo semestre y en el primer semestre del 2019.

Por otra parte, se dio colaboración en el marco del XIII Festival de las Esferas Osa 2018, apoyando en aspectos de logística y ejecución de actividades, sobre todo de índole educativo y cultural.



**Figura 46.** Colaboración con otros departamentos., Proyección Museológica.

**Descripción:** Colocación de mantas del XIII Festival de las Esferas.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 08 de marzo, 2018.

### **Gestiones con el Programa de Museos Regionales y Comunitarios**

En el primer semestre del 2018, se tuvo una sesión de trabajo con el jefe de este programa, con el fin de definir a mediano y largo plazo el fortalecimiento y consolidación de la sede del Centro de Visitantes Sitio Museo Finca 6. En el segundo semestre se le dará seguimiento para la articulación de actividades y el apoyo en la consolidación de la sede Finca 6.

### **Gestiones con la Dirección General.**

Durante el primer semestre 2018, fueron atendidas todas las solicitudes por parte de la dirección institucional, participando de una cantidad importante de reuniones relacionadas con la gestión de los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad, reuniones tanto en el valle central como en la Región Brunca. Se logró concretar dos giras importantes por parte de la Directora General: La primera una gira con reuniones con diferentes actores de la comunidad y rendición de cuentas de las principales acciones impulsadas por la institución y la segunda en el marco del XII Festival de las Esferas. Los detalles de las acciones se muestran en la tabla 5.

**Tabla 5.** Principales acciones realizadas en la visita de la Directora General a la Región Brunca.

| ENTIDAD                       | GESTIÓN  |
|-------------------------------|--|
| ASOCIACIÓN DE GUÍAS           | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Consolidación de actividades formativas para guías. 3. |
| ASOCIACIONES DE TOUR OPERADOR |  |
| CAMARA DE COMERCIO            |  |
| ADI BAHIA BALLENA             |  |

|  |   |
|--|---|
|  | Promocionar el Museo a través de los Hoteleros.   |
| <b>ADI CIUDAD CORTES</b>               | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>ASOCIACIÓN INDIGENA DE BATAMBAL</b> | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>SENARA</b>                          | 1. Revisión de compromisos en el marco del Convenio. 2. Posibles tareas a realizar 2018-2019.   |
| <b>IMAS</b>                            | Informe de Gestión 2017, planes y colaboración 2018.  |
| <b>ALCALDIA DE OSA</b>                 | 1. Relaciones públicas. 2. Zonas de amortiguamiento. 3. Intervención de caminos a los Sitios. 4. Apoyo en la ampliación del edificio. 5. Posibles tareas 2018-2019. |
| <b>LICEO PÁCIFICO SUR</b>              | 1. Presentar resultados de actividades educativas. 2. Analizar la posibilidad de incidir en los contenidos de Estudios Sociales el tema de Patrimonio.              |
| <b>COLEGIO TECNICO DE OSA</b>          | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>ADI PALMAR SUR</b>                  |   |
| <b>ADI SIERPE</b>                      | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>GAT SUR</b>                         | 1. Estado de proyecto de Ampliación presentado en JUDESUR.  |
| <b>JUDESUR</b>                         | 1. Situación del convenio firmado. 2. Préstamo de esferas. Situación de proyecto.   |
| <b>FUNDACIÓN PLAYA TORTUGA</b>         | 1. Explorar opciones de colaboración conjunta en el ámbito ambiental.   |
| <b>SURCOOP</b>                         | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>ADI PALMAR NORTE</b>                | 1. Presentación de informe de Gestión del MNCR 2017. 2. Planes 2018.  |
| <b>INA</b>                             | 1. Explorar oferta educativa en áreas del patrimonio. 2. Posibilidades de colaboración conjunta en áreas de interés.  |

**INDER**

1. Situación del terreno de Batambal. 2. Situación de tierras en Finca 2-4. Vinculación del Museo en los proyectos en las fincas adquiridas.



**Figura 49.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con la ADI de Palmar Norte.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 21 de febrero, 2018.



**Figura 50.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión Fundación Playa Tortuga.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 21 de febrero, 2018.



**Figura 51.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con la ADI de Sierpe.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 52.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con la ADI de Palmar Sur.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 53.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con el CTP de Osa.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 54.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con el Alcalde de Osa.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 55.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con el SENARA.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de febrero, 2018.



**Figura 56.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con la Asociación Indígena Batambal.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 19 de febrero, 2018.



**Figura 57.** Gira de la Directora General a la Región Brunca.

**Descripción:** Reunión con la ADI de Ciudad Cortes

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 19 de febrero, 2018.

### Otras gestiones internas y externas

Durante el primer semestre 2018, se realizaron visitas de diferentes entidades, así como asistencia a diferentes reuniones y eventos de importancia institucional, ya sea por responsabilidades gubernamentales, relaciones públicas y bien por intereses de posibles socios o aliados en la gestión de los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad, los cuales se muestran en la tabla 6.

**Tabla 6.** Principales acciones realizadas en la visita de la Directora General a la Región Brunca.

| Entidad  | Objetivo   |
|--|--|
| Asociaciones de Desarrollo Integral del cantón de Osa. | Reunión informativa sobre acciones institucionales en el cantón de Osa.                            |
| Asociación Indígena Batambal                           | Reunión informativa sobre acciones institucionales en el cantón de Osa.                            |
| Asociaciones de Guías y tour operador.                 | Reunión informativa sobre acciones institucionales en el cantón de Osa.                            |
| Cámaras de Comercio.                                   | Reunión informativa sobre acciones institucionales en el cantón de Osa.                            |
| Comisión XI Festival de las Esferas                    | Reuniones de coordinación comunal para la organización del XIII Festival de las Esferas, Osa 2018. |

|   |   |
|---|---|
| <b>Comité Intersectorial Regional, Identidad Cultura y Deporte.</b> | Por decreto Ejecutivo de sede asistir a las reuniones programadas por el sector cultura de la Región Brunca (CIR Identidad, Cultura y Deporte), se ha asistido a todas las convocatorias. Se realizan una vez al mes. |
| <b>Alcaldía de Osa</b>  | Solicitud de colaboración de maquinaria pesada para trabajos en los Sitios Arqueológicos Grijalba 2, El Silencio y Finca 6 y el traslado de las esferas ubicadas en Finca 2-4.  |
| <b>SENARA</b>   | Reuniones de colaboración para el seguimiento del proyecto de medición de los niveles freáticos.  |
| <b>GAT SUR</b>  | Reuniones de seguimiento del proyecto para la construcción de la segunda etapa del Centro de Visitantes y dotación de instalaciones básicas en los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad.        |
| <b>Comité Cantonal de Coordinación Interinstitucional</b>           | Por decreto Ejecutivo de sede asistir a las reuniones programadas de coordinación interinstitucional del cantón de Osa. Se realizan una vez al mes.   |
| <b>Comisión Municipal de Emergencias</b>                            | Por decreto Ejecutivo de sede asistir a las reuniones programadas a la comisión municipal y regional de emergencias. Se realizan una vez al mes.  |
| <b>Empresa SEFA. S.A.</b>   | Visitas y reuniones de coordinación para la construcción de la segunda etapa del Centro de Visitantes y dotación de instalaciones básicas en los Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad.          |



**Figura 58.** Gestiones externas.

**Descripción:** Reunión CCCI, del cantón de Osa.

**Lugar:** Municipalidad de Osa, Ciudad Cortes, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 17 de mayo, 2018.



**Figura 59.** Gestiones externas.

**Descripción:** Reunión Comité Intersectorial Regional, Identidad, Cultura y Deporte.

**Lugar:** Recinto UCR Golfito, Golfito, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 30 de abril, 2018.



**Figura 60.** Gestiones externas.

**Descripción:** Reunión Despacho Ministra de Turismo sobre Atracadero en Playa Piñuela.

**Lugar:** Oficinas del ICT, La Uruca, San José.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 08 de junio, 2018.



**Figura 61.** Gestiones externas.

**Descripción:** Reunión COREDES, Región Brunca.

**Lugar:** Salón de Coopealianza, Palmar Norte, Palmar Norte, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 08 de diciembre, 2017.



**Figura 62.** Participación comunal.

**Descripción:** Participación en la recolección de basura en Ciudad Cortes y acción social con personas de la calle, acción promovida desde el CCCI de Osa.

**Lugar:** Parque Ciudad Cortes, Ciudad Cortes, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 26 de junio, 2018.



**Figura 63.** Gestiones externas.

**Descripción:** Reunión comisión cantonal de emergencias del cantón de Osa.

**Lugar:** Municipalidad de Osa, Ciudad Cortes, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 22 de mayo, 2018



**Figura 64.** Gestiones externas.

**Descripción:** Ampliación de Camino de acceso a El Silencio por parte del ICE.

**Lugar:** Sitio Arqueológico El Silencio, Palmar Norte, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 26 de junio, 2018.



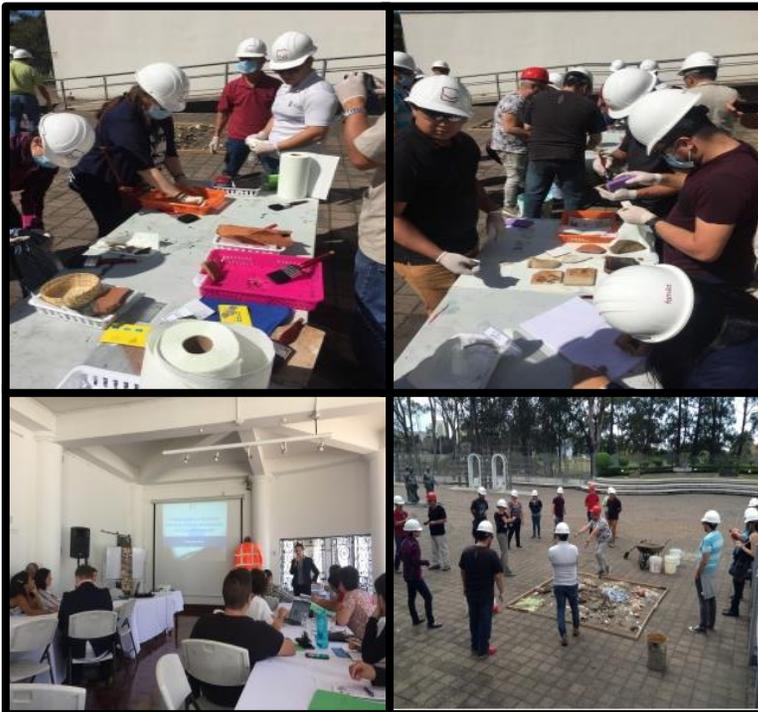
**Figura 65.** Gestiones externas.

**Descripción:** Ejecución de Taller de Primeros Auxilios al Patrimonio Cultural en Tiempos de Emergencia.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 16 de febrero, 2018.



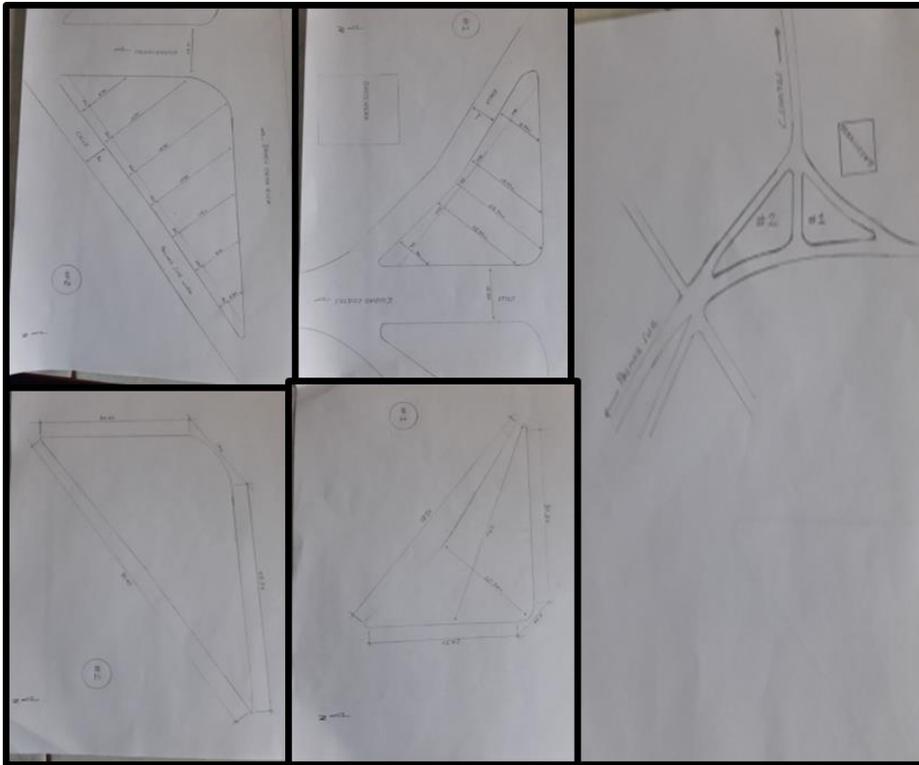
**Figura 66.** Gestiones externas.

**Descripción:** Participación en Taller de Primeros Auxilios al Patrimonio Cultural en Tiempos de Emergencia.

**Lugar:** Sede del Museo de Arte Costarricense, San José.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 16 de febrero, 2018.



**Figura 67.** Participación comunal.

**Descripción:** Dibujos carretera solicitados por la ADI Palmar Norte para la posible ubicación de Esferas.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 28 de febrero, 2018.



**Figura 68.** Participación comunal.

**Descripción:** Colaboración brindada en el Evento de Ciclismo de Miramar de Osa.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 10 de junio, 2018.



**Figura 69.** Festival de las Esferas

**Descripción:** Eventos llevados a cabo en el Festival de las Esferas.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 15 de marzo, 2018.



**Figura 70.** Gestiones externas.

**Descripción:** Participación en Taller Programación y articulación institucional para el avance de la Política Nacional de Derechos Culturales 2014-2023

**Lugar:** Sede del Ministerio de Cultura y Juventud, San José.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 18 de abril, 2018.

A nivel interno se tiene participación en varias comisiones, a las cuales se debe asistir por aspectos de la administración del Centro de Visitantes, estas comisiones son: comisión UNESCO, salud ocupacional, gestión ambiental, plan de gestión y comisión de emergencias.

Unos de las actividades más relevantes fue la socialización del nuevo Plan de Gestión con las comunidades de interacción directa con los cuatro Sitios Arqueológicos Declarados Patrimonio de la Humanidad.



**Figura 71.** Gestiones internas.

**Descripción:** Socialización Plan de Gestión Sitios Patrimonio.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 20 de junio, 2018.



**Figura 72.** Relaciones Públicas.

**Descripción:** Visita del señor Cesar Moreno Triana, Programme Specialist, Latin America and the Caribbean

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 01 de febrero, 2018.



**Figura 73.** Relaciones Públicas.

**Descripción:** Visita de la Ministra de Cultura y Juventud y la Ministra de Turismo.

**Lugar:** Centro de Visitantes Sitio-Museo Finca 6, Finca 6, Palmar sur, Osa, Puntarenas.

**Fuente:** Jeisson Ariel Bartels Quirós.

**Fecha:** 26 de mayo, 2018.

Tabla 7. Cuadro comparativo de visitantes he ingresos, según tipo de visitante primer semestre del año 2018.

| INGRESOS Y VISITACIÓN PRIMER SEMESTRE 2018 |       |         |       |       |      |       |       |
|--|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|
| MESES                                      | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | TOTAL |
| TIQUETES VENTIDOS NACIONALES               | 368   | 99      | 266   | 84    | 108  | 113   | 1038  |
| TIQUETES VENTIDOS EXTRANJEROS              | 343   | 444     | 289   | 239   | 123  | 109   | 1547  |
| TIQUETES VENTIDOS EST. EXTRANJEROS         | 20    | 5       | 6     | 26    | 35   | 9     | 101   |
| PERSONAS QUE INGRESARON EXONERADAS         | 329   | 259     | 595   | 279   | 401  | 271   | 2134  |
| TOTAL, DE VISITACIÓN                       | 1060  | 807     | 1156  | 628   | 667  | 502   | 4820  |

**Entre algunas de las acciones realizadas por el Departamento de Historia Natural al 30 de junio del 2018, se encuentran:**

Las metas que se plantean para el período 2018 se enmarcan en los programas: Manejo de Colecciones, Investigación (Inventario de Especies), Divulgación (Crecimiento de Registros en Bases de Datos y Exhibiciones), Transacciones de especímenes (Préstamos y Depósitos Interinstitucionales), Conservación, Manejo de Colección Tipo y Administración.

| Programa                       | Meta   | Período de concreción   | Tipo de meta | Avance en metas   |
|--------------------------------|--|-------------------------|--------------|---|
| Programa Manejo de colecciones | Implantación e implementación de protocolos de manejo de colecciones Botánicas, Zoológicas y Geológicas. | Marzo - Diciembre 2018  | Anual        | Se realizó ajustes a los protocolos de zoología, se planea presentar en agosto próximo los documentos a la Junta Administrativa para concluir con su oficialización |
|                                | Aumentar las colecciones de Historia Natural   | Febrero- Diciembre 2018 | Anual        | 2780 especímenes de plantas   |

|   |   |                        |       |  |
|---|---|------------------------|-------|--|
|   | al menos en 3000 registros asociados a las bases de datos   |                        |       | incorporados a las colecciones de plantas  |
|   | Un 25% de ejemplares de la colección CFM con imágenes en base de datos.                                   | Febrero-Diciembre 2018 | Anual | Se trabaja en función del logro anual  |
| Actualización taxonómica de colecciones | Tratar al menos un 1% del material existente para procesar en las colecciones de botánica y zoología      | Enero-Diciembre 2018   | Anual |  |
|   | Procesar el 100% del material recolectado en el 2018  | Enero-Diciembre 2018   | Anual |  |
| Programa de manejo de colecciones tipo  | Elaboración de protocolo de digitación de colección tipo<br>Procesamiento y publicación de 150 ejemplares | Enero-Diciembre 2018   | Anual | Se aplazará un año hasta que se compre el software adecuado para el manejo de archivos digitales. Esta meta se sustituyó por las siguientes:<br>Traslado e integración de Colecciones Tipo 270 ejemplares Tipo procesados<br><br>Publicación de Catálogo de ejemplares |

|                                      |   |                        |       |   |
|--------------------------------------|---|------------------------|-------|---|
|                                      |   |                        |       | <p>Tipo de Pteridophytas: tiene un avance del 80%</p> <p>Preparación de Borrador de Catálogo de ejemplares Tipo de Hongos Preparación de Borrador de Catálogo de ejemplares (en proceso para el segundo semestre)</p> <p>Tipo de Líquenes (en proceso para el segundo semestre)</p> |
| Programa conservación de colecciones | Restauración de al menos 3000 (9%) especímenes de plantas | Febrero-Diciembre 2018 | Anual | A la fecha se ha restaurado 4022 especímenes de plantas   |
|                                      | Restauración de al menos 900 (75%) cajas de coleópteros   | Enero-Diciembre 2018   | Anual | Se restauró 125262 especímenes, disponiendo tiempo exclusivo del personal técnico para esta labor dada la emergencia de plaga que se presentó del año anterior  |

|                                     |   |                      |            |   |
|-------------------------------------|---|----------------------|------------|---|
|                                     | Implementación de programa de conservación preventiva (seguimiento diario, evaluación mensual)                                      | Enero-Diciembre 2018 | Mensual    | Registros completos de seguimiento de temperatura y humedad   |
|                                     | Revisión mensual de colecciones para el control de plagas   | Enero-Diciembre 2018 | Anual      | Revisión mensual de colecciones de artrópodos   |
|                                     | Un 25% de la Base de datos de la colección CFM revisada y actualizada. Nuevos campos e impresión de etiquetas según requerimientos. | Enero-Diciembre 2018 | Anual      | En proceso  |
| Programa divulgación de colecciones | Poner a disposición del público una exhibición temporal de Historia Natural   | Octubre 2018         | Anual*     | Se finiquita material que será puesto en exhibición de leyendas y se cuenta con guión de exhibición de colecciones tipo. En total dos exhibiciones en las que se mostrará al público colecciones de patrimonio natural. |
|                                     | Poner a disposición del público especializado y general el 100% de la información de  | Agosto 2018          | Semestral* | Bases de datos disponibles al público en dirección electrónica  |

|                           |   |                      |       |  |
|---------------------------|---|----------------------|-------|--|
|                           | las bases de datos de colecciones.  |                      |       |  |
|                           | Elaborar bimensualmente un artículo sobre historia natural en el boletín del Museo Nacional, para un total de 6 artículos al año. | Marzo-Diciembre 2018 | Anual | A la fecha se ha presentado a Proyección Museológica 7 artículos divulgativos      |
|                           | Divulgar en el sitio Ecobiosis al menos un nuevo ecosistema, producto del inventario de especies (Irazú)                          | Enero-Diciembre 2018 | Anual |  |
|                           | Preparar al menos un tema semestral por colección, para ser abordado desde los medios de comunicación                             | Marzo-Abril 2018     | Anual | Se presentó a los medios de comunicación la base de datos y se obtuvo publicación. |
| Programa de transacciones | Gestionar el retorno anual de al menos 3000 especímenes (4.6%)  | Enero-Diciembre 2018 | Anual | 65 ejemplares de artrópodos devueltos, para un total de 2 préstamos cancelados     |

**\*Indicador plan de trabajo institucional MCJ**

|                                    |   |                        |            |  |
|------------------------------------|---|------------------------|------------|--|
| Programa Administración DHN        | Preparación de consulta legal para la reglamentación de la ley 4554   | Junio 2018             | Semestral  | En proceso   |
|                                    | Realización de al menos una evaluación del proceso de implementación de protocolos de manejo de colecciones | Agosto 2018            | Semestral  | En proceso   |
|                                    | Reuniones mensuales de personal   | Enero-Diciembre 2018   | Anual      | 3 reuniones realizadas   |
|                                    | Reuniones mensuales de capacitación interna, relacionada con la implementación de protocolos                | Abril-Agosto 2018      | Semestral  | 2 reuniones efectuadas   |
|                                    | Validación de protocolos ante Junta Administrativa  | Febrero-Marzo 2018     | Semestral  | Pendiente de presentar ante Junta Administrativa                           |
|                                    | Revisar el reglamento de investigadores asociados y adecuarlo a situación actual                            | Enero-marzo 2018       | Trimestral | Revisión en proceso  |
|                                    | Formular presupuesto 2019   | Enero-diciembre 2018   | Anual      | Anteproyecto formulado   |
|                                    | Dar seguimiento a ejecución presupuestaria 2018 y gestión de adquisiciones                                  | Enero-Diciembre 2018   | Anual      | Trámites de compras realizados en un 80% y 2 modificaciones presupuestaria |
| Programa de inventario de especies | Cierre de labor de inventario en Irazú, Isla del  | Febrero-Diciembre 2018 | Anual      | En proceso   |

|  |   |                          |       |   |
|--|---|--------------------------|-------|---|
|  | Coco y Fila Retinto   |                          |       |   |
|  | Inicio de labores en robledales   | Setiembre-Diciembre 2018 | Anual |   |
|  | Continuación de labor en Páramos  | Febrero-Diciembre 2018   | Anual | Dos giras realizadas  |
|  | Formulación de proyecto de Historia Natural de la Isla del Coco   | Febrero-Diciembre 2018   | Anual | Se iniciará en octubre próximo  |
| Programa Prospección, rescate y estudio de los vertebrados fósiles de Costa Rica | Preparación de publicación del sitio Loma de Siquirres, mediante procesamiento de un 80% del material fósil recolectado | Febrero-Diciembre 2018   | Anual | Un artículo científico publicado: Revista Geológica de América Central, 58, 179-187, 2018 |

Informe con aplicación de indicadores  
Departamento de Historia Natural

| Programa                       | Meta   | Indicador de la meta               | Producto   | Avance semestral  |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|---|
| Programa Manejo de colecciones | Implantación e implementación de protocolos de manejo de colecciones Botánicas, Zoológicas y Geológicas. | 20/20x100 protocolos implementados | Cantidad de protocolos implementados                                 | En espera de ser presentados a la Junta Administrativa para su validación |
|                                | Aumentar las colecciones de Historia Natural al menos en 3000 registros asociados a                      | 3000/2675618x100 nuevos registros  | Cantidad de especímenes digitalizados e incluidos en las colecciones | 2400 registros digitalizados  |

|   |   |                                  |  |  |
|---|---|----------------------------------|--|--|
|   | las bases de datos  |                                  |  |  |
|   | Un 25% de ejemplares de la colección CFM con imágenes en base de datos.                                   | NA                               | .  | Esta meta se suspende al no tener apoyo de técnico para Geología   |
| Programa de manejo de colecciones tipo  | Elaboración de protocolo de digitación de colección tipo<br>Procesamiento y publicación de 150 ejemplares | 2/2 x100<br>150/150x100          | Documento de protocolo<br>Especímenes digitalizados y procesados | Se cambió meta hasta que se obtenga software para administración de colecciones de multimedia. Ver dato en cuadro anterior |
| Actualización taxonómica de colecciones | Tratar al menos un 1% del material existente para procesar en las colecciones de botánica y zoología      | 1654/165405*100<br>550/55000*100 | .Material de herbario y zoológico procesado                      | 2780 especímenes procesados  |
|   | Procesar el 100% del material recolectado en el 2018  | 3000/3000x100                    | Especímenes recolectados y procesados                            | 390 especímenes recolectados y 1131 especímenes identificados  |
| Programa conservación                   | Restauración de al menos 3000 (9%)  | 3000/333000x100                  | Especímenes restaurados  | 4022 especímenes de  |

| n de colecciones                    | especímenes de plantas  |  |  | plantas restaurados  |
|-------------------------------------|---|--|--|--|
|                                     | Restauración de al menos 900 (75%) cajas de coleópteros   | 900/1200x100                                       | Cajas de material restaurado o sometido a tratamiento de conservación                | 125262 especímenes restaurados                                   |
|                                     | Implementación de programa de conservación preventiva (seguimiento diario, evaluación mensual)  | 12/12*100<br>261/261*100                           | Informe mensual, nutrido con datos de parámetros ambientales tomados en días hábiles |  |
|                                     | Revisión mensual de colecciones para el control de plagas   | 12/12x100  | Informes mensuales   | 6 revisiones realizadas  |
|                                     | Un 25% de la Base de datos de la colección CFM (fósiles) revisada y actualizada. Nuevos campos e impresión de etiquetas según requerimientos. | 712/8850x100                                       | Base de datos actualizada  | En proceso   |
| Programa divulgación de colecciones | Poner a disposición del público una exhibición temporal de Historia Natural   | 1/1*100<br>20/20*100 (exhibe 20 nuevos ejemplares) | Exhibición con al menos 20 especímenes de colecciones expuestos                      | Se pondrá en octubre, a disposición del público dos exposiciones |

|  |   |                      |  |  |
|--|---|----------------------|--|--|
|  | Poner a disposición del público especializado y general las bases de datos de colecciones.  | 3000000/3000000 x100 | Base de datos divulgada en Ecobiosis                 | En proceso la puesta en línea de Ecobiosis, por el momento se encuentra en otra dirección pero a disposición del público (el 90% de las colecciones está siendo divulgado) |
|  | Elaborar bimensualmente un artículo sobre historia natural en el boletín del Museo Nacional, para un total de 6 artículos al año. | 6/6x100              | Artículos para el boletín                            | 7 artículos elaborados y listos para publicación (se han publicado 4)  |
|  | Divulgar en el sitio Ecobiosis al menos un nuevo ecosistema, producto del inventario de especies (Irazú)                          | 1/1x100              | Ecosistema completo con listado de especies y fichas | Ecosistema en proceso con un avance de 20%   |
|  | Preparar al menos un tema semestral por colección, para ser abordado  | 6/6x100              | Anual  | Se trabajó en la divulgación de dos especies nuevas para la  |

|                             |   |                |  |  |
|-----------------------------|---|----------------|--|--|
|                             | desde los medios de comunicación  |                |  | ciencia y la divulgación de la información de las bases de datos. Un total de 3 artículos en La Nación |
| Programa de transacciones   | Gestionar el retorno anual de al menos 3000 especímenes (4.6%)  | 3000/66000x100 | Cantidad de especímenes recuperados  | 65 especímenes repatriados   |
| Programa Administración DHN | Preparación de consulta legal para la reglamentación de la ley 4554   | 1/1x100        | Documento revisado por asesoría legal. Solicitud a legal de reglamentación de ley 4594 | Solicitud en proceso   |
|                             | Realización de al menos una evaluación del proceso de implementación de protocolos de manejo de colecciones | 1/1x100        | Informe de evaluación  | En proceso   |
|                             | Reuniones mensuales de personal   | 12/12x100      | Resumen de acuerdos  | 3 reuniones realizadas   |
|                             | Reuniones mensuales de capacitación interna, relacionada con la implementación                              | 5/5x100        | Informe de resultados  | En proceso   |

|  |   |         |  |  |
|--|---|---------|--|--|
|  | ón de protocolos  |         |  |  |
|  | Validación de protocolos ante Junta Administrativa  | NA      | Acuerdo de junta   | Se ingresará la totalidad de protocolos en agosto 2018 |
| Programa de inventario de especies   | Cierre de labor de inventario en Irazú, Isla del Coco y Fila Retinto  | 3/3x100 | Documentos de informe para cada sitio                        | Se generan informes y ecosistemas para publicación     |
|  | Inicio de labores en robledales   | 1/1x100 | Cantidad de giras realizadas                                 | Se ha realizado una gira                               |
|  | Continuación de labor en Páramos  | 3/3x100 | Giras realizadas   | Se ha realizado dos giras                              |
|  | Formulación de proyecto de Historia Natural de la Isla del Coco   | 1/1x100 | Documento de proyecto  | Se iniciará en Setiembre                               |
| Programa Prospección, rescate y estudio de los vertebrados fósiles de Costa Rica | Preparación de publicación del sitio Loma de Siquirres, mediante procesamiento de un 80% del material fósil recolectado | NA      | Cantidad de material procesado e informe con avance de labor | Una publicación científica publicada                   |

**Responsables del cumplimiento de la meta:** Sra. Myrna Rojas Garro, Jefa del Departamento de Antropología e Historia, Sra. Marlin Calvo Mora, Jefa del Departamento de Protección del Patrimonio Cultural, Sra. Ana Cecilia Pineda Calles, Jefa del Departamento de Historia Natural, Sr. Olman Solís Alpízar, Coordinador del Programa de Museos Regionales y Comunitarios y Sr. Jeisson Ariel Bartels Quirós, Coordinador del Centro de Visitantes Sitios Museo de Finca 6.

**Porcentaje de la meta alcanzado:** 50%.

Valoración sobre el avance de la meta: “de acuerdo con lo programado”.

Valoración del Programa Gestión de Patrimonio Cultural y Natural: “de acuerdo con lo programado”.

### CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA: ACTIVIDADES CENTRALES

Análisis de Productos y Unidades de Medida:

**Cuadro 2.1.**

**Museo Nacional de Costa Rica**

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Actividades Centrales

**Avance de metas de producción al 30 de junio de 2018**

| Producto                  | Unidad de Medida  | Meta       |           |                      | Grado de avance |  |   |
|---------------------------|---|------------|-----------|----------------------|-----------------|--|---|
|                           |   | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |  |   |
| Adaptación Arquitectónica | Cantidad de metros cuadrados del Cuartel Bellavista adaptados arquitectónicamente | 1600       | 0         | 0                    |                 |  | X |

Fuente: Información proporcionada por el Programa Actividades Centrales.

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| De acuerdo con lo programado | 45% o más |
| Con riesgo de incumplimiento | 26% - 44% |
| Atraso crítico               | 0% - 25%  |

**Cuadro 2.2.**

**Museo Nacional**

Centro Gestor o Programa/ Subprograma presupuestario: Actividades Centrales

**Avance de indicadores de desempeño y estimación de recursos asociados en millones de colones al 30 de junio de 2018**

| Producto                  | Indicador  | Meta       |           |                      | Grado de avance |          |          | Recursos          |                     | Porcentaje de ejecución |
|---------------------------|--|------------|-----------|----------------------|-----------------|----------|----------|-------------------|---------------------|-------------------------|
|                           |  | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |          |          | Programados<br>1/ | Ejecutados<br>1/ 2/ |                         |
| Adaptación Arquitectónica | Porcentaje de metros cuadrados de infraestructura cultural concluidos. | 1600       | 0         | 0                    |                 |          | X        | 200,00            | 0                   | 0                       |
| <b>Total de recursos</b>  |  |            |           |                      | <b>0</b>        | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>200</b>        | <b>0</b>            | <b>0</b>                |

1/ Estimación realizada por la institución para el cumplimiento del indicador basada en los recursos asignados en el presupuesto autorizado y sus modificaciones, excluyendo las transferencias no vinculadas a la gestión.

2/ Ejecutado: para ministerios y poderes corresponde al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuándo se efectúe el pago de la obligación.

### Matriz de acciones correctivas de los productos parcialmente cumplidos y no cumplidos

| Producto                     | Unidad de medida<br>parcialmente<br>cumplido y no<br>cumplido                   | Acciones de mejora   | Unidad o<br>Departamento  | Personas<br>responsables   |
|------------------------------|---|--|---|--|
| Adaptación<br>Arquitectónica | Porcentaje de metros<br>cuadrados de<br>infraestructura<br>cultural concluidos. | No aplica. Se realizaron<br>las primeras gestiones<br>de diseño<br>arquitectónico. las obras<br>que se realizarán son:<br>adecuación de antiguas<br>lavanderías como sala<br>de educación multiusos,<br>construcción de batería<br>de sanitarios,<br>restauración de<br>pavimento en jardines,<br>construcción de bodega.<br>El proyecto al 04 de abril<br>del 2018 tenía<br>desarrolladas las<br>siguientes etapas: 1-<br>Elaboración y Diseño<br>arquitectónico. 2-<br>Elaboración de Cartel.<br>El 28 de junio 2018 se<br>publicó el Cartel N<br>2018LA 000002<br>0009500001 a las 13:00<br>horas. Se programó la<br>apertura de las ofertas<br>para el 13 de julio 2018<br>a las 15:00 horas. Se<br>tiene proyectado iniciar | Departamento de<br>Administración y<br>Finanzas. Unidad<br>de Arquitectura. | Sr. Marvin<br>Salas<br>Hernández y<br>Sr. Ronald<br>Quesada<br>Chaves. |

las obras a inicios  
septiembre del 2018.

Este programa brinda el soporte necesario para el desarrollo de metas y objetivos de los diferentes departamentos y unidades estratégicas que conforman el MNCR en sus tres Sedes, a saber:



1. Sede Central (Antiguo Cuartel Bellavista)



2. Sede "José Fabio Góngora", ubicada en Pavas, San José.



3. Centro de Visitantes Sitio Museo Finca 6, ubicado en Osa, Puntarenas.



4. Sede de Santo Domingo de Heredia.

**Meta:** Restauración del Edificio del Cuartel Bellavista:

Dentro de este programa se encuentra la meta institucional “*Restaurar al 2018 el Edificio del Cuartel Bellavista*”, cuyo objetivo para el año 2018 corresponde la Etapa IV (25%) con los siguientes componentes:

1. Adaptación de las antiguas lavanderías como Auditorio. Sede Bellavista.
2. Construcción de batería de Servicios Sanitarios. Sede Bellavista.
3. Adaptación de espacio como bodega en la Sede de Pavas.
4. Restauración de Rotonda Central en el Jardín del Antiguo Cuartel Bellavista, y adecuación del Torreón sur oeste para su visitación.

Esta meta forma parte del Programa de infraestructura y equipamiento cultural (IP) y se encuentra en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2015-2018 “*Alberto Cañas Escalante*”.

**Responsables del cumplimiento de la meta:** Sr. Marvin Salas Hernández, Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Sr. Ronald Quesada Chaves, Arquitecto Institucional.

**Porcentaje de la meta alcanzado:** 0%.

**Valoración sobre el avance de la meta:** “*Atraso Crítico*”.

**Valoración del Programa Presupuestario Actividades Centrales:** “*Atraso Crítico*”.

**Nota:** Aunque esta meta aparece con el grado de avance “*atraso crítico*”, se hace la aclaración que el 28 de junio 2018 se publicó el Cartel N 2018LA 000002 0009500001 a las 13:00 horas. Se programó la apertura de las ofertas para el 13 de julio 2018 a las 15:00 horas. Se tiene proyectado iniciar las obras a inicios septiembre del 2018. Lo anterior, según se indicó en la “Matriz de acciones correctivas de los productos parcialmente cumplidos y no cumplidos”.

### **Otras acciones en trabajos de infraestructura del Museo Nacional de Costa Rica**

#### **Infraestructura de soporte para los Sitios declarados Patrimonio de la Humanidad:**

A la fecha se está a la espera de la donación presupuestaria por parte de JUDESUR para ejecutar la obra. No obstante, se ha dado seguimiento del avance del proyecto con el fin de iniciar la contratación una vez se cuente con el dinero.

Desde la adjudicación por parte de GATSUR en diciembre del 2017 se ha desarrollado un trabajo de coordinación y reajustes del proyecto debido a necesidades internas del Museo Nacional de Costa Rica, en reuniones conjuntas. De estas reuniones lo más relevante es la decisión por parte del Museo de suspender la construcción del atracadero ya que los permisos para su construcción podrían atrasar el resto del proyecto y la aparición de nuevas necesidades como es el caso de un sendero accesible hasta el mirador y la construcción de un espacio para resguardo de material arqueológico y administrativo. La empresa considera que algunas de las necesidades y datos no estaban contempladas en el cartel, por lo que se está revisando este punto. A la fecha se solicitó a la empresa un balance de costos de los cambios solicitados.

Paralelo a esto se han conseguido los distintos permisos a instituciones con el fin de que, en el mes de agosto 2018, se esté tramitando el permiso ante el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos (CFIA).

#### **Diseño, elaboración de presupuesto, planos constructivos del nuevo edificio para el Museo Nacional de Costa Rica en la sede José Fabio Góngora en Pavas:**

Se trata de un complejo edificio de aproximadamente 17.000m<sup>2</sup> entre áreas

internas y externas para albergar las colecciones y áreas administrativas del Museo Nacional de Costa Rica, el cual fue diseñado el Arquitecto Institucional en coordinación con todos los departamentos involucrados. Las actividades desarrolladas para esta tarea durante este primer semestre son las siguientes:

Se han realizado varias reuniones con diferentes actores gubernamentales con el fin de conseguir los fondos para su construcción. A partir de estas reuniones se ha considerado integrar al proyecto la Sala de Exhibición sobre Historia Natural, para esto se promueve usar un área dentro del edificio A, de aproximadamente 600 m<sup>2</sup> que estaba dedicada a parqueos institucionales. Por encargo de la Dirección General del Museo se está revisando la posibilidad de ampliar el contrato vigente con la empresa INDECA para incluir estos cambios.

### **Museografía para la nueva Sala de Historia del Museo Nacional**

Se trata de un proyecto muy ambicioso que se desarrolló en conjunto con la Historiadora Gabriela Villalobos Madrigal, Curadora de la exhibición, con una propuesta muy distinta a lo planteado hasta ahora en la institución. Pretende ofrecer al público una propuesta museográfica contemporánea y centrada en la exhibición del objeto y en los elementos museográficos. Durante el primer semestre del 2018 se desarrollaron las siguientes actividades:

En abril del 2018 se inauguró la tercera y última etapa, con lo que se completó una sala que cuenta la historia de Costa Rica desde la Conquista y hasta nuestros días.

Específicamente se desarrolló el periodo comprendido durante la Época Colonial.

El área que antes era utilizada como aula y/o auditorio fue restaurada en su totalidad, se cambió por completo el sistema eléctrico, aires acondicionados, restauración de cubiertas, sistemas de aguas pluviales, todas las ventanas de la fachada norte fueron restauradas, al igual que las paredes y pisos. También se instaló una nueva museografía que se integra con las ya colocadas en las etapas anteriores de este proyecto. La integración de la antigua Casa Colonial ya existente en esta área fue uno de los principales objetivos, por lo que también fue objeto de restauración.

### **Restauración y mantenimiento de áreas en el Cuartel Bellavista**

Durante este I Semestre se desarrolló un proyecto que brinda respuesta a una serie de necesidades institucionales para dar un mejor servicio al visitante. Este proyecto es la suma de pequeños proyectos ubicados en distintas áreas del Cuartel:

1. El área donde existieron las lavanderías del Cuartel, se adecuará como un salón multiusos para actividades educativas, se colocarán butacas y se instalará un sistema de audio y video que le permita al museo proyectar información de interés para el visitante y organizar conferencias de

diferentes temas.

2. Entre la Sala de Arqueología y las Casas de Los Comandantes, se adecuará un área para brindarle al visitante una batería de sanitarios que cumpla con todos los requerimientos de acceso universal.
3. La rotonda del jardín central del Museo será restaurada y enchapada en porcelanato de alto tránsito, se remozarán las aceras de todo el jardín central asegurándonos que sean seguras para el visitante.
4. Por último, se construirá una bodega en la Sede de Pavas para trasladar la bodega de enseres institucionales, la que hoy ocupa el espacio en donde se construirá la sala multiusos.
5. Durante este I Semestre se desarrollaron planos constructivos, presupuesto, cronograma y especificaciones y se echó a andar la contratación, estos insumos fueron presentados a la Proveeduría Institucional en abril del presente año.

### **Diseño y coordinación para la colocación de esferas en el Centro de Convenciones**

En febrero se preparó el diseño del soporte para cuatro esferas que se colocaron en el Nuevo Centro de Convenciones, inaugurado en abril del 2018.

Para esto, se desarrolló un modelo en 3D de la propuesta arquitectónica, se coordinó directamente con el Arquitecto del ICT y se hicieron una serie de visitas y reuniones con diferentes funcionarios de esa Institución. Este proyecto se logró culminar en tiempo y forma para la inauguración del Centro.

### **Apoyo y coordinación a dependencias en temas de infraestructura**

Continuamente se atienden consultas y se resuelven solicitudes de criterio sobre situaciones emergentes de mantenimiento, así como daños en los inmuebles del Museo.

Este I Semestre en especial, se trabajó muy de cerca en proyectos que están a cargo del Área de Servicios Generales, entre ellos, la restauración de la losa sobre la oficina de la Unidad de Informática, las cubiertas en la Sede de Santo Domingo de Heredia, resolución de problemas relativos a las inundaciones en la Sede de Santo Domingo, construcción de bodegas y caseta de guardas en la Sede de Pavas, entre otros.

### **Otras acciones de trabajo por parte de la Unidad de Informática**

### **Principales proyectos a desarrollar por la Unidad de Informática para el periodo 2018:**

|   |  |                     |                    |
|---|--|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>                         | <b>Sistema de Circuito Cerrado de Televisión IP (CCTV), para las sedes de Pavas y Santo Domingo.</b>   |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b>             | Dotar a las sedes de Pavas y Santo Domingo, de un Sistema de Circuito Cerrado de Televisión IP (CCTV), con el fin de velar por la seguridad del personal y del Patrimonio resguardado. |                     |                    |
| <b>Participantes</b>                            | <b>Institución/Depto.</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Esteban Quirós<br>Max Angulo<br>Rolando Ramírez | Unidad de Informática  | 02/01/2018          | 30/11/2018         |
| <b>Estado</b>                                   | <b>En proceso (contratación de mantenimiento y compra de equipos de red)</b>   |                     |                    |

|   |  |                     |                    |
|---|--|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>                                       | <b>Segunda Etapa Migración de Datos ATTA a Specify para el manejo y publicación de la Colecciones del Departamento de Historia Natural</b> |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b>                           | Publicar la información referente a las colecciones gestionadas por el Departamento de Historia Natural                                    |                     |                    |
| <b>Participantes</b>  | <b>Institución/Depto</b>   | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Raúl Blanco<br>Jeffrey Tapia<br>Funcionarios expertos del DHN | Unidad de Informática<br>Unidad de Informática<br>Departamento de Historia Natural   | 02/01/2018          | 31/03/2018         |
| <b>Estado</b>   | <b>Cumplido</b>  |                     |                    |

|  |   |                     |                    |
|--|---|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>                        | <b>Sustitución y actualización del equipo de tecnologías de información del MNCR (computadoras portátiles, equipo para diseño gráfico, impresoras y telefonía IP)</b>   |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b>            | Contar con las herramientas más actualizadas, funcionales y que mejor se ajusten a los procesos que se desarrollan en el Museo Nacional de Costa Rica, con el fin de lograr los objetivos y metas anuales señaladas en los planes de trabajo. |                     |                    |
| <b>Participantes</b>                           | <b>Institución/Depto</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Esteba Quirós<br>Max Angulo<br>Rolando Ramírez | Unidad de Informática   | 02/01/2018          | 30/10/2018         |
| <b>Estado</b>                                  | <b>En proceso (a la espera de que ingresen los equipos)</b>   |                     |                    |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Nombre Proyecto:</b> | <b>Desarrollo del Portal Web del Museo Nacional</b> |
|-------------------------|---|

|  |   |                     |                    |
|--|---|---------------------|--------------------|
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b>  | Publicar, de manera eficiente, actualizada y estratégica, la información relevante del Museo Nacional de Costa Rica, así como de los Departamentos, Unidades, Programas y Áreas que lo conforman. |                     |                    |
| <b>Participantes</b>   | <b>Institución/Depto</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Raúl Blanco<br>Funcionarios expertos de los distintos Departamentos del MNCR | Unidad de Informática<br>Departamentos del MNCR   | 02/01/2018          | 30/11/2018         |
| <b>Estado</b>  | En proceso (a la espera de la publicación del cartel de contratación)   |                     |                    |

|                                     |  |                     |                    |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>             | Mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica del Museo (hardware, software y equipo de telecomunicaciones) |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b> | Velar por el buen funcionamiento de la infraestructura y plataforma tecnológica del Museo Nacional de Costa Rica.                |                     |                    |
| <b>Participantes</b>                | <b>Institución/Depto</b>   | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Rolando Ramírez<br>Max Angulo       | Unidad de Informática<br>Unidad de Informática   | 02/01/2018          | 31/12/2018         |
| <b>Estado</b>                       | En proceso (mantenimiento continuo)  |                     |                    |

|   |   |                     |                    |
|---|---|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>                         | Implementación Base de Datos Esferas  |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b>             | Administrar, de manera eficiente, actualizada y estratégica, la información relevante de las esferas del territorio costarricense, así como de los informes, alteraciones, mantenimientos e imágenes de las mismas. |                     |                    |
| <b>Participantes</b>                            | <b>Institución/Depto</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
| Jeffrey Tapia<br>Funcionarios expertos del DPPC | Unidad de Informática<br>DPPC   | 02/01/2018          | 28/02/2018         |
| <b>Estado</b>                                   | Cumplido  |                     |                    |

|                                     |  |                     |                    |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------------|
| <b>Nombre Proyecto:</b>             | Migración de las Base de Datos en FileMaker  |                     |                    |
| <b>Objetivo / meta del proyecto</b> | Sustituir el gestor de información FileMaker, por una herramienta de software libre. |                     |                    |
| <b>Participantes</b>                | <b>Institución/Depto.</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha Final</b> |
|                                     |  |                     |                    |

|   |   |            |   |
|---|---|------------|---|
| Jeffrey Tapia<br>Raúl Blanco<br>Funcionarios expertos del DPPC,<br>DAH, DPM, DHN, PMRC. | Unidad de Informática<br>DPPC<br>DAH<br>DPM<br>DHN<br>DAF<br>PMRC     | 02/01/2018 | <b>Fase 1</b><br>31/12/2018<br><b>Fase 2</b><br>31/12/2019<br><b>Fase 3</b><br>31/12/2020 |
| <b>Estado</b>   | <b>No iniciado. (estudio de mercado para análisis de herramienta)</b> |            |   |

### **EXHIBICIONES:**

A pesar de que la Unidad de Informática no es la encargada directa de planear y ejecutar las exhibiciones, se ha brindado el apoyo solicitado en materia de tecnologías de información para las exhibiciones realizadas.

| <b>Exhibición</b>                                      | <b>Fecha</b>                                       | <b>Curaduría</b>                   | <b>Museografía</b> |
|--|--|------------------------------------|--------------------|
| Colonia (tercera etapa sala de Historia de Costa Rica) | Viernes 4 de mayo de 2018<br>(Traspaso de Poderes) | Gabriela Villalobos                | Ronald Quesada     |
| Fotografías Colibríes                                  | Mayo 2018- Julio 2018                              | Cynthia Walpole<br>Charles Fritsch | Amaranta Villar    |
| Obra de Karen Clachar                                  | Marzo- junio 2018                                  | Rolando Faba                       | Karen Clachar      |

Pendientes para el segundo semestre del 2018 y primer semestre del 2019:

| <b>Exhibición</b>  | <b>Fecha</b>                         | <b>Curaduría</b>                | <b>Museografía</b>                  |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Sala de Arqueología  | Junio 2019                           | Minor Castro                    | Ronald Quesada<br>/ Amaranta Villar |
| Ilustración científica<br>(50 ilustraciones colección DHN) | 30 de noviembre- 30 de julio<br>2018 | Lisa Sánchez<br>Mauricio Oviedo | Amaranta Villar                     |
| Leyendas y mitos de la fauna<br>costarricense              | Octubre 2018-mayo 2019               | Francisco Duran                 | Amaranta Villar                     |
| Selección de piezas de Venezuela<br>(colección Mannil)     | Junio 2019<br>(Por confirmar)        | DPPC                            | Amaranta Villar                     |
| 70 años de la abolición del ejército                       | Setiembre 2018 - enero 2019          | Por definir                     | Amaranta Villar                     |

### **Otras acciones de trabajo por parte del Archivo Central Institucional**

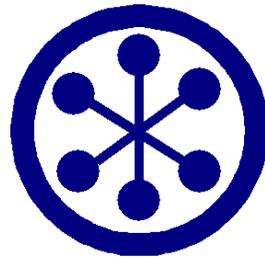
Se realizaron trabajos en materia de conservación de documentos de la antigua Dirección General de Museos y preservación de fotografías de Informes en Sitio, inventario de sitios dentro del país del Departamento de Antropología e Historia.

- Ejemplo de identificación y trabajos de preservación de fotografías de la Dirección de Museos y Departamento de Antropología e Historia.



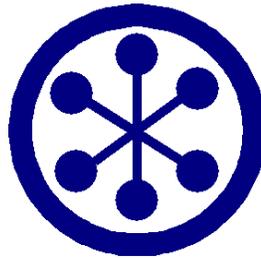
|  |
|--|
| <b>Datos del (la) Director (a) o Persona responsable del Programa Presupuestario</b>                                       |
| <b>Nombre:</b> Sra. María del Rocío Fernández Salazar, Directora General.  |
| <b>Dirección de correo electrónico:</b> <a href="mailto:direccion@museocostarica.go.cr">direccion@museocostarica.go.cr</a> |
| <b>Número telefónico:</b> 2221-4429, 2211-5700 extensión 5789  |
| <b>Firma:</b>  |
| <b>Sello:</b>  |

# MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## ANEXOS

# MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## ANEXO 1

**Oficios DG-080-2018, DG-081-2018, DG-097-2018 y DG-098-2017, envío del Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria – Plan Operativo Institucional (POI) 2017, a la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial del Ministerio de Cultura y Juventud (SEPLA) y a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria (STAP) del Ministerio de Hacienda.**



MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 30 de enero del 2018  
**Oficio DG-080-2018**

Sra. Ana Isabel Padilla Duarte,  
Jefa a.i.,  
Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial,  
Ministerio de Cultura y Juventud

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

En seguimiento a la Circular SEPLA-601-565-2017 (Cronograma de Informes 2018), del 20 de diciembre 2017, y en cumplimiento a lo solicitado mediante Circular SEPLA-601-17-2018, del 19 de enero 2018, a efectos de cumplir con el plazo solicitado, por este medio se remite el **Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica.

Cabe indicar, que dicho informe será conocido por la Junta Administrativa del MNCR, en la Sesión Ordinaria N°.1295, que se celebrará el viernes 02 de febrero del 2018.

Posterior a esa fecha se remitirá el Acuerdo correspondiente, sobre la aprobación del Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017.

Dicha información se remite de forma digital a los correos electrónicos [sepla@mcj.go.cr](mailto:sepla@mcj.go.cr) y [lmadrigal@mcj.go.cr](mailto:lmadrigal@mcj.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,  
MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.01.30 12:22:34 -06'00'

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sr. Max Valverde Soto, Viceministro de Cultura, MCJ.  
Sr. Dennis Portuguez Cascante, Viceministro Administrativo, MCJ.  
Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Lisette Madrigal Barquero, Coord., Unidad Planificación Sectorial, Secretaría Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sr. Billy Sandí Toruño, Coordinador, Área de Control y Seguimiento, Depto. Financiero Contable, MCJ.  
Sres(as). Miembros Junta Administrativa, MNCR.  
Sres(as). Jefaturas de Departamento y Unidad, y Coordinadores de Programas, MNCR.  
Sr. Jerry González Monge, Asistente Ejecutivo, Dirección General, MNCR.  
Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**  
Dirección General

San José, 30 de enero del 2018  
**Oficio DG-081-2018**

Señora  
Ana Miriam Araya Porras,  
Directora Ejecutiva,  
Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria,  
Ministerio de Hacienda.

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

A efectos de cumplir con el plazo solicitado, por este medio se remite el **Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica.

Cabe indicar, que dicho informe será conocido por la Junta Administrativa del MNCR, en la Sesión Ordinaria N°.1295, que se celebrará el viernes 02 de febrero del 2018.

Posterior a esa fecha se remitirá el Acuerdo correspondiente, sobre la aprobación del Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017.

Dicha información se remite de forma digital a los correos electrónicos [Aguilarvm@hacienda.go.cr](mailto:Aguilarvm@hacienda.go.cr) y [borjasaa@hacienda.go.cr](mailto:borjasaa@hacienda.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| MARIA DEL | Firmado digitalmente |
| ROCIO     | por MARIA DEL ROCIO  |
| FERNANDEZ | FERNANDEZ SALAZAR    |
| SALAZAR   | (FIRMA)              |
| (FIRMA)   | Fecha: 2018.01.30    |
|           | 12:23:40 -06'00'     |

María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sra. Ana Isabel Padilla Duarte, Jefa a.i., Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sr. Marvin Salas Hernández, Jefe, Departamento de Administración y Finanzas, MNCR.  
Sra. Francis Angulo Gutiérrez, Coordinadora, Área Financiera Contable, Depto. Administración y Finanzas, MNCR.  
Sr. Jerry González Monge, Asistente Ejecutivo, Dirección General, MNCR.  
Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 06 de febrero del 2018  
**Oficio DG-097-2018**

Sra. Ana Isabel Padilla Duarte,  
Jefa a.i.,  
Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial,  
Ministerio de Cultura y Juventud

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

Como complemento a lo comunicado en oficio DG-080-2018, del 30 de enero 2018, mediante el cual se realizó la entrega del **Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica, por este medio se remite el Acuerdo A-04-1295, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, de Sesión Ordinaria N°.1295, celebrada el 02 de febrero 2018, el cual indica:

*"SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2017, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR EL SR. JERRY GONZÁLEZ MONGE, ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL". (A-04-1295) ACUERDO FIRME*

Esta información se remite de forma digital a los correos electrónicos [sepla@mci.go.cr](mailto:sepla@mci.go.cr) y [lmadrigal@mci.go.cr](mailto:lmadrigal@mci.go.cr).

Suscribo muy cordialmente, MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.02.06 12:45:08 -06'00'  
María del Rocio Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sr. Max Valverde Soto, Viceministro de Cultura, MCJ.  
Sr. Dennis Portuéguez Cascante, Viceministro Administrativo, MCJ.  
Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Lisette Madrigal Barquero, Coord., Unidad Planificación Sectorial, Secretaría Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sr. Billy Sandí Toruño, Coordinador, Área de Control y Seguimiento, Depto. Financiero Contable, MCJ.  
Sres(as). Miembros Junta Administrativa, MNCR.  
Sres(as). Jefaturas de Departamento y Unidad, y Coordinadores de Programas, MNCR.  
Sr. Jerry González Monge, Asistente Ejecutivo, Dirección General, MNCR.  
Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)



MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA  
Dirección General

San José, 06 de febrero del 2018  
**Oficio DG-098-2018**

Señora  
Ana Miriam Araya Porras,  
Directora Ejecutiva,  
Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria,  
Ministerio de Hacienda.

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo del Museo Nacional de Costa Rica (MNCR).

Como complemento a lo comunicado en oficio DG-081-2018, del 30 de enero 2018, mediante el cual se realizó la entrega del **Informe Anual de Evaluación de la Gestión Presupuestaria - Plan Operativo Institucional (POI) 2017**, correspondiente al Museo Nacional de Costa Rica, por este medio se remite el Acuerdo A-04-1295, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, de Sesión Ordinaria N°. 1295, celebrada el 02 de febrero 2018, el cual indica:

*"SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2017, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR EL SR. JERRY GONZÁLEZ MONGE, ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL". (A-04-1295) ACUERDO FIRME*

Dicha información se remite de forma digital a los correos electrónicos [Aguiarvm@hacienda.go.cr](mailto:Aguiarvm@hacienda.go.cr) y [borjasaa@hacienda.go.cr](mailto:borjasaa@hacienda.go.cr).

Suscribo muy cordialmente,

MARIA DEL  
ROCIO  
FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)

Firmado digitalmente  
por MARIA DEL ROCIO  
FERNANDEZ SALAZAR  
(FIRMA)  
Fecha: 2018.02.06  
12:45:43 -06'00'

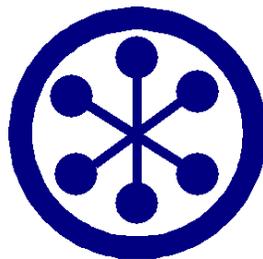
María del Rocío Fernández Salazar,  
**Directora General**



Sra. Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud, MCJ.  
Sra. Ana Isabel Padilla Duarte, Jefa a.i., Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial, MCJ.  
Sra. Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefa, Departamento Financiero Contable, MCJ.  
Sra. Ana Lorena Borjas Arias, Analista STAP, Ministerio de Hacienda.  
Sr. Marvin Salas Hernández, Jefe, Departamento de Administración y Finanzas, MNCR.  
Sra. Francis Angulo Gutiérrez, Coordinadora, Área Financiera Contable, Depto. Administración y Finanzas, MNCR.  
Sr. Jerry González Monge, Asistente Ejecutivo, Dirección General, MNCR.  
Archivo.

Dirección General. Tels: 2221 4429 / 2257 1433 ext.100 / Fax: 2233 7427  
Correo: [direccion@museocostarica.go.cr](mailto:direccion@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

# MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## ANEXO 2

**Acuerdo N°. A-04-1295, de la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, sobre la aprobación del Informe de Evaluación Anual de la Gestión Presupuestaria del Plan Operativo Institucional (POI) 2017**



**MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA**  
Junta Administrativa

**MUSEONACIONALDE COSTARICA**

**MEMORANDUM J.A.M.024-2018**

PARA: Sr. Jerry González M., Asistente Dirección General.

DE: Rocío Fernández S., Directora General.

ASUNTO: Transferencia Acuerdo de la Sesión No. 1295.

FECHA: 05 de febrero, 2018.

MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
MARIA DEL ROCIO FERNANDEZ  
SALAZAR (FIRMA)  
Fecha: 2018.02.05 10:08:31  
-06'00'

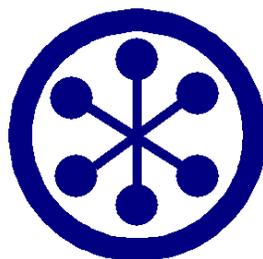
Le comunico el acuerdo A-04-1295 tomado por la Junta Administrativa del Museo Nacional de Costa Rica, según consta en la Sesión Ordinaria No. 1295 celebrada el 02 de febrero del 2018, en la cual se acuerda:

“SE AVALA Y SE APRUEBA EL INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2017, DEL MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA, ELABORADO POR EL SR. JERRY GONZÁLEZ MONGE, ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y REVISADO POR LA SRA. ROCÍO FERNÁNDEZ SALAZAR, DIRECTORA GENERAL”. (A-04-1295) ACUERDO FIRME

📎: Archivo.

Junta Administrativa. Tel: 2257 1433 ext 103 / Telefax:  
Correo: [fvargas@museocostarica.go.cr](mailto:fvargas@museocostarica.go.cr) Sitio web: [www.museocostarica.go.cr](http://www.museocostarica.go.cr)

# MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## ANEXO 3

**Circular SEPLA-601-251-2018, de la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial (SEPLA), del Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), asunto: Informe de Evaluación de la Gestión Presupuestaria – Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018.**



Ministerio de Cultura y Juventud  
Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial (SEPLA)

**CIRCULAR SEPLA-601-251-2018**

PARA: Directoras y Directores de Órganos Desconcentrados del MCJ.  
Personal enlace de planificación de Órganos Desconcentrados del MCJ

DE: Ana Isabel Padilla Duarte, Subjefa

FECHA: 28 de junio de 2018

ASUNTO: Informe de Evaluación Presupuestaria I Semestre 2018

---

De acuerdo a lo establecido en los artículos N° 52 y N° 55 de la Ley 8131 de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos y artículo N° 74 de su reglamento, se les recuerda que el día 31 de julio de 2018, según se consignó en el cronograma 2018, es la fecha límite para la entrega a esta Secretaría del Informe de Evaluación de la Gestión Presupuestaria I Semestre 2018, que deberán remitir debidamente sellado y firmado y con el acta de aprobación de la respectiva Junta Directiva. Cabe aclarar que este formato contempla lo solicitado por el Ministerio de Hacienda.

En el formato se incluye:

- El cuadro 1.1.1. comparativo del monto autorizado y ejecutado según partida presupuestaria.
- Con base al cuadro 1.1.1. se debe completar en el cuadro 1.1.2. para las partidas que presenten un porcentaje de ejecución inferior al 45%, los factores que afectaron la ejecución presupuestaria y acciones correctivas, por partida presupuestaria, así como la persona responsable directa de ejecutar la acción, no necesariamente se refiere al Director de la institución o del programa o subprograma. Lo anterior es importante porque será la persona encargada posteriormente de efectuar el informe sobre las medidas correctivas implementadas y sus resultados; ya que esto se solicitará para el informe anual.
- Un cuadro informativo con porcentajes que indican rangos cualitativos y de acuerdo a esos rangos, se debe marcar con equis según el caso el "Grado de Avance", tanto en el Cuadro 2.1. y 2.2.
- Cuadro 2.1., se debe completar las columnas "Alcanzada" y "Grado de Avance". La columna "Porcentaje de Avance", va con fórmula, por lo que **no se debe digitar información en ella**, pues el resultado se da automáticamente.
- Cuadro 2.2., completar solamente las columnas "Alcanzada", "Grado de Avance", "Ejecutados", las demás columnas van con fórmula y los resultados se dan automáticamente. Los datos en la columna "Ejecutados" se deben de poner en millones de colones con dos decimales.
- Con base a los cuadros 2.2. y 2.2. se debe describir en forma detallada los resultados obtenidos por cada una de las unidades de medida e indicadores establecidos para los productos.
- Cuando el grado de avance de las unidades de medida, y de los indicadores sea inferior al 45%, se deberá de indicar las acciones correctivas que se implementarán en el segundo semestre. Estas acciones correctivas deben ser concretas y realistas ya que la información sobre su implementación será solicitada posteriormente en el informe anual.

---

Teléfonos: 2255-3188 / 2255-3376 / 2255-3765 / 2255-3638 / 2255-3491 (ext 140) / 22568225 Fax: ext 271  
Correo electrónico: sepla@mcj.go.cr  
San José-Costa Rica

Finalmente les recuerdo que este documento debe ser enviado en forma impresa y de manera digital (en word) a los correos electrónicos [ipadilla@mcj.go.cr](mailto:ipadilla@mcj.go.cr), [sepla@mcj.go.cr](mailto:sepla@mcj.go.cr) y del analista a su cargo. Para cualquier información adicional o consulta favor comunicarse a esta Secretaría.

Cordialmente,

- ☐ Sra. Sylvie Durán Salvatierra, MINISTRA.
- ☐ Sr. Max Valverde, VICEMINISTRO DE CULTURA.
- ☐ Sr. Dennis Portuquez, VICEMINISTRO ADMINISTRATIVO
- ☐ Sr. William Kelly, AUDITOR INTERNO.
- ☐ Sra. Guadalupe Gutiérrez, JEFA, DEPARTAMENTO FINANCIERO CONTABLE.
- ☐ Sra. Lisette Madrigal, Coordinadora. UNIDAD DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL
- ☐ Sra. Ofelia Quirós, Coordinadora. UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL.
- ☐ Archivo

---

Teléfonos: 2255-3188 / 2255-3376 / 2255-3765 / 2255-3638 / 2255-3491 (ext 140) / 22568225 Fax: ext 271  
Correo electrónico: [sepla@mcj.go.cr](mailto:sepla@mcj.go.cr)  
San José-Costa Rica

## INFORME DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL

**Objetivo:** Conocer la situación de la gestión institucional del primer semestre del ejercicio económico vigente e identificar desviaciones para el establecimiento de medidas correctivas.

### 3. APARTADO INSTITUCIONAL

#### 1.1. Gestión financiera:

En el siguiente cuadro la institución debe incluir los datos de los recursos autorizados y ejecutados al 30 de junio del año en curso con ingresos corrientes, de capital y de financiamiento (superávit) **(incluir recursos de crédito público en el espacio asignado para ese rubro).**

Los ministerios y el Tribunal Supremo de Elecciones, deberán utilizar como insumo los datos del Presupuesto Actual y el Devengado del Informe ZINFORME42\_NEW del Sistema Integrado de Gestión de la Administración Financiera (SIGAF); en el caso de los otros poderes el insumo a utilizar es la Apropriación Actual y el Devengado del Sistema Módulo de Poderes. Las entidades deben tomar como insumo la Ejecución Presupuestaria al 30 de junio del año en curso.

Cuadro 1.1.1  
Institución XXX  
Comparativo del monto autorizado y ejecutado según partida  
Al 30 de junio de XXXX  
En colones

| Partida                             | Autorizado         | Ejecutado <sup>1/</sup> | % Ejecución |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|-------------|
| 0-Remuneraciones                    | 25.000.000         | 12.500.000              | 50          |
| 1-Servicios                         | 49.000.000         | 15.000.000              | 31          |
| 2-Materiales y Suministros          | 15.000.000         | 7.000.000               | 47          |
| 3-Intereses y Comisiones            | 25.000.000         | 3.000.000               | 12          |
| 4-Activos Financieros               | 12.000.000         | 7.800.000               | 65          |
| 5-Bienes Duraderos                  | 52.500.000         | 9.600.000               | 18          |
| 6-Transferencias Corrientes         | 78.000.000         | 25.000.000              | 32          |
| 7-Transferencias de Capital         | 69.000.000         | 52.000.000              | 75          |
| 8-Amortización                      | 5.000.000          | 2.000.000               | 40          |
| 9-Cuentas Especiales                | 1.200.000          | 500.000                 | 42          |
| <b>SUB TOTAL</b>                    | <b>331.700.000</b> | <b>134.400.000</b>      | <b>41</b>   |
| Recursos de crédito público externo | 2.000.000          | 17.000.000              | 9           |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                | <b>333.700.000</b> | <b>151.400.000</b>      | <b>45</b>   |

<sup>1/</sup>Ejecutado: para ministerios y los poderes corresponde al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuando se efectúe el pago de la obligación.

Fuente: Indicar la fuente respectiva

Con base en el cuadro anterior y sin considerar los recursos de crédito público externo, complete el siguiente cuadro con las partidas que presenten un porcentaje de ejecución presupuestaria inferior al 45%:

**Cuadro 1.1.2**  
**Institución xxx**

**Factores que afectaron la ejecución presupuestaria y acciones correctivas**  
**Al 30 de junio de XXXX**

| <b>Partida Presupuestaria</b> | <b>Factores que afectaron</b> | <b>Acción correctiva</b> | <b>Responsable directo de ejecutar las acciones <sup>1/</sup></b> |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|---|
|                               |                               |                          |   |
|                               |                               |                          |   |
|                               |                               |                          |   |
|                               |                               |                          |   |

<sup>1/</sup> Se refiere a la persona responsable directa de ejecutar la acción, no se refiere al Director (a) del Programa o Subprograma.

**Fuente:** Indicar la fuente respectiva

**Nombre y firma del máximo jerarca:**

**Sello:**

**2. APARTADO PROGRAMÁTICO (realizarlo por cada programa o subprograma).**

**Código y nombre del Programa o Subprograma:**

**Avances obtenidos:**

Complete los siguientes cuadros con la información de las metas de producción y de los indicadores del programa o subprograma. Marque con una X el rango cualitativo en el cual se ubica el porcentaje de avance según los siguientes parámetros:

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| De acuerdo con lo programado | 45% o más |
| Con riesgo de incumplimiento | 26% - 44% |
| Atraso crítico               | 0% - 25%  |

**Cuadro 2.1.**  
**Institución xxx**  
**Centro gestor o programa/subprograma presupuestario**  
**Avance de metas de producción**  
**al 30 de junio de 2018**

| Producto                              | Unidad de medida            | Meta       |           |                      | Grado de avance |
|---------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------|----------------------|-----------------|
|                                       |                             | Programada | Alcanzada | Porcentaje de avance |                 |
| Atención a la población penitenciaria | Persona privada de libertad | 20.000     | 5.000     | 25                   | X               |
|                                       |                             |            |           |                      | 0 0 1           |

**Fuente:** Indicar la fuente respectiva.

-Con base al cuadro anterior **describa en forma detallada** los resultados obtenidos por cada una de las unidades establecidas para los productos. En los casos que el grado de avance de la unidad de medida del producto **sea inferior a 45%** indique las **acciones correctivas** que se implementarán en el segundo semestre, con el fin de cumplir con las metas programadas para el año.

**Cuadro 2.2.**  
**Institución xxx**  
**Centro gestor o programa/subprograma presupuestario**  
**Avance de indicadores de desempeño y estimación de recursos asociados en millones de colones**  
**al 30 de junio de XXXX**

| Producto                              | Indicador   | Meta       |           | Porcentaje de avance | Grado de avance           |                             | Recursos Estimados |                 | Porcentaje de ejecución |              |
|---------------------------------------|---|------------|-----------|----------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------|-------------------------|--------------|
|                                       |   | Programada | Alcanzada |                      | Programados <sup>1/</sup> | Ejecutados <sup>1/ 2/</sup> |                    |                 |                         |              |
| Atención a la población penitenciaria | Porcentaje de personas sentenciadas de los programas PAI y PASI que realizan actividades laborales en el año t, respecto al total de personas sentenciadas de los programas PAI y PASI en el año t. | 57         | 36        | 63                   | X                         | -                           | -                  | 500,00          | 385,00                  | 77           |
|                                       | Porcentaje de recursos financieros ejecutados por el Programa de Atención en Comunidad respecto del total de recursos presupuestarios asignados al Programa de Atención en Comunidad.               | 90         | 43        | 48                   | -                         | X                           | -                  | 942,00          | 470,00                  | 50           |
|                                       | Porcentaje de población sentenciada inserta en procesos grupales del Sistema Penitenciario Nacional, respecto del total de población sentenciada de los programas PAI, PASI y Penal Juvenil.        | 25         | 25        | 100                  | X                         | -                           | -                  | 2.125,00        | 2.000,00                | 94           |
| Atención a la población penitenciaria | Porcentaje de personas sentenciadas de los programas PAI y PASI que realizan actividades laborales en el año t, respecto al total de personas sentenciadas de los programas PAI y PASI en el año t. | 57         | 36        | 63                   | X                         | -                           | -                  | 500,00          | 385,00                  | 77           |
|                                       | Porcentaje de recursos financieros ejecutados por el Programa de Atención en Comunidad respecto del total de recursos presupuestarios   | 90         | 43        | 48                   | -                         | X                           | -                  | 942,00          | 470,00                  | 50           |
|                                       |   | 25         | 25        | 100                  | -                         | -                           | -                  | 2.125,00        | 2.000,00                | 94           |
| <b>Total de recursos</b>              |   |            |           |                      | <b>2</b>                  | <b>1</b>                    | <b>0</b>           | <b>7.134,00</b> | <b>5.710,00</b>         | <b>80,04</b> |

1/ Estimación realizada por la institución para el cumplimiento del indicador basada en los recursos asignados en el presupuesto autorizado y sus modificaciones, excluyendo las transferencias no vinculadas a la gestión.

2/ Ejecutado: para ministerios y poderes corresponde al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuándo se efectúe el pago de la obligación.

-Con base al cuadro anterior **describa en forma detallada** los resultados obtenidos por cada uno de los indicadores establecidos.

En los casos en que el grado de avance del indicador **sea inferior a 45%** indique las acciones correctivas que se implementarán en el segundo semestre, con el fin de cumplir con las metas de los indicadores programadas para el año.

**Datos del (la) Director (a) del Programa o Subprograma:**

**Nombre:**

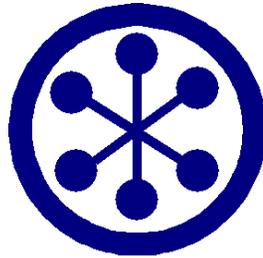
**Dirección de correo electrónico:**

**Número telefónico:**

**Firma:**

**Sello:**

# MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA



## ANEXO 4

**STAP-CIRCULAR-0902-2018, de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, del Ministerio de Hacienda, asunto: Envío del Instrumento para el Informe seguimiento semestral del POI 2018 – Plan Operativo Institucional (POI) I Semestre 2018.**

San José, 26 de junio de 2018  
**STAP-CIRCULAR 0902-2018**

Señor (a)  
Jerarca Ejecutivo  
Institución

**Asunto: Envío del “Instrumento para el Informe seguimiento semestral del POI 2018”**

Estimado (a) señor (a):

Con el fin de atender lo establecido en los artículos 55 y 57 de la Ley 8131, “Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos”, se le informa que el instrumento para la presentación del informe de seguimiento semestral, correspondiente al periodo 2018, se encuentra disponible en la página electrónica del Ministerio de Hacienda en la siguiente dirección:

<http://www.hacienda.go.cr/contenido/12502-normativa-presupuestaria>

El informe en mención, servirá para ver el grado de avance de la programación establecida en el POI 2018, y como referente para la elaboración del **Informe de Evaluación Anual de la Gestión Presupuestaria** de la institución a su cargo, por lo que deberá ser remitido a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria (STAP), **a más tardar el 31 de julio de 2018.**

Se le recuerda además, que el informe deberá contar con las firmas y sellos correspondientes: en el apartado del Análisis Institucional, por el máximo(a) jerarca y en el Análisis Programático, por el director(a) de cada programa.

Por lo limitado de los plazos, se solicita su apoyo para los casos en que la STAP requiera de información adicional, a fin de complementar y/o validar la documentación remitida por su institución.

Asimismo, le informamos que el analista que atiende los asuntos de su representada en esta Secretaría Técnica, está en la mejor disposición de aclarar las dudas y consultas al respecto.

Sin otro particular,

ANA MIRIAM  
ARAYA PORRAS  
(FIRMA)

Firmado digitalmente  
por ANA MIRIAM ARAYA  
PORRAS (FIRMA)  
Fecha: 2018.06.28  
09:00:09 -06'00'

Ana Miriam Araya Porras  
Directora Ejecutiva

Cc: Departamento Financiero  
Departamento de Planificación

Dirección: Edificio Noga, Calles 38 y 40, Paseo Colón, frente al Edificio Centro Colón  
[www.hacienda.go.cr](http://www.hacienda.go.cr)